

# **Kotlíkové dotace v Královéhradeckém kraji**

**Metodická příručka pro žadatele a příjemce**

**Verze**

**ze dne 25. 6. 2019**

## 1. Obsah

Úvod .....	3
1. Komu je dotace určena?.....	3
2. Na co je dotace určena? .....	3
2.1 Technické parametry nově pořizovaných zdrojů vytápění.....	4
2.1.1 Kotel na pevná paliva .....	4
2.1.2 Tepelné čerpadlo.....	5
2.1.3 Plynový kondenzační kotel .....	5
2.2 Seznam registrovaných výrobků .....	5
3. Jak velkou dotaci lze získat? .....	6
4. Jak a kde je možné o dotaci požádat? .....	7
4.1 Povinné přílohy projektové žádosti.....	8
4.2 Nepovinné přílohy .....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
4.3 Podrobný postup podání projektové žádosti .....	9
4.4 Podrobný postup ukončení realizace projektu .....	17
5. Jakým způsobem lze čerpat prostředky na výměnu kotle?.....	17
6. Změny projektu .....	19
7. Kontrola plnění podmínek dotace.....	19
8. Veřejná podpora.....	20
9. Přílohy.....	22

## Úvod

### Dotace na výměnu zastaralých zdrojů vytápění z Operačního programu životní prostředí 2014 – 2020 (Kotlíkové dotace)

Ministerstvo životního prostředí jako řídicí orgán Operačního programu Životní prostředí 2014–2020, v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF), vyhlásilo v lednu 2019 výzvu na projekty krajů se specifickým cílem *Snížit emise z lokálního vytápění domácností podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek*. Královéhradecký kraj následně získal na základě projektové žádosti finanční prostředky na realizaci projektu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji III“ (Kotlíkové dotace). Jde o cca 207 mil. Kč, které v průběhu následujících 2 let kraj rozdělí fyzickým osobám – vlastníkům rodinných domů v Královéhradeckém kraji na výměnu zastaralých zdrojů vytápění.

#### 1. Komu je dotace určena?

**Příjemcem dotace je fyzická osoba vlastníci rodinný dům na území Královéhradeckého kraje, ve kterém je hlavním zdrojem vytápění stávající kotel na pevná paliva s ručním přikládáním.**

#### 2. Na co je dotace určena?

**Definice rodinného domu pro účely dotace:** Stavba pro bydlení, ve které (dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území) více než polovina plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena. Jsou v ní nejvýše tři samostatné bytové jednotky a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je pro účely dotace považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely dotace za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.

Předmětem podpory přidělované fyzickým osobám je výměna kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním za:

- tepelné čerpadlo
- kotel na pevná paliva<sup>1</sup>
- plynový kondenzační kotel

Nově instalované zdroje vytápění musejí splňovat požadavky na účinnost a emise látek znečišťujících ovzduší (tzv. ekodesign).

Výčet zařízení, která tyto požadavky splňují je uveden v Seznamu registrovaných výrobků na stránkách: <https://svt.sfzp.cz/>  
Více viz kapitolu 2.2 Seznam registrovaných výrobků.

<sup>1</sup> podpořit lze pouze kotel automatický výhradně na biomasu, případně kotel na biomasu s ručním přikládáním paliva za podmínky současného užití akumulární nádrže – viz níže

### Způsobilé výdaje:

- náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně souvisejících s předmětem podpory, tj. pořízení nového zdroje vytápění
- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy;
- dodávka a instalace akumulční nádoby (vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje vytápění – kotle na biomasu s ručním přikládáním);
- náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a splnění technických parametrů;
- dovedení plynu z paty pozemku (HUP) do kotelny vč. úprav kotelny;
- vyvločkování komínu;
- náklady spojené s odvozem starého zdroje vytápění;
- projektová dokumentace (není povinnost – pouze je-li realizace složitější a vyžaduje ji)

Výše uvedené činnosti je možno provést i svépomocí, přičemž žadatel k proplacení doloží pouze faktury za materiál (práci v tomto případě hradit nelze) a zároveň předloží čestné prohlášení o práci provedené svépomocí. Je však třeba mít na paměti, že na konci realizace je nutné zajistit, aby nový zdroj vytápění byl uveden do provozu v souladu s požadavky výrobce a příslušnou legislativou.

### Nezpůsobilé výdaje:

- náklady vzniklé před 15. 7. 2015;
- daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení a služeb;
- náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce;
- penále a pokuty;
- běžné provozní výdaje (např. telefonní služby, energie, bankovní poplatky apod.);
- náklady na právní spory;
- náklady související se zpracováním žádosti o dotaci;
- faktury, které se nevztahují k dotčené nemovitosti.

## 2.1 TECHNICKÉ PARAMETRY NOVĚ POŘIZOVANÝCH ZDROJŮ VYTÁPĚNÍ

### 2.1.1 Kotel na pevná paliva

V případě realizace kotlů na pevná paliva budou podporovány pouze kotle splňující požadavky nařízení komise č. 2015/1189 ze dne 28. dubna 2015, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na **ekodesign** kotlů na tuhá paliva (požadavky od 1. 1. 2020). Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva určená výrobcem a všechny použitelné způsoby přikládání, které jsou určeny výrobcem.

Specifické podmínky: **V případě kotlů s ručním přikládáním spalujícím výhradně biomasu je vyžadováno současné užití akumulční nádoby o minimálním objemu 55 l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotlem ohříván).** Kotle bez řízeného přísunu spalovacího vzduchu pomocí ventilátoru nejsou podporovány. U automatických kotlů nesmí jejich konstrukční řešení umožňovat ruční dodávku paliva do ohniště. To znamená, že jakékoliv konstrukční části kotlového tělesa nelze využít jako roštu pro ruční přikládání paliva a jeho spalování prohořivacím či odhořivacím způsobem. Pokud tato podmínka není splněna, je kotel z hlediska podmínek programu považován za kotel s ručním přikládáním paliva. Vždy musí dojít k výměně celého kotlového tělesa (není možná podpora přestavby stávajícího kotle).

### 2.1.2 Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na **ekodesign** ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2017). V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována čerpadla, která splňují parametry definované nařízením Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na **ekodesign** ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).

### 2.1.3 Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící parametry nařízení Komise (EU) č. 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/E, pokud jde o požadavky na **ekodesign** ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů (požadavky od 26. 9. 2018).

## 2.2 SEZNAM REGISTROVANÝCH VÝROBKŮ

Výčet podporovaných zařízení (zdrojů vytápění splňujících podmínky podpory) je uveden v Seznamu registrovaných výrobků na adrese: <https://svt.sfzp.cz/>

V případě, že kotel není v Seznamu uveden a přesto splňuje požadavky na **ekodesign**, je možné požádat o dodatečné zapsání do Seznamu. Postup je popsán pod výše zmíněným webovým odkazem.

***Všem žadatelům a příjemcům důrazně doporučujeme, aby ještě před pořízením nového zdroje vytápění ověřili, že tento zdroj je uveden v Seznamu registrovaných výrobků. V opačném případě riskují, že registraci budou muset zajistit dodatečně, což může významně pozdržet proces vyplácení dotace.***

V souvislosti s instalací nového zdroje vytápění **je třeba zajistit ekologickou likvidaci starého kotle**, tj. vyřazený zdroj vytápění předat sběrným surovinám, příp. sběrnému dvoru, který vystaví potvrzení (je třeba, aby potvrzení obsahovalo identifikaci likvidovaného kotle, nikoli pouze váhu předané suroviny) – vzor potvrzení je uveden v příloze 8, příp. na stránkách Královéhradeckého kraje. Potvrzení bude vyžadováno nejpozději při předložení Závěrečné zprávy o realizaci projektu.

**Než dojde k odpojení a likvidaci starého kotle, je třeba zajistit fotodokumentaci, ze které bude patrné připojení kotle na komín a na otopnou soustavu. Bez této fotodokumentace nelze dotaci poskytnout!**

### 3. Jak velkou dotaci lze získat?

Typ nového zdroje	3. vlna Kotlíkových dotací					
	Všechny oblasti	Bez kombinace s NZÚ		Kombinace s NZÚ (součet dotace z OPŽP a bonusů z NZÚ)		
		Ostatní oblasti	Prioritní oblasti	Ostatní oblasti	Prioritní oblasti	Všechny oblasti
	% podpory	max. dotace (Kč)	max. dotace (Kč)	max. dotace (Kč)	max. dotace (Kč)	max. bonusy (Kč)
<b>Tepelná čerpadla</b>	<b>80 %</b>	<b>120 000</b>	127 500	140 000	147 500	20 000
<b>Kotle na biomasu – samočinná dod. paliva</b>	<b>80 %</b>	<b>120 000</b>	127 500	140 000	147 500	20 000
<b>Kotle na biomasu – ruční dodávka paliva</b>	<b>80 %</b>	<b>100 000</b>	107 500	120 000	127 500	20 000
<b>Plynové kond. kotle</b>	<b>75 %</b>	<b>95 000</b>	102 500	115 000	122 500	20 000

Výše dotace je vypočítávána z tzv. způsobilých výdajů projektu vynaložených na výměnu zdroje vytápění (viz výše).

Maximální způsobilé výdaje pro výpočet dotace v závislosti na typu nově instalovaného zdroje vytápění:

- **126 666,00 Kč** v případě instalace plynového kondenzačního kotle
- **125 000,00 Kč** v případě instalace kotle na biomasu s ručním přikládáním
- **150 000,00 Kč** v případě pořízení tepelného čerpadla či kotle na biomasu s automatickým přikládáním

bonus **Kč 7 500,00** navíc získají příjemci, jejichž rodinný dům se nachází ve správním území obce, která se nachází v tzv. prioritním území z hlediska ochrany ovzduší.

*Bonus za kombinaci Kotlíkových dotací s programem Nová zelená úsporám vyplácí Státní fond životního prostředí ve výši 20 000 – viz tabulku výše.*

**V Královéhradeckém kraji spadají do prioritního území z jednotlivých ORP tyto obce :**

ORP	Název obce
<b>Broumov</b>	Broumov, Hejtmánkovice, Heřmánkovice, Křinice
<b>Dobruška</b> <b>Dvůr Králové nad Labem</b> <b>Hořice</b>	České Meziříčí, Dobruška, Opočno, Semechnice Dvůr Králové nad Labem, Choustníkov Hradiště Bašnice, Cerekvice nad Bystřicí, Dobrá Voda u Hořic, Hořice, Chomutice, Miletín, Ostroměř, Rohoznice
<b>Hradec Králové</b>	Blešno, Černilov, Černožice, Dobřenice, Holohlavy, Hradec Králové, Hvozdnice, Chlumeck nad Cidlinou, Kratonohy, Kunčice, Lhota pod Libčany, Libčany, Lochenice, Lovčice, Nechanice, Nové Město, Osice,

	Osičky, Praskačka, Předměřice nad Labem, Sadová, Smiřice, Stěžery, Střezetice, Syrovátka, Třebechovice pod Orebem, Urbanice, Všestary, Vysoká nad Labem
<b>Jaroměř</b>	Hořenice, Jaroměř, Rasošky, Rychnovek, Vlkov
<b>Jičín</b>	Cholenice, Jičín, Kbelnice, Kopidlno, Lázně Bělohrad, Libáň, Osek, Podhradí, Sobotka, Staré Hrady, Valdice, Vysoké Veselí, Železnice
<b>Kostelec nad Orlicí</b>	Albrechtice nad Orlicí, Borohrádek, Častolovice, Černá nad Orlicí, Čestice, Doudleby nad Orlicí, Kostelec nad Orlicí, Týniště nad Orlicí, Žďár nad Orlicí
<b>Náchod</b>	Červený Kostelec, Česká Skalice, Dolní Radechová, Hronov, Kramolna, Náchod, Police nad Metují, Říkov, Studnice, Velké Poříčí, Vysokov, Žďár nad Metují
<b>Nová Paka</b>	Nová Paka, Stará Paka
<b>Nové Město nad Metují</b>	Bohuslavice, Nové Město nad Metují, Provodov-Šonov
<b>Nový Bydžov</b>	Hlušice, Humburky, Nepochy, Nový Bydžov, Skřivany, Sloupno, Smidary, Starý Bydžov, Vinary
<b>Rychnov nad Kněžnou</b>	Kvasiny, Rychnov nad Kněžnou, Solnice, Synkov-Slemeno, Vamberk, Záměl
<b>Trutnov</b>	Batňovice, Havlovice, Chotěvice, Rtně v Podkrkonoší, Trutnov, Úpice
<b>Vrchlabí</b>	Hostinné, Vrchlabí

## 4. Jak a kde je možné o dotaci požádat?

O dotaci je třeba požádat na Krajském úřadě Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, Hradec Králové.

Žádost je třeba podat elektronicky prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje DOTIS přístupného na adrese: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>

Datum a čas podání v elektronickém systému bude určovat pořadí projektové žádosti v procesu hodnocení (v rámci výzvy 19OPK02 je rozhodný čas registrace do Pořadníku žadatelů).

Po podání elektronické žádosti bude třeba ve lhůtě 10 pracovních dnů (rozhodující je datum osobního předání příp. datum razítka z podatelny krajského úřadu) doručit vytištěnou verzi projektové žádosti opatřenou podpisem oprávněné osoby (žadatel, příp. zmocněnec žadatele), včetně veškerých povinných příloh, na podatelnu krajského úřadu, a to buď osobně, či prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb.

Adresa:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací  
oddělení evropských grantů  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové**

na obálku je třeba uvést: NEOTVÍRAT – KOTLÍKOVÁ DOTACE

#### 4.1 POVINNÉ PŘÍLOHY PROJEKTOVÉ ŽÁDOSTI

- **Fotodokumentace stávajícího kotle** připojeného na komín a otopnou soustavu (viditelné napojení a umístění kotle v kotelně);
- **Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu** k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu;
- **Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu** k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky;
- **Písemný souhlas druhého z manželů** v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě;
- **Doklad o kontrole technického stavu a provozu** stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění. Dokument primárně slouží k potvrzení relevantní emisní třídy stávajícího zdroje. Pokud fyzická osoba tímto dokumentem nedisponuje, lze u zdrojů nahrazených před 31. 12. 2016 nahradit jiným dokladem prokazujícím třídu kotle (fotografie štítku kotle, návod k obsluze či jiné dokumenty), v případě kotlů, u kterých třída nebyla stanovena, lze nahradit čestným prohlášením o tom, že je třída kotle neznámá.
- **Kopie osvědčení technika pro kontrolu technického stavu a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva** o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění.
- **Ověřená plná moc k zastupování příjemce ve věci administrace projektu** – v případě, že se kontaktní osoba uvedená v projektové žádosti liší od příjemce dotace.

V případě, že nebude doložena některá z povinných příloh, bude žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů od identifikace nedostatku vyzván k nápravě (doložení chybějící přílohy). Žadatel je povinen ve lhůtě 15 pracovních dnů od obdržení této výzvy provést nápravu. Pokud požadovaná příloha nebude ani poté doložena, žádost bude vyřazena z dalšího hodnocení.

**Pozn.: V rámci předkládání účetních dokladů pro účely úhrady dotace je třeba doložit rovněž doklad o ekologické likvidaci stávajícího kotle (potvrzení sběrných surovin či sběrného dvora). Je třeba, aby tento požadavek vzali na vědomí i žadatelé, kteří provedli výměnu zdroje vytápění před vyhlášením výzvy.**



## 4.2 PODROBNÝ POSTUP PODÁNÍ PROJEKTOVÉ ŽÁDOSTI

Jak již bylo uvedeno výše, projektovou žádost je třeba nejprve podat elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (DOTIS), který je umístěn na adrese <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>. Jedná se o otevřenou internetovou aplikaci - online systém (žadatelé nemusí stahovat žádný SW do počítače).

Jednotlivé kroky procesu podání žádosti:

### 1) Registrace účtu uživatele v DOTIS

- Není třeba provádět, pokud má žadatel v aplikaci DOTIS ke dni zveřejnění této výzvy již platný účet zřízen!!! Doporučujeme ověřit přihlášením se na účet.
- Žadatel, který nemá v aplikaci DOTIS účet zřízen, může jej zřídit kdykoli ode dne zveřejnění této výzvy až do 9. 9. 2019 do 7:00 hod.

### 2) Žádost o zápis do Pořadníku žadatelů

- Dne 11. 9. 2019 od 10:00 hod. bude žadatelům na stránce dotačního portálu zpřístupněn formulář k zadání *přihlašovacího jména a hesla uživatele* (tj. údajů, pod kterými je uživatel v systému DOTIS již registrován na základě předešlého kroku č. 1).
- Pro správné zobrazení formuláře doporučujeme v 10:00 hod. stisknout tlačítko "Obnovit stránku" či stránku aktualizovat obvyklým způsobem (F5), i přesto, že je nastaven interval pro automatickou obnovu stránky.
- Po zadání *přihlašovacího jména a hesla* a následném stisku tlačítka „Zápis do pořadníku“ provede systém zápis žadatele do *Pořadníku žadatelů*. Pokud žadatel zadá chybné údaje, systém jej na to upozorní a bude možné zadání zopakovat.
- Čas zahájení příjmu žádostí o zápis do Pořadníku žadatelů se řídí časem serveru dotačního portálu (nikoli časem na PC uživatele).
- *Kapacita Pořadníku žadatelů je s ohledem na alokaci nastavena na 1 500 míst.*
- Žadatel, který získá místo v Pořadníku, obdrží v průběhu dne e-mailovou zprávu s dalšími pokyny.
- Po vyčerpání kapacity 1 500 úspěšných zápisů, obdrží každý další žadatel informaci, že místo v Pořadníku žádostí nezískal.
- Pokud se žadatel pokusí registrovat do Pořadníku žadatelů opakovaně ze stejného účtu (opakované užití stejného jména a hesla), ačkoli již byl zápis jedenkrát úspěšně proveden, systém jej na to upozorní a opakovanou registraci mu neumožní (ochrana před duplicitami).
- *Umístění v Pořadníku žadatelů je hlavním kritériem pro určení pořadí následně podané žádosti - v případě vyčerpání stanovené alokace rozhoduje pořadí zápisu žadatele do Pořadníku žadatelů určené přesným časem.*

### 3) Vyplnění elektronické žádosti v systému DOTIS

- Dne 16. 9. 2019 od 8:00 bude žadatelům, kteří získali v rámci nastavené kapacity Pořadníku žadatelů místo, umožněno po přihlášení do systému DOTIS podat elektronickou žádost – tzn. bude možné otevřít formulář žádosti, vyplnit všechny záložky a přes tlačítko „Odevzdání žádosti na úřad“ žádost elektronicky odeslat (formulář žádosti bude žadatelům zapsaným v Pořadníku v rámci nastavené kapacity generován automaticky). Podrobný postup vyplnění žádosti v aplikaci DOTIS je ke stažení na stránkách kraje (<http://www.kr-kralovehradecky.cz/cz/rozvoj-kraje/evropska-unie-ehp/kotlikove-dotace/dokumenty-85887/>).
- Ukončení elektronického příjmu žádostí je 30. 9. 2019 ve 12:00 hod.
- V rámci jednoho účtu v aplikaci DOTIS je možné podat pouze 1 žádost, kde žadatelem je majitel účtu (tj. není možné žádost postoupit jinému žadateli)!

- Čas odeslání elektronické žádosti není kritériem pro určení pořadí podané žádosti, tím je výhradně čas zápisu do Pořadníku žadatelů (viz výše)!

#### **4) Odeslání listinné verze žádosti na úřad**

- Po vyplnění a odeslání elektronické verze žádosti v aplikaci DOTIS je žadatel povinen ve lhůtě 10 pracovních dnů doručit na krajský úřad žádost i v listinné podobě, vč. požadovaných příloh (elektronickou žádost je třeba po její finalizaci vytisknout, podepsat a doplnit veškerými povinnými přílohami), a to osobně na podatelnu KÚ, nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb.
- Žádost musí být vlastnoručně podepsána žadatelem, případně zmocněncem.
- Pokud žadatel nedoručí ve výše uvedené lhůtě listinnou verzi žádosti, bude tato vyloučena z dalšího hodnocení.
- Lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy došlo k uplynutí lhůty pro ukončení elektronického příjmu žádostí a končí 10. pracovním dnem. Pro doručení je rozhodné datum razítka z podatelny KÚ.

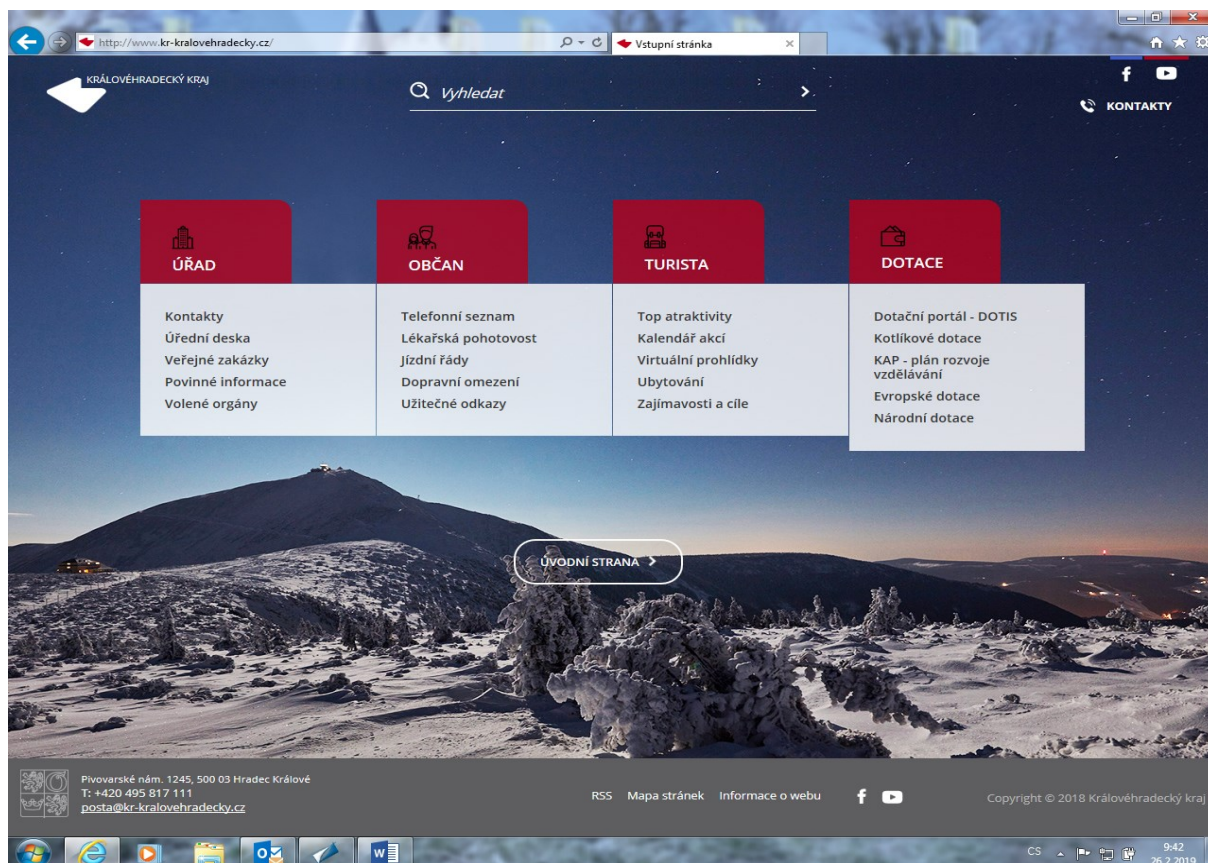
Po obdržení listinné verze žádosti administrátor dokončí proces hodnocení ve lhůtě 20 pracovních dní (ověření formálních náležitostí žádosti a shody s podmínkami výzvy). V případě identifikace nedostatků bude žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů od identifikace nedostatků vyzván, aby nejpozději do 15 pracovních dnů provedl nápravu, resp. doplnění žádosti.

V případě úspěšného procesu hodnocení a po schválení ze strany orgánů kraje (akceptace), bude žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů seznámen s výsledkem hodnocení a následně vyzván k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.

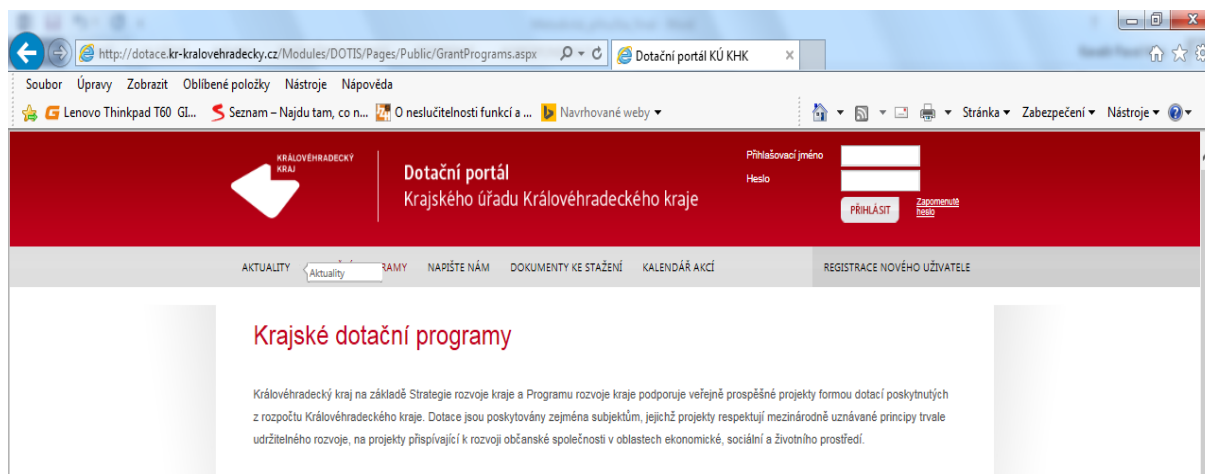
# Obrázkový průvodce podáním žádosti v aplikaci DOTIS

## 1. Registrace účtu uživatele v DOTIS

Aplikace DOTIS je přístupná z adresy: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>. Lze rovněž využít banner umístěný na stránkách Královéhradeckého kraje [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz).



Po načtení úvodní stránky je třeba nejprve provést **registraci nového uživatele** (pokud již žadatel není registrován v souvislosti s jinými dotačními programy Královéhradeckého kraje - např. program Včelařství, nebo v rámci předchozích výzev Kotlíkových dotací). *U stávajícího účtu prověřte, že je plně funkční, aktuální a jméno majitele účtu se shoduje se jménem budoucího žadatele.*

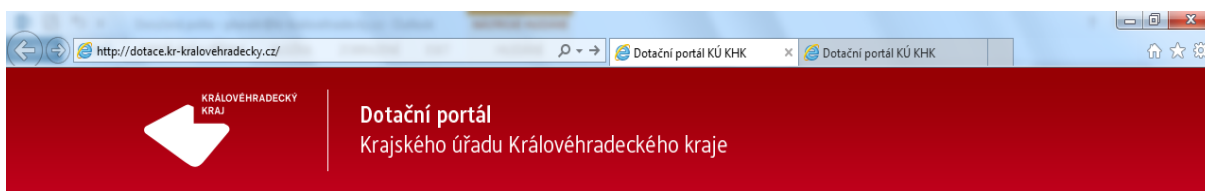


Po úspěšné registraci obdrží žadatel na e-mailovou adresu uvedenou v registračním formuláři tzv. aktivační link. Doporučujeme se několik dní před příjmem žádostí přihlásit na svůj účet a provést kontrolu všech údajů (prověřit funkčnost).

## 2. Žádost o zápis do Pořadníku žadatelů (11. 9. 2019)

V termínu a čase uvedeném ve výzvě (11.9.2019, 10:00 hod.) bude žadatelům na stránce <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz> zpřístupněn formulář k zadání přihlašovacího jména a hesla uživatele (tj. údajů, pod kterými je uživatel v systému DOTIS již registrován na základě předešlého kroku). Stránka bude v nastaveném intervalu automaticky aktualizována, přesto se doporučuje provést ruční aktualizaci stisknutím klávesy **F5** (refresh – obnovení prohlížeče).

Po zadání **přihlašovacího jména** a **hesla** a následném stisku tlačítka „**Zápis do pořadníku**“ provede systém zápis žadatele do **Pořadníku žadatelů**. Pokud žadatel zadá chybné údaje, systém jej na to upozorní a bude možné zadání zopakovat. **Místo v Pořadníku určené přesným časem zápisu má zásadní vliv na konečné pořadí podané žádosti (viz následující krok)!**



### Žádost o zápis do Pořadníku žadatelů

Přihlašovací jméno

Heslo

Zápis do pořadníku proběhl úspěšně! Podrobnější informace Vám budou zaslány emailem.

V případě, že se žadatel pokusí po úspěšném zápisu do Pořadníku žadatelů akci zopakovat, systém jej na to upozorní, stejně tak při vložení chybných údajů (neexistující registrace). V případě, že bude kapacita Pořadníku již vyčerpána, zobrazí se hlášení „Kapacita je již vyčerpána!“ a žádost tak nebude následně možné podat.



### Žádost o zápis do Pořadníku žadatelů

Přihlašovací jméno

Heslo

Opakovaná žádost!

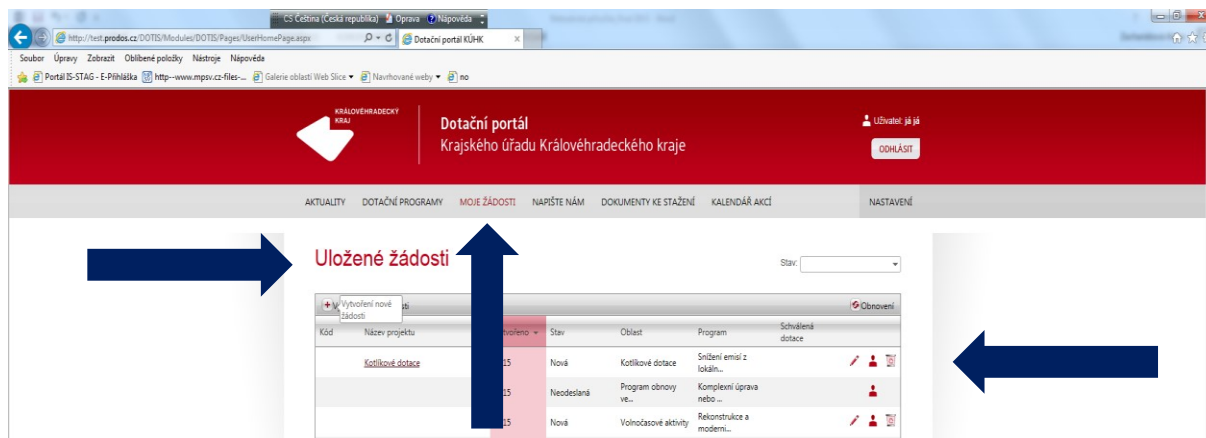
### 3. Vyplnění elektronické žádosti v systému DOTIS (16. 9 – 30. 9. 2019)

Pokud se žadatel podařilo úspěšně zapsat do Pořadníku žadatelů, tj. získal pořadí v rámci nastavené kapacity (úspěšný žadatel je o této skutečnosti informován e-mailem, pozor – e-mail nebude odeslán bezprostředně po úspěšné registraci, ale s časovým odstupem tak, aby nedocházelo k přetěžování systému!), může v určené lhůtě pro podávání žádostí přistoupit k jejímu vyplnění (*projektová žádost bude zpřístupněna pouze uživatelům, kterým se podařilo zapsat do Pořadníku žadatelů na základě předchozího kroku!*). **Čas vyplnění elektronické žádosti už neurčuje výsledné pořadí a je tedy možné žádost vyplnit kdykoli během stanovené lhůty**, doporučujeme nevyplňovat žádost hned na začátku této lhůty, protože systém by mohl být zaneprázdněn vyřizováním více žádostí najednou, vyplňování však nenechat ani na poslední chvíli.

**Postup vyplnění žádosti:** Po vstupu na webový portál <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz> je třeba provést přihlášení do systému (viz Registrace účtu).



Poté je třeba kliknout na záložku „**Moje žádosti**“ a vybrat systémem předvytvořenou žádost „**Kotlíkové dotace**“, kliknutím otevřít formulář vlastní žádosti:



## Záložka 1 – ÚDAJE O ŽADATELI: Ve formuláři je nejprve třeba vyplnit hlavičku s osobními údaji:

180PK01 - Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji - Kotlíkové dotace

1 Údaje o žadateli 2 Údaje o projektu 3 Ostatní údaje 4 Rozpočet 5 Dokončení

### Údaje o žadateli o dotaci

Údaje o žadateli 1

Jméno: Školci Příjmení: Kuňk08  
Číslo OP: Povinné pole Rodné číslo: Povinné pole  
Číslo účtu: Povinné pole

Místo trvalého pobytu

Adresa: Povinné pole Obec: Šebř PSČ: 507 03

Kontaktní údaje žadatele

Telefon: +420 Povinné pole Mobil: +420 Povinné pole Email: kuňk08@dots.cz

Kontaktní adresa stejná jako adresa trvalého bydliště

**Pozor!** Jméno, příjmení a e-mail žadatele je automaticky generován z účtu žadatele (viz bod 1. Registrace účtu) a nelze jej v žádosti přepisovat. Při vyplňování adresy nejprve vyplňte ulici a číslo popisné (pokud vaše obec nemá názvy ulic, vyplňte název obce či části obce), poté přejděte k vyplnění názvu obce - kliknutím na šipku políčka **Obec** otevřete rozbalovací seznam a z něho vyberte příslušnou obec (můžete také začít psát do políčka začáteční písmena a obec se sama nabídne). Pokud zde najdete více obcí se stejným názvem, vybírejte vždy podle správného PSČ z vaší adresy. Teprve nyní vyberte v políčku **Část obce** příslušnou obecní či městskou část. PSČ již nevyplňujte, doplňuje se automaticky.

Po vyplnění a následném kliknutí na tlačítko „uložit“ se uživatel přesune na další stránku.

Kontaktní osoba

Stejná jako žadatel

Jméno: Povinné pole Příjmení: Povinné pole  
Telefon: +420 Povinné pole Mobil: +420 Povinné pole Email: Povinné pole

Místo realizace projektu

Adresa stejná jako adresa trvalého bydliště

Adresa: Povinné pole Obec: Povinné pole PSČ: Povinné pole  
Počet bytových jednotek: 1 Povinné pole Číslo listu vlastnické nemovitosti: Povinné pole  
Číslo parcely zastavné nemovitosti: Povinné pole Katastrální území: Povinné pole

Uložit Další krok

Pokud je u nadpisu modrý čtvereček s malým písmenem „i“, jedná se o nápovědu - doporučujeme rozkliknout a pozorně přečíst!

## Záložka 2 - HARMONOGRAM PROJEKTU:

Do příslušných polí se uvedou předpokládané termíny zahájení a ukončení realizace projektu. Pokud žadatel provedl výměnu kotle před podáním žádosti a bude žádat o zpětnou úhradu (ex post), uvede zde

datum skutečné realizace (po 15. 7. 2015). Pokud výměnu teprve bude realizovat, uvede předpokládaná data zahájení a ukončení realizace (údaj není závazný, jde pouze o předpoklad). Je však třeba vzít v úvahu, že realizace projektu nemůže být delší než 10 měsíců.

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://test.prodos.cz/DOTIS/Modules/DOTIS/Pages/GrantRequest.aspx?SubprojectId=287&>. The page title is 'Dotační portál KÚHK'. The user is logged in as 'Školící KUH08'. The navigation menu includes 'AKTUALITY', 'DOTAČNÉ PROGRAMY', 'MOJE ŽÁDOSTI', 'NAPIŠTE NÁM', 'DOKUMENTY KE STAŽENÍ', 'KALENDÁŘ AKCÍ', and 'NASTAVENÍ'. The main content area shows a progress bar with five steps: 1. Údaje o žadateli, 2. Údaje o projektu (active), 3. Ostatní údaje, 4. Rozpočet, and 5. Dokončení. Below the progress bar, the title 'Údaje o projektu' is displayed. Underneath, the text 'Harmonogram projektu' is shown. There are three input fields: 'Zahájení projektu:' with the value '15.7.2015', 'Ukončení projektu:', and 'Doba trvání (dny):'. A red label 'Povinné pole' is positioned below the 'Ukončení projektu' field. At the bottom, there are three buttons: 'Uložit', 'Předchozí krok', and 'Další krok'.

Po uložení údajů přes tlačítko „Uložit“, přejde uživatel na další stránku.

**Záložka 3 – OSTATNÍ ÚDAJE:** zde žadatel uvede informace o stávajícím (starém) kotli:

The screenshot shows the same web browser window as above, but the active step in the progress bar is '3. Ostatní údaje'. The title 'Stávající zařízení' is displayed. Below the title, the text reads: 'Popis stávajícího kotle včetně přiložené fotodokumentace v příloze žádosti (typové označení, příp. výkon kotle, způsob příkládání, otop)'. There are three input fields: 'Typové označení kotle:', 'Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW):', and 'Konstrukce kotle:'. The 'Konstrukce kotle:' field has two radio button options: 'Prohořivací (převážně litinové)' and 'Odohořivací (převážně ocelové)'. Below these, there is a section 'Druh používaného paliva:' with three checkboxes: 'Dřevo', 'Černé uhlí', and 'Hnědé uhlí'.

**Záložka 4 – ROZPOČET:** Buňka „Zdroj vytápění“ je rolovací – po kliknutí na šipku (trojúhelníček) uvnitř buňky je možné vybrat relevantní nový zdroj vytápění a následně vyplnit předpokládanou cenu včetně DPH. Následně je možné zaškrtnout další položky, které žadatel plánuje v souvislosti s výměnou zdroje vytápění realizovat (akumulační nádoba, otopná soustava apod.) a u každé vyplnit okénko s předpokládanou cenou. Všechny vyplněné náklady se sčítají a z konečného součtu se vypočítá celková částka dotace. Budou-li náklady realizace vyšší než maximální způsobilé výdaje pro výpočet dotace (viz

výše), systém tuto částku odečte od celkových nákladů uvedených žadatelem a následně vypočítá předpokládanou výši dotace.

**Rožpočet**

A Zdroj vytápění:   Ruční přikládání  Automat

Celkové výdaje:

E Solární-termičká soustava pro přitápění nebo přípravu TV

O Otopná soustava

Celkové výdaje:

D1 Akumulační nádoba  Vlastní  Nová

Celkové výdaje:

F Příkaz energetické náročnosti budovy

G Mikroenergetická opatření

H Služby energetického specialisty (související s G)

Celkové výdaje projektu (vč. DPH):	180000 Kč
Způsobilé výdaje:	150000 Kč
Předpokládaná výše dotace:	105000 Kč
Podíl dotace:	70%

**Záložka 5 – DOKONČENÍ:** na této záložce je třeba vyplnit přílohy - zaškrtnout přílohy, které žadatel následně doloží v listinné podobě. Pouze první příloha – fotodokumentace stávajícího zdroje tepla musí být zaškrtnuta vždy, ostatní volba příloh záleží na konkrétní situaci.

**Dokončení, odeslání žádosti o dotaci**

Přílohy žádosti o dotaci

Název	Popis přílohy žádosti o dotaci	Přiloženo k žádosti
1. Fotodokumentace stávajícího kotle, ze které je patrné připojení kotle na otopnou soustavu a kominové těleso	Povinná příloha	<input type="checkbox"/>
2. Ověřená kopie Příkazu energetické náročnosti budovy (nebo jiného dokumentu, který zveřejňuje, že byl PENB vystaven)	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>
3. Ověřená kopie Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Žádosti z programu Nová zelená úsporám (B. výzva)	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>
4. Potvrzení energetického specialisty o vhodnosti provedení "mikro" energetického opatření	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>
5. Písemný souhlas spoluvlastníků věštinového podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>
6. Písemný souhlas spoluvlastníků úředního podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla.	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>
7. Písemný souhlas druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu nebo bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>
8. Písemný souhlas vlastníka pozemku v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.	Nepovinná příloha	<input type="checkbox"/>

Zakliknutím volby ANO na závěr žadatel stvrdí souhlas s čestným prohlášením.



Čestné prohlášení

Žadatel o dotaci tímto čestně prohlašuje, že:

1. zdroj vytápění, k jehož výměně dojde v rámci dotace, je níživním zdrojem vytápění rodinného domů bytové jednotky,
2. veškeré údaje v žádosti jsou pravdivé a nezkrácené,
3. všechny registrační údaje uvedené v Dotacním portálu Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) jsou ke dni podání této žádosti o dotaci aktuální,
4. jsem se seznámil s podmínkami daného dotačního programu a beru je na vědomí,
5. splňuji veškeré podmínky pro podání žádosti o dotaci do daného dotačního programu Královéhradeckého kraje stanovené daným dotačním programem a zásadami,
6. ke dni podání projektové žádosti nemám žádnou závaznou vůči orgánům státní správy, samosprávě a zdravotním pojišťováním po mluh splnitelnou (zejména státní nedoplatky a penále, neoplatky na pojistném a penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ovdovy za porušení rozpočtové kázně atd.) či státní nevyplacené finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které z těchto fondů poskytují (za splnění podmínky bezdotčností se považuje, pokud bylo poplatníkem daně povolené posečkatí daně nebo placení daně ve splátek dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správné dani a poplatcích, nebo placení pojistného a penále ve splátek dle § 23a zákona č. 559/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti),
7. v době podání projektové žádosti nemám na můj majetek prohlášen konkurz, nebylo povinenou nuceně vyrovnání ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti mně veden výkon rozhodnutí, nejsem v úpadku podle zákona č. 152/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, není proti mně vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a nejsem v likvidaci. Předřekná nemovitost není zatížena exekucí.

Žadatel o dotaci tímto čestně prohlašuje výše uvedené:  Ano  Ne

Poté je třeba stránku uložit. Systém zkontroluje úplnost vyplnění, případně zobrazí chybové hlášení: „V žádosti byly nalezeny chyby, bez jejich odstranění nelze tuto žádost odeslat.“ – v takovém případě uvede i na které záložce se chyba nachází.

Kliknutím na tlačítko „Odevzdání žádosti na úřad“ dojde k finalizaci žádosti.



Následně obdrží žadatel na e-mailovou adresu, kterou uvedl při registraci, potvrzení o úspěšném zaregistrování žádosti s upozorněním, že je třeba do 10 pracovních dnů doložit vytištěnou a podepsanou žádost a relevantní přílohy.

### 4.3 PODROBNÝ POSTUP UKONČENÍ REALIZACE PROJEKTU

Příjemce je povinen nejpozději do 10 měsíců od prvního dne měsíce následujícího po dni podpisu Smlouvy zrealizovat celý projekt a do 15 pracovních dnů od ukončení realizace předložit Závěrečnou zprávu o realizaci (dále jen ZZ) spolu se závěrečným vyúčtováním. Formulář Závěrečné zprávy o realizaci je přílohou této metodiky.

- V rámci ZZ musí příjemce doložit Protokol o uvedení zařízení do provozu.
- Nejpozději s předložením ZZ je příjemce povinen doložit doklad o ekologické likvidaci starého kotle.
- Musí být doloženy veškeré uznatelné účetní doklady spolu se závěrečným vyúčtováním.
- Po schválení Závěrečné zprávy poskytovatelem dotace je příjemce povinen případný přeplatek převést na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě, a to do 15 pracovních dnů.

## 5. Jakým způsobem lze čerpat prostředky na výměnu kotle?

Královéhradecký kraj bude poskytovat dotaci i zpětně, pokud náklady na výměnu zdroje vytápění vznikly po 15. červenci 2015 a zároveň žadatel splňuje veškeré podmínky dotačního programu, resp. aktuální výzvy.

Doklady požadované v rámci vyúčtování dotace: soupiska účetních dokladů (viz vzor), kopie faktur za dodávky, služby, stavební práce; doklad prokazující uhrazení faktur – tj. výpis z bankovního účtu podepsaný příjemcem dotace, popř. příjmový pokladní doklad.

Úhrada dotace bude provedena:

**a) zpětně (*ex post platba*)**

Na základě doložení soupisky účetních dokladů, kopií faktur za všechny způsobilé výdaje, dokladů prokazujících úhradu faktur (tj. výpis z bankovního účtu příjemce, popř. příjmový pokladní doklad), přičemž musí být dodrženo pravidlo, že příjemce jako **první** předloží fakturu za **nový zdroj vytápění**, teprve poté předává faktury za ostatní dodávky a služby. Faktury je třeba doložit buď všechny najednou spolu se souhrnnou soupiskou účetních dokladů, maximálně však ve třech etapách, vždy s dílčí soupiskou účetních dokladů. Dotace je příjemci poskytována výhradně na účet uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to i v případě, že příjemce provedl úhradu dodavateli v hotovosti.

**b) formou zálohy (*modifikovaná ex ante platba*)**

Poskytování dotace probíhá formou úhrady zálohových faktur **prvotně** na zdroj vytápění, a to ve výši odpovídající procentuálnímu podílu dotace na účet příjemce uvedený ve Smlouvě. Příjemce je po obdržení této částky na svůj účet povinen do 10 pracovních dní uhradit celou zálohou fakturu dodavateli. Toto je povinen doložit poskytovateli dotace nejpozději do dalších 15 pracovních dní výpisem ze svého bankovního účtu uvedeného ve Smlouvě (výpis je možno předložit jak v elektronické, tak i v listinné podobě).

Po úhradě zálohové faktury na zdroj vytápění mohou být obdobným způsobem předloženy a uhrazeny další zálohové faktury, maximálně však do výše schválené dotace.

Příjemce je povinen nejpozději do 15 pracovních dní po ukončení realizace předložit závěrečné vyúčtování spolu se Závěrečnou zprávou. Předloží konečnou soupisku účetních dokladů. Poskytovatel dotace je povinen nejpozději do 60 dní po schválení závěrečného vyúčtování a Závěrečné zprávy uhradit nedoplatek do výše schválené dotace.

Po schválení Závěrečné zprávy poskytovatelem dotace je příjemce povinen případný přeplatek převést na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě, a to nejpozději do 15 pracovních dní.

**c) kombinovaný způsob plateb – *kombinace ex-post a modifikované ex-ante***

Poskytování dotace probíhá kombinací úhrady ex-post a modifikované ex-ante na účet příjemce uvedený ve Smlouvě. Příjemce je povinen jako **první** zálohovou fakturu předložit fakturu **za zdroj vytápění**.

Při kombinaci obou druhů financování je nutno dodržet veškerá pravidla uvedená v bodě a) i b).

Veškeré originály účetních dokladů musí být archivovány (uloženy u příjemce) po celou dobu realizace a udržitelnosti (tj. 5 let od podpisu Smlouvy) a označeny číslem projektu, které bude přiřazeno projektové žádosti při registraci v elektronickém systému DOTIS (XXOPK0x-xxxx), dále číslem dotačního programu (CZ.05.2.32/0.0/0.0/19\_117/0009918 Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji III) – příjemce obdrží samolepky s číslem spolu s podepsanou Smlouvou. Příjemce předkládá poskytovateli čitelné kopie dokladů. Každý účetní doklad je příjemce oprávněn předložit v rámci dotačního programu pouze jedenkrát, nelze tentýž doklad uplatnit opakovaně např. v rámci jiného dotačního titulu, jednalo by se o porušení rozpočtové kázně (s možnou sankcí až 100 % poskytnuté dotace), případně o podezření na dotační podvod.

Požadované doklady: soupiska účetních dokladů, faktury za dodávky, služby a stavební práce, doklady prokazující úhradu faktur (výpis z bankovního účtu, popř. příjmový pokladní doklad), příp. zjednodušený daňový doklad (účtenka/paragon).

Výše specifikované doklady mohou být předloženy poskytovateli dotace elektronicky nebo v listinné podobě.

## 6. Změny projektu

V průběhu realizace projektu může vyvstat potřeba provést změnu týkající se předmětu dotace apod., může se jednat zejména o změnu typu původně plánovaného druhu či typu nového zdroje vytápění při dodržení všech ostatních podmínek (vč. požadavku na ekodesign) apod.

Příjemce je povinen o každé plánované změně projektu předem informovat poskytovatele, a přistoupit k ní až na základě schválení. Jedná se vždy o změnu podstatnou, která zakládá povinnost uzavření Dodatku ke Smlouvě.

V případě, že dojde ke změně nezávisle na vůli příjemce, je třeba poskytovatele informovat neprodleně, poté co k takové změně došlo.

Částka uvedená ve Smlouvě je maximální, nelze ji v žádném případě navýšit.

## 7. Kontrola plnění podmínek dotace

### a) Administrativní kontrola

Administrativní kontrola zahrnuje kontrolu projektové žádosti – kontrolu splnění formálních náležitostí projektové žádosti a kontrolu splnění přijatelnosti. V případě shledání nesrovnalostí bude uživatel vyzván k doplnění či k provedení oprav. Do této oblasti patří rovněž kontrola předložených dokladů v průběhu proplácení a finančního vypořádání dotace. Příslušný administrátor tak kontroluje vždy soulad čerpání dotace s podmínkami dotačního programu a smlouvy uzavřené mezi krajem jako poskytovatelem a příjemcem. Oprávněnost žadatele, resp. příjemce prověřuje v Insolvenčním rejstříku, Katastru nemovitostí, příp. Registru obyvatel, a to v rámci procesu hodnocení a také nejpozději s konečným vyúčtováním dotace. V případě pochybností o správnosti uvedeného údaje administrátor vyzve příjemce k podání vysvětlení, případně předlození listinného důkazu (např. kolaudační rozhodnutí apod.), při přetrvávající pochybnosti je dán podnět k provedení kontroly na místě. V případě podezření na porušení smluvních podmínek se postupuje v souladu s § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

### b) Kontrola na místě

Kontrola fyzické realizace dílčího projektu na místě je prováděna dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) s přihlédnutím ke stávajícím interním předpisům. Kontrola na místě může být provedena u žadatele/příjemce před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, v době realizace projektu i po celou dobu udržitelnosti, v takovém případě je žadatel/příjemce povinen umožnit případným kontrolám vstup do svého obydlí včetně vstupu do všech místností souvisejících s předmětem podpory.

Účelem kontroly je poznání skutečného stavu v porovnání se stavem plánovaným v projektové žádosti a deklarovaným v době realizace projektu a období udržitelnosti. V případě zjištění nežádoucích odchylek či jiných nedostatků budou krajem zahájeny činnosti vedoucí k jejich odstranění či nápravě, případně bude uživatel vyzván k vrácení dotačních prostředků.

*Rozsah kontrolní činnosti na místě:*

- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci proplácení prostředků konečným uživatelům (v průběhu realizace projektu).
- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci udržitelnosti (období 5 let od podpisu Smlouvy poskytovatelem dotace).

V rámci řešení méně závažných nesrovnalostí nebo za účelem konzultace problematiky realizace konkrétního projektu může být u příjemce uskutečněna tzv. metodická návštěva, která nemá váhu veřejnosprávní kontroly. Metodickou návštěvu může provádět i administrátor daného projektu. Z této návštěvy bude pořízen zápis.

V případě zjištěných nesrovnalostí a konstatování podezření na porušení rozpočtové kázně je případ předán věcně a místně příslušnému správci daně pro stanovení případné sankce (odvodu) dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád.

Sankce pro případ porušení podmínek dotace budou řešeny přímo ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

## **8. Veřejná podpora**

S ohledem na charakter dotačního programu se má za to, že otázka posouzení problematiky veřejné podpory bude okrajová, ve výjimečných případech (např. v případě náhrady zdroje vytápění v bytovém domě, kde některá z bytových jednotek slouží k nájemnímu bydlení) bude poskytnutí podpory posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory, finanční prostředky by tak mohly být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis, nebo v rámci příslušné blokované výjimky.

## Závěrečné shrnutí:

Před podáním žádosti o dotaci na výměnu zastaralého kotle žadatel:

- musí vlastnit rodinný dům na území Královéhradeckého kraje nebo disponovat plnou mocí od majitele RD, tento dům musí být v Katastru nemovitostí zapsán jako rodinný dům – stavba určená pro trvalé bydlení;
- musí topit primárně kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním 1. nebo 2. emisní třídy, který nebyl pořízen z veřejných prostředků po roce 2009;
- není-li 100% vlastníkem domu a pozemku, musí mít souhlas spoluvlastníků nemovitosti k provedení výměny zdroje vytápění;
- nesmí být dlužníkem státních institucí (zdravotní pojišťovna, správa sociálního zabezpečení, finanční úřad, KU KHK apod.) a zároveň dotčená nemovitost není zatížena exekucí.

Splňuje-li tyto základní podmínky, musí dále:

1. vybrat si v seznamu registrovaných výrobků vhodný nový zdroj vytápění, není-li zde požadovaný zdroj uveden, je třeba požádat výrobce či dodavatele o dodatečné zapsání výrobku do Seznamu;
2. pokud bude výměna původního zdroje provedena po 31. 12. 2016 musí disponovat *dokladem o kontrole technického stavu a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění podle § 17 odst. 1 písm. h) zákona č. 201/2012 Sb.* – tímto dokladem prokáže emisní třídu kotle;
3. pokud byla výměna původního zdroje provedena před 31. 12. 2016, prokáže emisní třídu nahrazovaného kotle jiným vhodným dokladem (foto výrobního štítku apod.);
4. před odpojením starého kotle zajistit fotodokumentaci napojeného kotle na kouřovod a otopnou soustavu, nejlépe ze všech stran s čitelnou identifikací kotelny;
5. zajistit ekologickou likvidaci stávajícího zdroje vytápění a zároveň doklad o této likvidaci (formulář ke stažení na [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz) v sekci „Kotlíkové dotace“);
6. zrealizovat výměnu starého zdroje vytápění a zajistit fotodokumentaci nového zařízení;
7. do 10 měsíců od podpisu smlouvy o poskytnutí dotace předat poskytovateli dotace Závěrečnou zprávu včetně konečného vyúčtování dotace;
8. po dobu 5 let plně využívat nový zdroj vytápění (udržitelnost).

## 9. Přílohy

Příloha č. 1 – **Vzor projektové žádosti**

Příloha č. 2 - **Souhlas spoluvlastníků** rodinného domu, resp. vlastníka pozemku

Příloha č. 3 - **Čestné prohlášení žadatele** o emisní třídě stávajícího zdroje vytápění

Příloha č. 4 - **Čestné prohlášení** o práci provedené svépomocí

Příloha č. 5 - **Formulář Závěrečné zprávy**

Příloha č. 6 - **Soupiska účetních dokladů**

Příloha č. 7 - **Vzor Plné moci**

Příloha č. 8 - **Vzor Potvrzení o likvidaci starého zdroje vytápění**

## Příloha č. 1 – Vzor projektové žádosti

### ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ FINANČNÍ PODPORY Z DOTAČNÍHO PROGRAMU KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Název programu:

*Operační program Životní prostředí 2014-2020*

Název projektu: Žádost o dotaci na rok: Poskytovatel dotace:	Kotlíkové dotace 19OPK02 2019 Královéhradecký kraj	Číslo žádosti:
--	--	----------------

#### Údaje o žadateli o dotaci

Jméno:

Příjmení:

Číslo OP:

Datum narození:

Číslo účtu:

Místo trvalého pobytu:

Kontaktní údaje žadatele:

Telefon:

Mobil:

Email:

Adresa:

Kontaktní osoba:

Jméno:

Telefon

Mobil:

Email:

Místo realizace projektu:

Počet bytových jednotek:

Číslo listu vlastnictví

nemovitosti:

Číslo parcely zastavěné

nemovitosti:

Katastrální území:

#### Údaje o projektu

Zahájení projektu:

Ukončení projektu:

## Stávající zařízení

Název/typové označení kotle:

Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW):

Konstrukce kotle:

Třída kotle:

Druh používaného paliva:

Odhad podílu jednotlivých paliv a

zdrojů energie na pokrytí tepelné

spotřeby budovy (v %) (včetně

ostatních zdrojů, např. elektrokotle,

plynové kotle, el. přímotopy):

Dřevo:

Černé uhlí:

Hnědé uhlí:

Zemní plyn:

Elektrina:

Jiné ():

NE

Přítomnost plynové přípojky na

pozemku žadatele (příp. na hraně

pozemku):

Plocha vytápěných obytných místností

(m<sup>2</sup>):



A Zdroj vytápění:

### Celkové výdaje

A Zdroj vytápění:

SVT kód vybraného zdroje:

Celkové výdaje projektu (vč. DPH):

Způsobilé výdaje pro výpočet dotace:

Celková výše dotace vč. bonusu:

Základní výše dotace v Kč:

Podíl dotace v %:

Bonus za prioritní obec:

### Rozpočet

Přílohy	
Přílohy žádosti o dotaci	
Název přílohy	Popis přílohy žádosti o dotaci
Doklad o kontrole technického stavu a provozu stávajícího spal. zdroje	Povinná příloha
Fotodokumentace stávajícího kotle	— Povinná příloha
Kopie osvědčení technika pro kontrolu technického stavu a provozu stávajícího spalov. stacion. zdroje	Povinná příloha
Souhlas spoluvlastníků	Povinná příloha
Souhlas vlastníka pozemku	Povinná příloha

### Čestné prohlášení

Žadatel o dotaci tímto čestně prohlašuje, že:

1. zdroj vytápění, k jehož výměně dojde v rámci dotace, je schopen plnit funkci hlavního zdroje vytápění rodinného domu/bytové jednotky,
2. na stejný účel, tj. výměnu stávajícího zdroje vytápění, nečerpá a nečerpá prostředky z jiných dotačních zdrojů, a pokud ano, výše poskytnutých dotací na uvedený účel nepřesáhne 100 % celkových způsobilých výdajů,
3. veškeré údaje v žádosti jsou pravdivé a nezkrácené,
4. všechny registrační údaje uvedené v Dotačním portálu Královéhradeckého kraje (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) jsou ke dni podání této žádosti o dotaci aktuální,
5. se seznámil s podmínkami daného dotačního programu a bere je na vědomí,
6. splnil veškeré podmínky pro podání žádosti o dotaci do daného dotačního programu Královéhradeckého kraje stanovené daným dotačním programem, příp. zásadami,
7. nemovitost, ve které dojde k výměně vytápění za použití dotace, nevyužívá ke komerčním účelům v rozporu s definicí rodinného domu a kolaudačním rozhodnutím,
8. ke dni podání projektové žádosti nemá žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnam po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně atd.) či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které z těchto fondů poskytují (za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti),
9. ke dni podání projektové žádosti není na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnaní ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, není proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci. Předmětná nemovitost není zatížena exekucí.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé a úplné a jsem si vědom/a právních následků nepravdivého prohlášení, včetně případné odpovědnosti. Podpisem žádosti se zavazuji umožnit případným kontrolám vstup do svého obydlí včetně vstupu do všech místností souvisejících s předmětem podpory, a to i před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace.

Beru na vědomí, že mnou uvedené osobní údaje budou poskytovatelem zpracovávány pro účely administrace daného dotačního programu v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a e) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), že rovněž mohou být pro naplnění zákonných povinností poskytovatele poskytnuty příslušným kontrolním orgánům, že budou uchovávány po celou dobu administrace projektové žádosti, v době trvání projektu, v období udržitelnosti projektu a dále dle příslušných lhůt daných právními předpisy v oblasti archivnictví a spisové služby (včetně interních předpisů správce), že jsem se seznámil s informacemi k systému nakládání s osobními údaji prostřednictvím internetových stránek správce - [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz), včetně kontaktních údajů pověřenc



## Příloha č. 2

### Souhlas spoluvlastníka/spoluvlastníků<sup>2</sup>

*k nákupu, instalaci a provozování nového kotle, příp. provedení souvisejících úprav, v rodinném domě (příp. bytové jednotce) v rámci dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace)*

#### Žadatel:

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail:</b>
<b>Telefon:</b>

#### Místo realizace:

<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Počet bytových jednotek:</b>
<b>Číslo listu vlastnictví nemovitosti:</b>
<b>Číslo parcely zastavěné nemovitosti:</b>
<b>Katastrální území:</b>

<sup>2</sup> Případně druhého manžela v rámci společného jmění manželů



### Spoluvlastník/spoluvlastníci:

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail, telefon:</b>
<b>Stvrzení souhlasu podpisem:</b>

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail, telefon:</b>
<b>Stvrzení souhlasu podpisem:</b>

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail, telefon:</b>
<b>Stvrzení souhlasu podpisem:</b>



<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail, telefon:</b>
<b>Stvrzení souhlasu podpisem:</b>

V ..... dne .....

.....

jméno a příjmení žadatele  
(oprávněné osoby)



### Příloha č. 3

## Čestné prohlášení žadatele o emisní třídě stávajícího zdroje vytápění

### Dotační program Královéhradeckého kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji II., (Kotlíkové dotace)

Žadatel:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail:
Telefon:

Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Počet bytových jednotek:
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:
Katastrální území:

Prohlašuji, že stávající zdroj vytápění, jehož výměna je předmětem žádosti o dotaci ve výše uvedeném dotačním programu, byl vyměněn před 31. 12. 2016 a podle normy ČSN EN 303-5:

- spadá do 1. emisní třídy
- spadá do 2. emisní třídy
- není možné emisní třídu stanovit

Své prohlášení dále doplňuji o:<sup>1</sup>

- Protokol o uvedení do provozu nového zdroje vytápění
- Doklad o likvidaci kotlového tělesa

Prohlašuji, že jsem si vědom/a právních následků v případě nepravdivého prohlášení, včetně případné odpovědnosti.

V ..... dne .....

-----  
podpis žadatele

<sup>1</sup> Pozn.: K čestnému prohlášení je třeba doložit alespoň jeden z výše uvedených dokladů s datem vystavení nejpozději 31. 12. 2016.



## Příloha č. 4



**Čestné prohlášení žadatele o pracích provedených svépomocí,  
v rodinném domě popř. bytové jednotce v rámci Dotačního programu  
Královéhradeckého kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností  
v Královéhradeckém kraji „(Kotlíkové dotace)**

### Žadatel:

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail:</b>
<b>Telefon:</b>

### Místo realizace:

<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Počet bytových jednotek:</b>
<b>Číslo listu vlastnictví nemovitosti:</b>
<b>Číslo parcely zastavěné nemovitosti:</b>
<b>Katastrální území:</b>





## Příloha projektové žádosti č. 5

### Závěrečná zpráva

dotace na Snížení emisí z lokálního vytápění domácností

Číslo žádosti	
---------------	--

#### Příjemce:

Jméno, příjmení, titul:	
Datum narození:	
Místo trvalého pobytu:	
E-mail:	
Telefon:	

#### Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:	
Obec, PSČ:	
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:	
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:	
Katastrální území:	

#### Údaje o projektu:

Druh nového zdroje vytápění*:	
Typové označení kotle:	
Jmenovitý tepelný výkon (kW):	
Kód SVT nového zdroje vytápění**:	
Celkové náklady projektu:	
Částka dotace***:	





### Jako příjemce finanční podpory prohlašuji, že:

- Všechny informace v předložené Závěrečné zprávě a přiložených přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
- Projekt byl realizován v souladu se Smlouvou.

<b>Jméno a příjmení příjemce:</b>	
<b>Datum vypracování zprávy:</b>	
<b>Podpis příjemce:</b>	

### Povinné přílohy k závěrečné zprávě:

- Souhrnná soupiska účetních dokladů – závěrečné vyúčtování akce
- Fotodokumentace nového zdroje vytápění
- Doklad o ekologické likvidaci starého kotle
- Protokol o uvedení zařízení do provozu
- U zařízení vyrábějícího energii z obnovitelných zdrojů bude doložena kopie osvědčení o získání kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů, ne starší než 5 let, osoby oprávněné k instalaci tohoto zařízení.
- Protokol o revizi spalinové cesty dle Vyhlášky č. 34/2016 o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj)



## Příloha k projektové žádosti č. 6



### Soupiska účetních dokladů

<b>Jméno a příjemní příjemce:</b>					
<b>Místo realizace projektu:</b>					
<b>Období realizace projektu:</b>					
<b>Registrační číslo projektu:</b>					
Poradové číslo dokladu	Číslo uvedené na dokladu (variabilní symbol)	Dodavatel	Text dokladu	částka uvedená na dokladu (vč. DPH)	částka uplatněná z dotace (vč. DPH)
<b>CELKEM</b>				- Kč	- Kč



## Příloha k projektové žádosti č. 7

**Plná moc k provádění úkonů spojených s žádostí o dotaci v rámci Dotačního programu Královéhradeckého kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji (Kotlíkové dotace)**

### Vlastník nemovitosti (zmocnitel):

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail, telefon:</b>

### uděluji plnou moc zmocněnci

### Zmocněnec:

<b>Jméno, příjmení, titul:</b>
<b>Datum narození:</b>
<b>Místo trvalého pobytu:</b>
<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Kontakt:</b>
<b>E-mail, telefon:</b>
<b>Stvrzení přijetí plné moci podpisem:</b>

k tomu, aby mne zastupoval ve věcech týkajících se jednání s úřady, orgány státní správy a orgány místní samosprávy, právníckými a fyzickými osobami, vůči úřadům, státním orgánům a orgánům místní samosprávy, právníckým i fyzickým osobám, a to ve všech činnostech



souvisejících s podáním žádosti, administrací žádosti, realizací projektu a provádění činností vyplývajících z projektové žádosti resp. Smlouvy o poskytnutí dotace v níže specifikovaném rodinném domě.

Touto plnou mocí je zmocněnec zároveň oprávněn jménem zmocnitele k podpisům na potřebných tiskopisech včetně Žádosti o poskytnutí dotace v rámci Dotačního programu Královéhradecké kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“, jakož i k podpisu Smlouvy o poskytnutí předmětné dotace.

### Místo realizace:

<b>Ulice, číslo popisné, číslo orientační:</b>
<b>Obec, PSČ:</b>
<b>Počet bytových jednotek:</b>
<b>Číslo listu vlastnictví nemovitosti:</b>
<b>Číslo parcely zastavěné nemovitosti:</b>
<b>Katastrální území:</b>

V ..... dne .....

.....

jméno a příjmení zmocnitele



## Příloha k projektové žádosti č. 8

### **DOKLAD O LIKVIDACI KOTLOVÉHO TĚLESA**

*Příloha k dokumentaci projektu v rámci dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace)*

**Majitel kotle určeného k likvidaci:**

<b>Jméno</b>		<b>Příjmení</b>	
<b>Ulice</b>		<b>Číslo popisné (číslo evidenční)</b>	
<b>Obec</b>		<b>PSČ</b>	
<b>Typové označení kotle</b>		<b>Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW)</b>	
<b>Výrobní číslo kotle</b>		<b>Rok výroby</b>	

Datum .....

Podpis .....

### **Identifikace subjektu likvidující kotlové těleso (kotel)**

<b>Název firmy</b>	<b>IČO</b>
<b>Adresa</b>	<b>PSČ</b>
<b>Hmotnost kotlového tělesa určeného k likvidaci</b>	..... kg

Datum .....

Razítko a podpis .....

<sup>i</sup> **Pozn.:** K čestnému prohlášení je třeba doložit alespoň jeden z výše uvedených dokladů s datem vystavení nejpozději 31. 12. 2016.