

Studijní a vědecká
knihovna
v Hradci Králové

Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové

Hodnocení činnosti za rok 2017

2018

Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové

Hodnocení činnosti za rok 2017

Předkládá: Mgr. Eva Svobodová, ředitelka SVK HK
Zpracovali: M. Adametzová, I. Červený, D. Ridlová,
D. Novotná, M. Šrámková
Redakce: J. Štěpánová
Jazyková korektura: B. Klabalová

V Hradci Králové 28. 2. 2018

Obsah

I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti	6
1. Hlavní úkoly knihovny	6
1.1 Hodnocení plnění hlavních úkolů knihovny	6
1.2 Řízení a organizace knihovny	7
1.3 Zvyšování odborné kvalifikace	7
1.4 Účast v pracovních skupinách, komisích a odborných týmech, organizacích a spolcích	8
2. Vnější vztahy a marketing služeb	9
2.1 Akce	9
2.2 Facebook a Instagram	10
3. Spolupráce s institucemi ve městě a kraji	10
4. Mezinárodní spolupráce	11
5. Odborné činnosti	12
5.1 Výzkumné a rozvojové projekty	12
5.2 Pracovní týmy	18
5.2.1 Pracovní skupina Aleph	18
5.2.2 Pracovní skupina pro personální rozvoj	18
5.2.3 Pracovní skupina pro regionální výročí	19
5.2.4 Pracovní skupina pro rezervní fond a výzkum proveniencí	19
5.2.5 Pracovní skupina pro digitalizaci	19
5.2.6 Pracovní skupina pro odbornou metodickou pomoc knihovnám v Královéhradeckém kraji	19
5.2.7 Pracovní skupina pro propagaci a marketing služeb	19
5.2.8 Pracovní tým pro vizi	20
5.2.9 Projektový tým pro implementaci Primo	20
5.3 Odbory a oddělení	20
5.3.1 Útvar ředitelky	20
5.3.1.1 Sekretariát	20
5.3.1.2 Oddělení vnějších vztahů a marketingu služeb (PR)	21
5.3.1.3 Oddělení služeb knihovnám	24
5.3.2 Odbor služeb	28
5.3.2.1 Oddělení absenčních služeb	32
5.3.2.2 Oddělení prezenčních služeb	36
Tabulka	41
5.3.3 Odbor doplňování a zpracování fondů	42

5.3.3.1	Plnění hlavních úkolů	42
5.3.3.2	Oddělení akvizice	43
5.3.3.3	Oddělení jmenného zpracování	46
5.3.3.4	Oddělení věcného zpracování	48
5.3.3.5	Oddělení bibliografie	50
5.3.3.6	Oddělení digitalizace	51
5.3.3.7	Ochrana fondu	55
5.3.3.8	Personální změny	55
	Tabulka	55
5.3.4	Odbor správy fondů	56
5.3.4.1	Činnost odboru	56
5.3.4.2	Plnění rozhodujících úkolů	57
5.3.4.3	Vzdělávání pracovníků	58
5.3.4.4	Personální změny	58
5.3.5	Odbor informačních technologií	58
5.3.5.1	Vybavení a provoz LAN	58
5.3.5.2	Software	59
5.3.5.3	Knihovnické systémy (Aleph, Kramerius)	59
5.3.5.4	Technika pro návštěvníky knihovny	61
5.3.5.5	Internet	61
5.3.5.6	Ostatní systémy a technika	61
5.3.5.7	Údržba a modernizace techniky	63
5.3.5.8	Personální změny	63
5.3.6	Ekonomicko-provozní odbor	63
5.3.6.1	Investiční výstavba	63
5.3.6.2	Opravy, údržba a další provozní činnost	63
5.3.6.3	Ekonomická agenda, organizační normy, evidence	65
5.3.6.4	Revize	66
5.3.6.5	Civilní obrana	66
5.3.6.6	Požární ochrana a BOZP	66
5.3.6.7	Personální změny	66
II.	Plnění úkolů v personální oblasti	66
III.	Plnění úkolů v oblasti hospodaření	68
	Oblast výnosů	68
	Oblast nákladů	70
	Oblast finančního majetku	72
	Dotace ze státního rozpočtu	72
	Investice	73
IV.	Autoprovoz	73
V.	Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem	73
VI.	Komentář k čerpání peněžních fondů	73

VII. Kontrolní činnost	74
VIII. Inventarizační zpráva	74
IX Efektivita knihovny	75
Přílohy	
Příloha č. 1 - Tabulka základních ukazatelů	76
Příloha č. 2 - Ediční činnost	79
Příloha č. 3 - Publikační činnost pracovníků SVK HK	80
Příloha č. 4 - Prezentační a přednášková činnost	85
Příloha č. 5 - Výběr článků o SVK HK v tisku za rok 2017	86
Příloha č. 6 - Přehled akcí pořádaných pro veřejnost (PR)	87
Příloha č. 7 - Soupis vzdělávacích akcí a exkurzí pro knihovníky regionu (OSK)	94
Příloha č. 8 - Účast pracovníků SVK HK na pořádaných akcích	95

I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti

1. Hlavní úkoly knihovny

1.1 Hodnocení plnění hlavních úkolů knihovny

V roce 2017 plnila Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové (SVK HK) své základní poslání vyplývající ze zřizovací listiny ze dne 25. 9. 2009, z knihovního zákona, Koncepce rozvoje knihoven v České republice na léta 2017–2020 (http://ipk.nkp.cz/docs/koncepce/koncepce_k_vystaveni.pdf) a z naší vize (<https://www.svkhk.cz/O-knihovne/Nase-vize.aspx>). Zabezpečovala širokou škálu výpůjčních, informačních, rešeršních a reprografických služeb jak v reálné, tak i virtuální podobě. V rámci odborných činností jsme se zaměřili na problematiku digitalizace dokumentů. Čtvrtý rok plnění koncepce rozvoje knihoven Královéhradeckého kraje jsme realizovali kampaň s názvem „Digitalizace v knihovnách“. Cílem bylo seznámit veřejnost s přínosy digitalizace a možnostmi, které skýtá – od ochrany knihovních fondů až po zpřístupnění v digitálních knihovnách. Nabídli jsme jednou měsíčně speciální exkurze “Zkus si zdigitalizovat knihu”, kde si zájemci z řad veřejnosti mohli sami vyzkoušet proces digitalizace knihovního fondu od skenování po tvorbu metadat a výsledek své práce si posléze prohlédnout v Digitální knihovně SVK HK. Kampaň byla prezentována také na panelech v centrální hale knihovny, na facebookových stránkách DK SVK HK a v občasníku X.

28. 3. 2017 se již tradičně konalo krajské kolo Ceny Ď. Vítězem Ceny Ď v Královéhradeckém kraji v roce 2017 se stal učitel hudby Základní umělecké školy v Polici nad Metují pan Pavel Čapek na základě nominace Domova důchodců Police nad Metují, kam dochází již více než 5 let pravidelně ve svém osobním volnu a bez nároku na odměnu; viz <http://www.cena-d.cz/>.

Vernisáž výstavy The Best of Czech Press Photo se uskutečnila 1. června v galerii U Přívozu za účasti hejtmána Královéhradeckého kraje PhDr. Jiřího Štěpána, Ph.D., statutární ředitelky soutěže paní Veroniky Souralové a dalších významných hostů. Expozice představila ty nejlepší fotografie za celou historii soutěže i soubory z let 2015 a 2016. Výstava se konala za finanční podpory Královéhradeckého kraje.

Dne 29. července knihovnu navštívila paní Erin Kotheimer z Velvyslanectví USA, která zastupuje radu pro kulturu a tisk. Paní Kotheimer se seznámila s novými technologiemi knihovny, navštívila digitální pracoviště a vykonala krátkou exkurzi po knihovně. Zároveň nabídla možnost spolupráce knihovny s jejím oddělením. Celková návštěvnost akcí v knihovně se meziročně zvedla o 52 %.

V lednu jsme pro naše uživatele zpřístupnili v testovacím provozu nové uživatelské rozhraní Primo. Od května mohou naši registrovaní uživatelé zadávat online požadavky i na nevypůjčené knihy umístěné ve volném výběru. V roce 2017 knihovnu fyzicky navštívilo 157 728 návštěvníků a zaregistrovalo se 12 326 uživatelů. Z důvodu ochrany knihovního fondu se od 2. ledna nepůjčují mimo budovu dokumenty vydané do roku 1930 včetně, pokud je knihovna vlastní pouze v jednom exempláři. Z tohoto důvodu se zvýšil počet prezenčních výpůjček o 14,5 %. O 27 % se také zvedl zájem uživatelů o bezhotovostní platby v knihovně. Meziročně o 100 % vzrostly vstupy do elektronických databází. Vzdávající obliba elektronických služeb ovšem snižuje počet fyzických návštěv v knihovně. SVK HK plnila roli krajské knihovny vůči veřejným knihovnám Královéhradeckého kraje a v souladu se smlouvami podepsanými s pověřenými knihovnami koordinovala regionální funkce knihoven kraje. Pro rok 2017 činila dotace pro pověřené knihovny 7 951 000 Kč. Do systému RF přispělo 238 obcí Královéhradeckého kraje, a to celkovou částkou 1 386 118 Kč.

Na rok 2017 jsme obdrželi od zřizovatele příspěvek na činnost ve výši 53, 950 600 mil. Kč. Celkem jsem v roce 2017 půjčili dokumenty v hodnotě 105,110 mil. Kč (v cenách knih roku 2017). Podle výpočtu ROI je naše efektivita 1,54 (za každou 1 Kč vloženou do naší činnosti jsme poskytli služby v hodnotě 1,54 Kč).

1.2 Řízení a organizace knihovny

Na začátku roku byly zpracovány finanční náklady související s vizí knihovny do roku 2020. Tento materiál jsme odeslali na oddělení kultury Krajského úřadu KK. Připravili jsme také střednědobou strategii personální práce v SVK HK. Zpracovali jsme koncepci „Výzkum, vývoj a inovace v oblasti knihovnictví a transfer znalostí pro oblast knihovnictví a pro ostatní vědní obory“ v SVK HK. Podíleli jsme se na tvorbě celostátní koncepce rozvoje knihoven a koncepce celoživotního vzdělávání knihovníků v ČR. Začali jsme pracovat v ostrém provozu v systému GINIS. Na konci roku jsme se podíleli na novele naší zřizovací listiny, která bude platit od 1. 1. 2018.

Vedení knihovny se sešlo na svých pravidelných poradách 10x. Projednávala se zejména realizace projektů (viz kapitola 5.1), digitalizace fondů, testování ekonomických a odborných systémů, personální otázky, investiční akce a další problémy vztahující se ke službám uživatelům a provozu knihovny apod. Byly realizovány 2 celopodnikové porady, na kterých byli zaměstnanci informováni o odborné knihovnické problematice a provozních záležitostech knihovny. Evidence docházky je prováděna elektronicky pomocí tzv. čipů. Kontrola evidence docházky v elektronickém systému byla prováděna náměstkou ředitelky a ekonomickou náměstkyní. Ředitelka se zúčastnila pravidelných porad SDRUK a porad ředitelů krajských knihoven. Spolu s náměstkyní pro ekonomickou činnost se zúčastňovala porad na KÚ Královéhradeckého kraje. Dne 20. 1. 2017 byla podepsána kolektivní smlouva na rok 2017. Byly novelizovány vnitřní předpisy, které vyžadovaly aktualizaci. V současnosti chod knihovny upravuje 14 řádů, 46 vnitřních předpisů a 20 pracovních pokynů. Ve spolupráci s právníkem se pokračuje v revizi a aktualizaci platných smluv a vytváření jejich digitálního archivu. Vytváříme také digitální archiv fotografií z akcí a dalších činností knihovny.

Podle potřeby probíhala personální výběrová řízení na uvolněné pracovní pozice. Od 1. 7. došlo ke změně na pozici náměstkyně pro služby. V souvislosti s odchodem do důchodu požádala o uvolnění z funkce Mgr. L. Málková. Novou náměstkyní pro služby se stala Mgr. D. Ridlová, která zastává též funkci vedoucí odboru služeb a vedoucí oddělení absenčních služeb. 26. 9. byla jmenována statutární zástupkyní ředitelky.

V knihách přání a stížností jsme zaregistrovali celkem 16 zápisů (4 dotazy a připomínky a 12 pochval, žádnou stížnost). Na všechny zápisy bylo reagováno odpovědnými pracovníky. Ředitelka řešila celkem 2 dotazy a stížnosti.

1.3 Zvyšování odborné kvalifikace

Na začátku roku byl zpracován plán vzdělávání zaměstnanců knihovny. Odborný růst pracovníků knihovny byl realizován individuálním způsobem (cirkulace knihovnických časopisů, zasílání obsahů časopisů, samostudium) a kolektivními formami, jako jsou semináře, porady, instruktáže a školení. Zaměstnanci se účastní školení, která jsou daná legislativou, jazykového vzdělávání, zvyšují si své odborné kompetence v oblasti knihovnictví a v informačních a komunikačních technologiích.

V knihovně v roce 2017 probíhaly 2 kurzy angličtiny a individuální jazyková výuka. Kurzy němčiny lektorka pro velkou časovou zaneprázdněnost počátkem roku ukončila a na zahájení nových nebyl dostatek zájemců. Kurzy si účastníci hradí sami, zaměstnavatel poskytuje prostory a uvolňuje zaměstnance ke studiu v rozsahu 1,5 hodiny týdně. Zaměstnanci navštěvují vzdělávací akce pořádané OSK. Za rok 2017 to bylo 209 účastníků (jedna osoba je počítána znovu na každé akci). Základní knihovnický kurz úspěšně absolvovalo pět zaměstnankyň. Výhradně pro zaměstnance bylo uspořádáno školení k nové verzi programu Outlook. Někteří zaměstnanci se vzdělávali i na akcích pořádaných jinými subjekty, zejména knihovnami a profesními sdruženími (konference Knihovny současnosti, konference Archivy, knihovny a muzea v digitálním světě 2017, Ochutnávka čtenářských strategií a metod kritického myšlení aj.).

V souvislosti s přijetím Koncepce celoživotního vzdělávání knihovníků se dvě zaměstnankyně účastnily rekvalifikačních kurzů pro pozici knihovník - pracovník správy fondů.

Zaměstnancům je veden přehled o absolvovaných vzdělávacích akcích.

1.4 Účast v pracovních skupinách, komisích a odborných týmech, organizacích a spolcích

SVK HK je kolektivním členem SKIP a SDRUK.
Ústřední knihovnická rada (poradní orgán ministra kultury) – E. Svobodová
Rada SDRUK – E. Svobodová (místopředsedkyně)
Sekce SDRUK pro bibliografii – E. Svobodová (předsedkyně)
Sekce SDRUK pro bibliografii – Z. Mikulecká
Sekce SDRUK pro regionální funkce – And. Součková
Sekce SDRUK pro akvizici – V. Havrdová
Sekce SDRUK pro informační vzdělávání uživatelů – M. Hašková (sekce v r. 2017 nepracovala)
Sekce SDRUK pro informační technologie – L. Jirků
Sekce knihovníků - trenérů paměti při SKIP ČR – K. Lukešová, G. Holečková
Rada pro Centrální portál českých knihoven – E. Svobodová
PS pro analytické zpracování při NK ČR – Z. Mikulecká
PS pro analytickou bibliografii (SDRUK) – E. Svobodová (vedoucí), Z. Mikulecká
PS pro jmenné zpracování při NK ČR – B. Bayerová
PS pro seriály při NK ČR – B. Bayerová, B. Vavrová
PS pro zpracování speciálních dokumentů při NK ČR – B. Bayerová
PS pro věcné zpracování při NK ČR – M. Špačková
PS pro zkvalitnění věcných selekčních prvků v bibliografických záznamech – M. Špačková
PS pro Souborný katalog CASLIN při NK ČR – D. Novotná
PS pro ochranné reformátování při NK ČR – D. Novotná
Sekce vzdělávání SKIP – B. Hladíková
PS pro inovační vzdělávání referenčního knihovníka – B. Hladíková
Sekce SDRUK pro služby – D. Ridlová
PS pro implementaci Koncepce rozvoje knihoven: priorita 1 – L. Jirků
PS pro implementaci Koncepce rozvoje knihoven: priorita 3 – V. Havrdová
PS pro implementaci Koncepce rozvoje knihoven: priorita 12 – D. Novotná
PS pro implementaci Koncepce rozvoje knihoven: priorita 6 – V. Buchtová
Expertní tým CPK – H. Hornychová
Redakční rada zpravodaje U nás – And. Součková (šéfredaktorka), E. Svobodová, V. Buchtová
Výbor SKIP region o8 Východní Čechy – I. Bergerová
Cena Ď – E. Svobodová (členka a předsedkyně krajského kolegia)
Sekce veřejných knihoven SKIP – And. Součková
Zaměstnavatelská sekce SKIP – E. Svobodová
MLK Cerekvice – L. Víchová (dobrovolná knihovnice) do 30. 6. 2017
Podprogram VISK 2 – And. Součková (členka hodnotící komise)
Podprogram VISK 8 – H. Hornychová (členka hodnotící komise)
Podprogram VISK 9/1 – E. Svobodová (odborný garant)
Projektový tým ProArc (při KNAV) – L. Jirků
Formátový výbor při NK ČR – L. Jirků
PS pro přípravu novely katalogu prací – L. Jirků, V. Havrdová, D. Novotná, E. Svobodová

2. Vnější vztahy a marketing služeb

2.1 Akce

Bylo uspořádáno 19 besed z cyklu Pojdme si povídat, ostatních besed dle aktuální nabídky bylo 63. K většině byly zhotoveny doprovodné materiály a rešerše vypracované oddělením vnějších vztahů a marketingu služeb. V roce 2017 proběhly 2 přednášky v rámci Literárních dílen a v rámci Klubu seniorů 7 přednášek, 7 exkurzí do Muzea východních Čech, 2 exkurze do Galerie moderního umění,

1 exkurze do Café Petrof – showroom a 1 komentovaná procházka po historických budovách v Hradci Králové.

Akce	Celkový počet		Počet návštěvníků		Z toho kulturní akce (počet)		Z toho vzdělávací akce (počet)	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
Pojďme si povídat	18	19	755	679	18	19	-	-
Literární dílny	4	2	80	52	-	-	4	2
Mimo cykly	60	63	1 704	2 432	31	22	29	41
Galerie U Přívozu	10	12	2 937	4 125	10	12	-	-
Galerie Automat	11	12	x	x	9	10	2	2
Výstavní prostory	13	9	x	2 358	8	6	5	2
Klub seniorů	18	18	163	183	-	-	18	18
První kroky s PC	28	-	346	-	-	-	28	-
Klub trén. paměti	8	9	73	67	-	-	8	9
Pokračovací kurz TP	16	13	150	107	-	-	16	13
EBSCO + databáze	2	-	2	-	-	-	2	-
Národní týden TP	1	1	40	56	-	-	1	1
Lekce IVU – exkurze	38	71	737	1 369	-	-	38	71
Exkurze pro veřejnost	62	44	1 146	774	-	-	62	44
Exkurze – KDJ	-	19	-	115	-	-	-	19
Celkem	289	291	8 133	12 361	76	69	213	222

x – nelze zjistit

Bylo realizováno celkem 32 výstav v galerii U Přívozu, v galerii Automat a v dalších výstavních prostorách. Galerii U Přívozu navštívilo za rok 2017 celkem 4 125 návštěvníků, expozici Hry a klamy pak ve dnech 11. – 24. března 2017 2 358 návštěvníků.

Návštěvníci dle typu akce	Počet návštěvníků	
	za rok 2016	za rok 2017
Kulturní akce pro veřejnost	4 543	5 609
Vzdělávací akce pro veřejnost	1 707	4 494
Exkurze pro veřejnost	1 883	2 258
Celkem	8 133	12 361

Bylo uskutečněno celkem 134 exkurzí pro veřejnost (z toho 71 v rámci IVU a 19 v rámci KDJ), kterých se zúčastnilo celkem 2 258 návštěvníků, (z toho 1 369 návštěvníků v rámci IVU exkurzí, 115 návštěvníků v rámci KDJ a 180 návštěvníků z řad knihovníků).

Celková návštěvnost akcí v knihovně se zvedla o 52 %.

2.2 Facebook a Instagram

Facebook zůstává důležitou součástí propagace SVK a odráží nejaktuálnější informace týkající se činnosti knihovny. V současné době je na něm přes 4 200 fanoušků. Byla založena uzavřená facebooková skupina Bibliografové sobě, která slouží bibliografům ke sdílení informací a řešení metodických otázek týkajících se analytického popisu.

Facebooková stránka Digitální knihovna Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové byla využívána k propagaci DK SVK HK a v ní zpřístupněných digitalizovaných dokumentů. Celkem bylo během roku 2017 roku publikováno 92 příspěvků. K facebooku jsme letos v dubnu přidali další sociální síť – Instagram.

Podrobněji viz 5.3.1.2.

3. Spolupráce s institucemi ve městě a kraji

V rámci Literárních dílen pokračovala spolupráce s UHK, s PhDr. Nellou Mlsovou, Ph.D., z katedry českého jazyka a literatury a Mgr. Petrem Hůzou z katedry výtvarné kultury a textilní tvorby. Ve spolupráci s UHK rovněž proběhly 2 prezentace nových knih: „Muži proti ohni“ Mgr. Jiřího Hutečky, Ph.D., a „Dějiny Kapverdských ostrovů, Svatého Tomáše a Princova ostrova“ doc. PhDr. Jana Klímy.

Začátkem roku proběhla ve spolupráci s Lesy ČR v galerii U Přívozu výstava soutěžních návrhů na jejich nové administrativní centrum.

Dlouholetou spolupráci knihovna udržuje se Střední uměleckoprůmyslovou školou hudebních nástrojů a nábytku, ZUŠ Na Střezině a ZUŠ Habrmanova. V galerii U Přívozu se každoročně konají výstavy absolventských prací studentů i žáků.

Tradičně pokračuje spolupráce se Střední průmyslovou školou stavební v Hradci Králové, která každoročně prezentuje absolventské práce v galerii Automat.

Byla rozvíjena spolupráce se Střední průmyslovou školou kamenickou a sochařskou v Hořicích, která pro knihovnu připravila exteriérové sochy. První dvě byly instalovány v říjnu roku 2015 a další dvě v roce 2016 při příležitosti výstavy „Kameny se valí“. V říjnu 2017 byla instalována zatím poslední socha, jejímž autorem je David Šupol a která nese název Odhodlanost a vytrvalost. Se školou byla dohodnuta rovněž spolupráce týkající se propagace knihovny.

Od roku 2010 knihovna spolupracuje se ZOO ve Dvoře Králové nad Labem. Pracovníci knihovny se rozhodli adoptovat sovu pálenou, a to formou poskytnutí celoročního příspěvku na potravu. Tato spolupráce dále pokračovala i v I. pololetí roku 2012 až do chvíle, kdy byl chov sov v ZOO zrušen. Od 2. pololetí 2012 tedy zaměstnanci podporují stejným způsobem surikatu.

Od ledna 2014 SVK HK spolupracuje s Muzeem východních Čech, a to na programové skladbě semestru pro akademii volného času Klubu seniorů. V tomto roce spolupráce pokračuje návštěvami nejnovějších expozic a následnými tematickými přednáškami k jednotlivým výstavám.

V únoru 2017 navázala SVK HK spolupráci se společností Mamma HELP vernisáží výstavy fotografií Škola Michael for Mamma Help.

Dne 12. dubna se již potřetí konal tradiční koncert Danetačka na jaře, a to s novým repertoárem. Denní stacionář Daneta je určený pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. Se soukromou školou Daneta spolupracuje knihovna již od svého přestěhování do nové budovy.

Pokračovala rovněž spolupráce se Společností přátel Itálie, a to formou přednášek „Občan Mussolini a Itálie...“ a „Italská mafie: hluboké kořeny jedovatého plevelu pod okny nečinného zahrádkáře“.

V září proběhly Francouzské dny 2017, které Studijní a vědecká knihovna pořádá ve spolupráci s Francouzskou aliancí Pardubice již od roku 2014. Kromě obvyklých ukázek jazykových kurzů a soutěžního kvízu se konala i palačinková dílna, o kterou byl velký zájem.

V tomto roce Studijní a vědecká knihovna navázala nově spoluprací s Policií ČR, která v rámci Týdne knihoven prezentovala přednášky pro žáky ZŠ a SŠ, výstavu i prohlídku policejní techniky. V příštím roce se připravují další přednášky, tentokrát zaměřené na seniory. Dlouholetou spoluprací udržujeme i s Akademií věd ČR při přípravě a realizaci Týdne vědy a techniky.

4. Mezinárodní spolupráce

Dne 12. ledna 2017 byla podepsána vykonávací dohoda mezi SVK HK a ŠVK v Banské Bystrici na rok 2017.

Ve dnech 3.–4. dubna se zúčastnily dvě pracovnice SVK HK, Mgr. Andrea Součková a Iveta Bergerová, semináře s názvem Mezinárodní spolupráce – významný impuls pro další rozvoj knihoven, který pořádala Státní vědecká knihovna v Banské Bystrici, Slovenská asociace knihoven a Spolek slovenských knihovníků a knihoven.

Ve dnech 17.–19. května se naše pracovnice Markéta Pitučová a Petra Jirásková zúčastnily studijní cesty SDRUKu po rakouských knihovnách. Navštívily Linec, Kremži a Vídeň. První den navštívily Centrální městskou knihovnu v Linci a knihovnu Institutu Adalberta Stiftera. Dalšími zastávkami byly Městská knihovna v Kremži, knihovna Dunajské univerzity a knihovna Katedry slavistiky Univerzity Vídeň. Poslední den to byly další vídeňské knihovny – Městská knihovna a Národní knihovna ve Vídni, historické knihovny.

Ve dnech 15.–19. května 2017 navštívily naši knihovnu Mgr. Danka Rešovská a Anna Haringová ze Státní vědecké knihovny Banská Bystrica za účelem stáže.

Dne 29. července knihovnu navštívila paní Erin Kotheimer z Velvyslanectví USA, která zde v současnosti zastupuje radu pro kulturu a tisk. Paní Kotheimer se seznámila s novými technologiemi, navštívila digitální pracoviště a vykonala krátkou exkurzi po knihovně. Zároveň nabídla možnost spolupráce knihovny s jejím oddělením.

Ve dnech 2.–6. října byly vyslány jako kulturní delegace v rámci Měsíce česko-slovenské kulturní vzájemnosti pracovnice naší knihovny Ludmila Hrnčířová a Lenka Víchová. Jako host byl s delegací do ŠVK BB vyslán spisovatel a krajský zastupitel PaedDr. Josef Lukášek.

30. 10. – 3. 11. se uskutečnila zahraniční stáž ředitelů krajských knihoven. Na programu byly francouzské knihovny v Lyonu a Štrasburku. Ředitelé knihoven navštívili Městskou knihovnu v Lyonu – B. de la Part-Dieu, kde jim byly představeny historické a regionální fondy knihovny i digitální služby. Následovala celodenní prohlídka Lyonu a další den návštěva pobočky Městské knihovny v Lyonu (BmL Lyon). Poslední den pak byla na programu prohlídka Národní univerzitní knihovny a setkání s Xavierem Galaupem, předsedou Asociace francouzských knihovníků (ABF).

5. Odborné činnosti

5.1 Výzkumné a rozvojové projekty

1) **Reformátování regionálních novin Pochodeň a navazujících titulů (VISK 7)**, řešitelka D. Novotná V prosinci roku 2016 byl zpracován projekt, v březnu 2017 přidělena dotace v požadované výši 42 000 Kč. Byly reformátovány svazky z roku 1998, a to metodou přímého skenování (není již zhotovován mikrofilm). V průběhu zpracování se ukázalo, že skutečný počet stran v digitalizovaných svazcích je nižší, než bylo v projektu plánováno, proto jsme se rozhodli zpracovat navíc další ročník samostatně

přílohy Hradeckých novin Týdenní Inko-tip z roku 1999. Celkové náklady na projekt činily 91 876,75 Kč, z toho dotace byla ve výši 42 000 Kč a spoluúčast knihovny ve výši 49 876,75 Kč.

2) **Harmonizace a opravy tematických autorit v SVK v Hradci Králové (VISK 9/II)**, řešitelka M. Špačková

V prosinci roku 2016 byl zpracován projekt, v březnu 2017 přidělena dotace v požadované výši 120 000 Kč. Od dubna bylo zahájeno převádění klíčových slov v bibliografických záznamech na předmětová hesla harmonizací se souborem věcných národních autorit a doplnění příslušných znaků konspektu zaškolenými pracovníky. Za rok 2017 bylo takto opraveno 5 250 bibliografických záznamů za 120 000 Kč z prostředků dotace a 6 000 Kč v rámci naší spoluúčasti na projektu. V rámci spoluúčasti na projektu bylo zkontrolováno, a popřípadě opraveno 5 250 převedených bibliografických záznamů za 45 500 Kč a byla odmazána klíčová slova z těchto záznamů.

3) **Doplňování vybraných záznamů článků do báze ANL** (pokračování projektu z r. 2012 – Obohacení záznamů článků zobrazených v ANL+ o vybraná jmenná a věcná metadata) **(VISK 9/I)**, řešitelka Z. Mikulecká

V r. 2017 bylo do souborné báze ANL doplněno 1 600 originálních záznamů článků a byla prováděna celonárodní koordinace obdobných projektů v krajských a odborných knihovnách a KNAV.

4) **Kurzy podpory a rozvoje informační gramotnosti pro pracovníky knihoven Královéhradeckého kraje (VISK 2)**, řešitelka B. Hladíková

V březnu byla Ministerstvem kultury poskytnuta dotace v požadované výši 19 000 Kč. V roce 2017 bylo realizováno všech 11 vzdělávacích akcí podpořených touto dotací. Celkem bylo v oblasti informačních technologií proškoleny 140 knihovnic a knihovníků.

5) **Doplňování české produkce. 19. ročník projektu Česká knihovna**, řešitelka V. Havrdová

Do 19. ročníku projektu v roce 2017 bylo zařazeno 197 titulů od 42 nakladatelů. Každá knihovna mohla objednat v základní objednávce knihy v celkové hodnotě 6 500 Kč a v rubrice „rezerva“ maximálně dalších 20 svazků bez finančního omezení. SVK HK objednala v základní nabídce 28 titulů v celkové hodnotě 6 476 Kč a 20 titulů jako „rezervu“. Finanční hodnota „rezervy“ objednané SVK HK by činila 6 227 Kč. K datu 31. 12. 2017 bylo dodáno ze základní nabídky celkem 24 titulů a z „rezervy“ 3 tituly.

Projekt Cizojazyčná literatura 2017

V roce 2017 dostala SVK HK příležitost zapojit se do 4. etapy projektu Cizojazyčná literatura. Tento projekt za finanční podpory státu vyhlásila Moravská zemská knihovna v Brně pro vybrané veřejné profesionální knihovny, evidované dle zákona 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon). Jedním z cílů tohoto projektu byla podpora doplňování literatury pro potřebu rozvoje jazykových dovedností obyvatel (cizojazyčná beletrie, populárně-naučná literatura, jazykové příručky, slovníky). Každá knihovna mohla v základní nabídce objednat tituly v celkové hodnotě 30 tisíc korun a dalších 20 svazků do celkové hodnoty 20 tisíc korun v rámci tzv. „rezervy“. Studijní a vědecká knihovna využila příležitosti zdarma doplnit knihovní fond o nové tituly v cizích jazycích a objednala celkem 129 publikací v celkové hodnotě 42 800 Kč. Kromě obvyklé němčiny a angličtiny jsme objednali i knihy ve francouzštině, italštině, španělštině a ruštině. K datu 31. 12. 2017 bylo dodáno zatím celkem 21 zahraničních titulů.

Vlastní projekty

6) **Rekatalogizace záznamů dokumentů se sign. 1 – 60 000 "s knihou v ruce"**, řešitelka D. Novotná
Byly kompletně rekatalogizovány staré záznamy se signaturou do 60 000. Jmenně bylo zpracováno 828 záznamů, dalších 1 200 záznamů bylo zpracováno věcně.

7) **Kontrola a opravy jmenného zpracování starých bibliografických záznamů**, řešitelka D. Novotná

Projekt byl zahájen v květnu 2016. Zaměřuje se na kontrolu, opravy a doplňování jmenného popisu u starších bibliografických záznamů (z let 1990–1993), u kterých byla nově vytvořena předmětová hesla podle seznamů. V roce 2017 práce na projektu neprobíhaly.

8) Připojování předmětových hesel k BIB záznamům naučné literatury z let 1990–1993, řešitelky M. Špačková, D. Novotná

Tento projekt byl zahájen v březnu 2012. Předmětová hesla jsou připojována k příslušným záznamům v elektronickém katalogu (v roce 2017 bylo vytvořeno 3 324 předmětových hesel) podle katalogizačních lístků vyhledaných ve služebním jmenném katalogu (bylo vyhledáno a zpět zařazeno celkem 9 128 lístků). Vytvořené záznamy byly průběžně kontrolovány.

9) Opravy klíčových slov v regionálních personálních a korporativních autoritách, řešitelka D. Novotná

Projekt byl zahájen rovněž v březnu 2012. V roce 2017 bylo opraveno a sjednoceno celkem 707 klíčových slov v 2 510 autoritních záznamech, pracovalo se také na tvorbě rejstříku.

10) Záznamy článků se šiframi autorů v záhlaví, řešitelka D. Novotná

Projekt byl zahájen v březnu 2016. Z databáze HKA10 byly odstraňovány záznamy, které mají v záhlaví pouze šifry autorů článků, a doplňovány údaje v příslušných polích BIB záznamů článků v elektronickém katalogu. V roce 2017 bylo zpracováno 1 512 šifer, došlo se až na konec abecedy a projekt mohl být ukončen.

11) Opravy starých záznamů jednotek u periodik, řešitelka B. Bayerová

Projekt byl zahájen v červnu 2016. Opravují se staré záznamy jednotek u periodik, příp. se tyto jednotky ruší a tvoří se nové záznamy podle pravidel stanovených pro zpracování příloh a suplement (vše s dokumentem v ruce). V roce 2017 bylo zpracováno 22 titulů periodik.

12) Revize analytických záznamů v elektronickém katalogu (pokračování z let 2007–2017), řešitelka Z. Mikulecká

Při zpětné revizi záznamů článků z let 1992–2006 konvertovaných ze systému CDS/ISIS byla harmonizována a doplňována příslušná pole bibliografických záznamů článků a dopracovány chybějící personální i korporativní autority. Byla doplňována pole konspekt (072), LKR, geografický termín (651), personální autority (100, 700, 600), korporativní autority (110, 610, 710) a opravována některá neautoritní pole (967, 300, 787). Revize byly prováděny na dohody o provedení práce. Bylo upraveno 192 bibliografických záznamů a vytvořeno 26 autoritních záznamů (personálních a korporativních). V pracovní době a částečně na OON byly opravené záznamy kontrolovány a doplňovány předmětovými hesly (pole 650). Průběžně jsme konzultovali.

13) Zpětné ukládání záznamů článků z regionálních seriálů (kartotéka souběžné regionální bibliografie) za léta 1960–1992 do systému Aleph, řešitelka Z. Mikulecká

Na zpětném ukládání záznamů z lístkové kartotéky SRB se v r. 2017 podílelo celkem 9 pracovníků – 8 pracovníků na dohodu o provedení práce, 1 stážistka ukládala záznamy ve své pracovní době. 2 pracovníci prováděly kontroly uložených záznamů a doplňovaly chybějící údaje s dokumentem v ruce (z toho 1 pracovníce na dohodu o provedení práce). Bylo uloženo 5 887 záznamů, celkem je uloženo v databázi 31 573 záznamů SRB.

14) Doplňování odkazů na digitalizovaný dokument do záznamů článků, řešitelka L. Jirků

V roce 2017 zajišťovalo oddělení digitalizace se 2 pracovníci OS na OON doplňování odkazů na digitalizované dokumenty umístěné v Digitální knihovně SVK HK do záznamů článků. Během roku bylo celkem propojeno 2 008 záznamů (podrobněji viz 5.3.3.6.3).

Národní projekty

15) Kooperační systém článkové bibliografie – souborná báze ANL, řešitelka Z. Mikulecká

Do báze ANL bylo v r. 2017 posláno celkem 756 bibliografických záznamů článků z vybraných regionálních periodik a sborníků.

16) Souborný katalog CASLIN, řešitelka D. Novotná

Od začátku roku 2016 nejsou již záznamy do Souborného katalogu CASLIN zasílány v týdenních intervalech, ale jsou sklizeny každý den přes OAI-PMH. Celkem bylo v roce 2017 předáno 10 191 záznamů.

17) Portál Knihovny.cz, řešitelka H. Hornychová

V roce 2017 probíhalo testování a připomínkování portálu Knihovny.cz v ostrém provozu. Na základě připomínek došlo k úpravě výsledků vyhledávání, úplného zobrazení záznamu a procesu deduplikace. Pracovní skupina se také zabývala testováním centrálního indexu EDS, který byl ve druhém pololetí 2017 implementován do portálu. Testování bylo zaměřeno na přístup k jednotlivým kolekcím předplacených zdrojů a na přístup k plnému textu článků. Skupina také připravovala utlumení provozu JIB a přesun jednotlivých funkcí na portál Knihovny.cz.

Účast na konsorciálních projektech

18) VaVpl 4.3 SCI-INFO: Databáze EBSCOhost, zdroj vědeckých informací pro humanitní a společenské obory. Řešeno projektem SCI-INFO: vědecké informační zdroje pro ČR v rámci operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, prioritní osa 3, výzva 4.3 "Vybavení odborných vědeckých a oborových knihoven". Projekt končí uplynutím doby udržitelnosti, tj. 31. 12. 2019. Příjemcem/žadatelem je Západočeská univerzita v Plzni, řešitelka L. Málková

V roce 2017 bylo z databáze Academic Search Complete staženo 1 444 plných textů, uskutečněno 2 389 přístupů a 6 682 hledání. Z databáze Central Eastern Europe bylo ve sledovaném období staženo 131 plných textů, uskutečněno 837 přístupů a 1 790 hledání.

19) VISK 8-A Informační zdroje: přístup do databází firmy Anopress (TamTam), ASPI a Library PressDisplay. Projekt zaštiťuje NK Praha, řešitelky L. Málková, V. Havrdová

Statistika za rok 2017: Anopress (TamTam) – přístupy 206, prohlédnuté plné texty 2 572; ASPI – přístupy 1 243, prohlédnuté plné texty 1 383; PressReader – přístupy 4 281, prohlédnuté plné texty 52 815.

20) VaVal LR-1301: Efektivní zpřístupnění multioborových licencovaných EIZ, páteře informační infrastruktury výzkumu a vzdělávání – databáze SpringerLink. Řeší NTK Praha, řešitelky L. Málková, V. Havrdová

Nebyly přístupny důvěryhodné statistiky.

21) VaVal LR-1308: rozvoj informační infrastruktury VaVal pro humanitní obory (2013–2017, MSM/LR). Přístup do databáze Business Source Complete. Řeší Národní knihovna ČR, řešitelky G. Holečková, V. Havrdová

Za rok 2017 bylo z databáze Business Source Complete staženo 21 plných textů, uskutečněno 183 přístupů a 556 hledání.

22) Národní centrum pro elektronické informační zdroje – CzechELib, řešitelka za SVK HK G. Holečková

Cílem projektu je zajistit pro celou výzkumnou a vzdělávací sféru v České republice efektivní nákup a zpřístupnění klíčových elektronických informačních zdrojů (EIZ) pro potřeby vědy,

výzkumu a vzdělávání. Projekt byl zahájen 1. 1. 2017, jeho ukončení je plánováno k 31. 12. 2022. Řešitelem projektu se stala Národní technická knihovna. Podmínkou, abychom mohli čerpat cca 50% slevu, bylo stát se výzkumnou organizací. Bohužel naše žádost o zápis do seznamu výzkumných organizací byla ministerstvem školství odmítnuta. Do CzechELibu jsme se sice zapojili, ale se 100% spoluúčastí, ovšem i tak budeme mít databáze levněji, než kdybychom si je pořizovali sami.

V první polovině roku 2017 probíhal sběr požadavků na e-zdroje od jednotlivých institucí a jednání s různými dodavateli. Z finančních důvodů (100% spoluúčast), musela SVK HK počet původně požadovaných e-zdrojů omezit a zakoupit v rámci CzechELibu pouze tři databáze: Academic Search Complete (EBSCO) – až od roku 2020 –, Business Source Complete (EBSCO) a SpringerLink a Library, Information Science and Technology Abstracts (LISTA).

V listopadu 2017 byly institucím zaslány k připomínkování dvě smlouvy: smlouva o centralizovaném zadávání veřejných zakázek a smlouva o zajištění a zpřístupnění elektronických informačních zdrojů. Smlouva o centralizovaném zadávání veřejných zakázek byla za SVK HK podepsána 7. 12. 2017. V prosinci 2017 ještě proběhlo informační setkání účastnických institucí se zástupci vedení projektu a se členy odborné rady v NTK.

23) Projekt Společným postupem sociálních partnerů k přípravě odvětví na změny důchodového systému, kontaktní osoba B. Hladíková

Knihovna se účastnila projektu Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů (KZPS) a SKIP, který je partnerem za platformu kultura. V rámci projektu proběhlo několik testování různých skupin katalogizátorů v rámci naší knihovny. OSK zprostředkovalo respondenty pro online testování také v dalších knihovnách kraje. V SVK HK dále proběhl ústní pohovor interpretů s vybranými katalogizátorkami. Čtyři zaměstnankyně se zúčastnily diskusních kulatých stolů věnovaných problematice.

24) Novelizace katalogu prací, řešitelky: V. Havrdová, B. Hladíková, L. Jirků, D. Novotná, E. Svobodová

Na národní úrovni se připravoval návrh novelizace nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, včetně přípravy příručky, která jednotlivé pracovní pozice rozpracovává. Řešitelky se zapojily do pracovních skupin pro přípravu dílčích návrhů. Na konci roku byly připraveny katalogové věty, pokračuje se v tvorbě příručky.

25) Inovační vzdělávání v rámci koncepce celoživotního vzdělávání knihovníků, řešitelka B. Hladíková

Sekce vzdělávání SKIP se stala garantem přípravy inovačních kurzů v rámci koncepce ČŽV. B. Hladíková se zapojila do skupiny pro referenčního knihovníka. Skupina v roce 2017 pracovala pouze online. Proces tvorby kurzů nebyl dosud uzavřen.

Ve spolupráci s UHK

26) Tvorba regionálních e-knih v rámci praxe studentů PMVHA na základě uzavřené smlouvy o spolupráci, řešitelka L. Jirků

V roce 2017 neabsolvoval povinnou praxi na oddělení digitalizace žádný student UHK.

Ve spolupráci s NK ČR

27) Projekt Virtuální depozitní knihovna, řešitelka H. Hornychová

Průběžně jsou do VDK zasílána data naší knihovny prostřednictvím protokolu OAI-PMH podle přesně stanovených požadavků VDK. Během roku 2017 bylo do projektu dodáno cca 50 000 záznamů.

Ve spolupráci s Královéhradeckým krajem

28) **Krajský akční plán rozvoje vzdělávání v Královéhradeckém kraji (KAP KHK)**, za SVK HK M. Hašková

Dle akčního plánu rozvoje byly v 1. pololetí pro školy vypsány šablony pro čerpání dotací z EU. V rámci KAPu probíhají od roku 2017 různé semináře a workshopy pro ředitele škol, učitele i širokou veřejnost.

29) **Krajský projekt digitalizace regionálních monografií a periodik z knihovních fondů paměťových institucí Královéhradeckého kraje (IOP – výzva, projekt III. Digitalizace a ukládání, reg. č. CZ.1.06/2.1.00/08.07379)**. Žadatelem je Královéhradecký kraj, SVK HK je v projektu jako partner, řešitelka L. Jirků

V roce 2017 pokračovala udržitelnost projektu, která je zajištěna provozem KDJ (podrobněji viz **5.3.3.6.1**).

30) **Projekt Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK (IROP – specifický cíl 3.1 Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví, žádost přes ITI hradecko-pardubické aglomerace)**, řešitelka L. Jirků

Na projektu se dále podílí EPO (M. Šrámková) a OIT (I. Červený). Výstupy projektu by měly být následující: posílení klimatizace a doplnění zvlhčování do stávajících vzduchotechnik; modernizace síťové infrastruktury, zajištění zálohování (2 servery, backup diskové pole, zálohovací SW, pásková knihovna) a rozšíření digitalizačního pracoviště.

V 1. pololetí 2017 pokračovaly ve spolupráci s Královéhradeckým krajem a CIRI práce na projektu. Byla vyhlášena výběrová řízení ke všem třem částem projektu. 29. 3. proběhlo na kraji otevírání obálek k VZ Rozšíření digitalizačního pracoviště, 30. 3. pak otevírání obálek k VZ Modernizace síťové infrastruktury a zajištění zálohování, 30. 3. se také sešly hodnotící komise k oběma VZ. Otevírání obálek k VZ Posílení klimatizace a doplnění zvlhčování do stávajících vzduchotechnik proběhlo 4. 4. Jednání hodnotící komise k VZ Rozšíření digitalizačního pracoviště a k VZ Modernizace síťové infrastruktury a zajištění zálohování proběhlo 21. 4. (za SVK HK L. Jirků a I. Červený), 24. 4. pak proběhlo jednání komise k VZ Posílení klimatizace a doplnění zvlhčování do stávajících vzduchotechnik (za SVK HK M. Šrámková). S vítěznými uchazeči byly následně uzavřeny smlouvy. Současně probíhala příprava projektové žádosti (CIRI), která byla podána k 1. 9. 2017.

Ve spolupráci s Úřadem práce HK

31) **Záruka pro mladé v Královéhradeckém kraji**, řešitelka M. Šrámková

V současnosti jsou u nás na ODZF zaměstnány v rámci tohoto projektu: Alena Labská a Gabriela Rašmanová.

Ve spolupráci s městem Hradec Králové

32) **Plošina pro handicapované uživatele**, řešitelka B. Hladíková

V roce 2016 jsme navázali spolupráci se statutárním městem Hradec Králové (MMHK) pro získání dotace z Národního rozvojového programu mobility pro všechny. Cílem projektu je vybudování bezbariérové trasy pro handicapované. Dílčím projektem trasy je pořízení zdvihací plošiny pro handicapované do galerie U Přívozu a orientačního zvukového majáku pro nevidomé na budovu SVK HK. Záměr bezbariérové trasy byl Magistrátem města v říjnu 2016 předložen k posouzení Úřadu vlády České republiky. Záměr byl vrácen s doporučením k dopracování a předložení v dalším kole. Záměr realizovat projekt stále trvá jak ze strany SVK HK, tak ze strany MMHK. V roce 2017 vypsali

MMHK soutěž o provedení požadované studie, do které se nepřihlásil žádný zájemce. Soutěž plánuje vypsat znovu, pravděpodobně v květnu 2018.

5.2 Pracovní týmy

5.2.1 Pracovní skupina Aleph, vedoucí H. Hornychová

Pracovní skupina se sešla během roku na dvou schůzkách. Řešily se otázky kolem e-zdrojů v OPACu a v Primu, zvláště přístup k e-knihám v obou rozhraních. Skupina byla informována o možnosti vyhledávat v katalogu dokumenty podle pomocného formátu, který umožní identifikovat elektronické dokumenty (v systému popsané jako knihy). Byl podán přehled řešení nahlášených problémů – byl např. vyřešen přístup na plný text e-knih v záložce EBSCOhost v Primu. V rámci diskuze ke krajské knihovnické kampani e-zdrojů byly podány náměty na úpravu přístupu uživatelů k e-zdrojům z prostředí webu knihovny; konkrétní připomínky budou implementovány do stránek knihovny. Skupina byla také informována o krocích chystaných v souvislosti s útlumem JIB a přesunem jejích funkcí na portál Knihovny.cz.

5.2.2 Pracovní skupina pro personální rozvoj, vedoucí M. Štyndlová

Na schůzce PS konané 7. února se dohodl plán činnosti na rok 2017. Proběhly personální změny kvůli odchodům na mateřskou: A. Kocourkovou zastupuje J. Kolenčíková a Z. Špačkovou zastupuje L. Vargová.

Mezi zaměstnanci proběhla anketa k zájmu o kulturní a sportovní aktivity. V oblasti vzdělávání byla také našim zaměstnancům nabídnuta školení určená pro knihovníky z regionu. Exkurze do výroby firmy Petrof se konala ve třech termínech, a to 18. a 25. května a 12. června. Vánoční večírek s rautem a bowlingem se konal 5. prosince na Flošně.

Třem novým zaměstnancům ve službách byly ušity vestičky.

Stále jsou zaměstnancům k dispozici kupóny do Klicperova divadla, Filharmonie HK a karta pro volné vstupy do kina Bio Central. Po navýšení rozpočtu je nabízen vedle kultury i sport – plavky do Městských lázní a na Flošnu a permanentky do centra Fit4Fun.

5.2.3 Pracovní skupina pro regionální výročí, vedoucí M. Pituchová (do 31. 1. 2017 I. Petrásková)

Pracovní náplní skupiny je vytváření databáze „Výročí regionálních osobností“. Databáze je dostupná online na webových stránkách knihovny.

Členové PS se v průběhu celého roku zabývali výběrem, kontrolou, prezentací a propagací regionálních výročí. Od ledna do prosince docházelo k výběru záznamů regionálních osobností z autoritní báze online katalogu a přípravě tištěných seznamů. Následovala kontrola vybraných záznamů podle zpracovaných seznamů. Elektronická databáze byla doplněna o nová výročí čtyřikrát, vždy jednou za čtvrt roku.

Za hodnocené období bylo do databáze zařazeno 459 záznamů. K 31. 12. 2017 obsahovala databáze 3 273 záznamů. Databáze byla propagována na dvou informačních panelech ve studovně v 5. NP knihovny, na plazmové obrazovce a na 8 lekcích IVU *Hledám knihu, článek – kdo mi pomůže*.

5.2.4 Pracovní skupina pro rezervní fond a výzkum proveniencí, vedoucí D. Novotná

V průběhu roku 2017 pokračovalo zpracování publikací z rezervního fondu z Pouchova – do BIB záznamů byli průběžně zapisováni původní vlastníci (instituce i jednotlivci), věnování a exlibris ze všech zpracovávaných dokumentů (konkrétně viz 5.3.3.3 – Retrokonverze a opravy záznamů). Od začátku roku 2017 byla na tuto činnost přesunuta další část pracovního úvazku. V rámci skupiny byla podle potřeb aktualizována a doplňována pravidla pro vyplňování polí pro zápis proveniencí, dedikací a exlibris v BIB záznamu.

5.2.5 Pracovní skupina pro digitalizaci, vedoucí L. Jirků

V roce 2017 proběhly 2 schůzky pracovní skupiny. Řešil se především provoz KDJ v době udržitelnosti projektu, Digitální knihovna SVK HK a možnost nasazení K5 klientů, vývoj nového krajského projektu (IROP), kampaň Digitalizace v knihovnách pro rok 2017 a možnosti propagace DK v roce 2018.

5.2.6 Pracovní skupina pro odbornou metodickou pomoc knihovnám v Královéhradeckém kraji, vedoucí And. Součková

V roce 2017 bylo poskytnuto 7 konzultací. Z knihoven v kraji si po jedné konzultaci vyžádala Městská knihovna v Broumově, Knihovna města Hradce Králové, Lékařská knihovna Oblastní nemocnice Jičín a Univerzitní knihovna Univerzity Hradec Králové. Mimo náš region využila možnosti konzultace Městská knihovna Skuteč, Městská knihovna Lipník nad Bečvou a Vědecká knihovna v Olomouci. Řada dotazů se týkala problematiky MVS.

5.2.7 Pracovní skupina pro propagaci a marketing služeb, vedoucí V. Buchtová

Pracovní skupina pro propagaci knihovny byla během 1. pololetí 2017 zrušena a byla nahrazena pracovní skupinou pro marketing služeb. V roce 2017 se uskutečnily 3 pracovní schůzky a byly navrženy některé změny v propagaci služeb, jak aktuální, které se uskuteční v tomto roce, tak v širším časovém horizontu s výhledem do dalšího roku, týkající se změny v uspořádání knihovny s dopadem na zviditelnění služeb. Složení skupiny: V. Buchtová, M. Špásová, D. Ridlová, G. Holečková, M. Hašková a J. Valový.

5.2.8 Pracovní tým pro vizi, vedoucí L. Jirků

Vize SVK HK na období 2017–2020 již byla vytvořena na konci roku 2016. Hlavním cílem pracovní skupiny pro rok 2017 tedy bylo především představit vizi ostatním zaměstnancům SVK HK. S její finální podobou byli pracovníci seznámeni 11. 1. 2017 na celopodnikové poradě. Stručná verze vize (určená pro veřejnost) je vystavena na webu SVK HK v oddíle O nás -> Naše vize. Podrobná verze, jež má sloužit především zaměstnancům, je k dispozici na intranetu ve složce Ostatní dokumenty -> Koncepce a vize. V 1. pololetí roku 2017 se uskutečnila jedna schůzka pracovní skupiny s cílem sestavit finanční nároky na uskutečnění jednotlivých cílů stanovených vizí. Soubor s finančními nároky vize je k dispozici rovněž na intranetu. Pracovní skupina splnila svůj účel a ve druhé polovině roku již nepracovala.

5.2.9 Projektový tým pro implementaci Primo, vedoucí H. Hornychová

Implementační tým se sešel začátkem roku 2017 na 2 schůzkách. Proběhla rekapitulace případů řešených během implementace nového uživatelského rozhraní, skupina byla informována o otevřených případech a postupu jejich řešení v ostrém provozu. Bylo rovněž rozhodnuto o formě zpřístupnění nového rozhraní uživatelům. Činnost skupiny byla ukončena s přechodem Prima do ostrého provozu, tj. ke konci ledna 2017. Záležitosti kolem nového rozhraní jsou nadále řešeny v rámci jednání pracovní skupiny Aleph.

5.3 Odbory a oddělení

5.3.1 Útvar ředitelky

5.3.1.1 Sekretariát

Asistentka ředitelky zajišťovala servis a operativu užšímu i širšímu vedení knihovny.

Byly redakčně upraveny a vydány nově zpracované:

- a) vnitřní předpisy: č. 1 – FKSP, č. 12 – oběh účetních dokladů, včetně přílohy – podpisové vzory, č. 16 – poskytování OOPP, č. 20 – rozpočet FKSP na rok 2017, č. 21 – inventarizace majetku –

aktualizace přílohy č. 1, č. 26 – traumatologický plán, č. 28 – platební karty, č. 29 – výběr plateb od čtenářů, č. 30 – hlavní pokladna, č. 35 – pracovní podmínky zaměstnankyň a mladistvých, č. 36 – hodnocení pracovních rizik, č. 37 – vstupní školení BOZP a PO, č. 40 – zajištění PO a BOZP – příloha požární hlídky, č. 43 – hospodaření s energiemi, č. 47 – veřejné zakázky a č. 49 – nakládání s výsledky výzkumu a vývoje;

- b) pracovní pokyny: č. 211 – vytvoření žádosti o zajištění zahraniční cesty, č. 219 – zveřejňování smluv v registru smluv, č. 220 – pravidla pro kopírování, skenování, tisk a služební karty;
- c) řády: č. 104 – knihovní řád, č. 103 – organizační řád.

Z podkladů byly zpracovány a vydány dokumenty knihovny: Plán práce SVK HK na rok 2017 a Hodnocení činnosti SVK HK za rok 2016.

Asistentka se podílela na provádění inventarizace drobného a investičního majetku knihovny a zásob, pokračovala ve zpracování archivu fotografií z akcí SVK HK a ve skenování smluv pro elektronický archiv. Pro oddělení digitalizace pokračovala ve skenování a vytváření soupisu smluv na e-zdroje. Organizačně se podílela na vyhlášení a udílení cen krajského kola Ceny Ď, na realizaci celopodnikových porad, porad vedení, porad ředitelů a metodiků pověřených knihoven Královéhradeckého kraje, redakční rady knihovnického časopisu U nás a akcí pořádaných knihovnou. Dále se organizačně podílela na vyhlášení knihovníka Královéhradeckého kraje za rok 2017 a Královéhradecké knihovnické konferenci.

V 1. pololetí byly rozeslány tyto povinné výtisky a nabídkové povinnosti knihovnám v ČR:

zpravodaj U nás 1–4 /2017, občasník X č. 1–3 /2017 a Výroční zpráva SVK HK 2016 a 9. díl metodických listů Pojdme si povídat.

V rámci plnění dohody o vzájemné spolupráci s ŠVK Banská Bystrica zajišťovala výměnu vlastních edičních titulů, Národní knihovny a Českého časopisu historického.

Zajišťovala stáž dvou pracovníků z ŠVK Banská Bystrica a pobyt kulturní delegace v ŠVK Banská Bystrica v rámci Měsíce české a slovenské kulturní vzájemnosti. Spolupracovala na vazbě a převazbě vybraných publikací z fondu knihovny.

5.3.1.2 Oddělení vnějších vztahů a marketingu služeb (PR)

Oddělení vnějších vztahů a marketingu služeb pravidelně provádělo propagaci činnosti knihovny na panelech v 1. patře, ve stojanech ve všech patrech knihovny, na webu, na facebooku knihovny a na plazmách v 1. a 3. patře a v kavárně CrossCafe, která je součástí areálu knihovny. V rámci propagace oddělení spolupracovalo s Krajským úřadem, Informačním centrem, Adalbertinem, UHK, Muzeem východních Čech, Klubem konkretistů, měsíčníkem Gěčko (nyní pouze v el. podobě). Pokračovalo se v propagaci prostřednictvím plakátů vylepovaných po městě i prostřednictvím webů nabízejících inzertní služby. Na akce byly zasílány pozvánky, a to jak písemnou, tak i elektronickou formou, pravidelně se objevovaly na facebooku knihovny. Akce se rovněž objevují každý měsíc v kulturním měsíčníku Escape, který vydává stejnojmenná společnost a je distribuován zájemcům zdarma.

V lednu, březnu, květnu a listopadu 2017 proběhly kurzy školení v práci se smartphonem pro seniory, které se setkaly s velkým úspěchem, a proto byla školení doplněna ještě v dubnu, květnu a listopadu o školení pro pokročilé a školení v práci s tabletem. Výuku vede Ing. Tereza Otčenášková z FIM UHK.

Dne 8. února SVK HK uspořádala první Chytrý kvíz s názvem „Barevný“, jehož se zúčastnilo na 70 hráčů. Pro velký úspěch jsme uspořádali 24. května Rockový chytrý kvíz a zatím jako poslední se uskutečnil v prosinci Vánoční knižní kvíz.

V únoru jsme se ve spolupráci s městem Hradec Králové zařadili do projektu, který měl za úkol vytvořit mobilní aplikaci Turista v mobilu. Aplikace zahrnuje vytvoření tras, tipy na výlety a turistické body,

zveřejnění kulturních akcí po rok 2017/2018, trasy spojené se zámky, hrady, muzei a bazény a tipy na výlety pro děti. V březnu byla aplikace spuštěna.

V rámci akce „Březen – měsíc čtenářů“ proběhlo 13 akcí, například výstava fotografií Ivana Nehery a Karla Novotného s názvem „2N“, výstava absolventských prací studentů oboru grafická tvorba a multimédia s názvem „Možné je všechno“, přednáška doc. PhDr. Jan Klímy „Kapverdy, ostrovy věčného léta“, prezentace knih V. Michalského „Jaro v Kartágu“, či spisovatelky Mileny Holcové „Riskantní rozhovor“ a další.

Během měsíce března proběhl rovněž Národní týden trénování paměti, kdy měli návštěvníci knihovny možnost – kromě jiného – navštívit výstavu s názvem Hry a klamy z liberecké iQLANDIE. Během 14 dnů navštívilo knihovnu 45 skupin z 20 škol – 923 žáků. Dalších 1 435 návštěvníků přišlo z řad veřejnosti.

Dne 19. dubna proběhla vernisáž výstavy Robina Böhnische „Arménie – země klášterů a vína“ za účasti arménského velvyslance v ČR, Jeho Excellence pana Tigrana Seirianiana, a hejtmana Královéhradeckého kraje PhDr. Jiřího Štěpána, Ph.D.

V říjnu v týdnu od 2. do 6. 10. se uskutečnil v rámci celostátní soutěže Týden knihoven projekt s názvem „Zločin v knihovně“, který zaznamenal vysokou návštěvnost. Velkou pozornost jsme věnovali dětským návštěvníkům. Proběhla soutěž pro žáky 1. stupně ZŠ, kdy děti pátraly podle indicií po pachateli krádeže oblíbeného komiksu Čtyřlístek; menší děti pak mohly navštívit 5. podlaží, kde se skrývala hra menšího rozsahu „Kriminálka iQLANDIA“, zapůjčená z libereckého science centra. Proběhly rovněž přednášky o kyberšikaně a o zneužívání drog mezi mladistvými – obě ve spolupráci s Policií ČR. V prostoru 5. podlaží pak byla možnost zhlédnout výstavu Policie ČR „Správným směrem“, která vznikla v rámci soutěže o nejlepší protidrogový plakát. Pro dospělé byla připravena přednáška RNDr. Daniela Vaňka, Ph.D., „Analýza DNA: rozbor případů, kde kriminalistům pomohla forenzní genetika“ a přednáška doc. Marie Mackové „Detektiv bez mobilu“. Autorka v ní představila své úspěšné krimiromány.

Ve spolupráci s Univerzitou Pardubice se uskutečnily 3 přednášky k 300. výročí narození Marie Terezie.

V listopadu se jako obvykle konal Týden vědy a techniky. Tentokrát byl prezentován workshop Úžasné divadlo fyziky – Svět ve světle neviditelném. Dvě představení pro žáky 2. stupně ZŠ a SŠ a jedno večerní představení pro veřejnost navštívilo více než 300 návštěvníků. Jako další se konala filozofická přednáška PhDr. Hany Fořtové, Ph.D., „Niccolo Machiavelli, učitel nového francouzského prezidenta?“, která Týden vědy a techniky uzavřela.

Začátkem listopadu se SVK připojila k projektu Den válečných veteránů, který pořádala organizace Post Bellum. Byly umístěny 2 pokladničky pro příspěvky na tvorbu filmu Paměť národa. Vybralo se téměř 3 000 Kč.

Byl uskutečněn 3. knihovnický jarmark, kde knihovnice a přátelé knihovny nabízeli své výrobky – perníčky, marmelády, šperky, dřevěné výrobky, výrobky z textilu a další drobnosti. Jarmark se setkal s tradičním nadšením.

Dne 14. listopadu pak proběhla ve spolupráci se ČRo Plus veřejná debata moderovaná panem Michaelem Rozsypalem „Jak vy(pro)hrát volby v Česku“, které se zúčastnili nejprestižnější političtí komentátoři dneška v čele s panem Tomášem Sedláčkem. Zájemci o debatu vyplnili nejen celý sál, ale i předsálí.

Již podruhé se konal festival Očima generací. Tento interaktivní celostátní projekt, přivádějící k sobě různé generace, měl zastávku v Královéhradeckém kraji, a to právě v naší knihovně. Začátkem listopadu jsme představili ve čtvrtém podlaží knihovny výstavu, jež byla součástí projektu a jejímž tvůrčím tématem bylo "Vystup ze své ulity". Hlavní program se uskutečnil 24. 11. a začal už ve 14:00 v počítačové učebně, kde „hodinový ajťák“ radil seniorům, jak na počítač. Rovněž nabídl poradenské služby nejen v oblasti počítačů, ale i tabletů, chytrých telefonů či internetu. Od 15:00 se mohli senioři poučit spolu s hostem Davidem Hufem, který se seniory hovořil na téma Naše energie, a nakonec si zacvičit s dětmi a jejich rodiči.

SVK HK prezentuje své prostory k pronajmutí na webových stránkách Hradec Králové Region Convention Bureau, jež byly zpřístupněny v červnu 2016.

K vydání byla připravena a vytištěna výroční zpráva za rok 2016. Během roku 2017 byla vydána 3 čísla občasníku X, která byla tematicky věnována kampani Digitalizace v knihovnách.

V lednu 2017 Bc. V. Buchtová odučila v rámci výuky pro SOŠ Hradební v tematickém bloku „Ediční činnost“ 5 vyučovacích hodin a 2. května pak odpřednášela 2 vyučovací hodiny na téma „Komunitní role knihoven“ v rámci základního knihovnického kurzu.

Obě pracovnice oddělení vnějších vztahů a marketingu služeb se zúčastnily 31. 1. školení o nové webové verzi Outlooku, dne 27. 2. školení Design služeb, které se konalo v pražském Klementinu, a 31. 10. školení Úpravy fotografií a animace v programu GIMP.

V. Buchtová dále absolvovala školení: 22. 2. Psychologie jednání s agresivním jedincem, 28. 2. a 7. 3. seminář Pedagog v knihovně, knihovník pedagogem, 26. 6. školení MS Power Point pro pokročilé, 24. 10. školení Jak na výročí vzniku Československa; dále pak jazykové kurzy angličtiny a němčiny.

V rámci implementace nové koncepce rozvoje knihoven ČR pokračovala V. Buchtová v práci ve skupině Priorita 19 a posléze ve skupině Priorita 6 – značení Knihovna a Knihovny.cz.

Ve spolupráci s oddělením služeb knihovnám byl zorganizován Klub seniorů SVK HK. První semestr roku 2017 byl zaměřen na témata týkající se Hradce Králové a aktuální nabídku výstav, které pořádá Muzeum východních Čech. Bylo uspořádáno celkem 7 přednášek, 6 komentovaných prohlídek aktuálních výstav v prostorách Muzea východních Čech, 1 komentovaná prohlídka historických budov Hradce Králové a 4 exkurze, které zahrnovaly návštěvu restaurátorských dílen, 2 komentované exkurze v Galerii moderního umění (budova a sbírky) a vánoční návštěvu v Petrof Café s prohlídkou showroomu.

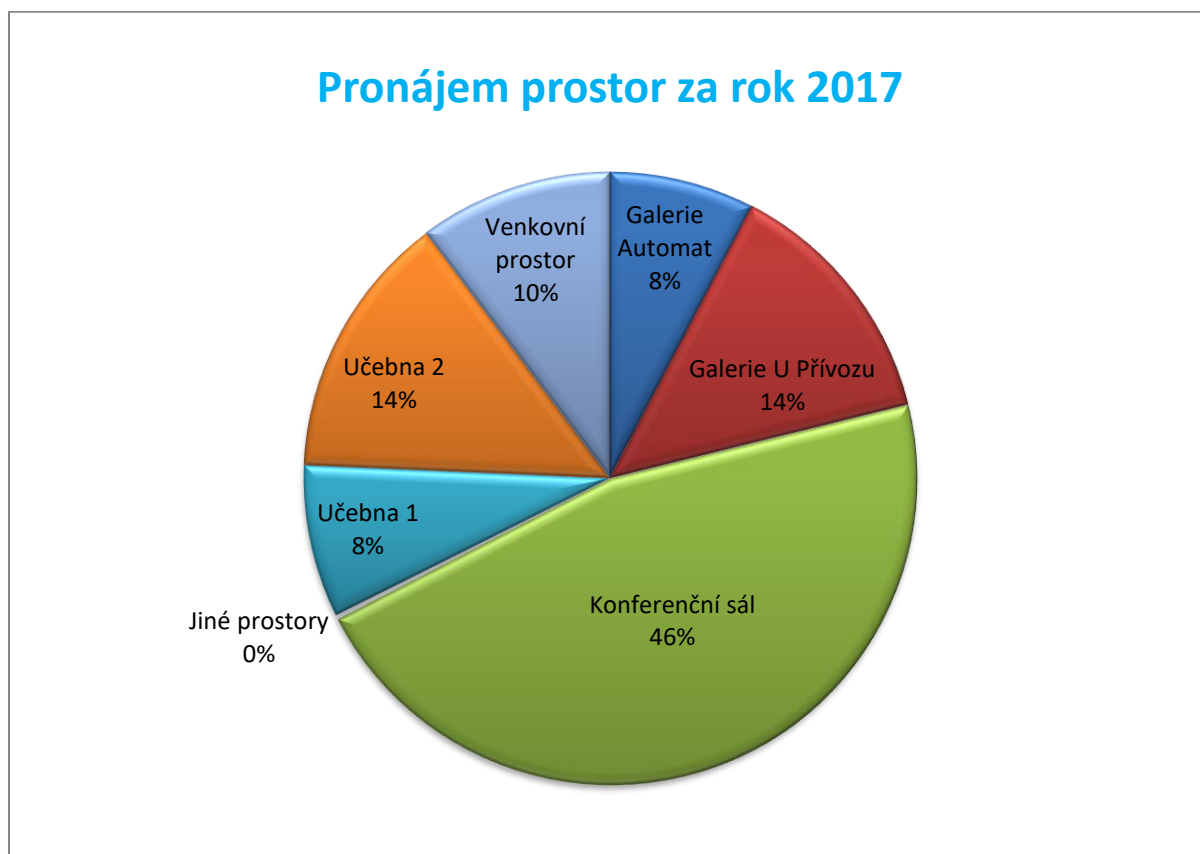
Kavárna CrossCafé, která byla otevřena 29. 10. 2013, se stále těší velkému zájmu. V kavárně je umístěna plazmová obrazovka prezentující měsíční akce konané v knihovně.

Pro pohodlí našich uživatelů je ve 4. NP v prostorách studovny umístěn stojánek s dioptrickými brýlemi, který propůjčila optika IRIS Hradec Králové.

V rámci organizace pronájmu konferenčního sálu a dalších prostor byl pronajat konferenční sál 20x, galerie U Přívozu 9x, galerie Automat 6x, učebna 1 5x, učebna 2 16x a další prostory 1x. Byl rovněž pronajat venkovní prostor nad parkovištěm. Oddělení tyto akce organizačně zajišťovalo a asistovalo formou informačních orientačních tabulek, přípravy technického zajištění a event. úklidu prostor.

V rámci vyhledávání sponzorů byla domluvena podpora sponzorů: Bonet HK, s. r. o., 3D tiskárny a firma ASC HB pro vydání výroční zprávy 2016.

Pronájem	Počet 2016	Cena celkem 2016	Počet 2017	Cena celkem 2017
Konferenční sál	16	80 310	20	106 370
Galerie U Přívozu	7	27 450	9	31 000
Galerie Automat	4	11 800	6	17 600
Učebna 1	11	20 300	5	18 450
Učebna 2	8	13 200	16	32 400
Počítačová učebna	1	3 500	-	-
Jiné prostory	4	239 150	1	550
Jiné pronájmy	-	-	1	23 500
Celkem	51	395 710	58	229 870



5.3.1.3 Oddělení služeb knihovnám

Oddělení zajišťovalo výkon regionálních funkcí pro knihovny v Královéhradeckém kraji ve znění § 11 zákona č. 257/2001 Sb. (knihovní zákon). Smlouvy o přenesení výkonu regionálních funkcí a následně dodatky související s navýšením na platy byly podepsány se šesti pověřenými knihovnami. Pro rok 2017 byla (dle Koncepce rozvoje veřejných knihoven Královéhradeckého kraje na léta 2014–2018 s výhledem do roku 2020) vyhlášena kampaň Digitalizace knihovních fondů, ochrana a zpřístupnění

kulturního dědictví regionu. Cílem bylo přiblížit nejen veřejnosti, ale i knihovnicím a knihovníkům jednu z nejlépe se rozvíjejících oblastí současného knihovnictví.

1. Poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy, plány a rozbor

1.1 Poradenská a konzultační činnost

Poradenská činnost a konzultace byly realizovány na vyžádání. V roce 2017 bylo oddělením poskytnuto celkem 32 konzultací (z toho 6 mimo kraj). Témata konzultací se týkala např. výročních zpráv RF, výkazů KULT, dodatků smluv RF, problematiky personálního zabezpečení v knihovnách, citování a publikační činnosti, zpravodaje U nás, Centrálního adresáře knihoven, automatizovaných knihovních systémů apod.

1.2 Metodické návštěvy

V roce 2017 se uskutečnily 4 metodické návštěvy (spojené s účastí na poradě profesionálních knihoven v okresech Jičín, Hradec Králové a Náchod).

1.3 Propagace knihoven

Dne 18. 10. 2017 se konalo slavnostní setkání, v jehož rámci byly uděleny tituly krajský knihovník/knihovnice roku. Ocenění získali 4 nominované knihovnice a 1 knihovník. Údaje o oceněných byly zpracovány pro potřebu zařazení osobností do Slovníku českých knihovníků. Zároveň bylo dokončeno uložení údajů o nositelích titulu zpětně za léta 2009–2016. Přenos do databáze zajišťovala Z. Mikulecká, vedoucí oddělení bibliografie SVK HK.

Pro komisi soutěže Vesnice roku ve spolupráci s metodickými pověřenými knihovny byla zpracována charakteristika 12 přihlášených knihoven a analýza jejich činnosti. Vzhledem k tomu, že se do soutěže Knihovna roku přihlásila mimo soutěž Vesnice roku jedna z obcí v Královéhradeckém kraji, byla pro potřeby komise celostátní soutěže zpracována další srovnávací analýza. Zástupkyně oddělení byla také přítomna při návštěvě komise Knihovny roku v Novém Hrádku a na slavnostním vyhlášení titulu v NK ČR.

Vybrané knihovny z Královéhradeckého kraje se měly možnost prezentovat v rámci internetového časopisu Místní kultura, který vydává NIPOS. (Příspěvek byl zveřejněn na začátku roku 2018.)

1.4 Publikační činnost

V tištěné a elektronické podobě byla vydána 4 čísla knihovnicko-informačního zpravodaje Královéhradeckého kraje U nás. Statistická ročenka Veřejné knihovny Královéhradeckého kraje v roce 2016 byla poprvé vydána ve formě e-knihy (současně se zpravodajem U nás 3/2017).

Na webových stránkách SVK HK byly průběžně publikovány informace a články v oddíle Pro knihovny. Nová sekce „Knihovny v kraji“ upozorňuje na úspěšné služby a akce knihoven v kraji.

1.5 Ostatní metodická pomoc

Pro knihovny kraje byla průběžně zajišťována distribuce různých typů publikací (zpravodaj U nás, propagační materiály, knihy, brožury atd.).

OSK se zapojilo do celostátního průzkumu věkové, vzdělanostní a mzdové struktury pracovníků knihoven a zajistilo zpracování údajů za SVK HK, metodicky také podpořilo ostatní knihovny v kraji. K tomuto účelu byla také zpracována analýza vzdělání a praxe zaměstnanců SVK HK.

OSK se dále zapojilo do připomínkování podoby celostátního průzkumu Metodického centra pro výstavbu a rekonstrukci knihoven a návrhu novelizace NV č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě pro pozici knihovník-metodik. V rámci pracovní skupiny se oddělení podílelo i na přípravě návrhu metodické příručky Ministerstva kultury, která by měla upřesnit činnosti uvedené v katalogu prací pro tuto pozici.

2. Statistika a hodnocení činnosti knihoven

Proběhlo zpracování ročních výkazů KULT za Královéhradecký kraj v termínech daných zákonem o státní statistické službě. K tomu byl dále sestaven soupis publikační činnosti knihoven a provedeny opravy ve sběrné databázi NIPOS.

Ve spolupráci s pověřenými knihovnami byla sestavena krajská výroční zpráva o regionálních funkcích za rok 2016 včetně výkazu výkonů a financování regionálních funkcí za kraj a SVK HK.

K problematice výkaznictví KULT a krajské výroční zprávy o regionálních funkcích byla připravena metodika, zajištěna průběžná poradenská činnost, zpracování souvisejících souborů, analýz a publikování výsledků. Výsledky a trendy v regionálních funkcích byly prezentovány na poradě ředitelů a metodiček pověřených knihoven a krajská zpráva byla vystavena na webu Pro knihovny.

V rámci rozborové činnosti bylo zpracováno vyhodnocení výkonů a vybavení knihoven v rámci regionu podle ustanovení standardu VKIS, analýza výkonů knihoven pomocí benchmarkingu. Vyhodnoceny byly také parametry dané krajskou koncepcí veřejných knihoven na léta 2014–2018 a nově i parametry z připravovaného standardu pro dobrý fond. Na vyžádání byla zpracována analýza výsledků krajských knihoven v benchmarkingu a porovnána jejich data.

Byly zpracovány údaje o SVK HK pro benchmarking knihoven, výkaz KULT, výpočty pro rozbor činnosti a výroční zprávu SVK HK.

3. Vzdělávání knihovníků, semináře, porady

3.1 Vzdělávací akce

- 1/ V 1. pololetí roku 2017 bylo oddělením služeb pro knihovny realizováno 28 vzdělávacích akcí primárně určených knihovníkům v regionu. Část těchto akcí byla podpořena dotací z podprogramu VISK 2, zbývající byla hrazena z dotace na regionální funkce a také z vložného. Podařilo se domluvit i tři školení, která byla partnery realizována zdarma.
- 2/ Vzdělávání se zúčastnilo 570 účastníků z různých typů knihoven. Volné kapacity využili také zaměstnanci SVK HK (186 účastníků), 53 zájemců dorazilo i z knihoven, které nejsou v našem kraji. V rámci regionálních funkcí bylo obslouženo 53 knihoven.
- 3/ Při plánování vzdělávacích aktivit se vycházelo z výsledků anketního šetření, které proběhlo na podzim 2016 a jehož cílem bylo zmapovat zájem o vzdělávání u knihovníků Královéhradeckého kraje.
- 4/ Ministerstvo kultury schválilo SVK HK dotaci z podprogramu VISK 2 (Mimoškolní vzdělávání knihovníků) na realizaci kurzů podpory a rozvoje informační gramotnosti na rok 2017. V průběhu roku se uskutečnilo všech 11 plánovaných aktivit. Bylo proškoleny 131 účastníků z různých typů knihoven. Největší zájem vzbudila školení Tvorba plakátů s použitím infografiky a Práce s digitální knihovnou pro pracovníky rešeršních a informačních služeb.
- 5/ V průběhu měsíců dubna a května proběhl základní knihovnický kurz, který účastníky v šesti lekcích seznámil se základy oboru. Kurz měli možnost absolvovat nejen pracovníci z městských knihoven, ale také z malých obecních knihoven. Po pilotním testování (v roce 2016) jsme opět zvolili modulární systém, který umožnil účast zájemcům o jednotlivé přednášky. O úspěchu tohoto systému svědčí i to, že celý kurz absolvovalo 18 účastníků, ale dalších 7 zájemců se zúčastnilo alespoň jedné přednášky.
- 6/ Pro velký zájem se opakovala školení k pravidlům RDA a k Centrálnímu portálu knihoven.
- 7/ Velkým tématem současné společnosti je bezpečnost. OSK proto navázalo spolupráci s Policií České republiky, která zprostředkovala školení policejních psychologů na téma Psychologie jednání s agresivním jedincem.
- 8/ Role knihoven se postupně posouvá od půjčování knih ke komunitním centrům, která by měla představovat pojítko komunity a také jeden ze subjektů neformálního vzdělávání ve svém regionu. Pro podporu této role byl uspořádán inovativní workshop věnovaný pedagogice volného času s názvem Pedagog v knihovně – knihovník pedagogem? a podtitulem Cesta k cílové skupině dětí, dospělých a seniorů. Oblast netradičního vzdělávání zastoupil i seminář Kreativní informační lekce, jehož stěžejní náplní byla práce s myšlenkovými mapami.

- 9/ Nejúspěšnější akcí 2. pololetí byla Královéhradecká knihovnická konference (60 účastníků) a přednáška o severské literatuře (39 účastníků). Kvůli přípravě na nadcházející výročí oddělení uspořádalo interaktivní workshop Sté výročí republiky a jak s ním naložit.
- 10/ Ve spolupráci s partnery bylo připraveno školení ke statistickému výkaznictví pro profesionální knihovny a akce s názvem Stereotypy v komunikaci a jak předcházet problémovým situacím s uživateli, realizovaná Multikulturálním centrem Praha. Ve spolupráci s tímto subjektem je v plánu pokračovat i v roce 2018.
- 11/ Kromě vzdělávacích akcí určených knihovnické veřejnosti bylo oddělením realizováno školení Outlook, které bylo určeno výhradně zaměstnancům SVK HK (23 účastníků). (Nezapočítáno do následujícího soupisu akcí.)
- 12/ Byly zahájeny přípravy celostátní konference o personální práci v knihovnách, která je naplánována na květen roku 2018.

Při Sekci vzdělávání SKIP byla zřízena pracovní skupina pro přípravu inovačního vzdělávání pro pozici referenční knihovnické; oddělení zde má zastoupení.

3.2 Koordinační porady

Odborně a organizačně byly připraveny: 2 porady ředitelek pověřených knihoven (16. 3. 2017, 21. 9. 2017), 2 porady metodiček pověřených knihoven (15. 6. 2017, 7. 12. 2017), 3 (klasické) redakční rady (3. 2. 2017, 11. 8. 2017, 3. 11. 2017), 1 výjezdní redakční rada (28. 4. 2017). Během výjezdního jednání redakční rady byla navštívena knihovna v Batňovicích (Knihovna roku 2016) a Malých Svatoňovicích a zdejší Muzeum bratří Čapků.

OSK dále realizovalo 4 porady k novým odborným úkolům, se kterými se zaměstnanci SVK HK potýkají nebo teprve budou muset potýkat. Jednalo se o setkání k problematice GDPR (nařízení o ochraně osobních údajů) či směřování krajské knihovnické kampaně. Jelikož měly všechny schůzky interní charakter a neproběhly v rámci regionálních funkcí knihoven, nejsou nikde započítány.

4. Ostatní

4.1 Exkurze odborné veřejnosti

Exkurze do Studijní a vědecké knihovny byly zajištěny oddělením celkem 6x a zúčastnilo se jich 122 zájemců. Rok 2017 byl specifický tím, že převažovaly zahraniční návštěvy (Slovensko, Polsko).

4.2 Praxe a stáže

Byla zajišťována průběžná praxe 3. a 4. ročníku oboru informační služby SOŠ Hradební. V případě studentů 4. ročníku byla také organizačně zajištěna praktická maturita, která probíhala opět v prostorách SVK HK.

Souvislou čtrnáctidenní odbornou praxi vykonávali v SVK HK 2 studenti SOŠ Hradební.

Dále byl zajištěn týdenní odborný program pro stážistku z Krajské knihovny Vysočiny Havlíčkův Brod.

4.3 Agenda ISBN

Byla vedena agenda ISBN pro publikace vydávané SVK HK.

4.4. Ostatní projekty

V SVK HK a částečně i v dalších knihovnách kraje probíhalo testování pracovní pozice katalogizátor v rámci projektu Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů ČR „Společným postupem sociálních partnerů k přípravě odvětví na změny důchodového systému“. OSK testování organizačně zajišťovalo.

Statistické ukazatele:

	2015	2016	2017
Konzultace	61	40	32
Metodické cesty	17	5	4
Zpravodaj U nás	4	4	4
Vzdělávací akce (mimo VISK 2)	14	16	17
Vzdělávací akce – VISK 2	9	12	11
Koordinační porady	11	8	8
Exkurze	4	17	6

5.3.2 Odbor služeb

V roce 2017 došlo na odboru služeb k výrazným personálním změnám. V průběhu roku odešlo na mateřskou, respektive rodičovskou dovolenou pět zaměstnankyň, tři pracovnice včetně dlouholeté vedoucí odboru služeb požádaly o rozvázání pracovního poměru z důvodu odchodu do starobního důchodu. Náměstkyní pro služby a vedoucí odboru služeb byla k 1. 7. 2017 jmenována Mgr. Daniela Ridlová, dosavadní vedoucí oddělení absenčních služeb.

Nejzásadnějším počinem 1. pololetí bylo zavedení nové služby: zadávání požadavků na knihy uložené ve volném výběru. Od května tak mohou naši registrovaní uživatelé objednávat prostřednictvím elektronického katalogu i knihy, které jsou v daném okamžiku volné, tzn. nevypůjčené, bez nutnosti osobní návštěvy knihovny. Od spuštění služby do konce roku bylo zadáno 21 535 požadavků.

Za další, pro prezentaci knihovny a zatraktivnění jejích služeb, neméně důležité lze považovat dvě akce, na kterých se odbor služeb významně podílel. První proběhla v březnu, kdy odbor služeb (zejména IRS a úsek beletrie) spoluorganizoval výstavu Hry a klamy, kterou na 14 dní naší knihovně zapůjčila liberecká IQlandia. Podařilo se oslovit hlavně základní školy (i mimohradecké), jejichž učitelé a žáci knihovnu tolik nenavštěvují. Celkem přišlo 45 tříd z 20 škol v počtu 923 návštěvníků. Další, nemalou část tvořila široká veřejnost, která výstavu také v hojném počtu navštívila. Ačkoli bylo v knihovně dva týdny poněkud rušněji než obvykle, zavítala sem řada lidí, kteří zde byli úplně poprvé. Na říjnový Týden knihoven připravili pracovníci IRS a oddělení absenčních služeb soutěž Zločin v knihovně. Hlavně děti si mohly na pěti stanovištích v knihovně vyzkoušet různé kriminalistické techniky a vypátrat pachatele krádeže sbírky oblíbeného komiksu „Čtyřlístek“.

Další novinkou roku 2017 je pořádání pravidelných tematických výstavek knih (zejména beletrie) v 5. NP a spolupráce s odd. PR na přípravě a pořádání historických přednášek pro veřejnost.

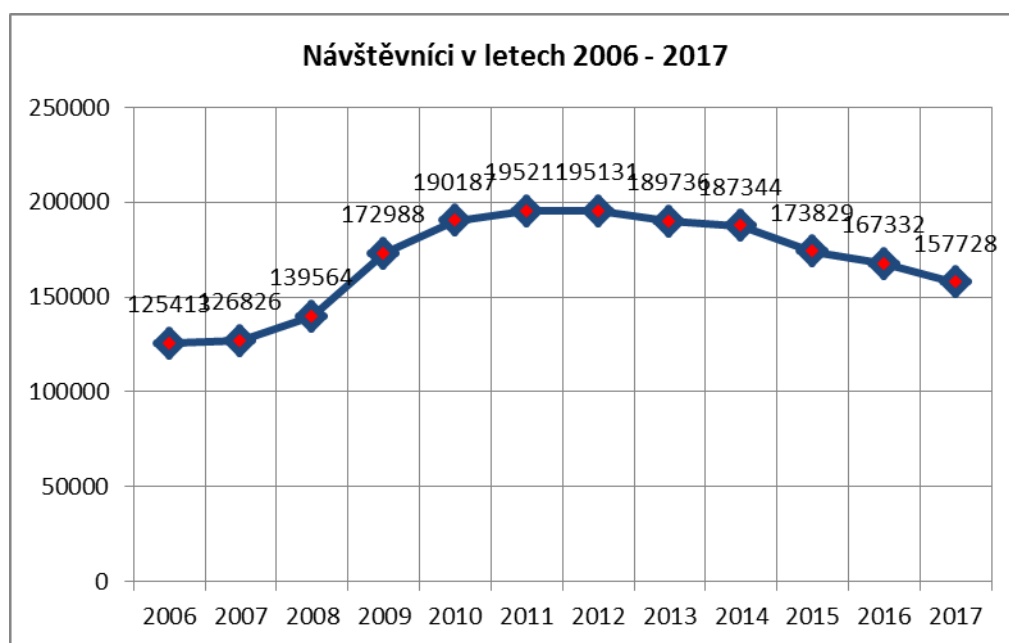
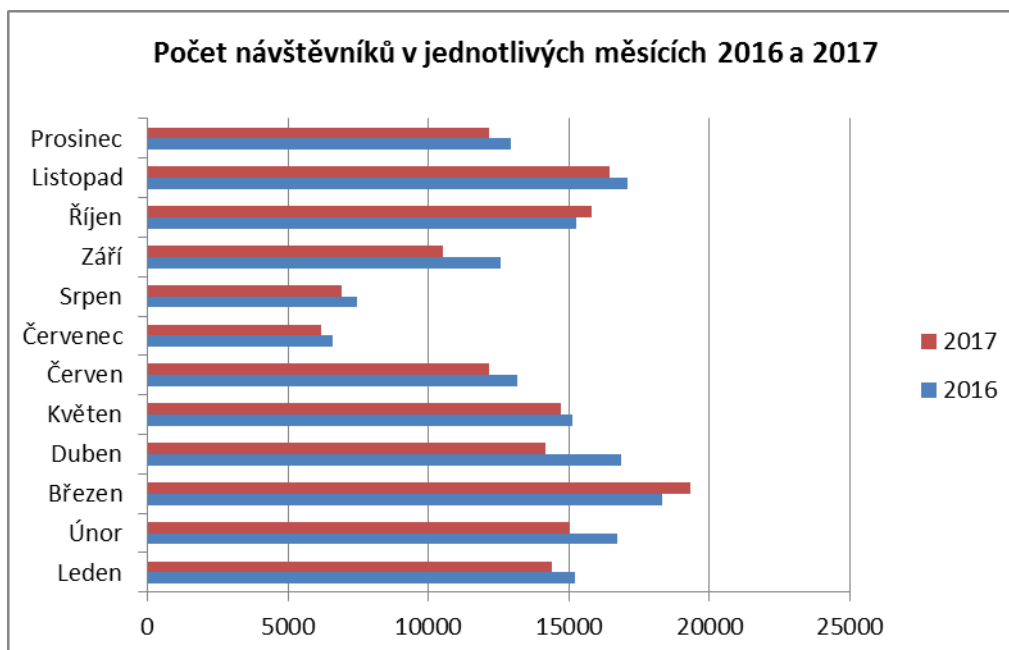
V druhé polovině roku jsme se intenzivně věnovali prohloubení spolupráce se školami. Cíleně jsme oslovili vybrané střední školy s nabídkou našich lekcí informačního vzdělávání, workshopů pro učitele i možností spolupráce na nejrůznějších vzdělávacích projektech. Za první pozitivní výsledek lze považovat nárůst počtu lekcí informačního vzdělávání ve druhém pololetí i vytvoření nové lekce v angličtině.

V letních měsících proběhla revize volného výběru ve 3., 4. a 5. NP. Byla vypracována a na intranetu vystavena revizní zpráva. Nadále probíhají průběžné kontroly řazení volného výběru.

Návštěvníci knihovny

Vstupními detekčními branami prošlo v roce 2017 celkem 157 728 návštěvníků. Průměrný denní počet návštěvníků činil 604 v pracovní dny a 180 o sobotách. Podrobnější údaje ukazuje tabulka a graf.

Období	Návštěvníci celkem	Průměr PO–SO	Průměr PO–PÁ	Průměr SO
Leden	14 373	553	621	177,5
Únor	15 022	626	715	179,5
Březen	19 320	716	796	250
Duben	14 170	644	744	198
Květen	14 701	588	667	172
Červen	12 146	467	525	151
Červenec	6 197	326	326	0
Srpen	6 897	300	300	0
Září	10 508	420	493	133
Říjen	15 805	632	695	170
Listopad	16 439	684	755	193
Prosinec	12 150	552	612	174
Rok 2017	157 728	542	604	180

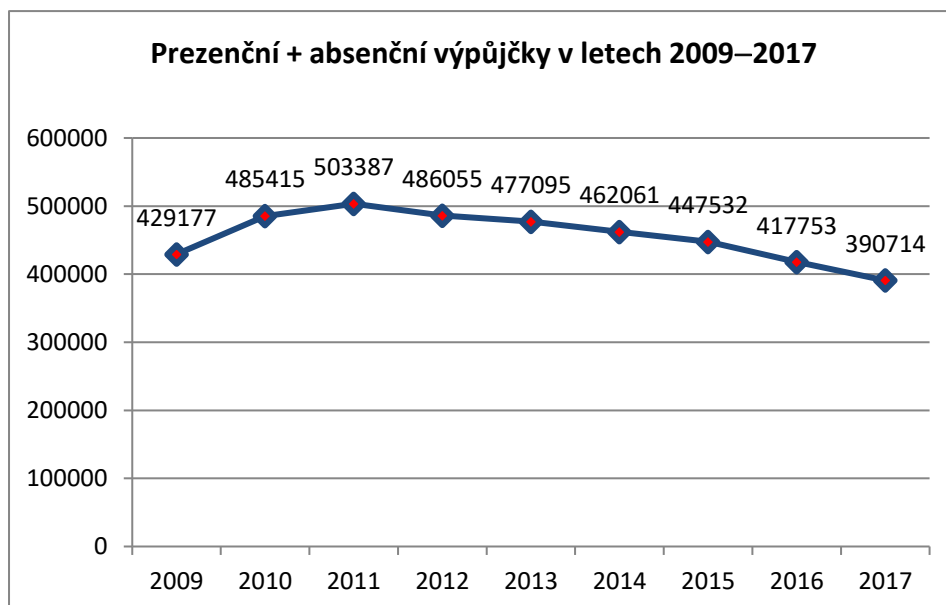


Vstupy do online katalogu a do konta čtenáře

Do online katalogu vstoupilo celkem 384 490 uživatelů. Z toho 80 901 (21 %) vstupů bylo z počítačů umístěných v knihovně a 303 589 (79 %) z počítačů mimo knihovnu. Do konta čtenáře vstoupilo celkem 214 760 uživatelů. Z toho 24 047 (11 %) využilo počítačů v knihovně a 190 713 (89 %) počítačů mimo knihovnu. Od ledna lze pro vstup do online katalogu využít nové uživatelské rozhraní Primo. Prostřednictvím tohoto rozhraní se uskutečnilo 20 758 návštěv, konto čtenáře využilo 5 452 registrovaných uživatelů.

Výpůjčky

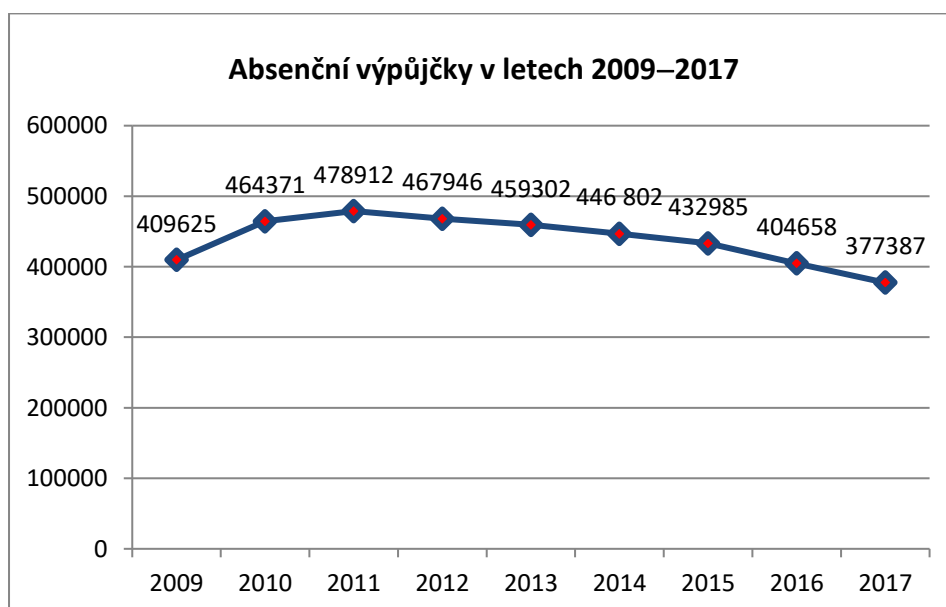
Celkem se uskutečnilo 390 714 absenčních a prezenčních výpůjček.



5.3.2.1 Oddělení absenčních služeb

Úsek absenčních výpůjček

Uskutečnilo se celkem 377 387 absenčních výpůjček, z toho bylo 189 114 prodloužení výpůjční lhůty a 188 273 prvních výpůjček. Z volného výběru si uživatelé vypůjčili 128 284 prvních výpůjček dokumentů, tj. 68 %.



	2017	2016	2015
Počet 1. výpůjček	188 273	202 829	220 364
z toho volný výběr	128 284	132 108	140 553

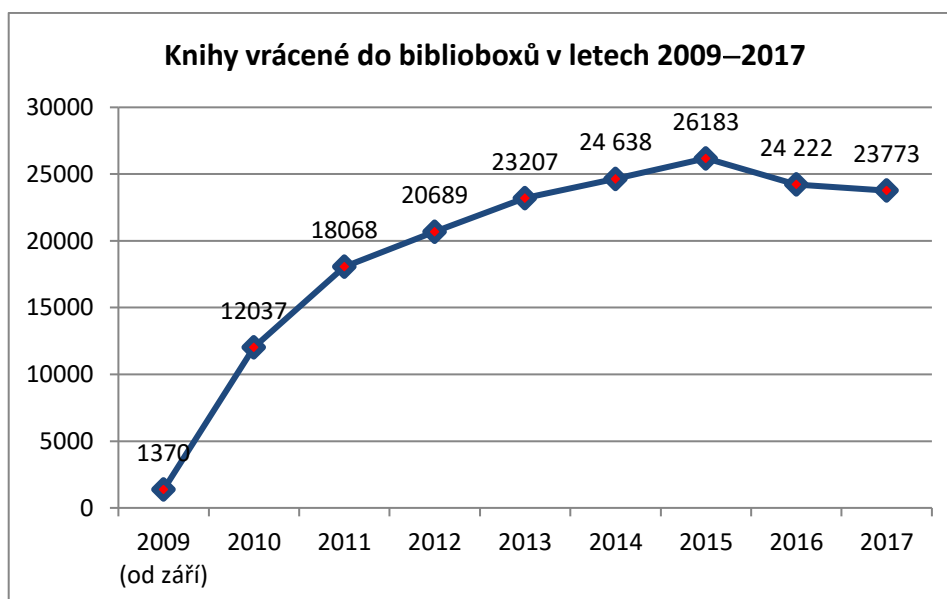
z toho přes selfcheck	6 005	*3 665	*7 058
z toho beletrie	39 035	38 750	39 439
z toho MVS	4 633	5 251	4 748
Prodloužení	189 114	201 829	212 607
z toho beletrie	27 988	27 597	27 958
Absenční výpůjčky celkem	377 387	404 658	432 985
z toho beletrie	67 023	66 347	67 397
Požadavky	124 521	118 964	133 353
Nevyzvednuté požadavky	**17 083	17 466	20 259
Registrovaní uživatelé	***12 326	9 023	9 702
Dotazy (e-mail)	1 763	1 980	2 144

* Od 22. 6. 2015 do 7. 6. 2016 včetně selfcheck mimo provoz

** Denní průměr 69

*** Od 1. 1. 2017 došlo ke změně ve vykazování registrovaných uživatelů. Nově se započítávají uživatelé, kteří měli kdykoliv během sledovaného období platnou registraci.

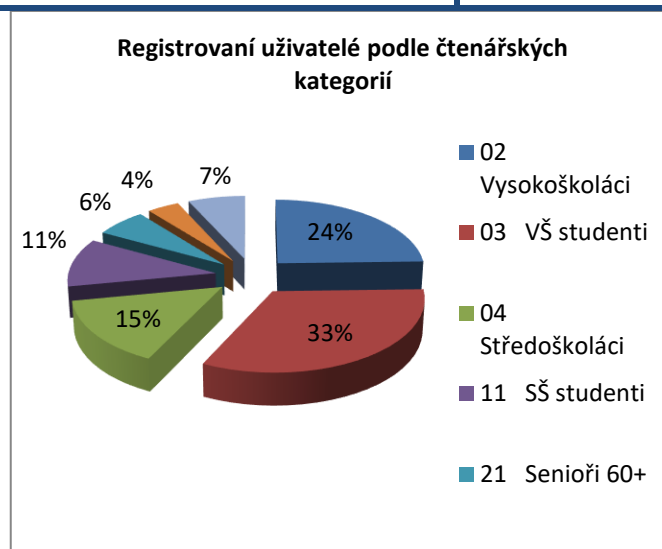
Vráceno bylo celkem 189 233 absenčně půjčených dokumentů. Do biblioboxů Herbie bylo vráceno 23 773 dokumentů.



Bylo sledováno dodržování výpůjčních lhůt a v pracovní dny rozesílány upomínky. Ředitelské upomínky (tj. 4. upomínky) byly zaslány 214 čtenářům. Předžalobní upomínky byly poslány 51 čtenářům, z nichž 11 zatím knihy nevrátilo. K vymáhání bylo předáno 11 čtenářů, z nichž 3 případy nejsou zatím dořešeny.

Platnou registraci alespoň jeden den mělo v roce 2017 12 326 uživatelů. Ze systému Aleph byly vymazány registrace s platností do 31. 12. 2013 (cca 3 000).

Kategorie	Počet	Procenta
01 Více titulů	26	0,2
02 Vysokoškoláci	3 029	24,6
03 VŠ studenti	4 020	32,6
04 Středoškoláci	1 828	14,8
11 SŠ studenti	1 349	10,9
12 Základní vzdělání	19	0,2
13 ZŠ studenti	49	0,4
21 Senioři 60+	770	6,2
22 Předregistrovaní	230	1,9
23 Cizinci-studenti	214	1,7
24 Cizinci	103	0,8
25 ZTP	33	0,3
31 Zaměstnanci	91	0,7
33 Služební	78	0,6
35 MVS	479	3,9
36 Kolektivní čtenáři	8	0,1



Nahlášeno bylo 125 ztrát, z nichž bylo 33 čtenáři nalezeno a vráceno. Ze zbývajících 92 ztrát bylo 19 vyřešeno finanční náhradou (vybráno bylo 7 314 Kč) a 73 dokumentů bylo nahrazeno stejným nebo novějším vydáním téhož titulu.

Průběžně byly zodpovídaný e-mailové dotazy došlé na adresu pujcovna@svkhk.cz. Bylo jich zodpovězeno 1 763.

Z volného výběru bylo do skladu vyřazeno celkem 7 791 knih.

V průběhu roku bylo obaleno celkem 3 332 knih z volného výběru.

Pokračovala služba donášky knih do domu. Uskutečnily se 2 návštěvy, při kterých bylo půjčeno 9 knih.

Při letní revizi volného výběru se nenašlo 7 knih, kterým byl následně přidělen status „pravděpodobná ztráta“. Průběžné kontroly řazení volného výběru pobíhají i nadále.

Zvýšil se zájem uživatelů o bezhotovostní platby. Online platby ze čtenářského konta dosáhly 174 921 Kč (v předešlém roce 143 740 Kč). Platby kartou prostřednictvím terminálu v 1. NP činily 297 748 Kč (v předešlém roce 228 422 Kč).

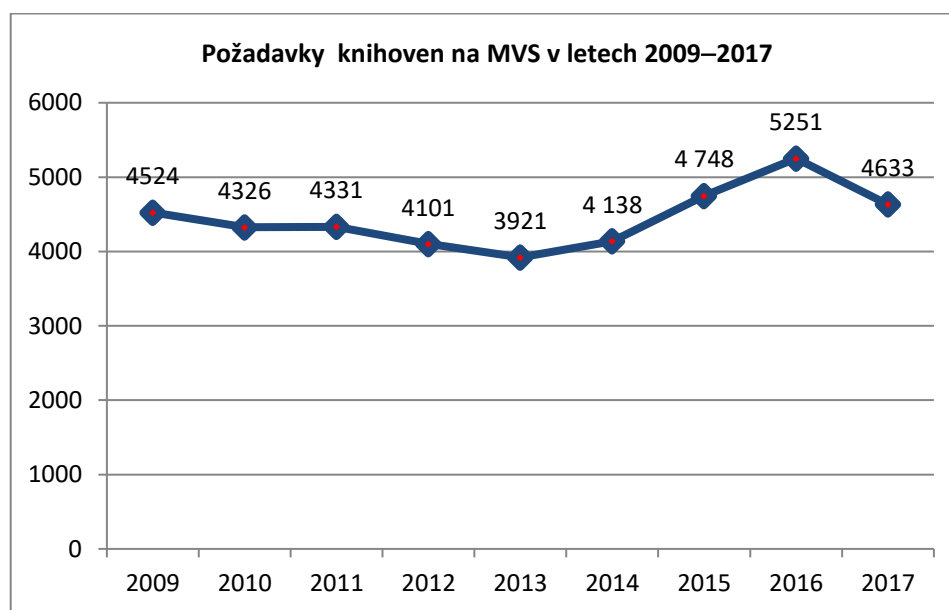
Z důvodu ochrany knihovního fondu se od 2. ledna nepůjčují mimo budovu dokumenty vydané do roku 1930 včetně, pokud je knihovna vlastní pouze v jednom exempláři.

Texty divadelních her jsou od 1. února přemístěny z volného výběru v 5. NP na samostatný regál ve volném výběru ve 4. NP, v blízkosti Odborné knihovny profesora F. Černého.

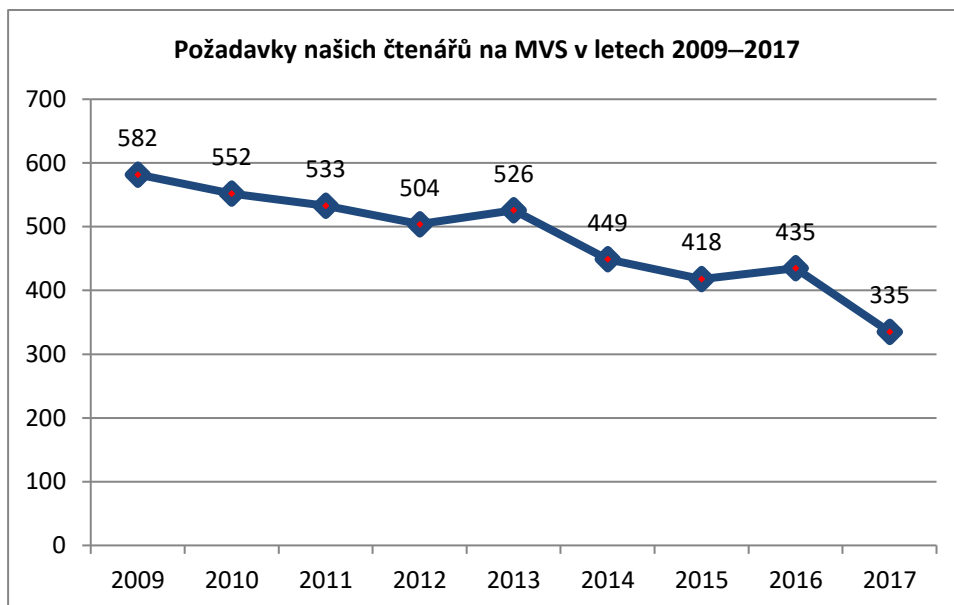
Na základě zvýšeného zájmu uživatelů o zjednodušenou četbu v angličtině byla stávající nabídka knih vystavených na samostatném regále v 5. NP doplněna o dvojjazyčnou beletrii v anglickém jazyce. Řazena je podle stupně pokročilosti.

Úsek MVS

Od 289 knihoven, z toho 62 regionálních, jsme obdrželi 4 633 požadavků na MVS.



Od našich čtenářů jsme přijali celkem 345 objednávek na meziknihovní výpůjčky. Z toho se uskutečnilo 335 výpůjček (329 knih a 6 kopií).

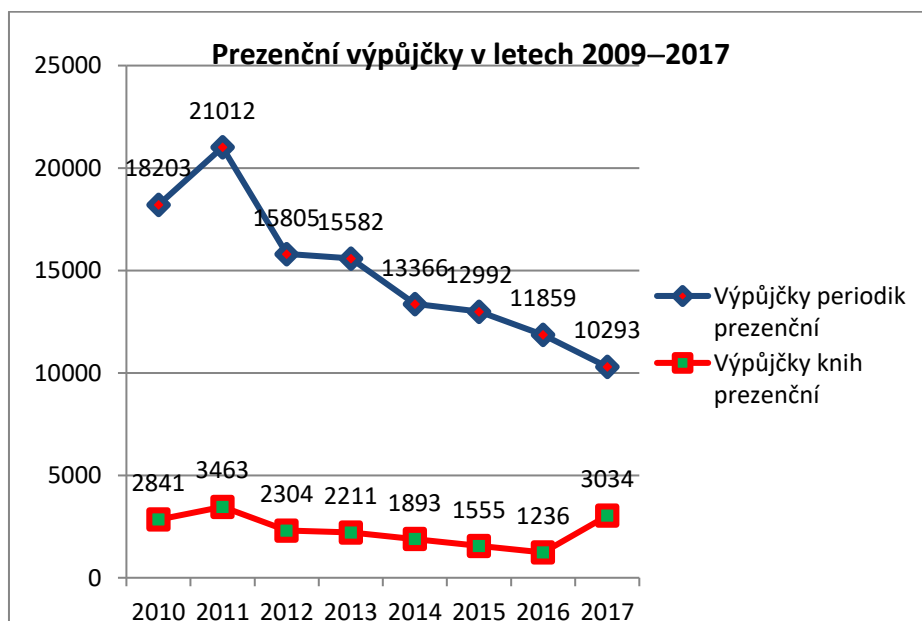


Na mezinárodní meziknihovní výpůjční služby bylo směřováno 26 požadavků našich čtenářů, z nichž se uskutečnilo 22 (16 knih a 6 kopií).

Pokračuje spolupráce s Knihovnou města Hradce Králové. Pro naše čtenáře bylo z KMHK vypůjčeno 81 knih, do KMHK jsme zapůjčili 238 knih.

5.3.2.2 Oddělení prezenčních služeb

Celkem se uskutečnilo 13 327 prezenčních výpůjček, z toho 1 446 prodloužení.



Úsek periodik

Uskutečnilo se 10 293 prezenčních výpůjček periodik ze skladu, z toho bylo 1 027 prodloužení výpůjční lhůty. Prezenční výpůjčky časopisů běžného roku ze studovny periodik se nesledují, stejně jako prezenční výpůjčky starších svazků nejčastěji půjčovaných novin, umístěných ve volném výběru ve 4. NP.

Ústně nebo telefonicky bylo zodpovězeno 2 868 dotazů týkajících se fondu periodik. Dalších 152 dotazů bylo zodpovězeno e-mailem.

Zkompletováno a předáno ke zpracování a vazbě bylo 2 682 svazků periodik.

MVS na úseku periodik – zasílání kopií článků z novin a časopisů knihovnám – probíhala formou papírových kopií, zasílaných klasickou poštou a elektronicky. Celkem bylo knihovnám odesláno 230 článků, tj. 1 077 stran. Z toho 81 článků (339 stran) bylo odesláno elektronicky a 149 článků (738 stran) poštou. Smlouvu o EDD má ke dni 31. 12. 2017 uzavřeno 31 institucí.

Pro naše čtenáře jsme zajistili dodání celkem 93 článků z jiných knihoven – 64 z VPK, 22 z NKP a 7 z ostatních knihoven. Z tohoto počtu byl pouze jeden článek dodán elektronicky, 92 v papírové podobě poštou.

Elektronicky dodáváme kopie článků našim čtenářům prostřednictvím systému Aleph. K 31. 12. 2017 mělo smlouvu o EDD uzavřeno 109 čtenářů. Během roku jim bylo dodáno 54 článků, tj. 213 stran.

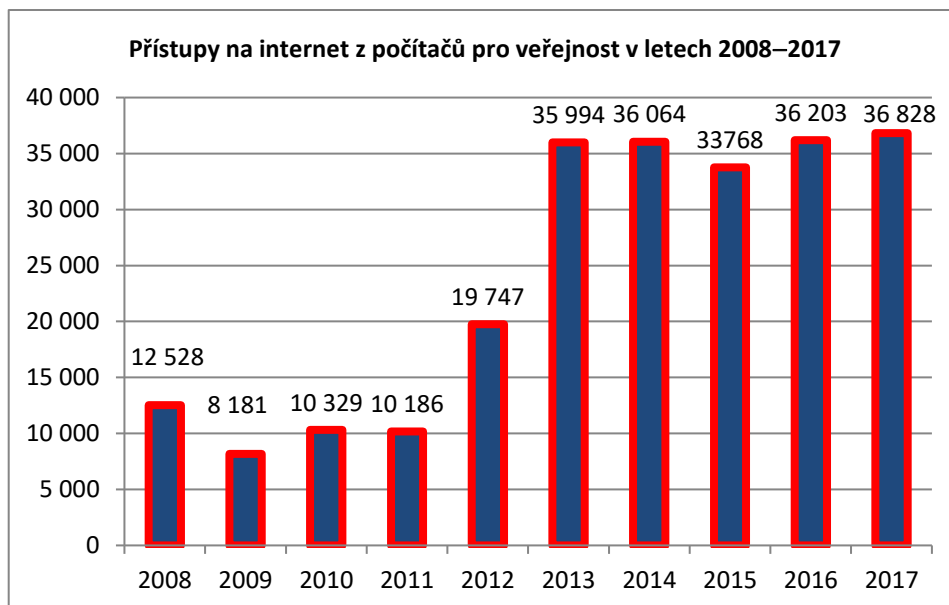
Službu current contents, tj. elektronické zasílání obsahu nových čísel časopisů, využívá 24 uživatelů, kteří si nechávají posílat obsahy ze 43 časopisů.

Na multifunkčních zařízeních v prostorech pro veřejnost bylo zhotoveno za úplatu 49 170 stran kopií a tisků (z toho 917 barevných). Na služebním zařízení ve foyer 3. NP bylo zhotoveno 36 265 služebních kopií a 3 821 soukromých za úplatu.

Ve studovně periodik ve 4. NP se provádí zaevidování čtenářských průkazů do systému SafeQ (multifunkční zařízení) a do systému parkování Aktion. V systému SafeQ je k 31. 12. 2017 zaregistrováno 6 261 uživatelů. V systému pro parkování je zaregistrováno 1 515 uživatelů, z toho je 163 aktivních.

Přístupy k internetu

Na počítačích pro veřejnost bylo zaznamenáno 36 828 přístupů na internet.



Úsek IRS

Bylo uskutečněno 3 034 prezenčních výpůjček ze skladu, z toho 419 prodloužení výpůjční lhůty. Počty prezenčních výpůjček z volného výběru ve studovně v 5. NP se nesledují.

Do volného výběru studovny bylo zařazeno 197 dokumentů, vyřazeno bylo 26 dokumentů. Do oddílu regionální literatury přibylo 247 dokumentů.

Celkem do studovny v 5. NP přibylo 444 dokumentů a vyřazeno jich bylo 26.

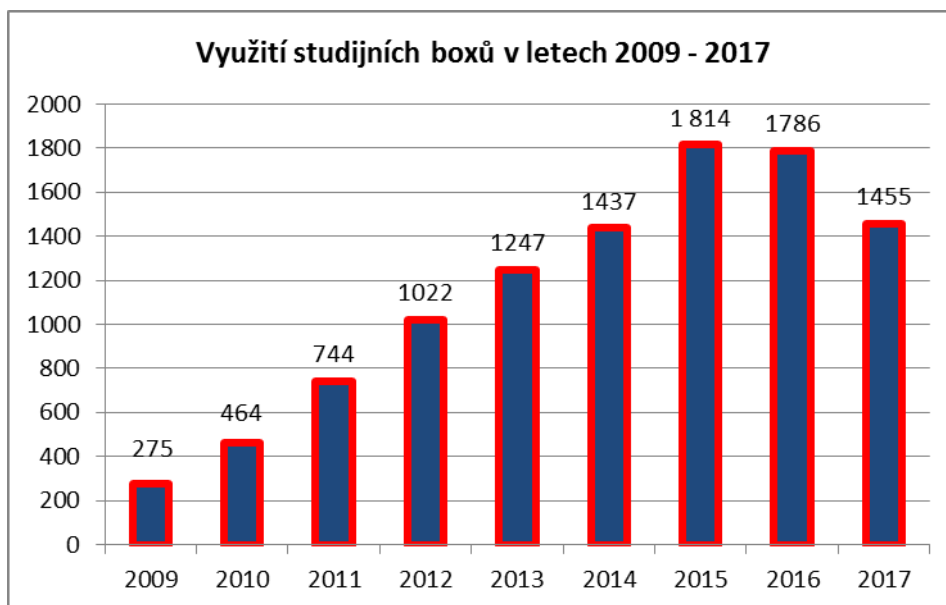
Ústní a telefonické dotazy uživatelů ve 3. a 5. NP jsou evidovány dohromady s oddělením absenčních služeb. Bylo jich evidováno 18 361.

3. NP – 10 650

5. NP – 7 711

E-mailových dotazů bylo přímo na oddělení IRS zodpovězeno 341, celkem se však pracovalo s 1 780 zprávami. Jednalo se zejména o nejrůznější nabídky, které byly přeposlány na jiná oddělení. Pokračovala spolupráce s oddělením absenčních služeb, kdy byly navzájem přeposílány k zodpovězení dotazy týkající se absenčních a prezenčních výpůjček. Přes portál „Ptejte se knihovny“ bylo zodpovězeno 62 dotazů.

Studijní boxy byly v průběhu roku využity 1 455krát. Měsíční průměr je 121 využití.



V 5. NP byly od uživatelů přijímány žádosti o MVS a MMVS, ověřovány citace a zjišťovány lokační údaje. Žádosti byly poté předávány k vyřízení na úsek MVS.

Rešeršní činností se částí pracovního úvazku zabývaly 2 pracovnice IRS, podle časových možností vypomáhala vedoucí oddělení prezenčních služeb. Celkem bylo zpracováno 120 písemných rešerší. Záznamy nových rešerší jsou ukládány do systému Aleph. K rešerším z roku 2015 byly připojeny plné texty přístupné přes online katalog.

Tabulka rešerší: sledované období		2017	2016
Celkem písemných rešerší 2017, 2016		120	162
Způsob zadání	osobně ve studovně	52	69
	jinak než osobně	68	93
	(z toho) elektronicky	68	93
Způsob zpracování	plně automatizované	117	147
	smíšené	3	15
	manuální	0	0
Využití databází včetně internetu		95	126
Využití vlastní excerptce periodik		2	11
Oborové členění	společenské vědy	77	118
	přírodní vědy, technika	27	33
	umění a literatura	16	11
Regionální problematika		7	13
Podklad pro diplomové a jiné odborné práce		113	148
Zadavatel = studující		87	112
Požadovaný jazyk pouze čeština		42	57

Uskutečnilo se celkem 107 exkurzí, tj. průměrně 9 za měsíc. Exkurzí se zúčastnilo 1 963 účastníků. Pokračovaly pravidelné prohlídky knihovny pro širokou veřejnost. Výrazně stoupl zájem škol o lekce

informačního vzdělávání oproti klasickým prohlídkám budovy s odborným výkladem o službách knihovny. Letos se uskutečnilo 71 informačních lekcí (loni 38). Pracovníci IRS připravili na základě zájmu pedagogů novou lekci informačního vzdělávání na téma How to find books, journals, and information. Celkem je nabízeno 7 různých lekcí informačního vzdělávání pro školy (IVU):

Adresáři exkurzí	Počet exkurzí 2017	Počet exkurzí 2016
Střední školy	52	51
Základní školy	36	26
Ostatní (cizinci, kluby seniorů atd.)	12	7
Veřejnost	6	8
Vysoké školy	1	2
Mateřské školy	0	4
Celkem provedeno exkurzí	107	98
Z celkového množství – lekce IVU	71	38

V oblasti vzdělávání uživatelů proběhlo 23 lekcí pro 230 účastníků:

- Trénování paměti – 13x (G. Holečková)
- Klub trénování paměti – 9x (K. Lukešová)
- Národní týden trénování paměti – 1x (G. Holečková)

Školení uživatelů v práci s online katalogem probíhala individuálně v rámci běžné služby.

Knihovna si platila vstupy do databází ČSN online a Infobanka ČTK. Finanční spoluúčast v rámci konsorcií byla u databází EBSCOhost a SpringerLink. Částečně z grantu a částečně z vlastních zdrojů byly hrazeny databáze TamTam od firmy Anopress, ASPI a PressReader. V databázi EBSCO máme nyní zakoupeno celkem 403 e-knih.

Do databáze Významná regionální výročí dodala M. Pituchová 459 záznamů osobností.

Tabulka s počty vstupů a prohlédnutých plných textů některých databází, pokud je z nich možno získávat příslušnou statistiku:

Databáze	2017		2016	
	Počty vstupů	Prohlédnuté plné texty	Počty vstupů	Prohlédnuté plné texty
ASPI	1 243	1 383	1 060	1 366
EBSCOhost	23 132	2 905	2 884	3 568
Infobanka ČTK	32	197	38	227
PressReader	4 281	52 815	3 007	4 267
SpringerLink	nelze zjistit	nelze zjistit	nelze zjistit	2 212

TamTam	206	2 572	313	3 204
Celkem	28 894	59 872	7 302	14 844

* Navýšení počtu vstupů u databáze EBSCO je způsobeno čerpáním dat z výkazu přístupů do jednotlivých databází (dosud jsme čerpali z měsíčního výkazu, kde vstupy byly uváděny pouze celkově, bez ohledu na to, kolik databází uživatel použil).

* K navýšení počtu prohlédnutých plných textů u databáze PressReader došlo tím, že nyní dostupná statistika vykazuje zobrazené plné texty článků (dříve vykazovala pouze zobrazená čísla časopisů).

5.3.2.3 Personální změny

K 31. 1. ukončila pracovní poměr Mgr. Iva Petrásková. Od 1. 2. nastoupila na úsek periodik Mgr. Eva Kudláčková, a to za Jaroslavu Doležalovou, která odešla 18. 2. do starobního důchodu. K 5. 2. odešla na mateřskou dovolenou Bc. Marcela Tobolková. Jako zástup za mateřskou dovolenou se na její místo posunula PhDr. Jitka Kutilová a na úsek IRS přišla z úseku absenčních služeb Bc. Markéta Pituchová.

V únoru odešly na mateřskou dovolenou Bc. Hana Bajerová a Sandra Marková, v dubnu Bc. Andrea Kocourková. Jako zástup za mateřskou dovolenou 1. února nastoupili Bc. Petra Jirásková a Mgr. Jiří Valový, 3. dubna Marie Roubíčková. Za Bc. Markétu Pituchovou jsme od 1. února přijali Bc. Lucii Jarůškovou.

K 30. červnu ukončila pracovní poměr z důvodu odchodu do starobního důchodu dlouholetá vedoucí odboru Mgr. Lenka Málková.

Novou vedoucí odboru byla k 1. červenci jmenována Mgr. Daniela Ridlová, která byla pověřena vedením oddělení absenčních služeb.

K 1. září rozvázala pracovní poměr z důvodu odchodu do starobního důchodu Věra Divišová. Od října nastoupily na oddělení absenčních služeb dvě nové kolegyně: Mgr. Pavla Tichá a Bc. Hana Vančurová.

Tabulka

	ODBOR SLUŽEB	2017	2016
	Služby pro uživatele		
	Počet studijních míst (bez konferenčního sálu a učeben)	323	323
	Počet počítačů pro uživatele	76	91***
	z toho počet internetových stanic pro uživatele	61	51
	Registrovaní uživatelé (k 31. 12.)	12 326	9 023
	Návštěvníci SVK celkem	653 653	737 637
	Návštěvníci knihovny (fyzické návštěvy celkem)	157 728	167 332
v tom	Návštěvníci půjčovny a studoven	118 707	128 749
	návštěvníci využívající internet v knihovně	36 828	36 203
	návštěvníci kulturních akcí	0*	0*
	návštěvníci vzdělávacích akcí	2 193	2 380*
	Virtuální návštěvníci online služeb	495 925*	570 305
	Výpůjčky celkem	390 714	430 385

v tom	naučná literatura (jen knihy)	307 626	339 547
	krásná literatura (jen knihy)	67 837	66 347
	výpůjčky periodik	10 293	11 859
	zvukové dokumenty	828	0**
	zvukově-obrazové dokumenty	582	0**
	elektronické dokumenty	0**	0**
	jiné	3 548	12 632
	prezenční výpůjčky evidované	13 327	13 095
	prolongace	190 560	203 200
Meziknihovní výpůjční služba (MVS)			
	počet požadavků z jiných knihoven	4 863	5 606
	z toho kladně vyřízené požadavky	4 863	5 606
	požadavky zaslané jiným knihovnám	464	544
	z toho kladně vyřízené požadavky	450	513
Mezinárodní MVS			
	požadavky z jiných zemí	0	0
	z toho kladně vyřízené požadavky	0	0
	požadavky do jiných zemí	0**	44
	z toho kladně vyřízené požadavky	0	38
Elektronické služby knihovny			
	počet návštěv webové stránky knihovny	338 908	387 882
	počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru knihovny	80 901	106 504
	počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru mimo knihovnu	303 589*	360 478
	počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z prostoru knihovny	24 047	32 907
	počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z prostoru mimo knihovnu	190 713*	209 827
	počet vlastních specializovaných databází	5	5
	počet licencovaných elektronických informačních zdrojů	8	8
	počet databází (vlastních i licencovaných) přístupných mimo knihovnu	8	8
	počet vstupů do elektronických informačních zdrojů a databází celkem z prostoru knihovny	27 271	7 302
	počet vstupů do elektronických informačních zdrojů a databází celkem z prostoru mimo knihovnu	1623	0**
	počet zobrazených (stažených) digitálních dokumentů	59 872	0**
	Počet e-výpůjček e-dokumentů	544	0**
	online informační služby (počet zodpovězených dotazů)	2 256	2 699
Další údaje			
	Kulturní akce pro veřejnost celkem	0*	0*
	Vzdělávací akce pro veřejnost celkem	130*	153*
	z toho v oblasti IT	0	28

* Pouze akce pořádané odborem služeb, nejsou zahrnuty akce PR.

** Dle sdělení OIT nelze sledovat.

*** V minulých letech se do počtu počítačů pro uživatele započítávaly i počítače umístěné v počítačové učebně.

* Nejsou započítány údaje z Prima, nelze oddělit vstupy z knihovny a z prostor mimo knihovnu.

** MMVS pouze zprostředkováváme, neobjednáváme ze zahraničí (v loňském roce chybně uvedeno).

5.3.3 Odbor doplňování a zpracování fondů

5.3.3.1 Plnění hlavních úkolů

V průběhu roku 2017 pokračovala spolupráce s Královéhradeckým krajem a CIRI na realizaci projektu Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK z operačního programu IROP (specifický cíl 3.1 Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví). *Podrobněji viz Rozvojové projekty 5.1.*

V lednu byly vypracovány hodnotící zprávy týkající se realizace projektů VISK 7 a VISK 9 v roce 2016. Na rok 2017 byly již v prosinci 2016 zpracovány nové projekty „Reformátování regionálních novin Pochodeň a navazujících titulů“ (v rámci programu VISK 7), „Harmonizace a opravy tematických autorit v SVK v Hradci Králové“ (v rámci programu VISK 9/II) a „Doplňování vybraných záznamů článků do báze ANL“ (v rámci programu VISK 9/I). Všechny projekty byly přijaty a navrhované dotace byly přiděleny v plné výši. V průběhu roku byly všechny projekty postupně realizovány a úspěšně dokončeny. *Podrobněji viz bod 5.1.*

V prosinci byly zpracovány čtyři projekty na rok 2018. Jednalo se o „Reformátování regionálních novin Pochodeň a navazujících titulů“ (VISK 7), „Retrokonverze a rekatalogizace nejstarší části lístkových katalogů SVK v Hradci Králové“ (VISK 5), „Harmonizace a opravy tematických autorit ve Studijní a vědecké knihovně v Hradci Králové“ (VISK 9/II) a „Doplňování vybraných záznamů článků do báze ANL“ (VISK 9/I).

Podle časových možností byly průběžně řešeny problémy nahlášené prostřednictvím helpdesku ODZF. U všech titulů byl vždy zkontrolován a opraven celý BIB záznam i záznamy všech jednotek. Pokračovali jsme ve zpracování rezervního fondu a zapisování proveniencí, dedikací a exlibris do BIB záznamů, na které se více zaměříme od roku 2016. *Podrobněji viz bod 5.3.3.3.*

V akviziční práci byl kladen důraz na vyhledávání a doplňování regionálních titulů (včetně elektronických zdrojů a darů).

Byly dále rozšiřovány kontakty s nakladateli a vydavateli v rámci regionu, přičemž byly využívány i regionální veletrhy různého zaměření. Z důvodu zachování kontinuity dodávek byly udržovány kontakty i s bývalými regionálními nakladateli a vydavateli.

Noví regionální nakladatelé byli v nutných případech průběžně upozorňováni na povinnost poskytování povinných výtisků a všichni ostatní na nezbytnost plnění ohlašovací povinnosti.

5.3.3.2 Oddělení akvizice

Oddělení akvizice průběžně pracovalo s přiděleným rozpočtem podle plánu práce a zásad schváleného akvizičního programu (vnitřní předpis č. 13). Stanovený rozpočet byl v průběhu roku rovnoměrně čerpán, v průběhu 2. pololetí došlo k jeho navýšení.

Podle finančních možností byla kromě širokého okruhu odborné literatury doplňována také zahraniční odborná literatura, elektronická média a literatura pro národnostní menšiny žijící v ČR. Zaměřili jsme se na obsahově regionální dokumenty vydané v elektronické formě. Byly také doplňovány další výtisky publikací často žádaných uživateli (na základě informací z odboru služeb i návrhů čtenářů prostřednictvím mailů a formuláře Návrhy na dokoupení titulů – celkem 191 návrhů). Průběžně byly nakupovány elektronické databáze a elektronické dokumenty v souladu s autorským právem.

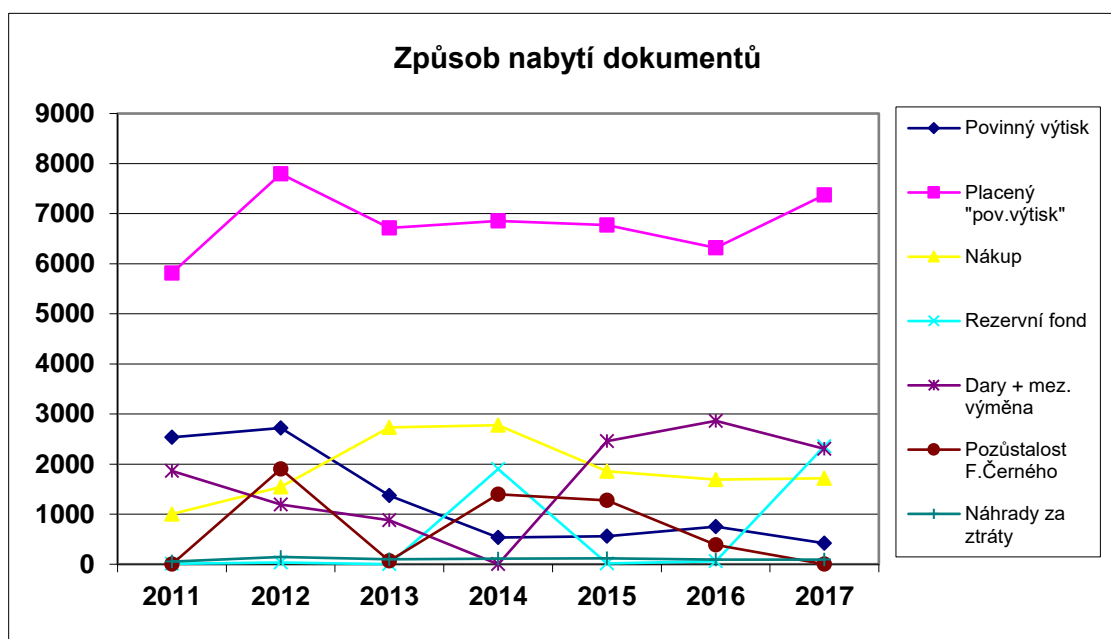
Byla obnovena roční smlouva o poskytování přístupu ke čtení elektronické formy českých technických norem prostřednictvím služby ČSN online (navázalo se tak na grant LI 200011).

Pokračovala spolupráce s Úřadem patentového vlastnictví při doplňování patentové literatury. Byly vyhledávány nové příležitosti pro akviziční činnost SVK HK (projekty, konsorcia...).

Bylo získáno a zaevidováno celkem 18 240 knihovních jednotek, z čehož bylo 14 128 monografií (PV = 419, DN = 1 697, PPV = 7 374, N = 1 714, D = 606, MV = 0, Náhrady = 92, RF = 2 356, POZ = 0), 3 309 seriálů a 803 ostatních (v tom 673 patentů). Z celkového počtu zaevidovaných knihovních jednotek jsme získali např. 3 975 knihovních jednotek beletrie, 167 kartografických dokumentů, 53 elektronických zdrojů a 59 audiovizuálních dokumentů.

Pracovnice celého odboru průběžně spolupracovaly s OSF při odepisování ztracených a poškozených dokumentů. Odepsáno bylo celkem 160 knihovních jednotek.

Způsob nabytí dokumentů (bez seriálů, patentů a norem)							
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Povinný výtisk	2535	2721	1373	534	556	752	419
Placený "pov. výtisk"	5814	7795	6715	6857	6775	6321	7374
Nákup	1002	1544	2730	2776	1855	1688	1714
Rezervní fond	7	32	0	1903	13	60	2356
Dary + mez. výměna	1862	1193	881	0	2457	2863	2303
Pozůstalost F. Černého	0	1901	69	1398	1276	388	0
Náhrady za ztráty	52	145	99	113	115	90	92
Celkem	11272	15331	11867	13581	13047	12162	14258



Celkový počet získaných monografií, kartografických dokumentů, elektronických zdrojů a audiovizuálních dokumentů byl 14 258 knihovních jednotek, z toho jsme získali 9 088 dokumentů nákupem a 5 170 dokumentů zdarma (z toho 2 356 z rezervního fondu).

Titulově jsme získali těchto dokumentů 13 213, z toho bylo 8 388 titulů nákupem a 4 825 zdarma.

Z uvedených čísel vyplývá, že na 1 získaný titul připadá průměrně 1,08 exempláře.

Celkový finanční limit přidělený na nákup publikací byl k 31. 12. vyčerpán, plán přírůstků do fondu byl překročen (díky posílení rozpočtu na nákup dokumentů).

Za monografie do našeho fondu bylo zaplacen 2 444 887,73 Kč. Průměrná cena 1 knihovní jednotky monografií činila 269,02 Kč.

V roce 2017 bylo zakoupeno 639 exemplářů zahraniční literatury včetně slovenských publikací v celkové ceně 359 176,30 Kč, což je průměrně 562,09 Kč za 1 publikaci. Přepočtená průměrná cena 1 knihovni jednotky českých monografií činila 246,86 Kč.

V akvizici seriálů bylo od začátku roku získáno 217 nových titulů periodik a 87 titulů nepravých periodik, celkem tedy bylo zapsáno do evidence 304 nových titulů seriálů.

V databázi seriálů bylo celkem evidováno 4 741 titulů v celkovém počtu 4 950 exemplářů (z toho 4 102 exemplářů periodik).

Trvale bylo evidováno 3 130 titulů seriálů (2 461 periodik a 669 nepravých periodik) v celkovém počtu 3 339 exemplářů seriálů (z toho 2 491 exemplářů periodik). Zahraničních seriálů bylo evidováno 29 titulů.

Kromě uvedených trvale evidovaných a kompletně zpracovávaných seriálů bylo zaevidováno i dalších 1 611 titulů periodik, jejichž evidenční záznam má pouze základní úroveň. Obsah těchto periodik neodpovídá zaměření SVK (inzertní noviny, úzce místně zaměřené tiskoviny ze vzdálených regionů apod.) a od roku 2003 jsou umísťovány v depozitáři na Pouchově s možností dovezení pro případné zájemce z řad čtenářů.

Za nákup seriálů do našeho fondu bylo zaplaceno celkem 252 971,42 Kč.

Pokračovaly dodávky novin z Kulturního centra amerického velvyslanectví, které jsou bezplatně k dispozici našim uživatelům.

Také v roce 2017 jsme se zaměřili na doplňování elektronických dokumentů.

Do knihovny docházely elektronické časopisy – buď se jednalo o tituly vydávané pouze v elektronické formě, nebo o dříve tištěná periodika, u kterých byl změněn způsob vydávání (tato skutečnost byla vyznačena v jejich bibliografických záznamech).

Od firmy EBSCO bylo v roce 2017 trvale zakoupeno 20 elektronických knih (celkem je to od roku 2012 již 403 titulů).

Za databáze bylo zaplaceno celkem 177 961,68 Kč. Přístupy do nich byly hrazeny buď v plné výši nebo částečně (zbývající část byla poskytována z grantů), některé nám byly poskytnuty zdarma (např. v rámci celostátních licencí).

Byla zaplacena licence 10 000 Kč za 2 online přístupy do databáze ČSN norem ve formátu PDF a nebyla zakoupena žádná tištěná norma.

Finanční náklady na nákup							
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Monografie	1 841 226	2 256 519	2 560 409	2 404 205	2 357 861	2 254 375	2 444 888
Seriály	307 102	317 293	275 436	300 122	315 649	464 643	252 971
Knihy mimo fond	76 930	23 595	18 409	15 791	18 383	12 953	26 700
Normy	11 017	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Databáze + předplac. vstupy	400 190	289 341	330 194	259 343	459 214	279 437	167 962
Celkem	2 636 465	2 896 748	3 194 448	2 989 461	3 161 107	3 021 408	2 902 521

Byly prováděny pravidelné týdenní výběry a nákupy v hradeckých knihkupectvích, pravidelně se uskutečňovaly také akviziční výjezdy do Prahy. Stále trvá orientace na distributory s nejpříznivějšími cenovými nabídkami.

Pracovnice oddělení se zúčastnily knižního veletrhu Svět knihy v Praze, Podzimního knižního trhu v Havlíčkově Brodě, knižního veletrhu v Lysé nad Labem, prodejní výstavy Zámek plný knih v Pardubicích, veletrhu cestovního ruchu Infotour v Hradci Králové, prodejní výstavy zahraniční lékařské literatury na LF HK, Knihovnického jarmarku v HK a dalších trhů a výstav.

Průběžně se zpracovávaly písemné a e-mailové nabídky doručené na základě nabídkové povinnosti nakladatelů.

Byla budována báze přípravných objednávek z těchto zdrojů: Nové knihy (Literární noviny), Knižní novinky (SČKN), Knihy – Novinky, web České knihy, ČNB, knihovnický a regionální tisk, ediční plány a webové stránky jednotlivých nakladatelství a nabídky dodavatelských firem.

Kromě osobního výběru u knihkupců byly podle potřeby vytvářeny a rozesílány písemné i elektronické objednávky knih (včetně hromadných a stálých objednávek) i seriálů (pravá a nepravá periodika). Celkem to bylo 567 objednávek. Nedodané dokumenty byly průběžně urgovány. Využívalo se i možnosti nákupu prostřednictvím internetových knihkupectví.

Pracovnice oddělení se věnovaly retrospektivnímu doplňování fondů zejména z našeho rezervního fondu, z nabídek institucí i jednotlivců (sjednávání darů, příp. kupních smluv), knihkupectví, antikvariátů, prodejen Levné knihy.

Pokračovala pravidelná spolupráce s antikvariátem Na Rynku, která zahrnuje upozorňování na regionální literaturu v prodeji, možnost dokoupení starších titulů (např. ze ztrát) apod.

Byly přehledávány nabídkové seznamy starší literatury (166 větších seznamů), připravován rezervní fond a přebírány knižní dary.

Podle možností byly zajišťovány náhrady za ztracené knihy pro potřeby OS.

Podle potřeby byl nákup nových publikací projednáván v akviziční komisi SVK, a to jak na samostatných schůzkách, tak v průběhu výkladů nových publikací, které byly na oddělení akvizice pravidelně organizovány.

Vybíraly se nové tituly vhodné ke zveřejnění prostřednictvím plazmových obrazovek. Od března 2016 jsou vybírány a zpracovávány publikace pro službu Co číst (včetně připojení anotací).

Dokumenty byly označovány vlastnickým razítkem (od května 2016 se monografie a nepravá periodika označují také na 17. stránce a v tiráži) a opatřovány čárovými kódy, byly přidělovány signatury dokumentům zařazeným do desek.

Rozdělovaly se dokumenty ke jmennému zpracování a do příruček.

Pracovnice oddělení se podílely na výběru a označování publikací určených do volného výběru a do studovny (včetně regionu).

Byla budována databáze dodavatelů a nakladatelů s důrazem na regionální nakladatele a vydavatele (v průběhu roku bylo zaevidováno 99 nových dodavatelů).

Průběžně byly zajišťovány všechny potřebné tiskové výstupy, zejména přírůstkový a místní seznam, v systému Aleph.

Průběžně se evidovaly a kompletovaly patenty (celkem bylo zapsáno 673 patentů).

Pracovnice oddělení průběžně skenovaly obálky nově získaných knih a zasílaly je do celostátní databáze (bylo odesláno 592 obálek). Obálky publikací se staly součástí katalogizačních záznamů v našem elektronickém katalogu.

Byly rozdělovány publikace a zpracovány předávací protokoly pro knihovny pověřené regionálními funkcemi v kraji.

Vedoucí oddělení se zúčastnila celostátního akvizičního semináře v Havlíčkově Brodu, porady knihoven s povinným výtiskem a nabídkovou povinností v Národní knihovně v Praze, několika jednání k projektu CzechElib a ke katalogu prací a schůzky v rámci pracovní skupiny pro implementaci Konceptu rozvoje knihoven (priorita 3), kde byl projednáván také povinný výtisk elektronických dokumentů.

Pracovnice oddělení se zúčastnily odborných akcí s akviziční tematikou v HK i jinde.

Průběžně probíhala spolupráce a konzultace s odbornými knihovnami v HK, akvizičními odděleními krajských knihoven v ČR a Národní knihovnou.

5.3.3.3 Oddělení jmenného zpracování

Elektronický katalog obsahoval na konci roku celkem 890 847 bibliografických záznamů všech druhů dokumentů v celkovém počtu 1 085 806 exemplářů. Z toho je 697 601 záznamů monografií (s 824 082 evidovanými jednotkami) a 28 483 záznamů seriálů (s 247 765 evidovanými jednotkami).

V rámci jmenné i věcné katalogizace je budováno několik řízených přístupových souborů. Redakce těchto autoritních souborů a jednotlivých rejstříků byly prováděny průběžně v rámci pracovních náplní jednotlivých katalogizátorů.

Databáze *personálních autorit* má 258 995 záznamů, z toho 27 095 regionálních.

Databáze *korporativních autorit* má 45 026 záznamů, z toho 14 291 regionálních.

Databáze *nakladatelů a vydavatelů* má celkem 53 449 záznamů, z toho 378 regionálních.

Databáze *míst vydání* má 4 093 záznamů, z toho 27 regionálních.

Dále o autoritách viz bod 5.3.3.4

Jmenná katalogizace

Celkem bylo v roce 2017 jmenně zpracováno 15 231 titulů. Nově zkatologizováno bylo 10 996 titulů (z toho bylo 10 462 monografií, 290 periodik a 244 ostatních – tzn. kartografických, elektronických aj. dokumentů), rekatologizováno bylo 1 968 titulů (z toho bylo 1 517 monografií, 442 periodik a 9 ostatních) a bylo zpracováno 2 267 titulů rezervního fondu (monografií i seriálů).

Vybíraly se a při jmenné katalogizaci odpovídajícím způsobem označovaly dokumenty určené do volného výběru.

Všechny zpracované dokumenty byly pravidelně předávány OSF (včetně periodik).

Průběžně byla prováděna kontrola nově vytvořených bibliografických záznamů monografií i seriálů v elektronickém katalogu.

Při zápisu svazků v periodikách byla prováděna redakce a doplňování odpovídajících bibliografických záznamů.

Podle potřeby probíhala v rámci odboru školení k problematice jmenné katalogizace a zpětného ukládání v systému Aleph a formátu MARC 21, zejména se zaměřením na problematiku katalogizačních pravidel RDA a s důrazem na řešení praktických problémů.

Pracovnice odboru spolupracovaly s OIT při předávání katalogizačních záznamů do Souborného katalogu CASLIN – od 4. 1. 2016 probíhá denní sklizení nově vytvořených záznamů prostřednictvím protokolu OAI-PMH. V roce 2017 jich bylo do SK dodáno celkem 10 191. Aktualizace záznamů periodik je v souborném katalogu již od září 2007 prováděna online podle pokynů Národní knihovny.

Jednání pracovní skupiny pro jmenné zpracování se v roce 2017 nekonalo, L. Víchová se zúčastnila jednání PS pro speciální dokumenty. D. Novotná se zúčastnila setkání knihoven přispívajících do Souborného katalogu ČR.

V SVK HK bylo uspořádáno 1 školení k problematice pravidel RDA pro zástupce speciálních knihoven a archivů z regionu.

Retrokonverze a opravy záznamů

Kromě jmenného zpracování nových titulů byla v roce 2017 opět věnována velká pozornost kontrolám a opravám starších záznamů. Souviselo to jednak s přípravou regionálních dokumentů pro krajský projekt Digitalizace a ukládání (v rámci doby udržitelnosti), jednak s řešením problémů nahlášených prostřednictvím helpdesku ODZF.

Pokračoval také rozsáhlý a dlouhodobý úkol oprav a sjednocování záznamů periodik s přílohami a suplementy podle stanovených pravidel, zahájený v roce 2012. Podle možností byly rekatalogizovány i záznamy nepravých periodik a vysokoškolských Act (s využitím řady signatur H). Byly zpětně ukládány dokumenty z revize, u kterých nebyl nalezen odpovídající záznam v elektronickém katalogu, a neuložené jednotky periodik požadované čtenáři (přitom byl zkontrolován a opraven celý BIB záznam seriálu i záznamy ostatních jednotek u titulu). Pokračovalo se v doplňování starých záznamů bez přírůstkových čísel (signatury do 60 000) s knihou v ruce a jejich případné rekatalogizaci, probíhala také rekatalogizace záznamů starých tisků (signatura 400 000 – 405 000).

V pracovní době se zpětně uložilo 493 záznamů monografií a periodik z revize. Mimo pracovní dobu, z prostředků OON, bylo v rámci dohod o provedení práce zpracováno 828 záznamů jmenně a 560 záznamů věcně. Retrokonverzí tedy prošlo celkem 1 881 záznamů dokumentů. Starých tisků bylo v roce 2017 rekatalogizováno 455. Byly zpracovávány zejména ty, které jsou zařazeny v paprsku 400 000, ale měly pouze neúplný katalogizační záznam na lístku a nebyly evidovány v elektronickém katalogu.

Byly kontrolovány veškeré zpětně uložené záznamy monografií v elektronickém katalogu. Byly vyřazovány lístky z tzv. starého systému a služebního jmenného katalogu po provedení rekatalogizaci. Byla průběžně organizována a evidována rekatalogizace a opravy BIB záznamů a záznamů jednotek na dohody o provedení práce.

Zpracování rezervního fondu, zjišťování proveniencí, dedikací a exlibris

Od začátku roku 2017 byla vyčleněna další část ze stávajících pracovních úvazků na zpracování rezervního fondu umístěného na Pouchově. V průběhu roku bylo zpracováno 2 356 knihovních jednotek z rezervního fondu.

Do 2 228 bibliografických záznamů byli zapsáni dřívější vlastníci zpracovávaných publikací (2 120 institucí a 108 soukromých osob), ve 35 publikacích bylo uvedeno osobní věnování a ve 136 publikacích bylo vlepeno exlibris.

Celkem byli od roku 2016 v elektronickém katalogu zapsáni dřívější vlastníci již ve 2 721 záznamech (ve 2 564 záznamech jsou uvedeny údaje o předchozích institucionálních vlastnících, ve 157 záznamech jsou uvedeny údaje o osobách, které dokument vlastnily), ve 37 záznamech jsou informace o věnováních uvedených v dokumentu a ve 155 záznamech jsou údaje o exlibris.

5.3.3.4 Oddělení věcného zpracování

Celkový plán věcné katalogizace byl rovněž překročen. Věcně bylo zpracováno celkem 12 574 titulů, a to jak systematicky, tak předmětově. Ze zpracovaných dokumentů bylo 11 985 monografií, 341 periodik a 248 ostatních. Toto číslo v sobě zahrnuje nové tituly i tituly věcné rekatalogizace (u rekatalogizovaných starších monografií i periodik se věcné zpracování provádí podle současných pravidel).

Záznamy byly opatřeny třídnicí MDT-MRF, znaky konspektu, předmětovými hesly, příp. klíčovými slovy, personálními a korporativními autoritami, geografickými autoritami, formálními autoritami (žánry), chronologickými údaji, unifikovanými názvy, kódy zemí, kódy chronologických údajů.

Do záznamů dokumentů určených do volného výběru v nové budově knihovny byly v rámci věcného zpracování vkládány stavěcí znaky odvozené od MDT-MRF. Do záznamů nově zpracovávaných publikací bylo v roce 2017 zapsáno 7 006 znaků.

Připojovaly se anglické ekvivalenty k předmětovým heslům u BIB záznamů anglických publikací a publikací s anglicko-českým textem.

K bibliografickým záznamům v OPACu byly připojovány obsahy dokumentů (celkem jich bylo zpracováno 6 009). Obsahy jsou z publikací skenovány a dále upravovány, prostřednictvím modulu ADAM jsou pak zpřístupněny uživatelům. Takto uložené obsahy je možné si nejen prohlížet, ale také v nich vyhledávat podle jednotlivých slov.

Dále pokračovalo přednostní věcné zpracování publikací na základě požadavku čtenáře. Celkem této možnosti v roce 2017 využilo 1 377 uživatelů, z toho bylo 1 119 čtenářů a 258 pracovníků SVK. Přednostně byly zpracovávány také publikace zařazené do služby „Co číst“.

V rámci možností byla prováděna průběžná formální a obsahová redakce přístupových rejstříků klíčových slov, třídíků MDT a regionálního pole 967 v bibliografických i autoritních záznamech.

Byla předávána CD a DVD ke kopírování obálek do informačního materiálu pro uživatele.

Po celou dobu probíhala úzká spolupráce mezi OVZ a OB, aby bylo zajištěno sjednocení pracovních postupů v oblasti věcného zpracování na obou odděleních.

V rámci oddělení bylo v případě potřeby konzultováno přidělování stavěcích znaků kvůli jejich obsahovému sjednocení.

Průběžně jsou sjednocovány stavěcí znaky u dílových publikací a různých vydání jednoho titulu ve volném výběru, příp. jsou prováděny opravy stavěcích znaků beletrie a jazykovědné literatury podle pravidel, která byla v knihovně dohodnuta.

M. Špačková se zúčastnila jednání pracovní skupiny pro věcné zpracování, pracovního setkání lokálních supervizorů autorit se v NK zúčastnily M. Špačková a D. Novotná.

V případě potřeby byla s NK konzultována problematika věcného zpracování.

Autority

Autoritní záznamy byly stahovány z celostátní databáze NKC10 i z lokální databáze HKA10. Pokud bylo třeba, vytvářely se autority nové – personální, korporativní a geografické autority tvořily pověřené pracovnice z OJZ, OVZ a OB přímo v celostátní databázi národních autorit. U regionálních autorit byly vytvářeny také lokální záznamy – u personálních pokud možno až do úrovně REOS, u korporativních do úrovně REFA.

Celkem bylo online zpracováno 943 autoritních záznamů (903 personálních, 33 korporativních, 5 geografických a 2 tematické) – nutnost vytvářet zvýšený počet personálních autorit vyplývá z katalogizačních pravidel RDA a celkově je tato činnost podstatně časově náročnější než dříve. Pravidelně se prováděla redakce přístupových rejstříků.

Průběžně probíhalo soustavné čištění rejstříku personálních autorit v bázi HKA10 (jsou odstraňovány ty autority, které máme navázané na NK, a nejsou regionální, a tím je postupně budována regionální báze personálních autorit).

Pokračovala úzká spolupráce s Národní knihovnou při tvorbě celostátní databáze geografických autorit (zasláno 14 návrhů), byly zasílány návrhy předmětových hesel (zejména týkajících se regionu), byly vytvářeny a zasílány návrhy nových regionálních autorit z věcného i analytického zpracování.

Zvláštní pozornost je věnována regionálním personálním autoritám. OVZ se mj. podílí na tvorbě databáze Regionální výročí, pro kterou připravuje podklady, kontroluje, opravuje a doplňuje autoritní záznamy jednotlivých regionálních osobností na dané období.

Na oddělení je už od zahájení provozu v Alephu průběžně testována a ve spolupráci se systémovou knihovnicí doladována funkčnost personálních a korporativních autorit a probíhá postupná redakce přístupových autoritních rejstříků a kontrola vazeb mezi autoritami a příslušnými bibliografickými záznamy. V rámci těchto prací jsou do NK pravidelně zasílány návrhy na opravu tzv. nesrovnalostí,

tzn. autorit z naší lokální báze, které jsou ověřené, a přitom se jejich znění liší od autorit uvedených v celostátní databázi SNA (v roce 2017 jich bylo do NK nahlášeno 110).

5.3.3.5 Oddělení bibliografie

Excerpci z cca 160 titulů regionálních deníků, periodik a sborníků a dalších dokumentů bylo vytvořeno 3 952 bibliografických záznamů regionálních článků. Při zpracování souběžné článkové bibliografie se pracovnice zaměřily na historii, kulturu, vlastivědu a společenské dění v Královéhradeckém kraji a na činnost veřejných knihoven regionu. Celkem je v bázi uloženo již 151 965 bibliografických záznamů regionálních článků (včetně 5 887 záznamů, které byly v roce 2017 uloženy při přepisu lístkové kartotéky SRB do elektronické podoby).

Bylo vytvořeno 658 personálních a korporativních autoritních záznamů na jmenné i věcné úrovni v rámci souběžné bibliografické činnosti a 608 autoritních záznamů v rámci přepisu lístkové kartotéky SRB. Regionální autoritní záznamy se statutem „definitivní“ byly předávány vedoucí OVZ pro zaslání do databáze národních autorit nebo k dalšímu zpracování pro databázi regionálních osobností.

V rámci kooperačního systému článkové bibliografie bylo zasláno do databáze ANL 756 bibliografických záznamů z 21 pravidelně zasílaných a několika dalších vybraných titulů periodik a sborníků. Byla respektována metodika popisu bibliografických záznamů článků.

Pokračovala spolupráce na kooperativním projektu „Doplňování vybraných záznamů článků do báze ANL“ v rámci programu VISK 9/I (pův. ANL+). V SVK HK bylo zpracováno a do báze ANL posláno 1 600 bibliografických záznamů článků. Vedoucí OB pracovala zároveň jako celostátní koordinátorka projektu (svolávání pracovních porad a schůzek garantů projektů jednotlivých knihoven, rozdělování titulů periodik ke zpracování jednotlivým zpracovatelským knihovnám, komunikace s garanty projektu, řešení organizačních problémů, zaškolování a metodické porady a konzultace...). *Podrobněji viz bod 5.1.*

Při zpětné revizi záznamů článků z let 1992–2006 konvertovaných ze systému CDS/ISIS byla harmonizována a doplňována příslušná pole bibliografických záznamů článků a dopracovány chybějící personální i korporativní autority. Byla doplňována pole Konspekt (072), LKR, geografický termín (651), personální autority (100, 700, 600), korporativní autority (110, 610, 710) a opravována některá neautoritní pole (967, 300, 787). Revize byly prováděny na dohody o provedení práce. Bylo upraveno 192 bibliografických záznamů a vytvořeno cca 26 autoritních záznamů (personálních a korporativních). V pracovní době a částečně na OON byly opravené záznamy kontrolovány a doplňovány předmětovými hesly (pole 650). Konaly se průběžné konzultace. *Podrobněji viz bod 5.1.*

Probíhalo doplňování vazebního pole LKR do všech starších záznamů článků, které toto pole neobsahovaly.

Byla sledována a evidována ediční činnost pracovníků SVK HK, vytvářeny podklady pro výroční zprávu.

Oddělení nadále spravuje (ukládá, eviduje a doplňuje) archiv ediční činnosti knihovny, který obsahuje veškeré publikace (resp. jejich převážnou většinu), které knihovna a její zaměstnanci za dobu svého působení zveřejnili.

Probíhala spolupráce s oddělením akvizice (dodávání informací z regionálních periodik o nových regionálních publikacích s cílem získat co nejúplněji regionální povinný výtisk – 70 kopií článků), s oddělením věcného zpracování (metodika popisu zejm. regionálních autorit, předmětových hesel, chronologických údajů, geografických autorit atd.), s oddělením služeb knihovnám (předávání článků

o akcích knihoven regionu pro zpravodaj U nás – 778 kopií článků) a s oddělením PR (články o SVK HK – 87 kopií článků, podklady pro přílohy k výroční zprávě – ediční činnost zaměstnanců).

Průběžně byla spravována Souborná databáze regionálních seriálů Královéhradeckého kraje za léta 1800–1965 v systému Aleph.

Do webové rubriky O nás v tisku byly upravovány články o knihovně z databáze TamTam.

Byla vytvářena hesla do Slovníku českých knihovníků.

Byly zpracovány statistiky využívání regionálních článků a periodik (v roce 2017 bylo zobrazeno 48 191 článků ve 117 periodikách).

Vedoucí bibliografie se zúčastnila jubilejního 20. kolokvia českých, moravských a slovenských bibliografů, které se uskutečnilo v MZK v Brně.

5.3.3.6 Oddělení digitalizace

5.3.3.6.1 Krajská digitalizační jednotka

Během roku 2017 pokračoval provoz KDJ v rámci udržitelnosti krajského projektu, zajištěn byl pracovníky oddělení digitalizace.

Na KDJ bylo během roku 2017 naskenováno 103 990 stran monografií (591 titulů) a 70 336 stran periodik (53 titulů), u některých periodik se dokončovala digitalizace započatá v roce předchozím. Průměrně bylo měsíčně naskenováno 14,5 tis. stran. Z celkového počtu 591 naskenovaných monografií je jich 510 již naimportováno do DK SVK HK. Vedle kompletně zpracovaných je určité množství titulů (především periodik, která čekají na dokompletaci) rozpracováno. Přestože práci na KDJ zkomplikovala dvouměsíční nucená odstávka produkčního systému ProArc (červenec–srpen), průměrně bylo v roce 2017 měsíčně zpracováno 14 tis. stran.

Výběrově byly digitalizovány regionální staré tisky z let 1800–1860, zpracování probíhalo dle standardu NDK.

Probíhaly také přípravné práce – rekatalogizace dokumentů vybraných k digitalizaci (OJZ a OVZ), zajištění čísel ČNB pro dokumenty vybrané k digitalizaci, aktualizace informací o plánované digitalizaci v Souborném katalogu ČR, řešení nesrovnalostí a duplicit v bázích SK a ČNB u záznamů titulů vybraných k digitalizaci.

Záznamy zdigitalizovaných titulů byly dávkově (ve formátu MARCxml) zasílány do registru digitalizace.

V květnu proběhla pravidelná revize zařízení KDJ firmou Incad.

Oddělení spolupracovalo na vývoji systému ProArc a RDflow, připravovalo podklady pro programátory a testovalo a připomínkovalo vývojové verze systému. L. Jirků se účastnila schůzek vývojového týmu v KNAV. Po celý rok byla v produkci KDJ používána verze ProArcu 3.3 (vývojová verze).

V průběhu roku se pokračovalo v práci na projektu Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK z Integrovaného operačního programu (specifický cíl 3.1 Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví) – *podrobněji viz Rozvojové projekty 5.1.*

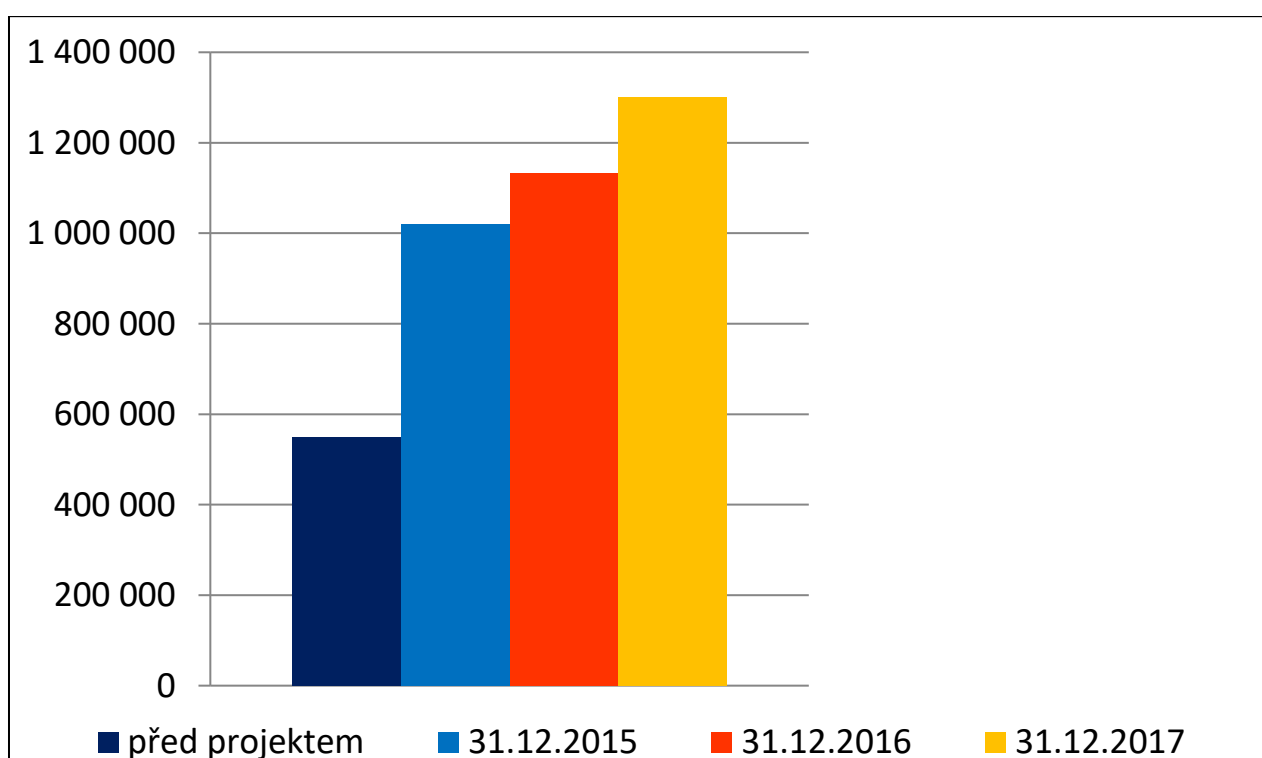
5.3.3.6.2 Digitální knihovna SVK HK

Digitální knihovna SVK HK (DK SVK HK) je provozována v systému Kramerius (K5, v červnu proběhl upgrade na verzi 5.3.6, v srpnu na verze 5.3.7 a 5.3.8 a od 26.9. pak byla používána verze 5.3.9).

Obsahuje v naprosté většině regionální fond – dokumenty vztahující se k území současného Královéhradeckého kraje.

Počet digitalizovaných stran v DK SVK HK – vývoj				
	před krajským projektem	31. 12. 2015	31. 12. 2016	31. 12. 2017
Počet monografií	91	939	1 464	2 054
Počet titulů periodik	22	140	170	207
Počet stran celkem	550 038	1 019 438	1 133 323	1 300 642
Počet stran přístupných veřejně (odkudkoli)	údaj není k dispozici	185 234	225 982	305 379

Nárůst počtu stran v DK SVK HK

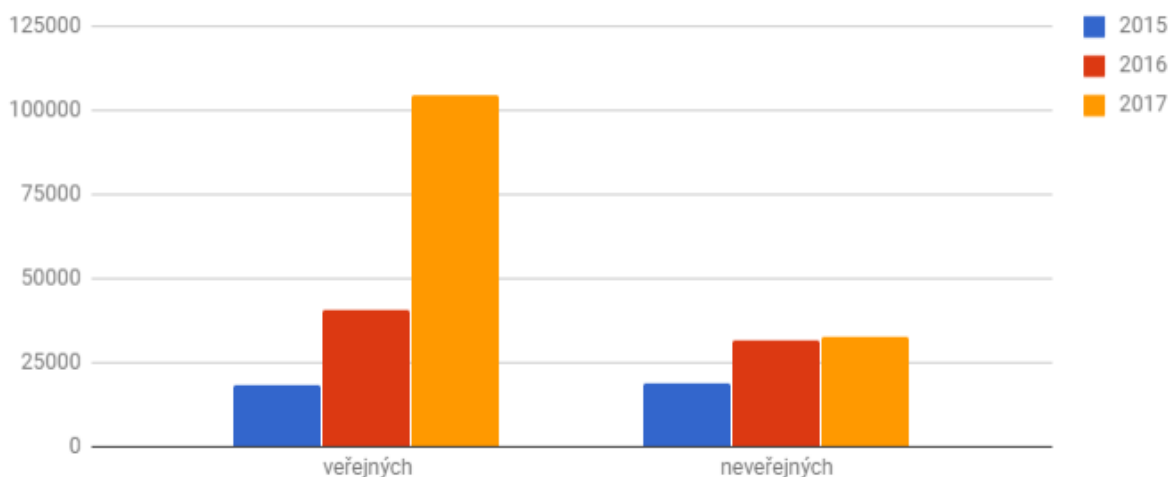


K 31. 12. 2017 bylo v Digitální knihovně SVK HK zpřístupněno celkem 1 300 642 stran; jedná se o 2 054 monografií a 207 titulů periodik. Z toho 305 379 stran bylo veřejně přístupných z internetu, plné texty ostatních dokumentů byly přístupné na vymezených počítačových stanicích v budově knihovny. Dlouhodobě je veřejně přístupných cca 20 % obsahu DK, za samotný rok 2017 se však díky cílenému výběru digitalizovaných titulů s ohledem na možnost zpřístupnění situace velmi zlepšila. Z celkového počtu nově naimportovaných stran (167 319 – roční přírůstek byl cca o třetinu vyšší než v roce 2016) bylo možno 79 397 stran zpřístupnit veřejně. Tzn. 47 % stran naimportovaných v roce 2017 je veřejně přístupných odkudkoli. V souvislosti s tím vzrostl i počet uživatelů zobrazených stran v DK, především veřejně přístupných.

Počet zobrazených stran v DK SVK HK za rok		
	veřejných	neveřejných
2015	18 263	18 631

2016	40 628	31 712
2017	104 716	32 702

Počet zobrazených stran v DK SVK HK za rok



Veřejně přístupné tituly jsou také těmi nejnavštěvovanějšími. Nejčastěji zobrazovanými tituly v roce 2017 byly monografie Paměti c. k. pevnosti a královského svobodného města Josefova (2600x), Topografický popis všech osad hejtmanství kralohradeckého (1824x), Krkonoše a Jizerské Hory (897x) a Potměchuť: povídky a kresby z podhůří (866x).

Během roku 2017 jsme pokračovali ve vytváření virtuálních sbírek v rámci DK SVK HK. Přes virtuální sbírky jsou zpřístupňovány digitalizované fondy pěti dalších knihoven Královéhradeckého kraje, další sbírky jsou věnovány významným regionálním osobnostem a událostem (např. sbírka k výročí RKZ).

Data z Digitální knihovny SVK HK jsou sklížena do České digitální knihovny.

Facebooková stránka Digitální knihovna Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové byla využívána k propagaci DK SVK HK a v ní zpřístupněných digitalizovaných dokumentů. Celkem bylo během roku 2017 publikováno 92 příspěvků.

Průběžně byly do bibliografických záznamů doplňovány odkazy na digitalizované dokumenty zpřístupněné v DK SVK HK (dávkově ve spolupráci s OIT). Aktualizovány byly i údaje o digitalizaci v záznamech v SK ČR a záznamy v registru digitalizace. V registru digitalizace měla SVK HK k 31. 12. 2017 celkem zaregistrováno 3 501 předloh (3 444 ve stavu dokončeno, 57 ve zpracování) k 2 400 titulům (2 051 monografií a 349 titulů periodik).

5.3.3.6.3 Propojování článkových záznamů a plných textů v DK SVK HK

Oddělení digitalizace zajišťovalo i v roce 2017 propojování článkových záznamů se zdigitalizovanými čísly periodik v K5. Záznamy propojovaly především dvě pracovnice OS na DPP; během roku 2017 bylo propojeno 2 008 záznamů. Celkem i s lety 2015–2016 je to už 14 610 propojených záznamů článků.

Propojování článkových záznamů a plných textů v DK SVK HK				
titul	počet propojených článků 1. pol. 2017	počet propojených článků 2. pol. 2017	celkem 2017	z toho OON
Předvoj	683	1	684	683
Nový čas	57	1	58	57
Nové Hradecko	485	245	730	724

Krkonošská pravda	532	0	532	532
Zpravodaj Městského národního výboru v Hradci Králové	4	0	4	4
	1 761	247	2 008	2 000
		celkem 2017	2 008	

5.3.3.6.4 Vytváření jednotek pro digitalizované dokumenty

V roce 2017 byly vytvářeny jednotky pro digitalizované dokumenty – zpětně pro dokumenty vytvořené v roce 2015 celkem 870 jednotek, pro dokumenty vytvořené v roce 2016 celkem 176 jednotek a pro dokumenty vytvořené v roce 2017 celkem 614 jednotek.

5.3.3.6.5 E-zdroje

I v roce 2017 se pokračovalo v získávání, zpracování a zpřístupňování elektronických dokumentů. Během roku bylo uzavřeno 8 nových smluv (celkem je uzavřeno 116 smluv) na zpřístupnění celkem 7 periodik a 67 monografií (65 + 2 vícedílné mon.), 31 monografií pak na základě otevřené licence. Získány byly i další dokumenty, smluvně neošetřené, zpřístupňované na vybraných PC v budově – nově 4 monografie (celkem 133), periodikum žádné nové (celkem 20).

Pokračovala také spolupráce s Městskou knihovnou v Praze v rámci projektu E-knihy do každé knihovny, během roku 2017 však žádné nové tituly ze strany MKP dodány nebyly.

5.3.3.6.6 Kampaň Digitalizace v knihovnách

Oddělení digitalizace se velmi intenzivně podílelo na realizaci celokrajské kampaně Digitalizace v knihovnách. Pracovníci oddělení publikovali 10 článků ve zpravodaji U nás a 4 v občasníku X a zajistili 6 článků od externistů z dalších knihoven. Zároveň připravovali další podklady pro propagaci kampaně. Zajistili také lektorský školení práce s digitálními knihovny pro začátečníky (VISK 2). Dále v rámci kampaně prezentovali i na celostátních odborných akcích – např. seminář VISK 7, konference Archivy, knihovny, muzea v digitálním světě 2017, regionální Královéhradecká knihovnická konference – a příspěvek byl publikován také ve sborníku konference Knihovny současnosti 2017.

V rámci kampaně probíhaly speciální exkurze na KDJ, nazvané Zkus si zdigitalizovat knihu, kterých se během roku zúčastnilo celkem 115 zájemců v 19 termínech. Konalo se 9 exkurzí pro knihovníky (celkem 67 knihovníků: 25 zaměstnanců SVK HK, 42 z různých knihoven Královéhradeckého kraje), 8 exkurzí pro veřejnost (27 účastníků) a 2 exkurze pro studenty (21 studentů). Pracovníci oddělení propagovali exkurze v Českém rozhlasu (2 reportáže) a Východočeské televizi V1 (reportáž z první exkurze pro veřejnost).

5.3.3.7 Ochrana fondu

Pracovnice odboru průběžně spolupracovaly s OSF a OAS při odepisování a náhradách ztracených a poškozených dokumentů. Celkem bylo za rok 2017 160 odpisů.

5.3.3.8 Personální změny

16. 5. odešla na mateřskou dovolenou Bc. Zuzana Čandová (Špačková), od 1. 8. ji zastupuje Jiří Ptáček (k 31. 7. 2017 mu skončil pracovní poměr na dobu určitou 1 rok v rámci projektu „Záruky pro mladé v Královéhradeckém kraji“).

Ke dni 2. 9. ukončil pracovní poměr Ing. Josef Kacerovský (odchod do starobního důchodu) a 4. 9. nastoupila na oddělení věcného zpracování Bc. Ivana Novotná po návratu z rodičovské dovolené.

V průběhu roku nastoupily na ODZF 2 pracovnice v rámci projektu „Záruky pro mladé v Královéhradeckém kraji“ na dobu určitou 1 rok – 1. 2. začala pracovat na oddělení bibliografie Gabriela Rašmanová a 5. 6. na oddělení digitalizace Alena Labská.

Tabulka

DOPLŇOVÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ FONDŮ					
	Plán 2017	2017	%	2016	Index
Knihovní fond SVK celkem		1 407 995		1 389 915	1,01
v tom: naučná		943 652		930 350	1,01
krásná		111 562		107 587	1,04
ostatní dokumenty		352 781		351 978	1,00
v tom:					
audiovizuální dokumenty celkem		1 510		1 451	1,04
v tom: zvukové		766		722	1,06
zvukově-obrazové		694		679	1,02
obrazové		50		50	1,00
elektronické dokumenty		1 389		1 336	1,04
jiné		349 882		349 191	1,00
Přírůstky celkem	13 000	18 240	140%	16 698	1,09
v tom: knihy a brožury		14 128		11 954	1,18
seriály		3 309		3 736	0,89
ostatní dokumenty		803		1 008	0,80
v tom:					
audiovizuální dokumenty celkem		59		49	1,20
v tom: zvukové		44		44	1,00
zvukově-obrazové		15		5	3,00
obrazové		0		0	1,00
elektronické dokumenty		53		137	0,39
jiné		691		822	0,84
z toho: patenty		673		800	0,84
Úbytky		160		260	0,62
Seriály - periodika:					
počet exemplářů seriálů		4 950		5 700	0,87
z toho: počet exempl. periodik		4 102		4 672	0,88
počet titulů seriálů	2 500	4 741	190%	4 642	1,02
z toho: zahraničních		29		29	1,00
PV (monogr.): počet titulů PV		419		752	0,56
počet titulů DN		1 697		1 591	1,07
počet titulů PV + DN		2 116		2 343	0,90
počet titulů PPV		7 374		6 321	1,17
počet titulů PV + DN + PPV		9 490		8 664	1,10
Katalogizace:					
Katalogizační lístky		0		0	1,00
Jmenná katalogizace	8 750	15 231	174%	11 532	1,32
Věcná katalogizace	8 750	14 781	169%	11 410	1,30
Retrokonverze celkem		493		359	1,37
Retrokonverze celkem včetně OON		1 881		1 659	1,13

Regionální bibliografické databáze:					
počet nových záznamů celkem		4 610		4 724	0,98
v tom: souběžná reg. bibl. článků – Král. kraj		3 952		4 034	0,98
ostatní záznamy – ANL (stahování)		0		0	1,00
záznamy pers. a korp. autorit		658		690	0,95
záznamy odeslané jiným organizacím (ANL)		756		691	1,09
Publikace odboru doplň. a zpracování					
v tom: periodické tituly / počet čísel		0		0	1,00
samostatné tituly		0		0	1,00
Vzdělávání a metodické rady pro knihovny					
z toho: přednášky, semináře, porady		3		2	1,50
metodické návštěvy		0		0	1,00
konzultace		42		39	1,08

5.3.4 Odbor správy fondů

5.3.4.1 Činnost odboru

Pracovníci ve skladech se věnovali vyřizování požadavků čtenářů, průběžné kontrole řazení fondů, opravám signatur, opatřování dokumentů čipy a ochrannými pásky a balením nových knih do volného výběru.

5.3.4.2 Plnění rozhodujících úkolů

Každý den byly přebírány dokumenty z ODZF do skladů. Dokumenty určené do volného výběru byly opatřovány stavěcími znaky, signaturami a barevným označením tříd a baleny do fólie. Tyto knihy byly opatřovány čipy a radiofrekvenčními pásky; takto byly připravovány i knihy určené do studovny včetně regionálních dokumentů.

Průběžně byly opravovány špatně čitelné signatury u starších dokumentů ve skladech a prováděny drobné opravy.

Provedla se revize a superrevize fondu u signatur I-70 000 – I-200 00. Dokumenty, které nebyly uloženy ve fondu, se předávaly na ODZF ke zpracování; přesné údaje budou k nalezení ve zprávě z revize za celý rok.

V průběhu roku 2017 bylo dodáno na ODZF 1 817 titulů na rekatalogizaci (okolo 3 575 svazků).

Průběžně byly pracovníci OVS evidovány dokumenty do převazby a M. Adametzová načítala a odečítala vazbu a převazbu.

Ve spolupráci s vazárnou ve Skalici byly provedeny 4 zakázky (218 svazků periodik, 395 převazeb knih, 98 kusů destiček na mapy).

Přehled vázaných dokumentů

	2015	2016	2017
Vazba periodik	273	296	218
Převazba knih	803	1 271	395

Desky na mapy	84	68	98
Převazba dok. od prof. Černého	192	80	0

Oddělení zajišťovalo dvousměrný provoz ve skladech a dovoz dokumentů z externích skladů na Pouchově. Za rok 2017 bylo vyřízeno 78 174 požadavků čtenářů (3 118 požadavků z externího skladu), z toho 2 656 prezenčně do studovny v 5. NP a 9 530 prezenčně – periodika do studovny periodik ve 4. NP.

Za rok 2017 bylo odepsáno 160 dokumentů na základě hlášení ztrát předaných z OVS.

Přehled výpůjček ze skladů

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Hlavní budova absenčně	94 116	95 360	97 697	75 345	70 257	59 650
Pouchov	4 611	4 801	5 066	4 267	3 504	2 936
Prezenčně	2 006	1 805	1 594	1 554	1 234	2 599
Prezenčně periodika	15 792	15 557	13 318	12 868	11 843	9 265

Počty jednotek dokumentů

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Celkem	859 655	986 340	992 248	1 021 163	1 062 531	1 086 628
Hlavní budova	651 345	659 551	670 299	685 211	706 626	714 575
Pouchov	124 799	127 470	129 240	130 885	136 408	136 648
Volný výběr 3. NP (bez rozlišení pater)	151 286	126 054	130 007	131 908	133 626	131 614
Volný výběr 4. NP					2 243	2 374
Volný výběr 5. NP		30 716	31 013	30 412	28 624	27 394
Volný výběr studovny	19 493	19 958	20 777	21 412	22 066	22 206
Volný výběr studovna periodik	24 732	22 591	20 912	21 335	32 938	34 541

5.3.4.3 Vzdělávání pracovníků

V roce 2017 M. Adametzová a H. Fiedlerová navštívily kurz angličtiny pro mírně pokročilé. M. Adametzová dokončila kurz Knihovnick pracovník správy fondů a složila závěrečnou zkoušku (duben 2017). Ve druhém pololetí začala M. Koubová navštěvovat kurz Knihovnick pracovník správy fondu v MZK Brno.

5.3.4.4 Personální změny

V únoru 2017 nastoupila na balení knih paní Lenka Voláková.

5.3.5 Odbor informačních technologií

1. Vybavení a provoz LAN

V průběhu roku byl provoz LAN stabilní a všechny součásti sítě pracovaly bez problémů. Na začátku roku byly připraveny podklady k veřejné obchodní soutěži v rámci projektu „Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK“ v programu IROP/ITI k celkové modernizaci LAN a storage infrastruktury. Soutěž vyhlásil KÚ KHK v únoru a v průběhu dubna byla vybrána vítězná firma – Autocont, a. s. V současné době probíhají další kroky v rámci výše zmíněného projektu, termín předpokládaného uzavření a případného získání dotace je první čtvrtletí 2018. Vlastní realizace by mohla proběhnout v druhé polovině roku 2018.

Bezdrátová wifi síť byla v 1. čtvrtletí 2017 modernizována. Původní hardware byl nahrazen novým od firmy Aruba a řídicí software GAMA od firmy CompuNet byl aktualizován na poslední verzi. Původní konfigurace systému byla rozšířena o další síť a celkově bylo upraveno nastavení. S dodavatelem systému, firmou Autocont, byla uzavřena rámcová servisní smlouva k zajištění provozu této sítě.

Prostřednictvím systému pro centrální správu sw a hw stanic a serverů Microsoft System Center byl udržován aktuální stav OS a aplikací na koncových stanicích.

Proxy server pro autentizaci přístupu k internetu na veřejných stanicích byl v provozu bez problémů, s minimálními úpravami nastavení. V prvním čtvrtletí byl instalován nový virtuální proxy server a do konce roku probíhalo ladění a zkušební provoz. Náhrada současného proxy serveru proběhne počátkem roku 2018.

V počítačové síti bylo k 31. 12. 2017 v provozu celkem:

201 PC všech kategorií. Z toho je 121 pro zaměstnance, 58 pro veřejnost a 22 v konferenčním sále a učebnách.

18 terminálů. Umístěny jsou ve veřejných prostorách, 15x jako OPAC a 3x volný internet.

28 tiskových zařízení. Z toho je 6 síťových barevných MFP, 1 lokální černobílá kopírka, 11 síťových laserových tiskáren (1 barevná), 8 lokálních pokladních tiskáren a 2 termotransferové tiskárny (1 lokální a 1 síťová).

2. Software

Pravidelně byl aktualizován katalog instalovaného softwaru i sada referenčních modelů pracovních stanic a jejich image.

Byl aktualizován přehled licencí kancelářského softwaru MS Office (v. 2007 a 2010). Aktuální stav k 31. 12. 2017 je 61 licencí pro zaměstnance a 22 licencí v učebnách a konferenčním sále.

Ve veřejných prostorách jsou využívány licence pro neziskové organizace z dárcovského programu TechSoup ČR a všechny počítače ve studovně jsou vybaveny sadou MS Office 2010, celkem 27x. Ostatní veřejné počítače jsou osazeny bezplatnou sadou Libre Office.

Do provozu jsou průběžně s novými PC nasazovány OS Windows 7 a Windows 10.

3. Knihovnické systémy (Aleph, Kramerius)

3.1 Aleph

Začátkem roku 2017 se práce soustředily na nové uživatelské rozhraní Primo a jeho uvedení do ostrého provozu. Na portál podpory Prima byly zadávány případy k řešení problémů v produkčním prostředí – řešily se např. chyby ve vyhledávání znaků s diakritikou v rejstřících nebo chyby ve vazbě na plný text u e-knih z databází EBSCO. Během prvního pololetí bylo touto cestou nahlášeno a vyřešeno 49 případů. Úpravy nového uživatelského rozhraní dále pokračovaly zavedením fasety Nakladatel a úpravou pokročilého vyhledávání.

Pro dosažení plnohodnotného fungování nového rozhraní byla v rámci čtenářského konta povolena možnost editovat korespondenční a mailovou adresu. Z toho důvodu byly provedeny změny v nastavení uživatelských profilů a změněna struktura vícenásobných e-mailových adres. Dále byla testována synchronizace adresy mezi uživatelským rozhraním a klientem Aleph a také upraven formulář pro zápis adresy v Primu.

Během března a dubna byla provedena rozsáhlá revize funkcí obou autoritních bází – jak regionální báze HKA10, tak lokální kopie národních autorit NKC10. Revize byla zahájena kontrolou mechanismu aktualizace záznamů bibliografické báze prostřednictvím opravných polí autoritní báze. Úpravy tohoto mechanismu proběhly především na věcných autoritách a unifikovaných názvech (pocházejících z báze NKC10) a údajích o nakladateli (pocházejících z báze HKA10). Další část prací byla věnována revizi automatických oprav bibliografických záznamů tak, aby se autoritní údaje v nich průběžně aktualizovaly prostřednictvím protokolu OAI-PMH. Revize autorit byla zakončena kompletní obnovou lokální kopie národních autorit – bylo provedeno smazání původního obsahu báze a importována nová lokální kopie národních autorit.

Současně s revizí autorit byla realizována řada hromadných oprav na datech: např. hromadná oprava v poli Konspekt (na základě nových instrukcí z Národní knihovny), dále sjednocení názvu zdrojového dokumentu u článků excerpovaných z periodika U nás nebo oprava linku v poli 856 u dokumentů uložených v digitální knihovně Kramerius.

V květnu byla pro naše uživatele nově zavedena možnost zadávat požadavky na dokumenty z volného výběru, což znamenalo úpravu parametrů v systému a konfiguraci tisku žádank z volného výběru. Nově byla také zavedena uživatelská procedura pro export záznamů do registru digitalizace a speciálními skripty vytvořena sestava starých tisků jako podklad pro jejich pojištění. Dále byly revidovány profily pro lokalizaci záznamů ze Souborného katalogu ČR a tyto profily byly nově upraveny pro stahování záznamů se speciálními znaky (např. ve jménech severských autorů).

V červnu byla prostřednictvím programového balíčku instalována aktualizace systému. Došlo tím k výraznému zrychlení operací v kontě čtenáře prováděných obsluhou ve výpůjčních službách.

Během července proběhla analýza výpůjčních logů selfchecku, která odhalila problém s nastavením čtečky čipů na tomto zařízení. Po změně nastavení se výrazně zrychlil proces půjčování na samoobslužném zařízení.

V srpnu byla provedena analýza mechanismu seskupování výsledků vyhledávání v discovery systému Primo a následně upravena tvorba vektoru pro seskupení záznamů. Uživatelé tak dostávají v Primu přehlednější výsledky vyhledávání.

V září se uskutečnila změna režimu půjčování u dokumentů vydaných do roku 1930; exempláře vytipovaných dokumentů byly převedeny z absenčního režimu půjčování na prezenční. Rovněž byly zavedeny automatické kontroly LDAPu i s jeho restartem.

V říjnu proběhl převod nového rozhraní Primo na zabezpečený protokol https. Proces zahrnoval podání žádosti o certifikát, vytvoření certifikátu, jeho podpis, odeslání firmě ExLibris a nahrání certifikátu do našeho prostředí Prima. Tím byly splněny požadavky na zabezpečený přenos osobních údajů v novém rozhraní.

V listopadu se řešilo publikování záznamů z Prima do Googlu, tak aby záznamy z katalogu knihovny bylo možné vyhledat v prostředí internetu. V testovacím režimu byl vzorek záznamů označen pro publikování, došlo však k problémům v samotném procesu publikování z Prima. Celý postup tedy prošel rozsáhlou revizí a úpravou; výsledky publikování budou známé během ledna 2018.

V prosinci se podařilo v rozhraní Primo zpřístupnit vazbu na plný text u elektronických knih a v té souvislosti se přikročilo k celkové revizi elektronických zdrojů v Primu – byl vyžádán výpis zdrojů aktivovaných pro naši knihovnu, u těchto zdrojů bylo pak ověřeno propojení na plný text dokumentu. Podíleli jsme se také na testování centrálního indexu zahraničních zdrojů implementovaného do portálu Knihovny.cz a zjištěné připomínky byly zaslány řešitelům portálu. Koncem roku bylo úspěšně uzavřeno výběrové řízení na podporu systému Aleph.

3.2 Systém pro zpřístupnění digitálních dokumentů Kramerius

Starší systém Kramerius 3, jehož vývoj je již ukončen, je stále v provozu, ale již není aktualizován ani doplňován o nové tituly.

Primárně je provozován systém Kramerius 5. Údržbu i aktualizace systému OS provádí na základě servisní smlouvy firma Unidata.

3.3 Vzdálený přístup do databází

Vzdálený přístup do databází prostřednictvím softwaru EZProxy je provozován bez větších problémů. Systém obsluhuje 3 databáze – EBSCOhost, PressReader a SpringerLink.

4. Technika pro návštěvníky knihovny

Stav techniky ke konci roku v jednotlivých patrech je:

3. NP – 21 PC, 4. NP – 7 PC a 5. NP – 30 PC. Celkem tedy 58 PC.

Všechna patra – 15 OPAC terminálů + 3x internet zdarma.

Na všech stanicích v průběhu letních měsíců proběhly pravidelné kontroly a aktualizace a byly instalovány nejnovější verze provozovaného softwaru.

5. Internet

Internetové servery SVK jsou podle potřeby updatovány.

Systém elektronické pošty Exchange 2016 pracuje spolehlivě.

Veřejný web, fungující nad redakčním systémem Kentico CMS, běží bez problémů.

Autentikační systém pro přístup návštěvníků k internetu z veřejných počítačů knihovny pracoval v průběhu roku bez problémů. Využit byl celkem v 36 828 případech.

Parametry internetové přípojky HKNET/CESNET zůstaly stejné – 100Mbit/s, v rámci hradecké metropolitní sítě 1Gbit/s. Přípojka je průběžně monitorována, provoz byl bez problémů.

6. Ostatní systémy a technika

6.1 Antivír a antispam

Antivirový systém GFI Mail Security byl průběžně kontrolován a updatován.

Nevyžádaná pošta (spam) je filtrována antispamovým systémem GFI MailEssentials, který byl rovněž pravidelně kontrolován a updatován.

Systém pro kontrolu přístupu na webové servery GFI WebMonitor byl průběžně updatován a pracoval bez větších problémů.

Koncové stanice zaměstnanců jsou chráněny rezidentním antivirovým systémem ESET NOD32 Antivirus s centrální správou. Zachycené hrozby a bezpečnostní incidenty jsou průběžně vyhodnocovány a v případě potřeby řešeny vzdáleně nebo na konkrétní stanici.

6.2 Telefony

Na základě servisní smlouvy s firmou BusinessCom je podle našich požadavků upravováno nastavení telefonní ústředny. Provoz je průběžně sledován a vyhodnocován systémem Allwin.

V současné době jsou využívány rámcové smlouvy o poskytování pevných hlasových a mobilních služeb a souvisejících služeb a dodávek, uzavřené mezi společnostmi O2 a Královéhradeckým krajem. Telefonní systém je připojen k síti O2 digitální linkou ISDN2, má 66 poboček, z toho 7 digitálních. U stejného operátora je provozováno i 25 mobilních telefonů a 5 mobilních připojení k internetu.

6.3 Docházkový systém

Docházkový systém Aktion byl kvůli zastaralému a problémovému hardwaru migrován na nový virtuální server. Migraci zajistil dodavatel systému, firma EFG CZ, a proběhla bez větších problémů. Na novém serveru běží systém velmi spolehlivě a problémy, které se na původním serveru objevovaly stále častěji, jsou již minulostí.

6.4 Tiskový systém a multifunkční zařízení

Systému pro správu tisků SafeQ byl modernizován. Na nový virtuální server byla instalována aktuální verze systému a po krátkém zkušebním provozu byla migrována data z původní verze a za provozu byly odladěny drobné problémy. U všech multifunkčních zařízení i běžných tiskáren byl podle potřeby doplňován spotřební materiál a byla prováděna běžná údržba.

V současné době je provozováno:

- 6 barevných digitálních multifunkčních zařízení,
- 1 černobílá analogová kopírka,
- 11 síťových tiskáren, z toho jedna barevná,
- 2 tiskárny na průkazky,
- 11 pokladních tiskáren.

6.5 Video- a audiotechnika

Veškerá audiovizuální technika pracovala bez větších problémů.

6.6 Elektronické knihy

Celkem má knihovna v provozu 4 čtečky elektronických knih: 3x k absenčnímu půjčování a 1x k prezenčnímu půjčování ve studovně. Pracují bez větších problémů, pouze s běžnou údržbou.

6.7 Kamerový systém

Kamerový systém Ateas pracoval až do listopadu bez větších problémů, pak ovšem došlo k havárii řídicího serveru a bylo nutné systém po opravě hardwaru reinstalovat. K 31. 12. 2017 bylo v provozu 34 kamer.

7. Údržba a modernizace techniky

V průběhu roku byla prováděna běžná údržba veškeré techniky. V rámci údržby proběhlo větší množství oprav a několik reklamací, které byly vždy rychle vyřízeny.

8. Personální změny

Žádné nebyly.

5.3.6 Ekonomicko-provozní odbor

Odbor zajišťoval vedení účetnictví, mzdovou a personální agendu, péči o zázemí zaměstnanců, úklid, údržbu, servis, nákup kancelářského a ostatního materiálu. Dále zajišťoval vedení provozní pokladny, proplácení a likvidaci faktur, vystavování faktur, ukládání smluv do registru a další ekonomické činnosti. Účetní byla v roce 2017 proškolená na nový ekonomický software, spolu s ekonomkou se zúčastnila školení ve změnách ČÚS pro PO a změny legislativy pro rok 2017. Mzdová účetní se zúčastnila školení v novinkách v oblasti mzdového účetnictví, pořádaných dodavatelem softwaru VEMA. Odbor se staral o evidenci majetku a jeho inventarizaci. V červnu absolvovala na odboru praxi studentka Univerzity Pardubice, studijního oboru spisová a archivní služba.

Provozní oddělení

Oddělení zajišťovalo údržbu, dopravu, bezpečnost práce, požární ochranu, civilní obranu, úklid, provoz technických zařízení a investiční výstavbu. Provádělo pravidelné kontroly technologických zařízení.

Dále zajišťovalo technické revize, vedení evidence hospodaření s pohonnými hmotami a energiemi. Na oddělení je soustředována veškerá dokumentace o stavbách a technických zařízeních staveb.

Oddělení zajišťovalo nákupy a instalaci inventáře, zařízení kanceláří a provozních prostor a rovněž zajišťovalo pohotovostní služby.

5.3.6.1 Investiční akce

Byl dokončen nákup nové wifi sítě a doplnění serverů. Oba nákupy byly financovány z dotace FRR.

Podrobný rozpis dalších investic je uveden v tabulce v části III, bod 5 Investice.

5.3.6.2 Opravy, údržba a další provozní činnost

Položkový plán oprav a údržby byl sestaven a realizován v souladu s rozpočtem knihovny. V roce 2017 byly prováděny pravidelné úpravy a úklid kolem budov SVK HK v ulici Hradecká a na Pouchově. Mimo jiné bylo prováděno pravidelné sekání trávy, likvidace plevele, úprava zeleně, vysoušení vody před hlavním vchodem do budovy pod křídly 1 a 3, úklid parkoviště, čištění lapolu na parkovišti, čištění anglických dvorků, vyčištění odpadních jímek hlavní budovy aj.

Byly prováděny denní kontroly na všech technologických zařízeních v budově knihovny, kontroly fungování semaforů a závor na parkovišti, pravidelné kontroly a opravy požárních klapek, uzávěrů a ucpávek, dále byla provedena průběžná optimalizace regulace systémů topení a vzduchotechniky.

Zajištěny byly servisní kontroly všech smluvních technologických zařízení včetně odstranění zjištěných závad (OTK, YORK, MaR, Olymp, EPS a EZS, SHZ, dieselaagregát, výtahy v hlavní budově i na Pouchově, hydranty, evakuační rozhlas, VZT a ÚT na Pouchově, RHP, automatické dveřní systémy, úpravna vody). Dále byla provedena tlaková zkouška systému ÚT.

Opravy

V roce 2017 byly provedeny tyto opravy:

Položka	Částka
výměna vodního filtru a zpětných klapek u přívodu vody do chladicí jednotky	24 924,-
čištění kondenzátoru chladicí jednotky YIA HW-1A250	56 822,-
čištění absorbéru chladicí jednotky YIA HW-1A250	56 822,-
oprava smyček u závor ve vjezdu a výjezdu areálu knihovny v Hradecké ulici 12510	v rámci reklamace
oprava plynového kotle Junker ZSK24-5 v hale I depozitáře Pouchov	14 239,-
oprava a výměna řídicí jednotky u expanzní nádoby OLYMP	21 175,-
oprava u jednotky JU211 hlášení evakuační zprávy (rozhlas)	11 303,-
oprava potrubí SHZ sprinklery	3 993,-
oprava / odstranění závad na výtazích BETA 630 V1, V2, V4, a GAMA 1000 V3	24 921,-
oprava a odstranění rizik z inspekční prohlídky na výtazích BETA 630 V1, V2, V4, a GAMA 1000 V3	27 566,-
oprava klimatizační jednotky v místnosti č. 1.46 velín	14 568,-
oprava a výměna gumových dorazových brzd na výtahu GAMA 1000 V3	7 335,-
oprava kulatých dřevěných oken na budově SVK HK Hradecká 1250	49 210,-
oprava střechy na hale III Pouchov vč. střechy nad garáží	610 449,-
čištění a olejování povrchu dřevěných parket v celé budově	208 879,-
čištění a olejování dřevěných parket v kavárně	73 636,-
voskování marmolea v celé budově	139 755,-
údržba všech oken budovy SVK	217 485,-
oprava střechy na hale III na Pouchově po vichřici (řešeno jako pojistná událost)	48 450,-

Další činnosti

V tomto roce byla uzavřena nová smlouva na zajištění periodických kontrol provozuschopnosti vyhrazeného požárněbezpečnostního zařízení (SHZ).

Na začátku roku proběhlo nové výběrové řízení na ostrahu budovy. Podlimitní veřejnou zakázku vyhrála opět firma Forcorp Group, s. r. o.

Porovnání spotřeby energií v hlavní budově SVK

Rok	Elektrická energie v kW	Ztráta trafostanice	Teplo v GJ	Chlad v GJ	Voda v m ³
2009	660 557	4 % dle vyhlášky	2 290	1 644	2 013
2010	554 732	4 % dle vyhlášky	2 270	1 075	1 964
2011	555 443	4 % dle vyhlášky	2 321	682	1 970
2012	550 055	4 % dle vyhlášky	2 538	685	1 872
2013	521 592	4 % dle vyhlášky	2 539	762	1 911
2014	545 763	3,1 %	2 184	652	2 017
2015	603 139	2,8 %	2 850	982	2 502
2016	638 638	2,1 %	2 565	836	3 227
2017	620 956	1,4 %	2 135	1 206	2 623

- Spotřeba el. energie dle elektroměru SVK HK; není zohledněna ztráta trafostanice.

Rozpis čerpání el. energie za jednotlivá odběrná místa:

	Elektrická energie SVK HK v MWh dle faktur	Kavárna spotřeba*	Telefonica*	Vodafone*	Spotřeba SVK HK (Hradecká 1250)	Elektrická energie Pouchov	Jelínek dílna*	Spotřeba SVK HK (Pouchov)	Spotřeba SVK HK celkem
2011	577,911	5,935			571,976	15,448		15,448	587,424
2012	573,132	16,775	1,977		554,38	11,597	0,528	11,069	565,449
2013	542,433	16,33	3,821		522,282	13,803	1,012	12,791	535,073
2014	562,917	43,576	4,331		515,01	13,629	0,867	12,762	527,772
2015	604,819	46,289	8,146		550,384	13,68	1,236	12,444	562,828
2016	651,685	53,549	7,943	1,458	588,734	13,852	1,334	12,518	601,252
2017	629,797	52,790	7,106	3,665	566,236	13,237	1,341	11,896	578,132

* Přefakturace spotřeby el. energie nájemci.

5.3.6.3 Ekonomická agenda, organizační normy, evidence

V lednu 2012 schválila Rada KHK pro Studijní a vědeckou knihovnu vedení účetnictví v plném rozsahu z důvodu povinného sestavování účetního výkazu pomocného analytického přehledu.

Průběžně byly aktualizovány vnitřní předpisy organizace.

SVK HK používala od 1. 1. 2017 pro vedení účetnictví a fakturaci jednotný krajský účetní software GINIS, pro personální a mzdovou agendu Vema a pro evidenci majetku pak jednotný majetkový systém Královéhradeckého kraje Fama.

Profil zadavatele je zřízen od prosince 2012 pod evidenčním číslem 240120 ve Věstníku veřejných zakázek.

Roční zpráva o výsledcích finančních kontrol za SVK za období 2016 a 2017 byly zadány v elektronické podobě do modulu ročních zpráv na internetových stránkách Ministerstva financí ČR v požadovaném termínu do 15. 2. následujícího roku.

5.3.6.4 Revize

Revize byly prováděny dle plánu.

5.3.6.5 Civilní obrana

Činnost odboru v této oblasti se řídí pokyny Magistrátu města Hradec Králové.

5.3.6.6 Požární ochrana a BOZP

Byly proškoleny požární hlídky. Dále proběhlo školení PO a BOZP pro zaměstnance a vedoucí zaměstnance. Pověřená osoba zkontrolovala PO a BOZP a další kontrola BOZP byla provedena i ve spolupráci s odborovou organizací.

5.3.6.7 Personální změny

V 1. pololetí 2017 nastoupila na novou pozici asistentka ekonomického odboru P. Hoffmanová. Zvýšení počtu zaměstnanců bylo schváleno a finančně zajištěno zvýšením příspěvku zřizovatelem.

II. Přehled a plnění úkolů v oblasti personální

Počet zaměstnanců a jejich struktura za období 2017 (fyzický stav) je následující:

přepočtený počet zaměstnanců **83,576**
z toho žen 73,875

Limit stanovený zřizovatelem – přepočtený počet zaměstnanců celkem 86 – byl dodržen.

Celkový počet zaměstnanců (fyz. osoby)	87	z toho žen 77
v tom se vzděláním:		
vysokoškolským	37	z toho žen 32
úplným středoškolským odborným	38	z toho žen 36
úplným středoškolským všeobecným	8	z toho žen 7
ostatním	4	z toho ženy 2

Složení zaměstnanců – dosažené vzdělání k 31. 12. 2017



V roce 2017 uzavřelo pracovní poměr s organizací 13 zaměstnanců, z toho 2 v rámci projektu „Záruky pro mladé“, naopak odešli 4 zaměstnanci do starobního důchodu, 1 měl pracovní poměr na dobu určitou a s jedním byl ukončen pracovní poměr ve zkušební lhůtě.

Průměrná platová třída k 31. 12. 2017 dosahuje hodnoty 9,49 (rok 2016 hodnota 9,40) a průměrný platový stupeň pak 8,34 (rok 2016 hodnota 8,45).

Průměrný hrubý měsíční plat za rok 2017 činí v SVK 25 512,83 Kč.

Průměrný hodinový plat činí 156,99 Kč.

V roce 2017 se SVK znovu zúčastnila projektu „Záruky pro mladé v Královéhradeckém kraji“ a zaměstnávala až tři uchazeče zařazené do projektu z Úřadu práce. **Projekt je financován z operačního programu Zaměstnanost a státního rozpočtu ČR** a vychází z prioritní osy 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly. Celková výše refundace mzdových nákladů za rok 2017 dosáhla částky 413 514 Kč.

Věková struktura

Věková skupina	15–24	25–34	35–44	45–54	55–64	65 a více	Celkem
Počet	1	20	18	28	20	0	87

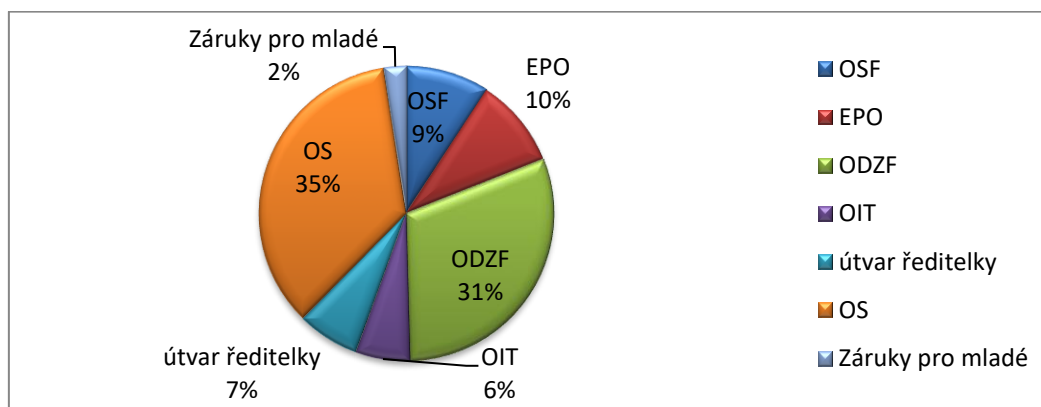
Průměrný věk 44 let.

Struktura zaměstnanců dle odborů za kalendářní rok 2017

	Průměrný fyzický počet zaměstnanců	Počet úvazků	Průměrná platová třída	Průměrný platový stupeň
OSF	7,86	7,65	6,75	7,75
EPO	8,59	8,21	9,33	9,11
ODZF	26,71	25,58	10,11	8,68
OIT	5,0	5,00	11,00	9,90
Útvar ředitelky	6,00	5,69	10,33	9,17
OS	30,26	29,38	9,43	7,93
Záruky pro mladé	2,07	2,07	8,33	1,33
SVK	86,49	83,58	9,49	8,34

P. Ptáček od 1. 8. 2017 přešel z projektu ÚP do stavu SVK jako zástup za mateřskou dovolenou.

Porovnání odborů dle počtu úvazků za rok 2017



Pracovnílékařská péče

V roce 2017 byla provedena změna v kategorizaci zaměstnanců. Do druhé kategorie jsou zařazeny profese: pomocný knihovník, řidič, technolog a elektrikář. Ostatní zaměstnanci jsou zařazeni do první kategorie. Pracovnílékařské služby zajišťuje na základě smlouvy společnost MEDICAR(e), s. r. o., Hradec Králové.

III. Přehled a plnění úkolů v oblasti hospodaření

1) Oblast výnosů

SVK HK dosáhla zisku ve výši 1 835,57 Kč. Dále je na účtu 381 částka 669 533,07 Kč – náklady příštích období, kde jsou vyfakturované dodávky v roce 2017, které ale náklady patří do roku 2018, příp. 2019, např. předplatné databází, periodik a systému PRIMO.

Porovnání schváleného rozpočtu a skutečnosti za rok 2017 v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet na rok 2017
----------	----------------------

Poř. číslo řádku		Schválený rozpočet	Skutečnost	Plnění v %
1	Tržby (602, 604)	2 558,0	2 447,35960	95,67 %
2	Ostatní výnosy (609, 646, 649, 662, 674)	777,0	1 315,67528	169,33 %
3	z toho: příjmy z pronájmu majetku	450,0	510,73000	113,50 %
4	z toho příjmy z prodeje majetku		0,00000	
5	Čerpání fondů (648)	800,0	117,33284	14,67 %
6	Výnosy celkem	4 135,0	3 880,36772	93,84 %
7	Opravy a udržování (511)	3 036,0	2 798,21887	92,17 %
8	Spotřeba materiálu (501)	3 488,2	3 464,47037	99,32 %
9	Spotřeba energie (502)	3 713,0	3 467,47635	93,39 %
10	Služby, nájemné (512, 513, 518)	5 776,0	6 014,34607	104,13 %
11	Mzdové náklady (521)	24 820,0	26 526,52500	106,88 %
12	z toho: platy zaměstnanců	23 910,0	25 435,23400	106,38 %
13	z toho: ostatní osobní náklady	910,0	939,61700	103,25 %
14	Povinné pojistné zaměstn., ost. soc. nákl. (524, 527)	9 052,0	9 769,12649	107,92 %
15	Nákup zboží, vydávání knih (504)		0,00000	
16	Odpisy hmot. a nehmot. inv. majetku (551)	6 000,0	5 659,81246	94,33 %
17	Ostatní náklady (503, 549, 542, 547, 53x)	518,4	779,15654	150,30 %
18	Náklady celkem	56 403,6	58 479,13215	103,68 %
19	Příspěvek na provoz PO z rozpočtu zřizovatele	50 818,6	53 950,60000	106,16 %
21	Investiční dotace z FRR	1 120,0	1 120,00000	100,00 %
22	Neinvestiční dotace z FRR	650,0	650,00000	100,00 %
20	Odvod z investičního fondu	5 400,0	5 276,70000	97,72 %
23	Výsledek hospodaření	-800,0	1,83557	

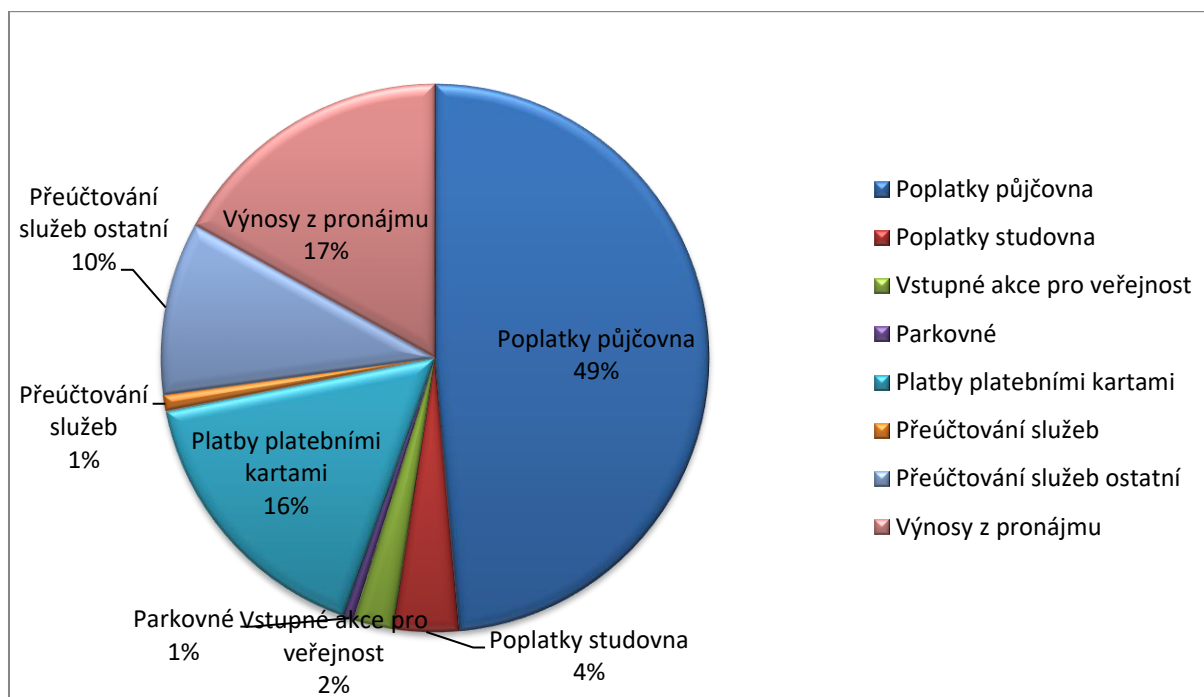
Rozpočet byl rozepsán jako záporný, jelikož od 1. 11. 2016 byly vyhláškou navýšeny platové tarify a původní příspěvek na provoz tuto změnu nezahrnoval. K dorovnání došlo v průběhu roku navýšením příspěvku. Odvod z IF byl v průběhu roku snížen rozpočtovou změnou.

Porovnání výnosů za období 2015–2017 v Kč

SU	Název účtu	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017
602	Výnosy z prodeje služeb	2 656 822,46	2 587 387,26	2 447 359,60
603	Výnosy z pronájmu	465 305	652 818,47	510 730,00
641	Smluv. pokuty a úroky z prod.	0	0	
643	Výnosy z vyřazených pohledávek	5 000	9 000	10 137,42
644	Výnosy z prodeje materiálu	237	854	160,00
648	Čerpání fondů	274 691,50	0	117 332,84
649	Ostatní výnosy z činnosti	0	0	48 040,00
663	Kurzové zisky			36 122,78
672	Výnosy územn. rozp. z transferů	50 660 580	51 204 461,08	55 311 085,08

- z toho příspěvek na provoz od zřizovatele	49 377 399	50 833 490	53 950 600,00
- z toho neinvestiční dotace z FRR	485 276		650 000,00
- z toho dotace ÚP	528 653	90 000	413 514,00
Celkem	54 062 635,96	54 454 520,81	58 480 967,72

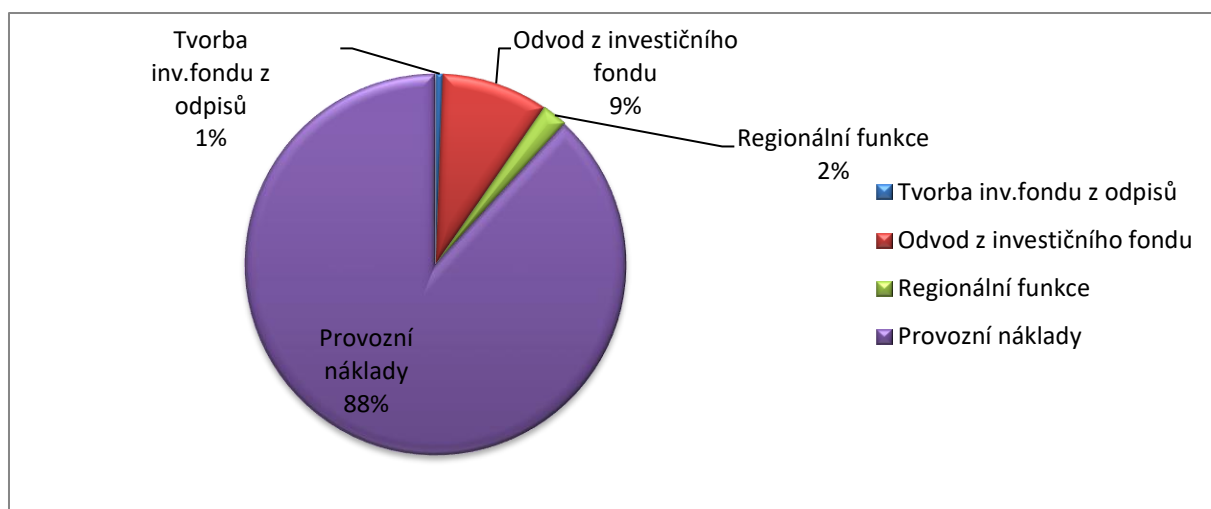
Struktura vlastních výnosů organizace za rok 2017



V příspěvku zřizovatele je již zahrnut i příspěvek na odpisy a na regionální funkce SVK HK. V roce 2017 zřizovatel poskytl dotaci na provoz v konečné výši 53 950 600 Kč. Původně byl schválen ve výši 50 818 600 Kč. V průběhu roku došlo ke zvýšení na pořádání výstavy Czech Press Photo ve výši 115 000 Kč, příspěvek na podporu implementace GINIS 5 000 Kč, na zřízení pracovního místa na EPO 392 000 Kč na zákonné navýšení platů a souvisejících odvodů od 1. 7. 2017 o částku 1 340 000 Kč a na druhé zákonné navýšení platů a souvisejících odvodů od 1. 11. 2017 o částku 480 000,- Kč. V roce 2017 byla poskytnuta a vyčerpána investiční dotace z FRR ve výši 1 120 000, která byla převedena z roku 2016. Odvod z odpisů činil 5 276 700 Kč a přiděl do investičního fondu 340 314,31 Kč.

Rozdělení je patrné z následujícího grafu:

Rozdělení příspěvku na provoz zřizovatele

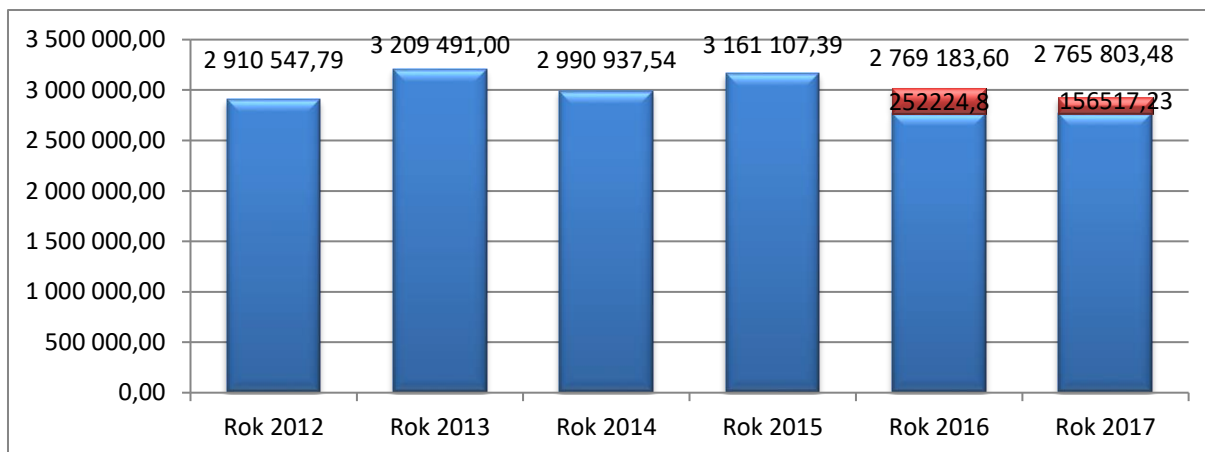


2) Oblast nákladů

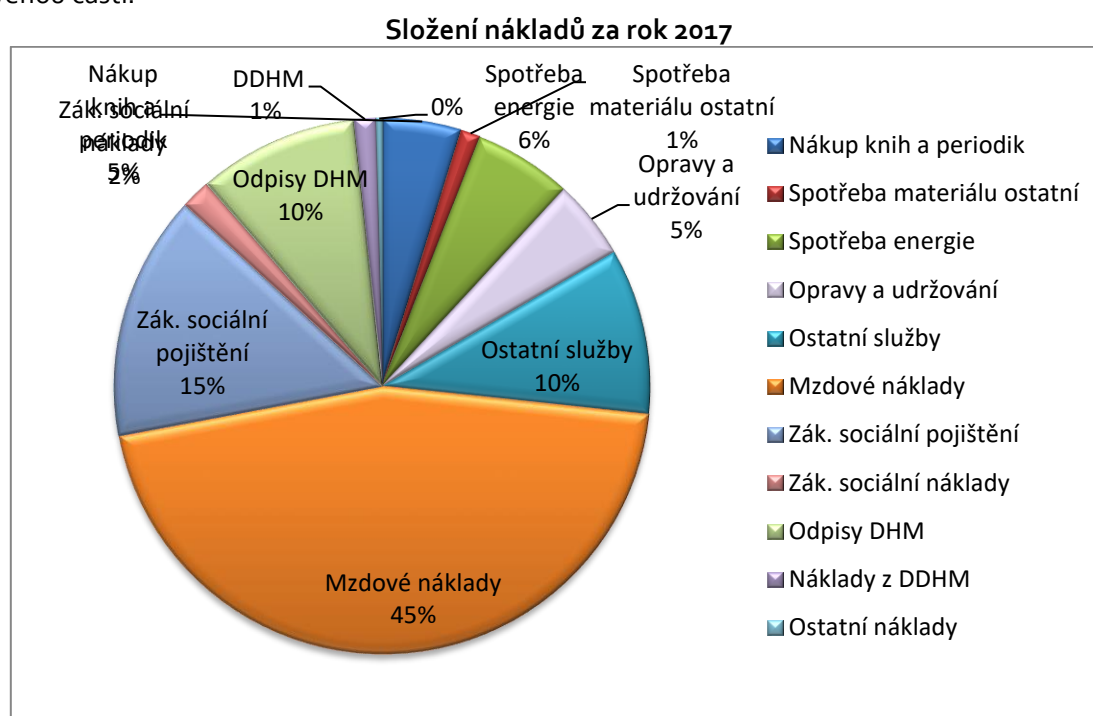
V oblasti nákladů se projevilo zákonné zvýšení platových tarifů od 1. 7. 2017 o 10 % a od 1. 11. 2017 o dalších 10 % a dále pronájem systému Primo.

SU	Název účtu	Rok 2015	Rok 2016	Rok 2017
501	Spotřeba materiálu	3 801 722,16	3 419 183,84	3 464 470,37
502	Spotřeba energie	3 298 136,19	3 839 590,22	3 467 476,35
511	Opravy a udržování	1 989 691,75	1 580 635,98	2 798 218,87
512	Cestovné	103 624,76	91 860,20	110 762,80
513	Náklady na reprezentaci	30 771,00	52 792,02	37 157,54
518	Ostatní služby	5 184 825,07	5 688 889,02	5 866 425,73
521	Mzdové náklady	23 189 297,00	23 798 922,00	26 526 525,00
524	Zákonné sociální pojištění	7 581 853,00	7 736 689,00	8 659 273,00
525	Jiné sociální pojištění	62 502	66 185,00	70 149,00
527	Zákonné sociální náklady	592 574	737 747,00	1 039 704,49
538	Jiné daně a poplatky	3 415	3300,00	3 000,00
549	Ostatní náklady z činnosti	27 693	14500,00	14 500,00
551	Odpisy dlouhodobého majetku	7 385 012	6 487 914,80	5 659 812,46
556	Tvorba a zúct. oprav. položek	24 014	2 076,70	-60 035,00
557	Náklady z vyřazených pohledávek			60 035,00
558	Náklady z drobného dl. majetku	784 972,79	511 058,73	761 540,03
563	Kurzové ztráty	239,11	442,79	116,51
569	Ostatní finanční náklady			
	Celkem	54 060 342,83	54 031 787,30	58 479 132,15
	Výsledek hospodaření	2 293,13	422 733,51	1 835,57

Výdaje na nákup dokumentů a informačních zdrojů



Od roku 2016 je účtován nákup online databází v samostatné položce. Ta je v grafu vyznačena červenou částí.



3) Oblast finančního majetku

Stav peněžních prostředků k 31. 12. 2017 na bankovních účtech je následující:

- zůstatek na běžném účtu činí 6 451 212,44 Kč,
- zůstatek bankovního účtu FKSP činí 335 955,41 Kč.

Uvedené zůstatky peněžních prostředků vedených na účtech v Komerční bance souhlasí s účetní evidencí, tj. se zůstatky účtů 241 a 243.

4) Dotace ze státního rozpočtu

V roce 2017 byly získány tyto dotace:

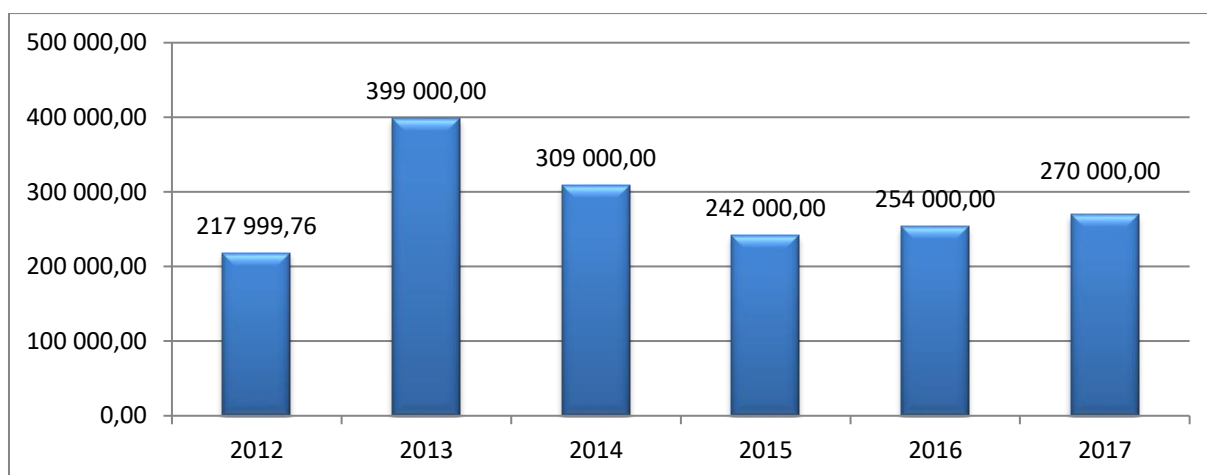
- od Ministerstva kultury České republiky pro dotační tituly VISK.

(Údaje jsou uváděny v Kč na dvě desetinná místa; dotace je SVK HK zaslána prostřednictvím Královéhradeckého kraje.)

Ukazatel	Poskytnutá dotace	Čerpání dotace	Vratka dotace
A. neinvestiční dotace celkem	270 000,00	270 000,00	0
v tom:			
VISK 2 – Mimoškolní vzdělávání knihovníků	19 000,00	19 000,00	0
VISK 7 – Kramerius	42 000,00	42 000,00	0
VISK 9 – CASLIN	89 000,00	89 000,00	0
VISK 9 – CASLIN	120 000,00	120 000,00	0
B. investiční dotace celkem	0	0	0
v tom:			
C. dotace celkem	270 000,00	270 000,00	0

Dotace byly v roce 2017 vyčerpány v plné výši.

Získané neinvestiční dotace z programu VISK od Ministerstva kultury ČR



5) Investice

Investiční akce realizované a dokončené v roce 2017

Název akce	Dotace zřizovatele	Prostředky z IF SVK	Celkem
Nadlimitní veřejná zakázka na rekonstrukci wifi sítě a nákup poštovních a zálohovacích serverů	1 120 000	15 827	1 135 827 (bezdrátová síť cena 676 269 blade servery TZ i. č. 0604_791 cena 497 068)
Úprava pochozích ploch – inženýrská činnost		21 780	106 480

Z investičního fondu bylo použito na investiční akce celkem **15 827 Kč**. Část nadlimitní zakázky byla hrazena v roce 2016.

6) Veřejné zakázky

V roce 2017 byly vyhlášeny dvě veřejné zakázky:

- podlimitní veřejná zakázka – Zajištění ostražky objektu knihovny,
- podlimitní veřejná zakázka – Zajištění podpory a údržby knihovního softwaru.

IV. Autoprovoz

V roce 2017 měla SVK HK k dispozici 2 osobní automobily, a to VW Caddy MAXI Life 1,6 a Renault Scenic.

Náklady na opravy a udržování vozidel činily ve sledovaném období 4 089 Kč.

Automobil	Stav tachometru k 31. 12. 2017	Spotřeba celkem	Průměrná spotřeba
Volkswagen Caddy	81 639 km	630,04 l	10,42 l
Renault Megane Scenic	22 116 km	578,74 l	8,22 l

Průměrná spotřeba odpovídá technickému průkazu vozidel a povolené toleranci.

V. Přehled plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

Hodnota majetku dle jednotlivých kategorií k 31. 12. 2017 je následující:

01 – dlouhodobý nehmotný majetek	13 090 359,94 Kč
02 – dlouhodobý hmotný majetek	460 421 453,05 Kč
03 – pozemky	2 349 526,90 Kč

VI. Komentář k čerpání peněžních fondů

Stavy peněžních fondů k 31. 12. 2017:

fond reprodukce investičního majetku	1 926 597,07 Kč
rezervní fond tvořený ze zlepš. výsledku hospodaření	887 536,91 Kč
fond odměn	175 803,00 Kč
fond kulturních a sociálních potřeb	403 638,41 Kč

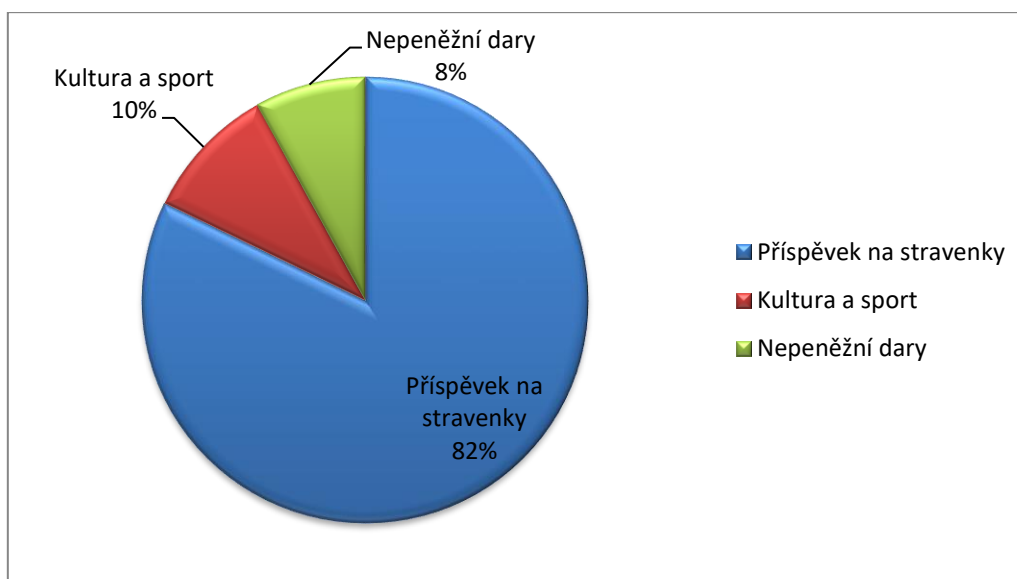
Všechny fondy jsou kryty finančními prostředky.

Prostředky z rezervního fondu plánujeme v následujících letech použít na naši spoluúčasť v rámci konsorciálního projektu EBSCO.

V roce 2017 byl rezervní fond čerpán ve výši 117 332,84.

Od 1. 1. 2013 Rada Královéhradeckého kraje schválila zvýšení odvodu z investičního fondu z 60 % na 90 % z celkové částky odpisů na daný kalendářní rok. V investičním fondu mají být alokovány částky odpisů investičního majetku, aby po jeho odepsání byly vytvořeny zdroje pro nákup majetku nového alespoň jeho prostou obnovou. Zvýšením odvodu z investičního fondu jsou organizaci odebírány potřebné investiční zdroje, a i když zřizovatel poskytuje investiční dotace, jejich výše není dostatečná.

Čerpání fondu FKSP za rok 2017



VII. Kontrolní činnost

SVK HK v roce 2017 hospodárně a účelně využívala svěřené prostředky, účelně hospodařila s finančními prostředky, specifické a závazné limity dodržela v souladu se schváleným rozpočtem.

Kontrolní činnost v rámci organizace probíhala dle stanoveného plánu práce na toto období.

V rámci finanční kontroly byly prováděny průběžné kontroly bezhotovostního platebního styku, pokladen, kontroly čerpání mzdového limitu a přepočteného počtu zaměstnanců, namátkové kontroly zaúčtování jednotlivých účetních dokladů, finančního limitu pokladen a jejich zabezpečení, vnitřních předpisů aj.

Nebyly shledány nedostatky.

V rámci vnitřního kontrolního systému bylo postupováno podle těchto vnitřních předpisů:

- VKS (vnitřní kontrolní systém),
- oběh účetních dokladů.

Řídící kontrola v rámci vnitřního kontrolního systému byla zaměřena především na dodržování všech ustanovení výše uvedených předpisů, dále v oblasti předběžné kontroly na uzavírání smluv, případně objednávek. V oblasti průběžné a následné kontroly byla kontrolní činnost zaměřena především na úhrady závazků z dlouhodobých pronájmů.

Dne 1. 8. 2017 byla v SVK HK provedena kontrola **Krajskou hygienickou stanicí**. Kontrola byla zaměřena na plnění povinností stanovených pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci, zákoníku práce a zákona o specifických zdravotních službách. Nebyly zjištěny nedostatky. Podrobný záznam z kontroly je uložen na sekretariátu SVK HK.

Kontrola **Všeobecné zdravotní pojišťovny** proběhla dne 10. 8. 2017. Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky. Podrobný záznam z kontroly je uložen na sekretariátu SVK HK.

VIII. Inventarizační zpráva

Inventarizace majetku a závazků za rok 2017 byla v souladu s „Plánem inventur na rok 2017 SVK HK k 31. 12. 2017“ naplánována do 31. 1. 2018. Podrobně jsou výsledky inventarizace uvedeny v „Inventarizační zprávě k 31. 12. 2017“. Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků v platném znění. Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly (manka, přebytky). V rámci provedení fyzické a dokladové inventury veškerého majetku, pokladní hotovosti, pohledávek a závazků účetní stav vždy odpovídal stavu skutečně zjištěnému.

IX. Efektivita knihovny

Efektivita Studijní a vědecké knihovny za rok 2017 činí **1,54** dle metodiky výpočtu prezentované na pracovní dílně pořádané Městskou knihovnou v Praze dne 20. 11. 2015.

Přílohy

Příloha č. 1 - Tabulka základních ukazatelů

1		2017	2016	index	
3	Doplňování a zpracování fondů				
4	Knihovní fond celkem	1 407 995	1 389 915	1,01	
5	v tom	naučná literatura	943 652	930 350	1,01
6		krásná literatura	111 562	107 587	1,04
7		zvukové dokumenty	766	722	1,06
8		zvukově obrazové dokumenty	694	679	1,02
9		obrazové dokumenty	50	50	1,00
10		elektronické dokumenty	1 389	1 336	1,04
11		jiné	349 882	349 191	1,00
12	Přírůstky celkem	18 240	16 698	1,09	
13	v tom	knihy a brožury	14 128	11 954	1,18
14		seriály	3 309	3 736	0,89
15		zvukové	44	44	1,00
16		zvukově-obrazové	15	5	3,00
17		obrazové	0	0	0,00
18		elektronické dokumenty	53	137	0,39
19		jiné	691	822	0,84

20		z toho patenty	673	800	0,84
21		Úbytky	160	260	0,62
22		Periodika - počet exemplářů docházejících periodik	4 102	4 672	0,88
23		Počet exemplářů seriálů	4 950	5 700	0,87
24		Počet titulů seriálů	4 741	4 642	1,02
25		z toho: zahraničních	29	29	1,00
26		Volný výběr - počet knih. jednotek	183 588	186 559	0,98
27		Povinný výtisk (monogr.): počet titulů PV	419	752	0,56
28		počet titulů DN	1 697	1 591	1,07
29		počet titulů PV+DN	2 116	2 343	0,90
30		počet titulů PPV	7 374	6 321	1,17
31		počet titulů PV+DN+PPV	9 490	8 664	1,10
32		Katalogizace jmenná	15 231	11 532	1,32
33		věcná	14 781	11 410	1,30
34		Retrokonverze	493	359	1,37
35		Retrokonverze celkem včetně OON	1 881	1 659	1,13
36		Bibl. databáze počet nových záznamů	4 610	4 724	0,98
37		v tom: souběžná reg. bibl. článků - kraj	3 952	4 034	0,98
38		ostatní záznamy -ANL (stahování)	0	0	0,00
39		záznamy pers. a korp. autorit	658	690	0,95
40		Záznamy odeslané jiným organizacím (ANL)	756	691	1,09
41			2017	2016	
42		Služby pro uživatele			
43		Počet studijních míst	323	323	1,00
44		Počet počítačů pro uživatele	91	91	1,00
45		z toho počet internetových stanic pro uživatele	61	51	1,20
46		Registrovaní uživatelé	12 326	9 023	1,37
47		Návštěvníci knihovny celkem (fyzické návštěvy + virtuální návštěvníci online služeb) ř. 48+ 57	657 778	740 574	0,89
48		Fyzické návštěvy knihovny (ř. 49+50 a zároveň ř. 51+52+53+54)	161 853	170 269	0,95
49		brána v hlavní budově	157 728	167 332	0,94
50		brána galerie	4 125	2 937	1,40
51	z ř. 48	návštěvníci půjčoven a studoven (ř.48 minus ř. 53,54,55)	112 846	126 047	0,90
52		návštěvníci využívající internet v knihovně	36 828	36 203	1,02
53		návštěvníci kulturních akcí	5 609	4 543	1,23
54		návštěvníci vzdělávacích akcí	6 570	3 476	1,89
55		návštěvníci výpůjčních služeb	118 707	128 749	0,92
56		z toho návštěvníci výpůjčních služeb, kteří využili zároveň jinou službu (ř.55 minus ř. 51)	5 861	2 702	2,17
57		Virtuální návštěvníci on-line služeb	495 925	570 305	0,87
58		Výpůjčky celkem	390 714	430 385	0,91

59	v tom	naučná literatura (jen knihy)	307 626	339 547	0,91
60		krásná literatura (jen knihy)	67 837	66 347	1,02
61		vypůjčky periodik	10 293	11 859	0,87
62		zvukové dokumenty	828	0	0,00
63		zvukově obrazové dokumenty	582	0	0,00
64		elektronické dokumenty	0	0	0,00
65		jiné	3 548	12 632	0,28
66		Prezenční vypůjčky evidované	13 327	13 095	1,02
67		Prolongace	190 560	203 200	0,94
68		Meziknihovní vypůjční služba (MVS)			
69		počet požadavků z jiných knihoven	4 863	5 606	0,87
70		z toho kladně vyřízených požadavků	4 863	5 606	0,87
71		požadavky zaslané jiným knihovnám	464	544	0,85
72		z toho kladně vyřízené požadavky	450	513	0,88
73		Mezinárodní MVS			
74		požadavky z jiných zemí	0	0	0,00
75		uz toho kladně vyřízené požadavky	0	0	0,00
76		požadavky do jiných zemí	x	44	0,00
77		z toho kladně vyřízené požadavky	x	38	0,00

78			2017	2016	
79		Elektronické služby knihovny			
80		počet návštěv webové stránky knihovny	338 908	387 882	0,87
81		počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru knihovny	80 901	106 504	0,76
82		počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru mimo knihovnu	303 589	360 478	0,84
83		počet vstupů do elektronického vypůjčního protokolu z prostoru knihovny	24 047	32 907	0,73
84		počet vstupů do elektronického vypůjčního protokolu z prostoru mimo knihovnu	190 713	209 827	0,91
85		počet vlastních specializovaných databází	5	5	1,00
86		počet licencovaných elektronických informačních zdrojů	8	8	1,00
87		počet databází (vlastních i licencovaných) přístupných mimo knihovnu	8	8	1,00
88		počet vstupů do elektronických informačních zdrojů a databází celkem z prostoru knihovny	27 271	7 302	3,73
89		počet vstupů do elektronických informačních zdrojů a databází celkem z prostoru mimo knihovnu	1 623	xx	0,00
90		počet zobrazených (stažených) digitálních dokumentů	59 872	xx	0,00
91		počet e-vypůjček e-dokumentů	544	xx	0,00
92		on-line informační služby (počet zodpovězených dotazů)	2 256	2 699	0,84
93		Další údaje			

94	Kulturní akce pro veřejnost celkem	69	76	0,91
95	Vzdělávací akce pro veřejnost celkem	206	211	0,98
96	z toho v oblasti IT	0	28	0,00
97	Poradenská a konzultační činnost pro knihovníky			
98	metodické návštěvy	4	5	0,80
99	konzultace	32	79	0,41
100	Porady (počet)	8	8	1,00
101	počet účastníků porad	80	87	0,92
102	Vzdělávání knihovníků			
103	školení a semináře	28	28	1,00
104	počet účastníků školení	331	526	0,63
105	počet vyučovacích hodin	114	87	1,31
106	Exkurze odborné veřejnosti	16	17	0,94
107	Publikace celkem	6	6	1,00
108	neperiodické publikace	4	4	1,00
109	náklad	86	230	0,37
110	periodický tisk	2	2	1,00
111	náklad	2 400	2 400	1,00
112	audiovizuální díla	0	0	0,00
113	náklad	0	0	0,00
114	tituly elektronických dokumentů	0	1	0,00
115	Dobrovolníci - počet pracovníků ročně	0	0	0,00
116	počet hod. odpracovaných dobrovolníky ročně	0	0	0,00

Poznámky:

x...mezinárodní MVS je vyřizována prostřednictvím celostátních garantů

xx... údaj se nesledoval

Příloha č. 2 – Ediční činnost

KUBÍČEK, Tomáš, ed. a SVOBODOVÁ, Eva, ed. *Mezníky bibliografie: u příležitosti konání 20. kolokvia českých, moravských a slovenských bibliografů*. V Brně: Moravská zemská knihovna, 2017. 228 s. ISBN 978-80-7051-228-9.

SEMRÁDOVÁ, Eva, ed. *Veřejné knihovny Královéhradeckého kraje v roce 2016: statistická ročenka*. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. 46 s. ISBN 978-80-7052-124-3. ISSN 1804-5774. Náklad [10] výtisků.

SVOBODOVÁ, Eva, ed. *XIX. kolokvium slovenských, moravských a českých bibliografů* [online]. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové, 2017 [cit. 26. 1. 2018]. E-knihy SVK HK. ISBN 978-80-7052-125-0. Dostupné z: <https://www.svkhk.cz/Pro-verejnost/E-knihy-vydane-SVK-HK/XIX-kolokvium-slovenskych,-moravskych-a-ceskych-bi.aspx>.

ŠPÁSOVÁ, Markéta, ed. *Pojďme si povídat: metodické listy k besedám z roku 2016. Díl IX*. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. 82 s. ISBN 978-80-7052-123-6. Náklad 36 výtisků.

ŠPÁSOVÁ, Markéta, ed. *Výroční zpráva 2016*. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. 58 s. ISBN 978-80-7052-122-9. Náklad 50 výtisků.

Jednotlivé doprovodné materiály k akcím

Lekce informačního vzdělávání. Hradec Králové: Studijní a vědecké knihovna, [2017]. [4] s. Náklad neuveden.

Literární dílny: [metodické listy k přednáškám a besedám o literatuře]. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. 10 s. Dílna 1–2/2017, 21. ročník cyklu. Náklad 1/2017 20 výtisků, náklad 2/2017 20 výtisků.

Marie Terezie: 300. výročí narození: cyklus přednášek 13. 11. – 4. 12. 2017. Hradec Králové: Studijní a vědecké knihovna, [2017]. [4] s. Náklad neuveden.

[Materiály z přednášek]. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. [117] s. Drobné tiskoviny z 22 akcí (à 1–8 s.). Náklad prům. 29 výtisků.

Pojďme si povídat: [materiály z volného cyklu akcí pro veřejnost]. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. [84] s. Drobné tiskoviny z 19 akcí (à 2–6 s.). Náklad prům. 43 výtisků.

Periodika

U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. Roč. 27, č. 1-4. ISSN 0862-9366. Náklad 600 výtisků / číslo.

X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 2017. Roč. 10, č. 1-3. ISSN 1802-9418. Náklad neuveden.

Online

Přehled nových titulů. Dostupný z: <http://www.svkhk.cz/Pro-verejnost/Katalogy/Prehled-novych-titulu.aspx>

Příloha č. 3 – Publikační činnost pracovníků SVK HK

BUCHTOVÁ, Vladimíra. A je to za námi., nebo před námi? *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové.* 2017, roč. 10, č. 2, s. 3-4. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Colours of Studijní a vědecká knihovna aneb Chytrý kvíz v Hradci Králové. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 2, s. 20-21. ISSN 0862-9366.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Hry a klamy. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové.* 2017, roč. 10, č. 1, s. 16-17. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Chytrý kvíz ve Studijní a vědecké knihovně. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové.* 2017, roč. 10, č. 1, s. 14-16. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Kulatiny, půlkulatiny, výročí, jubileum... *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 3-4. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Michael Hanke – autorská prezentace. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 13-14. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Superman za výpůjčním pultem. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 3. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. The Best of Czech Press Photo. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 12-13. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. The Best of Czech Press Photo. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 2, s. 10-12. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Týden knihoven aneb Zločin v knihovně! *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 2, s. 9. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Veřejná debata Českého rozhlasu Plus. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 16-17. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Jak jsme vystupovali ze své ulity. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 17-19. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Zákaznická karta. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 11-12. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Zrcadlo Terezy Brdečkové. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 2, s. 9-10. ISSN 1802-9418.

BUCHTOVÁ, Vladimíra. Zločin v knihovně 2017. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 4, s. 22-23. ISSN 0862-9366.

BUCHTOVÁ, Vladimíra a Hana FOŘTOVÁ. Ideje renesance ve Studijní a vědecké knihovně. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 14-15. ISSN 1802-9418.

HAVRDOVÁ, Vlasta. ... tentokrát akvizice... *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 7-10. ISSN 1802-9418.

HLADÍKOVÁ, Bohdana. Koncepce celoživotního vzdělávání knihovníků. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 16-17. ISSN 0862-9366.

HLADÍKOVÁ, Bohdana. Manažerské vzdělávání vs. konference o personální práci. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 2, s. 16-17. ISSN 0862-9366.

HLADÍKOVÁ, Bohdana. Výsledky ankety pro zájemce o vzdělávání a zkoušky v NSK. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 2, s. 13-15. ISSN 0862-9366.

HORNYCHOVÁ, Hana. Centrální portál knihoven, nebo Knihovny.cz? *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 2, s. 12-13. ISSN 0862-9366.

HORNYCHOVÁ, Hana. Nové uživatelské rozhraní Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové aneb Od katalogu k discovery. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 18-20. ISSN 0862-9366.

HORNYCHOVÁ, Hana. Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové uvádí do provozu nový vyhledávač Primo, který v budoucnu nahradí současný elektronický katalog knihovny. *Escape*. 2017, roč. 5, č. 1, s. 26-27.

HOSÁK, Ladislav. Co je to digitalizace. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 9-10. ISSN 0862-9366.

HOSÁK, Ladislav. Digitální knihovna Kramerius a její rozhraní. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 4-7. ISSN 1802-9418.

HOSÁK, Ladislav a Jiří PTÁČEK. Nej, nej, nej v Digitální knihovně SVK HK. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 3, s. 12-13. ISSN 0862-9366.

HOSÁK, Ladislav a Jiří PTÁČEK. Nej, nej, nej v Digitální knihovně SVK HK. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 2, s. 4-6. ISSN 1802-9418.

JIRKŮ, Lucie. Dlouho připravovaný projekt s dlouhým názvem. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 4, s. 9-10. ISSN 0862-9366.

JIRKŮ, Lucie. Nebojme se digitalizace. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 8-9. ISSN 0862-9366.

JIRKŮ, Lucie. Ohlédnutí za krajským projektem digitalizace. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 3, s. 11-12.

JIRKŮ, Lucie. Pár tipů, kde se něco dozvědět... *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 4, s. 12. ISSN 0862-9366.

JIRKŮ, Lucie. Proč a jak v SVK HK digitalizujeme... *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 4-6. ISSN 1802-9418.

JIRKŮ, Lucie. S Krameriem už 11 let, s digitalizovanými dokumenty ještě déle... *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 2, s. 5-6. ISSN 0862-9366.

JIRKŮ, Lucie. Využívání podprogramu VISK 7 knihovnami v Královéhradeckém kraji. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 14-16. ISSN 0862-9366.

JIRKŮ, Lucie. Zkus si zdigitalizovat knihu! In: *Knihovny současnosti 2017* [online]. Praha: Sdružení knihoven ČR, 2017, s. 82-84 [cit. 12. 2. 2018]. ISBN 978-80-86249-83-4. Dostupné z: http://sdruk.mlp.cz/data/xinha/sdruk/2017/KKS/sbornik_knihovny_soucasnosti_2017_final.pdf

JIRKŮ, Lucie. Zkus si zdigitalizovat knihu! *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 1, s. 6-7. ISSN 1802-9418.

MIKULECKÁ, Zdeňka. ANL – Výběr článků v českých novinách, časopisech a sbornících. In: České oborové bibliografie. Praha: Ústav pro českou literaturu AV ČR, 2017, s. 109-115. ISBN 978-80-88069-64-1.

MIKULECKÁ, Zdeňka. Novinky v analytické bibliografii. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 3, s. 17-18. ISSN 0862-9366.

PITUCHOVÁ, Markéta. Studijní cesta po rakouských knihovnách. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 3, s. 39-40. ISSN 0862-9366.

PTÁČEK, Jiří. Digitální knihovna a autorský zákon. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 4, s. 10-11. ISSN 0862-9366.

PTÁČEK, Jiří a Ladislav HOSÁK. Zkus si zdigitalizovat knihu. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 3, s. 14-15. ISSN 0862-9366.

RIDLOVÁ, Daniela. Angličtina – zjednodušená četba. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové.* 2017, roč. 10, č. 1, s. 10-11. ISSN 1802-9418.

SEMRÁDOVÁ, Eva. Knihovnice/knihovník roku 2017. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 4, s. 42-45. ISSN 0862-9366.

SKLENÁŘ, Petr. Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové spolehlivě a bezpečně monitoruje webový přístup. *Hospodářské noviny.* 2017, roč. 61, č. 234. Příl. GDPR, s. [9-10]. ISSN 0862-9587.

SOUČKOVÁ, Alena. Kniha z pohledu jmenné katalogizátorky... *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové.* 2017, roč. 10, č. 3, s. 7-10. ISSN 1802-9418.

SOUČKOVÁ, Andrea. Co se děje v U nás aneb Nebojme se prezentace. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 2, s. 3-4. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Co vás ve zpravodaji čeká? *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 1, s. 3. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Knihovna Jičínska sídlí v Úhlejově. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 1, s. 5. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Královéhradecká knihovnická konference, tentokrát o vzdělávání. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 1, s. 25-26. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Metodická příručka pro práci knihoven se seniory. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 1, s. 18. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Mysleme i na sebe. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 3, s. 42-43. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. O regionálních funkcích v Pardubicích. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 4, s. 28-30. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Od digitalizace k elektronickým zdrojům a službám v knihovnách. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje.* 2017, roč. 27, č. 4, s. 3. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Pelmel článků, a to ještě není všechno... *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 3, s. 3-4. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Seminář TLib v Banské Bystrici o mezinárodní spolupráci knihoven. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 2, s. 28-29. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Slavnostní Setkání knihovnic a knihovníků podeváté. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 4, s. 20-21. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea. Žádný člověk není ostrov aneb Den poezie 2016. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 27-28. ISSN 0862-9366.

SOUČKOVÁ, Andrea a Marta STANÍKOVÁ. Kdo je Marta Staníková. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 49-50. ISSN 0862-9366.

SVOBODOVÁ, Eva. Co s ní: česká analytická bibliografie v letech 1992–2016. In: *Mezníky bibliografie: u příležitosti konání 20. kolokvia českých, moravských a slovenských bibliografů*. V Brně: Moravská zemská knihovna, 2017, s. 187-202. ISBN 978-80-7051-228-9.

SVOBODOVÁ, Eva. Sekce pro bibliografii. *Sdružení knihoven České republiky v roce 2016* [online]. V Praze: Sdružení knihoven ČR, 2017, s. 34-37 [cit. 12. 2. 2018]. ISBN 978-80-86249-81-0. Dostupné z: <http://sdruk.mlp.cz/data/xinha/sdruk/2017/Ro%C4%8Denka/145x205-Rocenka%20SDRUK%2ofinal.pdf>

SVOBODOVÁ, Eva. Valná hromada v Liberci: činnost Sdružení knihoven ČR 2016/2017 ve zkratce. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 3, s. 45-47. ISSN 0862-9366.

SVOBODOVÁ, Eva a Jiřina KÁDNEROVÁ. Bibliografická kolokvia 1997–2016: pohled z české strany. In: *Mezníky bibliografie: u příležitosti konání 20. kolokvia českých, moravských a slovenských bibliografů*. V Brně: Moravská zemská knihovna, 2017, s. 33-48. ISBN 978-80-7051-228-9.

SVOBODOVÁ, Eva a Jiřina KÁDNEROVÁ. Nepřetržitý sled změn aneb Byl tam i Fantomas: rozhovor s Evou Svobodovou, ředitelkou Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové. 1. část. *Čtenář: měsíčník pro knihovny*. 2017, roč. 69, č. 12, s. 431-433. ISSN 0011-2321.

SVOBODOVÁ, Eva a Zdeňka FRIEDLOVÁ. Lidé v knihovnách (personalistika a management). In: *Knihovny současnosti 2017* [online]. Praha: Sdružení knihoven ČR, 2017, s. 270-273 [cit. 12. 2. 2018]. ISBN 978-80-86249-83-4. Dostupné z: http://sdruk.mlp.cz/data/xinha/sdruk/2017/KKS/sbornik_knihovny_soucasnosti_2017_final.pdf

ŠPAČKOVÁ, Markéta a Dana NOVOTNÁ. ... a ještě ta věčná... *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 11-12. ISSN 1802-9418.

ŠPAČKOVÁ, Zuzana. Z regálu až do Digitální knihovny SVK HK. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 1, s. 11-12. ISSN 0862-9366.

ŠTYNDLOVÁ, Marie. "Nostalgická" konference NASIV: 13.–14. června 2017. *U nás: knihovnicko-informační zpravodaj Královéhradeckého kraje*. 2017, roč. 27, č. 3, s. 32-33. ISSN 0862-9366.

VALOVÝ, Jiří. Ve znamení výročí. *X: občasník Studijní a vědecké knihovny v Hradci Králové*. 2017, roč. 10, č. 3, s. 12-13. ISSN 1802-9418.

Příloha č. 4 – Prezentační a přednášková činnost

JIRKŮ, Lucie

- *Propojování analytických záznamů s plnými texty v digitální knihovně*. 29. zasedání sekce SDRUK ČR pro bibliografii. Pardubice: Krajská knihovna, 25.–26. 4. 2017.
- *Digitalizace v krajské knihovně (SVK HK)*. Seminář k programu VISK 7. Praha: Národní knihovna ČR, 25. 5. 2017.
- *Digitalizace knihovnických fondů v Královéhradeckém kraji*. Královéhradecká knihovnická konference. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 21. 11. 2017.
- *Ohlédnutí za kampaní Digitalizace v knihovnách*. Královéhradecká knihovnická konference. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 21. 11. 2017.

JIRKŮ, Lucie a Ladislav HOSÁK

- *Digitalizujeme, zpřístupňujeme, ale ví o tom někdo?* 18. konference Archivy, knihovny, muzea v digitálním světě 2017. Praha: Národní archiv, 29.–30. 11. 2017.

SEMRÁDOVÁ, Eva

- *Kam kráčíš, knihovnictví?* Královéhradecká knihovnická konference. Hradec Králové: Studijní a vědecká knihovna, 21. 11. 2017.

SOUČKOVÁ, Andrea a Kateřina HUBERTOVI

- *Veřejné knihovny pro rodinu*. Úvodní seminář projektu Krajská rodinná politika Královéhradecký kraj. Hradec Králové: Centrum andragogiky, 9. 8. 2017.

Příloha č. 5 – Výběr článků o SVK HK v tisku* za r. 2017

Týden vědy a techniky ve Studijní a vědecké knihovně v Hradci Králové. *kralovehradeckenovinky.cz* [online]. 1. 11. 2017, č. 305 [cit. 2017-12-08]. Dostupné z: <http://www.kralovehradeckenovinky.cz/zpravy/regiony/tyden-vedy-a-techniky-ve-studijni-a-vedecke-knihovne-v-hradci-kralove/>

V knihovně zazní politická témata. *Hradecký deník*. 14. 11. 2017, roč. 26, č. 264, s. 1. ISSN 1210-602X.

(op). Třetí ročník jarmarku provoněl galerii studijní knihovny. *Hradecký deník*. 13. 11. 2017, roč. 26, č. 263, s. 3. ISSN 1210-602X.

* Řazeno časově sestupně.

Knihovna zahájila sbírku pro veterány. *Hradecký deník*. 2. 11. 2017, roč. 26, č. 254, s. 1. ISSN 1210-602X.

(ram). Hradecký kraj zná nejlepší knihovníky roku 2017. *Mladá fronta Dnes - Hradecký kraj*. 20. 10. 2017, roč. 28, č. 244, s. 13. ISSN 1210-1168.

(red). Na co kam: Kriminalisté odhalí tajemství DNA. *hradecky.denik.cz* [online]. 4. 10. 2017, č. 277 [cit. 2017-11-10]. Dostupné z: http://hradecky.denik.cz/kultura_region/na-co-kam-kriminaliste-odhali-tajemstvi-dna-20171004.html

Hradec propadne kouzlu Francie. *Hradecký deník*. 19. 9. 2017, roč. 26, č. 218, s. 1. ISSN 1210-602X.

(red). Knihovna si přichystala kvíz. *hradecky.denik.cz* [online]. 13. 9. 2017, č. 256 [cit. 2017-10-06]. Dostupné z: http://hradecky.denik.cz/zpravy_region/knihovna-si-prichystala-kviz-20170913.html

(red). Knihovna dá prostor osvícencům. *hradecky.denik.cz* [online]. 14. 6. 2017, č. 165 [cit. 2017-07-04]. Dostupné z: http://hradecky.denik.cz/zpravy_region/knihovna-da-prostor-osvicencum-20170614.html

(red). Uznávaný fotograf besedoval v knihovně. *hradecky.denik.cz* [online]. 8. 6. 2017, č. 159 [cit. 2017-07-04]. Dostupné z: http://hradecky.denik.cz/zpravy_region/uznavany-fotograf-besedoval-v-knihovne-20170608.html

(ram). To nejlepší z Czech Press Photo. *Mladá fronta Dnes - Hradecký kraj*. 31. 5. 2017, roč. 28, č. 125, s. 13. ISSN 1210-1168

(red). Knihovna chystá milionový projekt na ochranu fondu. *Hradecký deník*. 22. 4. 2017, roč. 26, č. 94, s. 3. ISSN 1210-602X.

Hradecko včera. *Hradecký deník*. 16. 03. 2017, roč. 26, č. 64, s. 1. ISSN 1210-602X.

Hradecko dnes. *Hradecký deník*. 14. 03. 2017, roč. 26, č. 62, s. 1. ISSN 1210-602X.

Knihovna představí ruského spisovatele. *Hradecký deník*. 9. 3. 2017, roč. 26, č. 58, s. 1. ISSN 1210-602X.

Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové plánuje modernizaci. *parlamentnilisty.cz* [online]. 16. 2. 2017, č. 47 [cit. 2017-03-13]. Dostupné z: <http://www.parlamentnilisty.cz/article.aspx?rubrika=1423&clanek=475872>

Příloha č. 6 - Přehled akcí pořádaných pro veřejnost (PR)

Klub seniorů					
Pořadí	Den	Název akce	Přednášející	Honorář DPP	Návštěvnost
1	12. 1.	Výstava <i>Ve stínu války</i> očima restaurátora	M. Raková	0,00	7
2	26. 1.	Restaurování fragmentu uniformy pruského poručíka	M. Raková	1 000,00	6
3	9. 2.	Sbírka zajímavých předmětů – Známé i neznámé	Mgr. M. Vlčková	0,00	11
4	23. 2.	Masopust a velikonoční období	Mgr. M. Vlčková	1 000,00	10
5	9. 3.	Prohlídka muzejní budovy s komentářem (kauzy)	PhDr. M. Pražáková	0,00	25

6	23. 3.	Kauzy a tajemství hradeckého muzea	PhDr. M. Pražáková	1 000,00	10
7	6. 4.	Velká vizita – výstava	PhDr. P. Koritenská	0,00	7
8	20. 4.	Cesta legionáře kolem světa	Mgr. Z. Kulhavá	1 000,00	15
9	11. 5.	Procházka městem – od pevnosti k salonu republiky	Mgr. J. Jakl	0,00	11
10	11. 5.	Velká vizita – výstava	PhDr. P. Koritenská	0,00 č	14
11	25. 5.	Velká vizita – přednáška	PhDr. P. Koritenská	1 000,00	8
12	7. 9.	Návštěva restaurátorských dílen	Mgr. Hrbatý aj.	0,00	9
13	21. 9.	Restaurování archeologických nálezů z okolí HK	Bc. Andrea Černá	1 000,00	10
14	12. 10.	Královéhradecké regulační plány	Mgr. J. Jakl	0,00	6
15	26. 10.	Státní znaky a symboly	Mgr. Z. Kulhavá	1 000,00	12
16	9. 11.	GMU – komentovaná prohlídka budovy	Mgr. P. Příkazská	0,00	8
17	30. 11.	GMU – komentovaná prohlídka expozice	Mgr. P. Příkazská	0,00	4
18	14. 12.	Návštěva Petrof Café + showroom Petrof	Exkurze	0,00	10
18 akcí				7 000,00	183

Literární dílny						
Pořadí	Den	Název akce	Přednášející	Honorář DPP	Honorář FA	Návštěvnost
1	24. 4.	Duše je divný pták	Vladimír Křivánek	1 000,00		31
2	28. 11.	"Cizí i blízcí"	Prof. Jiří Holý	1 000,00		21
2 akce				2 000,00		52

Pojďme si povídat						
Pořadí	den	Název akce	Přednášející	Honorář DPP	Honorář FA	Návštěvnost
1	11. 1.	Uzbekistán	Libor Drahoňovský		2 000,00	30
2	17. 1.	Mauricius – hledání blbounů	Vladimír Lemberk		2 000,00	32
3	25. 1.	Švýcarsko, Itálie, Rakousko	Libor Turek		2 000,00	63
4	7. 2.	Proměny Persie aneb Írán včera a dnes	Luboš Vránek		2 000,00	51
5	23. 2.	Moluky a Raja Ampat – znovu objevená exotika	Dana a Matyáš Adamovi		1 300,00	28
6	7. 3.	Putování po ostrovech Bali a Jáva	Petr Hap	1 000,00		51
7	22. 3.	Borneo krásné i drsné	Saša Ryvolová	1 500,00		38
8	29. 3.	V kůži dobrovolníka aneb Cestování trochu jinak	Dana a Matyáš Adamovi		1 300,00	22
9	4. 4.	Nepál pár hodin před koncem	Vladimír Lemberk		2 000,00	15
10	27. 4.	Jachting a expedice plachetnicí	Tomáš Kúdela		2 000,00	17
11	16. 5.	Pěšky přes Karpatský oblouk	Viktorka Hlaváčková	2 000,00		35

12	17. 5.	Uganda – trochu jiná Afrika	Saša Ryvolová		1 500,00	28
13	18. 5.	Rusko, Petrohrad a poloostrov Kola	Mgr. Dobromila Patáková	1 500,00		48
14	26. 9.	Domorodá Austrálie – slovem, hudbou, obrazem	Aleš "aldaman" Fuchs	2 000,00		27
15	17. 10.	Himálajské putování kolem svatě hory	Pavla Bičíková		2 000,00	42
16	25. 10.	Od Karibiku k mayským pyramidám	Petr Kvarda, Pavel Chlum		1 800,00	39
17	31. 10.	Střední Asie – divoká step, hory, kočovníci...	Tomáš Kubeš		2 500,00	36
18	15. 11.	Ze srdce Evropy do Santiaga de Compostela	Patrik Kotrba	1 800,00		36
19	29. 11.	Medvědi lední na Špicberkách	Ondřej Prosický		2 000,00	41
19 akcí				9 800,00	24 400,00	679

Mimo cykly

Pořadí	Den	Název akce	Přednášející	Honorář DPP	Honorář FA	Návštěvnost K	Návštěvnost V
1	16. 1.	Rozbor tělesného složení		0,00			41
2	19. 1.	Claude Monet – malíř světelné atmosféry	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	63	
3	24. 1.	Muži proti ohni – prezentace knihy	Mgr. Jiří Hutečka, Ph.D.	0,00			43
4	2. 2.	Meziválečné školy ve východních Čechách a Oldřich Liska	Bc. Matěj Bekera	0,00			40
5	8. 2.	Chytrý kvíz ve Studijní a vědecké knihovně	Chytrý kvíz	0,00			66
6	22. 2.	Cesta k životní pohodě aneb Jak najít svůj pevný bod	Sant Mat	0,00			16
7	9. 2.	Občan Mussolini a Itálie... S trochou cestopisu	Mgr. Mirka Pánková	0,00			30
8	16. 2.	Gerges Braque a jeho soupeřník Picasso	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	35	
9	8. 3.	Montesquieu vs. Voltaire...	PhDr. Hana Fořtová, Ph.D.	0,00			15
10	9. 3.	Jaro v Kartágu – prezentace knihy	Václav Hrbek, Targamannum	0,00			7
11	15. 3.	Italská mafie: hluboké kořeny jedovatého plevele...	Andreas Pieralli, SPI	0,00		36	
12	16. 3.	Fantaskní vize v díle Josefa Váchala	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	35	
13	21. 3.	Artuš a rytíři Kulatého stolu	Nová Akropolis			15	
14	23. 3.	Riskantní rozhovor se spisovatelkou Milenou Holcovou	Irena Holcová, Lenka Jaklová			32	
15	27. 3.	Kapverdy – ostrovy věčného léta (prezentace knihy)	doc. PhDr. Jan Klíma				41
16	5. 4.	Taje Thajska – z opičího města za královskou kobrou	Miloš a Kateřina Motani			44	
17	12. 4.	Jaro s Daněťáčkem – Tanči, dokud můžeš	Centrum Daneta	0,00		72	
18	13. 4.	Judaismus	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	47	
19	18. 4.	Karma – osud a svobodná vůle	Nová Akropolis	0,00			25
20	19. 4.	Voltaire a Montesquieu: okouzlení anglickou svobodou	PhDr. Hana Fořtová, Ph.D.	0,00			13

21	20. 4.	Ženy na rozcestí: divadlo a ženy kolem něj	PhDr. Blanka Jedličková				7
22	26. 4.	O lásce k životu aneb Principy koučování v běžné denní praxi	Lucie Burešová, Milli Janatková				10
23	3. 5.	Příběh lidí z Titaniku	Dana Šimková		3 500,00	25	
24	10. 5.	S dr. Holubem do Afriky po 130 letech	prof. MUDr. Donát, DrSc.	1 000,00			25
25	11. 5.	Paolo Veronese – velkolepé scény	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	23	
26	23. 5.	Psychika – péče o psychické zdraví z pohledu tradiční...	Zuzana Tajovská	0,00			53
27	24. 5.	Chytrý kvíz – rockový speciál	Chytrý kvíz	0,00		44	
28	25. 5.	Právní aspekty duševního majetku v běžné praxi	Ing. Josef Zima	0,00			12
29	6. 6.	Podvečer na Maltě	Petr Voldán, Zdeňka Mlýnková		2 000,00	24	
30	7. 6.	Michael Hanke – autorská prezentace	Michael Hanke	0,00		14	
31	8. 6.	William Turner – fascinace světlem	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	22	
32	14. 6.	Denis Diderot – encyklopedisté a jejich boj proti předsudkům	PhDr. Hana Fořtová, Ph.D.	0,00			20
33	16. 6.	Babiččin škapulíř – prezentace a křest knihy	ZŠ Střezina a ZUŠ Třebechovice p. O.	0,00		85	
34	14. 9.	Bachova květová terapie	Nová Akropolis	0,00		18	
35	19. 9.	Francouzské dny	Francouzská aliance	0,00		91	
36	20. 9.	Praha magická I.	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00	35	
37	25. 9.	200. výročí Rukopisu královédvorského	PhDr. Miroslav Kouba, Ph.D.	1 200,00			16
38	2. 10.	Fakta a mýty o drogách	Kpt. Ing. Vykydal, por. PhDr. Moravčík	0,00			85
39	3. 10.	Detektiv bez mobilu – historická krimi a její možnosti	doc. PhDr. Marie Macková				16
40	4. 10.	Analýzy DNA: rozbor případů, kde kriminalistům...	RNDr. Daniel Vaněk, Ph.D.				53
41	5. 10.	Athény západu: soutěž na univerzitní kampus v Berkeley...	Ladislav Zikmund-Lender		1 200,00		11
42	10. 10.	Praktická rétorika	Nová Akropolis	0,00			25
43	11. 10.	Berlusconiho druhá republika aneb Jak italský magnát...	SPI	0,00			11
44	12. 10.	Praha magická II.	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00		29
45	19. 10.	Velká vizita!	PhDr. Pavla Koritenská		1 200,00		5
46	26. 10.	Zrcadlo Serafina	Tereza Brdečková a Jiří Dědeček		7 500,00	8	
47	2. 11.	Kalifornský sen na okraji Prahy	Ladislav Zikmund-Lender				13
48	6. 11.	Science show: Úžasné divadlo fyziky	AV ČR, Týdny vědy a techniky	0,00			317
49	9. 11.	Vynálezy v průběhu staletí	Dana Šimková				7
50	10. 11.	Niccoló Machiavelli, učitel nového prezidenta?	PhDr. Hana Fořtová, Ph.D., TVT	0,00			20
51	13. 11.	Válka o rakouské dědictví 1740–1745	Prof. Eduard Maur	1 200,00			61
52	14. 11.	Volby 2017: co nám daly, co nám vzaly?	ČRo Plus	0,00			200
53	20. 11.	Marie Terezie a církve	PhDr. Jan Zdichynec	1 200,00			42
54	22. 11.	Paříž, město malířů, básníků a milenců I.	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00		56
55	24. 11.	Festival Očima generací					54

56	30. 11.	Jean-Jacques Rousseau a zrod moderního jedince	PhDr. Hana Fořtová				15
57	7. 12.	Báječný svět potápěčů	Jaroslava a Karel Walterovi	3 000,00		12	
58	4. 12.	František Štěpán Lotrinský, císař ve stínu Marie Terezie	Doc. Mgr. Jiří Kubeš, Ph.D.	1 200,00			37
59	11. 12.	Přednáškový večer o hradu Vízmburk	Přednáškový večer o hradu Vízmburk	0,00			28
60	12. 12.	Vliv digitálních technologií na mezilidskou komunikaci		0,00			70
61	13. 12.	Paříž, město malířů, básníků a milenců II.	PhDr. Jana Jebavá		1 200,00		30
62	14. 12.	Filozofie struktur: spolupráce Ing. Polívky	Ladislav Zikmund-Lender				6
63	20. 12.	Chytrý kvíz – knižní speciál	Chytrý kvíz			25	
		63 akcí		8 800,00	27 400,00	805	1 671
							2 476

4. a 5. podlaží						
Pořadí	Den	Název akce	Vystavující	Pronájem	Platba	Návštěvnost
1	11.–24. 3.	Hry a klamy aneb Dotýkání exponátů přikázáno!	iQlandia, Liberec	--	32 791,00	2 358
2	20. 4. – 10. 5.	Arménie – země hor, klášterů a vína	Robin Böhnisch	--	-	x
3	6. 6. – 30. 8.	Podvečer na Maltě	Zdeňka Mlýnková	--	2 000,00	x
4	2.–7. 10.	Soutěž: Zločin v knihovně	SVK HK	--	-	x
5	2.–13. 10.	Správným směrem	Policie ČR	--	-	x
6	2.–7. 10.	Kriminálka iQLANDIA	iQlandia, Liberec	--	10 648,00	x
7	16.–30. 10.	Jeruzalém – nedělitelný a věčný	Robin Böhnisch	--	-	x
8	17. 10.	Odhalení sochy v exteriéru knihovny	SPŠ Hořice	--	-	x
9	8.–24. 11.	Očima generací – Vystup ze své ulity	Očima generací	--	-	x
		9 akcí			45 439,00	2 358

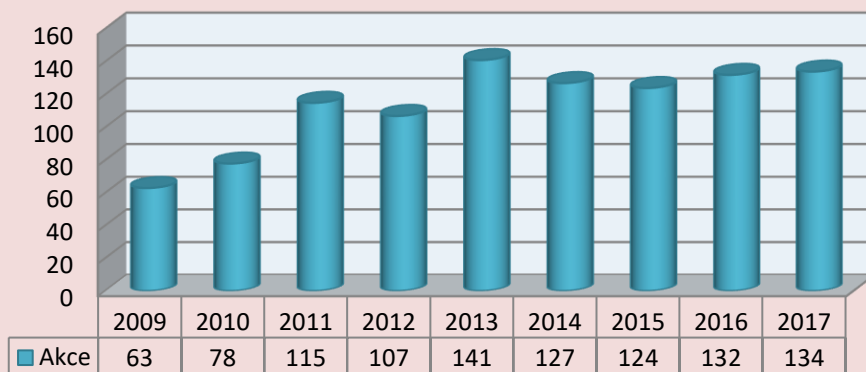
Galerie U Přívozu					
Pořadí	Den	Název akce	Vystavující	Pronájem	Návštěvnost
1	16.–28. 2.	Nové administrativní centrum Lesů ČR v HK	Lesy ČR, Hradec Králové	3 500,00	305
2	3.–30. 3.	2N – výstava fotografií Ivana Nehery a Karla Novotného	IMPULS, HK	7 100,00	450
3	3.–5. 4.	IntrEXPO 2017	DMIŠJ, Hradec Králové	1 100,00	352
4	12.–27. 4.	Skrytá místa	ZUŠ Habrmanova, Hradec Králové	3 950,00	350
5	12.–27. 5.	Kořeny	ZUŠ Na Střezině, Hradec Králové	3 100,00	440
6	1.–30. 6.	The Best of Czech Press Photo	Czech Press Photo	0,00	818
7	1.–31. 7.	The Best of Czech Press Photo – prodloužení	Czech Press Photo	0,00	162

8	4. –12. 9.	Šutrácký věk	SPŠ, kamenická a sochařská, Hořice	0,00	232
9	14. 9. – 14. 10.	Konkrétní podzim 2017 – materiál, struktura, objekt	KK3	7 250,00	215
10	19. 10. – 8. 11.	Na jedné lodi	SUPŠ HNN, Hradec Králové	0,00	361
11	11. 11.	3. knihovnický jarmark	SVK HK	0,00	120
12	15. –28. 11.	Písne rudého muže	Jindřich Rychter a Dana Marková	1 850,00	113
13	11. –15. 12.	Vánoční autorská prodejní výstava a kurz paličkování	Marcela Hovadová	1 650,00	207
12 akcí				29 500,00	4 125

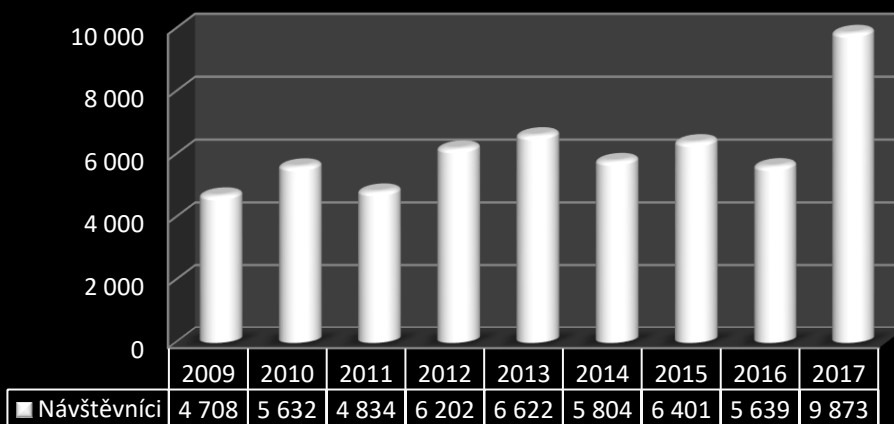
Galerie Automat					
Pořadí	Den	Název akce	Vystavující	Pronájem	Návštěvnost
1	6. –31. 1.	Stavařina nuda není – 7. ročník	SPŠ stavební, Hradec Králové	4 000,00	x
2	1. –28. 2.	Žena a rakovina prsu	Mamma Help + SŠ a VOŠ Michael, Praha	0,00	x
3	3. –31. 3.	MOŽNÉ JE VŠECHNO – PÍSMO – KNIHA – DALŠÍ	Katedra výtvarné kultury PF UHK	0,00	x
4	12. –27. 4.	Skrytá místa v naší hlavě	ZUŠ Habrmanova	2 500,00	x
5	9. –28. 5.	Kořeny	ZUŠ Střezina	3 100,00č	x
6	1. –30. 6.	Czech Press Photo	CPP	0,00	x
7	1. –31. 7.	Czech Press Photo – prodloužení	CPP	0,00	x
8	1. –31. 8.	Nábřeží umělců	KK3, Impuls	0,00	x
9	12. –30. 9.	Hosté na zemi očima Petra Macla	Oblastní charita HK	0,00	x
10	2. –20. 10.	Žena a moře	Alena Vykulilová, Yvona Jelínková	3 200,00	x
11	3. – 30. 11.	Moje cesta II	Markéta Holická	2 100,00	X
12	4. –20. 12.	Střezení	ZUŠ Střezina	2 800,00	x
12 akcí				17 700,00	x

Akce v letech 2009–2017									
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Akce	63	78	115	107	141	127	124	132	134
Návštěvníci	4 708	5 632	4 834	6 202	6 622	5 804	6 401	5 639	9 873
Průměrná návštěvnost	75	72	42	58	47	46	52	43	74

Akce v letech 2009–2017



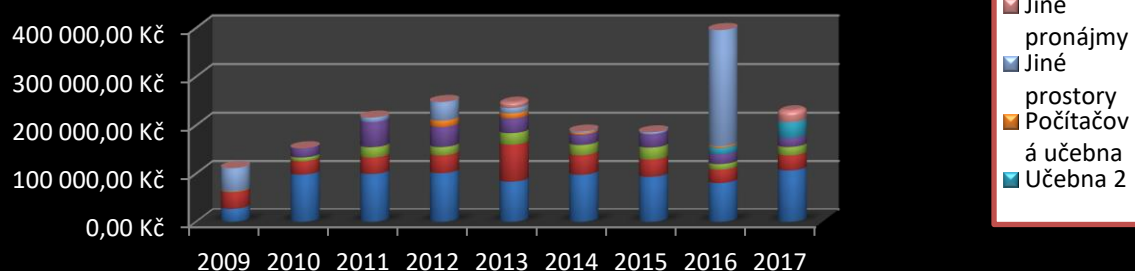
Návštěvníci v letech 2009 - 2017



Pronájem 2009–2017

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Konferenční sál	26 800,00 Kč	97 700,00 Kč	99 010,00 Kč	100 700,00 Kč	83 080,00 Kč	97 000,00 Kč
Galerie U Přívozu	35 100,00 Kč	27 500,00 Kč	33 950,00 Kč	36 700,00 Kč	76 650,00 Kč	40 000,00 Kč
Galerie Automat	1 300,00 Kč	7 900,00 Kč	21 500,00 Kč	17 400,00 Kč	24 000,00 Kč	21 000,00 Kč
Učebna 1	0,00 Kč	19 200,00 Kč	52 250,00 Kč	41 490,00 Kč	30 390,00 Kč	21 000,00 Kč
Učebna 2	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Počítačová učebna	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	13 365,00 Kč	10 500,00 Kč	3 000,00 Kč
Jiné prostory	48 000,00 Kč	0,00 Kč	9 200,00 Kč	38 325,00 Kč	11 050,00 Kč	2 000,00 Kč
Jiné pronájmy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	11 390,00 Kč	5 000,00 Kč
CELKEM	111 200,00 Kč	152 300,00 Kč	215 910,00 Kč	247 980,00 Kč	247 060,00 Kč	187 000,00 Kč

Pronájem prostor v letech 2009–2017



Příloha č. 7 – Soupis vzdělávacích akcí a exkurzí pro knihovníky regionu (OSK)

Soupis vzdělávacích akcí pro knihovníky regionu organizovaných OSK

	Datum	Název	Počet účastníků (celkem/ z toho SVK HK)
1	24. 1. 2017	Kreativní informační lekce	16/3
2	21. 2. 2017	Portál Knihovny.cz	19/9
3	22. 2. 2017	Psychologie jednání s agresivním jedincem	56/30
4, 5	28. 2. 2017, 7. 3. 2017	Pedagog v knihovně – knihovník pedagogem? Cesta k cílové skupině dětí, dospělých i seniorů	44/11
6	9. 3. 2017	Praktický seminář k pravidlům RDA	27/1
7	18. 4. 2017	Základní knihovnický kurz (seznámení s oborem)	18/4
8	25. 4. 2017	Základní knihovnický kurz (služby knihoven)	20/5
9	2. 5. 2017	Základní knihovnický kurz (ochrana fondu a zdroje informací)	20/5
10	9. 5. 2017	Základní knihovnický kurz (komunitní činnost a vzdělávání)	19/5
11	16. 5. 2017	Základní knihovnický kurz (akvizice a zpracování fondu)	21/5
12	23. 5. 2017	Základní knihovnický kurz (práce s dětským čtenářem, základní evidence)	17/5
13	30. 5. 2017	Spolupráce a výměna informací na internetu (VISK 2)	14/7
14	6. 6. 2017	Sociální síť pro pokročilé (VISK 2)	9/3
15	13. 6. 2017	Základy práce s digitální fotografií (VISK 2)	8/4
16	20. 6. 2017	MS PowerPoint pro pokročilé (VISK 2)	12/9
17	25. 9. 2017	Základy práce s digitální knihovnou (VISK 2)	11/6

18	26. 9. 2017	Tvorba plakátů s použitím infografiky (VISK 2)	18/4
19	3. 10. 2017	Práce s digitální knihovnou pro pracovníky rešeršních a informačních služeb (VISK 2)	17/10
20	24. 10. 2017	Sté výročí republiky a jak s ním naložit	11/2
21	31. 10. 2017	Pokročilé úpravy fotografií a animace v programu Gimp (VISK 2)	13/3
22	1. 11. 2017	Přednáška o severské literatuře	39/13
23	2. 11. 2017	Školení ke statistickému výkaznictví pro profesionální knihovny	36/3
24	7. 11. 2017	Informace státní a veřejné správy na internetu (VISK 2)	10/6
25	14. 11. 2017	Excel pro mírně pokročilé (VISK 2)	6/2
26	15. 11. 2017	Stereotypy v komunikaci a jak předcházet problémovým situacím s uživateli	16/7
27	21. 11. 2017	Královéhradecká knihovnická konference	60/18
28	28. 11. 2017	Bezpečné používání IT (VISK 2)	13/6
		Celkem	570/186

Soupis exkurzí zajištěných OSK

	Knihovna	Datum	Počet účastníků
1	Národní technická knihovna, Knihovna města Hradce Králové, Městská knihovna v Přerově	28. 2. 2017	10
2	Hornozemplínska knižnice vo Vranove nad Topľou (+ Odbor kultury Prešovského samosprávného kraje)	19. 4. 2017	2
3	Univerzitní knihovna UHK a jejich kolegyně z Krakova	20. 7. 2017	4
4	Studenti 4. ročníku oboru informační služby SOŠ Hradební	6. 9. 2017	12
5	Org. polský Institut knihy (účastníci – vedoucí knihoven v Polsku)	20. 10. 2017	47
6	Org. polský Institut knihy (účastníci – vedoucí knihoven v Polsku)	14. 12. 2017	47
	Celkem		122

Příloha č. 8 – Účast pracovníků SVK HK na pořádaných akcích

- 11. 1. Celopodniková porada, zde (všichni zaměstnanci)
- 24.–25. 1. Rada SDRUK, SVK Ústí nad Labem (E. Svobodová)
- 24. 1. Schůzka k vývoji ProArcu, KNAV Praha (L. Jirků)

- 3. 2. RR U nás, zde (And. Součková, E. Svobodová, V. Buchtová)
- 14. 2. Komise VISK 9, MK ČR, Praha (E. Svobodová)
- 15. 2. Jednání o katalogu prací, MK ČR, Praha (E. Svobodová)
- 16. 2. Komise VISK 5 MK ČR, Praha (Z. Mikulecká)
- 27. 2. Schůzka – komplexní validátor NDK, NK ČR (L. Jirků)

- 7. 3. Plánovaná podoba MVS v portálu Knihovny.cz, MZK, Brno (D. Ridlová, H. Kundrtová)

- 25.–26. 3. Seminář o mozku, Česká společnost pro trénování paměti a mozkový jogging, Praha (G. Holečková)
27. 3. Jednání zaměstnavatelské sekce SKIP, KJM Brno (E. Svobodová)
28. 3. Schůzka k RD flow INCAD, Praha (L. Jirků)
30. 3. Seminář Novela zákoníku práce, NK ČR Praha (E. Svobodová, B. Hladíková)
- 3.–4. 4. Seminář Mezinárodní spolupráce – významný impuls pro další rozvoj knihoven, ŠVK BB (I. Bergerová, Andr. Součková)
11. 4. Zasedání Rady SDRUK, VK Liberec (E. Svobodová)
12. 4. VH SDRUK, VK Liberec (E. Svobodová)
- 11.–12. 4. 6. seminář (nejen) k digitalizaci (L. Jirků, L. Hosák)
20. 4. Jednání ke katalogu prací (E. Svobodová, B. Hladíková, D. Novotná, L. Jirků, V. Havrdová)
- 24.–25. 4. SUAleph Brno (H. Hornychová, P. Hušek)
- 25.–26. 4. Jednání Sekce SDRUK pro bibliografii, KK Pardubice (E. Svobodová, Z. Mikulecká, L. Jirků)
28. 4. Výjezdní jednání RR U nás, MěK Batňovice (E. Svobodová, Andr. Součková, V. Buchtová)
2. 5. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (V. Havrdová, D. Novotná)
5. 5. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (L. Jirků)
11. 5. Veletrh Svět knihy (akvizice)
- 13.–14. 6. NASIV, MUNI Brno (M. Pituchová, M. Štyndlová)
15. 5. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (V. Havrdová, D. Novotná)
16. 5. Informační a řešeršní podpora knihoven v práci se školami, KVK Liberec, (M. Hašková)
- 15.–19. 5. Stáž pracovníků ŠVK BB
17. 5. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (L. Jirků)
- 17.–19. 5. Studijní cesta do Rakouska (M. Pituchová, P. Jirásková)
18. 5. Sekce pro služby (L. Málková)
22. 5. Workshop Ochrana, průzkum a konzervace knihovnických fondů v současné praxi, NK ČR Praha (M. Adametzová)
23. 5. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (V. Havrdová, D. Novotná)
25. 5. Jednání PS pro reformátování – VISK 7 (L. Jirků)
29. 5. Porada k nabídkové povinnosti (V. Havrdová)
5. 6. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (D. Novotná)
5. 6. Schůzka k vývoji RDflow, Digitalizační centrum AV ČR Jenštejn (L. Jirků)
8. 6. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (L. Jirků)
8. 6. Jednání PS pro věcné zpracování, NK Praha (M. Špačková)
12. 6. Schůzka ke katalogu prací, NK Praha (D. Novotná)
19. 6. Jednání formátového výboru NDK, NK Praha (L. Jirků)
26. 6. Schůzka k vývoji ProArcu, KNAV Praha (L. Jirků)
28. 6. Kulatý stůl projektu LEA, NK ČR (M. Špačková, M. Jedličková)
26. 6. Návštěva kulturní atašé amerického velvyslanectví v ČR v SVK HK (E. Svobodová, V. Buchtová, L. Jirků a H. Hornychová). 10. 7. jsme obdrželi děkovný dopis za umožnění návštěvy. Poděkování paní Hronovské za vypracování seznamu občanů HK, kteří emigrovali do Ameriky.
30. 6. Jednání k CzechElibu, NTK Praha (V. Havrdová)
25. 7. Informativní schůzka k projektu "Co v učebnicích nebylo", NK Praha, (M. Hašková)

6. 9. Oslavy 120. výročí knihovny v Kladně (E. Svobodová)
7. 9. Schůzka k projektu „Co v učebnicích nebylo“, NKP Praha (M. Hašková)
- 12.–14. 9. KKS 2017 – Olomouc (E. Svobodová, M. Špačková, M. Jedličková, M. Hašková, G. Holečková, D. Ridlová, H. Hornychová, D. Novotná a 2 z ŠVK BB)
21. 9. Porada ředitelů a ekonomů PO KHK, krajský úřad (E. Svobodová, M. Šrámková)
21. 9. Porada ředitelek PK, zde (Andr. Součková)
25. 9. ÚKR, MK ČR Praha (E. Svobodová)
27. 9. Celopodniková porada
-
- 2.–6. 10. Kulturní delegace do ŠVK BB (J. Lukášek, L. Hrnčířová, L. Víchová, R. Hladík)
3. 10. Slavnostní večer k 120. výročí knihovny v Pardubicích (E. Svobodová)
4. 10. Setkání knihovníků historických knihoven, Kuks (A. Pokorná)
5. 10. Jednání k prioritě 3 Koncepce, NK ČR Praha (E. Svobodová, V. Havrdová)
- 8.–10. 10. Bibliografické kolokvium, MZK Brno (E. Svobodová, Z. Mikulecká)
- 8.–12. 10. 10. seminář CASLIN, Hrubá Voda (L. Jirků)
10. 10. Kulatý stůl k pozitivní manipulaci, jednání s problematickými uživateli, NK Praha (D. Ridlová)
12. 10. Seminář ke GDPR, IHS Praha (B. Hladíková, E. Svobodová)
13. 10. Seminář GDPR, KMHK (D. Ridlová, M. Šrámková, I. Červený, B. Hladíková)
16. 10. Schůzka k vývoji ProArcu, KNAV Praha (L. Jirků)
19. 10. Akviziční seminář, Havlíčkův Brod (V. Havrdová)
20. 10. Podzimní knižní veletrh, Havlíčkův Brod (akvizice)
23. 10. Seminář ANL, NK ČR Praha (Z. Mikulecká, E. Svobodová)
- 25.–26. 10. Seminář RF, KK Pardubice (A. Součková, E. Semrádová, E. Svobodová)
31. 10. PS ke katalogu prací – katalogizátor a akvizitér (D. Novotná, V. Havrdová)
-
30. 10. – 3. 11. Studijní pobyt v knihovnách ve Francii (E. Svobodová)
2. 11. PS pro reformátování – VISK 7, NK Praha – CD Hostivař (D. Novotná)
3. 11. Seminář k podprogramu VISK 8/A, NK Praha (V. Havrdová, G. Holečková)
9. 11. SC KKFB Zlín (E. Svobodová, D. Ridlová, M. Adametzová, Andr. Součková)
10. 11. Zámek plný knih, Pardubice (akvizice)
13. 11. Ochutnávka čtenářských strategií a metod kritického myšlení, NK ČR, (M. Hašková)
14. 11. Jak se učit (a naučit) cizí jazyk, NK Praha (V. Havrdová)
- 14.–15. 11. Porada SDRUK (E. Svobodová, M. Šrámková)
21. 11. KKK 2017 – zde (ÚŘ), další pracovníci knihovny
23. 11. Setkání lokálních supervizorů autorit, NTM Praha (D. Novotná, M. Špačková)
24. 11. PS ke Koncepti rozvoje knihoven – prioritá 1, NK Praha (L. Jirků)
- 25.–26. 11. Mindfulness, Praha (K. Lukešová)
27. 11. Výroční seminář SK ČR, Městská knihovna Praha (D. Novotná)
28. 11. Rada CPK – Praha (E. Svobodová)
29. 11. SUAleph, VUT Brno (H. Hornychová, P. Hušek)
- 29.–30. 11. Konference Bibliotheca antiqua, Olomouc (A. Pokorná)
- 29.–30. 11. Archivy muzea knihovny v digi světě (L. Jirků, L. Hosák)
-
1. 12. Polabský knižní veletrh, Lysá nad Labem (akvizice)
- 4.–5. 12. Zaměstnavatelská sekce SKIP, Brno (E. Svobodová, L. Jirků)
7. 12. Porada metodiček PK (OSK)
11. 12. Schůzka s ředitelkou a pracovníci knihovny UHK o budoucí spolupráci – zde (E. Svobodová, D. Ridlová)
15. 12. CzechELib Praha (G. Holečková)

