

ZÁVĚREČNÁ MONITOROVACÍ ZPRÁVA PROJEKTU Z OP VK

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



Finální verze (VK-IP)

Horné vzdělávací
v Masarykově ZŠ ©
IČO: 0057742
Reg. č.: CZ.1.07/1.2.01/03.0009

Finální verze (VK-IP)

1. Identifikační údaje

Název projektu: Nové metody a formy výuky podporující rovný přístup ke vzdělávání v Masarykově základní škole
 Číslo projektu: CZ.1.07/1.2.01/03.0009
 Název příjemce: Masarykova základní škola, Broumov, Komenského 312, okres Náchod
 IČ příjemce: 00857742
 Pátce DPH vůči aktivitám projektu: Ne
 Číslo smlouvy: GD 3420/2010 - CZ.1.07/1.2.01/03.0009
 Datum zahájení realizace projektu: 01.09.2010
 Datum ukončení realizace projektu: 29.02.2012
 Celková výše finanční podpory: 3 416 053,27
 Číslo monitorovací zprávy: 14014PM00501
 Pořadové číslo zprávy: 5
 Datum finalizace zprávy: 20.04.2012
 Sledované období od: 01.12.2011
 Sledované období do: 29.02.2012
 Předpokládané datum předložení RO/ZS: 30.04.2012
 K této MZ bude zpracována žádost o platbu: Ano

Prepracovaný harmonogram aktivit: Ano
 Další informace o realizaci projektu:

Zhotovitel MZ/HoP:

Příjmení:	Šrotová	Jméno:	Vlasta
Titul před:		Titul za:	
Telefon I:	+420604228024	Telefon II:	
Email:	VLASTA.SROTOVA@SEZNAM.CZ	Fax:	
Funkce:	Fediteika organizace		

Hlavní kontaktní osoba:

Příjmení:	Šrotová	Jméno:	Vlasta
Titul před:	Mgr.	Titul za:	
Telefon I:	604228024	Telefon II:	
Email:	srotovazsbroumov@seznam.cz	Fax:	
Funkce:	Fediteika		

Finální verze (VK-IP)

Statutární zástupce:

Příjmení:	Srtoňová	Jméno:	Vlasta
Titul před:	Mgr.	Titul za:	
Telefon I:	604228024	Telefon II:	
Email:	srtoňovazsbroumov@seznam.cz	Fax:	
Funkce:	ředitelka		

2. Indikátory hlášení

Kód indikátoru:	06.12.01	Název indikátoru:	Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami začleněných do integrovaných tříd - chlapci
Cílová hodnota:	0,00	Datum cílové hodnoty:	
Hodnota dosažená z poslední MZ:	0,00	Dosažená hodnota:	0,00
Datum dosažené hodnoty:		Datum dosažené hodnoty:	
Měrná jednotka:	Počet žáků	Měrná jednotka:	Počet žáků
Popis:		Popis:	

Kód indikátoru:	06.12.02	Název indikátoru:	Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami začleněných do integrovaných tříd - dívky
Cílová hodnota:	0,00	Datum cílové hodnoty:	
Hodnota dosažená z poslední MZ:	0,00	Dosažená hodnota:	0,00
Datum dosažené hodnoty:		Datum dosažené hodnoty:	
Měrná jednotka:	Počet žáků	Měrná jednotka:	Počet žáků
Popis:		Popis:	

Kód indikátoru:	06.43.10	Název indikátoru:	Počet nově vytvořených/inovovaných produktů
Cílová hodnota:	3,00	Datum cílové hodnoty:	
Hodnota dosažená z poslední MZ:	1,00	Dosažená hodnota:	3,00
Datum dosažené hodnoty:		Datum dosažené hodnoty:	
Měrná jednotka:	produkt	Měrná jednotka:	produkt
Popis:		Popis:	

V sledovaném monitorovacím období byl nově vytvořen produkt- Metodika práce terénního pracovníka pro školu. Tímto produktem byla naplněna hodnota monitorovacího indikátoru, která byla pro projekt stanovena.

Finální verze (VK-IP)

06.43.19	Kód indikátoru:	Počet nově vytvořených/innovovaných produktů vyhradené zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
2,00	Cilová hodnota:	
29.02.2012	Datum cílové hodnoty:	
1,00	Hodnota dosažená z poslední MZ:	
2,00	Dosažená hodnota:	
29.02.2012	Datum dosažené hodnoty:	
2,00	Měrná jednotka:	produkt
	Popis:	V sledovaném období byla vytvořena metodika práce terénního pracovníka pro školu. Metodika obsahuje zejména pravidla pro práci s klienty a zaměstnanci školy a obsahuje i kompetence terénního pracovníka. Práce terénního pracovníka je zaměřena především na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
07.41.14	Kód indikátoru:	Počet podporeňch osob v počátečním vzdělávání celkem ? dětí,
699,00	Cilová hodnota:	
29.02.2012	Datum cílové hodnoty:	
309,00	Hodnota dosažená z poslední MZ:	
750,00	Dosažená hodnota:	
29.02.2012	Datum dosažené hodnoty:	
Počet osob	Měrná jednotka:	
	Popis:	V tomto sledovaném období bylo celkem podpořeno v počátečním vzdělávání celkem 162 osob. Asistentky pedagoga celkově pracovaly se 115 osobami, terénní pracovník pracoval s 28 osobami a bylo vytvořeno 14 individuálních plánů pedagogů a z 10 vzorových plánů bylo vybráno 5 osob. Celkově za období realizace projektu bylo podpořeno v počátečním vzdělávání celkem 750 osob.
07.41.15	Kód indikátoru:	Počet podporeňch osob v počátečním vzdělávání celkem - děti,
349,00	Cilová hodnota:	
29.02.2012	Datum cílové hodnoty:	
156,00	Hodnota dosažená z poslední MZ:	
381,00	Dosažená hodnota:	
29.02.2012	Datum dosažené hodnoty:	
Počet osob	Měrná jednotka:	
	Popis:	V sledovaném období bylo v počátečním vzdělávání podpořeno 86 chlapců. S terénním pracovníkem spolupracovalo 12 žáků, bylo vytvořeno 13 individuálních plánů pro chlapce a asistentky pedagoga spolupracovaly s 61 žákem. Celkově za období realizace projektu bylo v počátečním vzdělávání podpořeno celkem 381 chlapců.

Finální verze (VK-IP)

Kód indikátoru:	Název indikátoru:	Cilová hodnota:	Datum cílové hodnoty:	Hodnota dosažená z poslední MZ:	Dosažená hodnota:	Datum dosažené hodnoty:	Měrná jednotka:	Popis:
07.41.16	Počet podporeňých osob v počátečním vzdělávání celkem - děti, žáků - dívky	350,00	29.02.2012	153,00	369,00	29.02.2012	Počet osob	V sledovaném období bylo v počátečním vzdělávání podpořeno 76 dívek. S terénním pracovníkem spolupracovalo 16 dívek, bylo vytvořeno 6 vyrovnávacích individuálních plánů pro dívky a asistentky pedagoga spolupracovaly v průběhu realizace projektu s 54 dívkami. Celkově za období realizace projektu bylo podpořeno v počátečním vzdělávání celkem žáků - dívek 369 osob.
07.41.20	Počet podporeňých osob - poskytovatelé služeb	29,00	29.02.2012	31,00	31,00	29.02.2012	Počet osob	V sledovaném období došlo k navýšení podporeňých osob - poskytovatelé služeb o 1 pedagoga, který se podílel na tvorbě a realizaci individuálních plánů. V předcházející monitorovací zprávě byly chybně uvedeny realizátoři, kteří se již aktivně zúčastnili, a proto byl celkově indikátor ponížěn o 14 osob. Konečná hodnota Ml je 31 osob.
07.41.65	Počet podporeňých osob - pracovníků v dalším vzdělávání	25,00	29.02.2012	35,00	37,00	29.02.2012	Počet osob	
	Název indikátoru:	Cilová hodnota:	Datum cílové hodnoty:	Hodnota dosažená z poslední MZ:	Dosažená hodnota:	Datum dosažené hodnoty:	Měrná jednotka:	Popis:
	Kód indikátoru:							

Finální verze (VK-IP)

Kód indikátoru:	Název indikátoru:	Cilová hodnota:	Datum cílové hodnoty:	Hodnota dosažená z poslední MZ:	Dosažená hodnota:	Datum dosažené hodnoty:	Měrná jednotka:	Popis:
07.41.81	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání - pedagogických a akademických pracovníků - muži	1,00	29.02.2012	0,00	2,00	29.02.2012	Počet osob	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání - muži v celkovém počtu 2 byla dosažena již v předcházejícím monitorovacím období a jsou vykážány vystavenými certifikáty.
07.41.82	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání - pedagogických a akademických pracovníků - ženy	24,00	29.02.2012	35,00	35,00	31.07.2011	Počet osob	Počet podpořených osob v dalším vzdělávání - ženy

3. Vyběrová řízení

4. Publicita

Název publikity:	Vyvěšení vlajky na místě realizace projektu v průběhu týdne, na který připadá 9. květen
Publicita splněna:	Ano
Popis:	V průběhu týdne na který připadá 9. květen a o všech státních svátcích byly na budově příjemce podpory vyvěšeny vlajky ČR a EU. V průběhu realizace adaptáčních pobytů byla na budově, kde se pobyt konal, vzdý po celou dobu konání pobytu vyvěšena jak vlajka ČR tak vlajka EU.
Název publikity:	Zvláštní tiskové a mediální zprávy
Publicita splněna:	Ano
Popis:	V době zahájení realizace projektu byl vytisknut článek v regionálním tisku o zahájení projektu v Broumovském zpravodaji. Během projektu byli žáci a jejich rodiče o průběhu realizace projektu informováni ve školním měsíčníku Komentářku a to dvakrát, vzdý po realizování adaptáčních pobytů. Jedenkrát byla informována i široká veřejnost v speciálním čísle Komentářku, který se dává zdarma volně do oběhu po celém městě před zápisy do první třídy. O závěru projektu byla veřejnost informována v regionálním tisku Domáci listy, které mají nejen tištěnou podobu, ale i internetové vydání.
Název publikity:	Internetové stránky projektu
Publicita splněna:	Ano
Popis:	K informovanosti veřejnosti o projektu byly využity internetové stránky příjemce (Masarykovy ZŠ) a partnerů projektu (Domu dětí a mládeže Ulita a Začít spolu o.s.). Informační akce (konference, semináře, workshopy, veletrhy, výstavy, soutěže atd.)
Publicita splněna:	Ano
Popis:	V listopadu 2010, byla vytvořena informační tabule s fotkami z realizovaného adaptáčního pobytu, která byla umístěna po dobu 1 měsíce ve výloze jednoho obchodu v centru města.
Název publikity:	V únoru 2012 škola realizovala v prostorách staré radnice výstavu, na které prezentovala své aktivity za posledních 6 let. Na této výstavě byl prezentován i projekt "Nové metody a formy výuky podporující rovný přístup ke vzdělávání v Masarykově základní škole".
Publicita splněna:	Ano
Popis:	Koncem února 2012 byla uskutečněna závěrečná konference, na které byly prezentovány výsledky jednotlivých aktivit. Prezentace je přiložena k monitorovací zprávě.
Název publikity:	Informační a komunikační materiál (plakát, leták, brožura, skladačka, informační sdělení, zpravodaj, studie, prezentační listiny, certifikáty atd.)
Publicita splněna:	Ano
Popis:	V době zahájení realizace projektu byl uveřejněn článek o zahájení projektu v regionálním tisku - Broumovském zpravodaji. Během projektu byli žáci a jejich rodiče o průběhu realizace projektu informováni ve školním měsíčníku "Komentářku" a to dvakrát, vzdý po realizování adaptáčních pobytů. Jedenkrát byla informována i široká veřejnost ve speciálním čísle Komentářku, který se rozdává zdarma volně do oběhu po celém městě před zápisy do prvních tříd. O závěru projektu byla veřejnost informována v regionálním tisku Domáci listy, které mají nejen tištěnou podobu, ale také internetové vydání. Prostory příjemce podpory byly označeny tabulkou o realizaci projektu a také partneři projektu Dům dětí a mládeže Ulita i Začít spolu mají své budovy označeny tabulkou o partnerství projektu. Všechny akce, které se konaly v rámci realizace projektu a byly mimo prostory školy, byly označeny banerem s označením projektu.

6. Klíčové aktivity

Číslo aktivity: 01
 Název klíčové aktivity: Pedagogická asistence
 Podrobný popis realizace klíčové aktivity:

Zádot o platbu číslo	Datum předložení zádoti o platbu	Zádot o platbu - plán	Zádot o platbu - schváleno	Záloha - Zádot o platbu - proplaceno
01	01.11.2010	0,00	0,00	854 013,31
02	01.11.2010	368 000,00	226 633,58	226 633,58
03	03.01.2011	368 000,00	571 338,32	571 338,32
04	01.03.2011	368 000,00	850 561,55	850 561,55
05	02.05.2011	368 000,00	0,00	0,00
06	01.07.2011	0,00	0,00	0,00
07	01.09.2011	0,00	0,00	0,00
08	01.11.2011	0,00	0,00	0,00
09	02.01.2012	0,00	0,00	0,00
10	29.02.2012	948 490,02	0,00	0,00

5. Harmonogram čerpání

Finální verze (VK-IP)

V rámci zajištění péče o děti se sociokulturním znevýhodněním rozšíříme v ZŠ Masarykova funkci asistenta pedagoga (AP) o dva zaměstnance. AP bude spolupracovat s pedagogy ve třídách, kde se vzdělávají děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Soustředí se na děti na prvním stupni ZŠ. AP pracuje s pedagogem v tandemu, individuálně pomáhá dětem v hodinách v případě, kdy ztrácí pozornost, nerozumí látce, nejsou s to držet tempo výuky, nebo v hodině vyrusují. AP se na hodinu připravuje společně s pedagogem, připravuje postupy, aby látce porozuměli i děti se speciálními potřebami. AP bude připravovat individuální vzdělávací plány pro jednotlivé děti. AP bude spolupracovat na mimoškolní přípravě dětí s pracovníky neziskových organizací. Cílová skupina jsou děti ve věku 6-10 let. Aktivita bude probíhat nepřetržitě po celou dobu projektu s výjimkou prázdninových měsíců, kdy se AP bude systematicky vzdělávat. Mezi hlavní náklady patří mzdy na AP, dále mzdy na metodické vedení externím expertem a náklady na pomůcky pro děti.

Výstup klíčové aktivity:

V rámci aktivity bude kontinuině při vyučování poskytováno poradenství formou individuální pomoci v hodinách. Asistent pedagoga (AP) bude přítomen ve 20-24 vyučovacích hodinách týdně. AP se specializuje především na žáky z prvních tříd, dále na žáky z ostatních tříd na prvním stupni. AP a vedení školy vytvářejí třídy, ve kterých se vzdělává největší počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Těžištěm pro práci AP by měly být cca 2 třídy, v kterých bude AP působit cca 8-10 hodin týdně a další 2-3 třídy, ve kterých bude působit cca 2-3 hodiny týdně (při jednom klíčovém předmětu). AP bude působit především v hlavních předmětech (ČJ, čtení, psaní, matematika).

Od první třídy budou asistentem pedagoga identifikovány jejich silné a slabé stránky. Děti udají tempo výuky, neustanou v procesu vzdělávání při prvním nezdaru a nezvládnutí látky. Dokončí vzdělávání na základní škole řádným způsobem, přirozeně integrované do hlavního vzdělávacího proudu, budou více motivovány k pokračování ve studiu také na učilišti či střední škole. Snáze a trvaleji se začlení do kolektivní vrstevníku, získají kompetence k úspěšnému vstupu do života. Méně dětí bude tendovat k zaskoláctví. Sníží se počty dětí ohrožených odebráním z rodiny do ústavní péče z důvodu nedocházky do školy.

Obecně se zvýší kvalita výuky ve škole, aktivity přispějí k rozvoji obnacuujícího multikulturního prostředí ve škole, neboť asistent přirozeně napomůže k potlačení negativních dopadů sociokulturních odlišností mezi dětmi ze sociálně vyložené lokality a ostatními dětmi a naopak podpoří vzájemnou toleranci a pochopení

Stav klíčové aktivity:

Ukončena

Popis realizace klíčové aktivity v průběhu MO:

V průběhu sledovaného monitorovacího období se asistentky pedagoga soustředily především na děti, které mají problém s tempem výuky. Asistentky pedagoga se shodují v tom, že měsíc prosinec a leden je především ve známení opakování probíraného učiva před blížícím se pololetním vysvědčením. Nejen, že asistentky spolupracovaly s pedagogy přímo v hodinách, ale často se věnují i žákům mimo třídu individuálně nebo malým skupinkám se stejným problémem. Asistentky pedagoga v tomto období pracovaly při vyučování přibližně s 19 žáky. Koncem měsíce jedna se asistentky připravovaly na zápisy do první třídy, kterých se obě účastnily. Asistentky pedagoga spolupracovaly ve sledovaném období i nadále s pedagogy v pracovní skupině na vytváření individuálních plánů a především v tomto období s pedagogy spolupracovaly při práci s žáky die vytvořených harmonogramů individuálních vyrovnávacích plánů. Klíčová aktivita byla tímto monitorovacím obdobím v rámci projektu ukončena a bude pokračovat dále v rámci udržitelnosti projektu.

Popis výstupu klíčové aktivity v průběhu MO:

Ve sledovaném monitorovacím období spolupracovaly asistentky pedagoga s 19 žáky. Jedna z asistentek věnuje většinu svého času žákyni ze 2. A. Vzhledem k tomu, že se její zdravotní stav po úrazu již zlepšil, mohou pedagogové využívat asistentku také k asistenci i u dalších žáků. Asistentky pedagoga jsou vytíženy 22 hodin týdně při vyučování ve všech třídách prvního stupně a to především při hodinách psaní, čtení a matematiky. Jejich pomoc je oceňována nejen pedagogy, ale i rodiči dětí, kterých se asistence týká. V období od 1.12.2011 do 29.2.2012 nejsou zaznamenány žádné problémy v realizaci projektu.

Číslo aktivity:

02

Název klíčové aktivity:

Zavedení terénního pracovníka pro školu

Podrobný popis realizace klíčové aktivity:

Finální verze (VK-IP)

Terénní pracovník (TP) pro školu tvoří jeden z pilířů systému zachytne sítě pro osoby ohrožené předčasným odchodem ze systému vzdělávání a dále sídlo k zintenzivnění kontaktu mezi školou a rodiči dětí v jejich přírodním prostředí. Ukořmen TP bude zejména využíván vyznam školního a předškolního vzdělávání rodičům a dětem ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, TP bude motivovat rodiče k využití nabídek školy sloužících k narovnávání nerovnosti jejich dětí. TP bude informovat rodiče o aktivitách a nabídkách školy a dalších subjektů na poli sociální integrace např. motivace dětí k využívání volnočasových a vzdělávacích aktivit. TP bude pomáhat při řešení konfliktů mezi školou a rodiči a mezi rodiči a dětmi. TP bude seznamovat rodiče a děti s právy týkajícími se vzdělávání. TP bude motivovat rodiče, aby udrželi své děti v hlavním vzdělávacím proudu. TP bude zaměřením se vzdělávání NNO, bude to osoba s dobrou znalostí místních sociálně vyloučených lokalit a jejich obyvatel, bude to osoba vyskočená k práci s klienty v jejich přírodním prostředí. TP se účastní pravidelných porad zaměřených na řešení konkrétních případů, konzultuje jednotlivé případy s pedagogickými asistenty a pedagogy. Podílí se na realizaci vzdělávacích aktivit. V případě nutnosti komunikuje s OŠP a dalšími relevantními institucemi. Klienty služby budou děti ze ZŠ Masarykova a jejich rodiče ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Pracovník odborně povede metodiku, který bude s TP konzultovat klienty a kazistiku, bude zajišťovat jeho vzdělávání a bude se velkou měrou podílet na tvorbě metodiky TP. Aktivita bude probíhat po celou dobu realizace projektu. Mezi hlavními náklady patří mzdy na pracovníka, náklady na jeho vzdělávání, náklady na jeho metodické vedení.

Výstup klíčové aktivity:

Vznikne nová pracovní pozice, která vyplní prostor v komunikaci mezi školou, dětmi a jejich rodinami zejména ze sociálně vyloučených lokalit v Broumově a metodika práce TP. Rodiče ze sociálně vyloučených lokalit získají užší kontakt se školou, zvýší se jejich informovanost o aktivitách školy, zejména těch inkluzivních. Škola získá větší přehled o reálné situaci v rodinách jejich žáků a to jí umožní efektivněji nastavit vyrovnávací nástroje. ZŠ také získá možnost intenzivněji motivovat rodiče k tomu, aby pracovali na udržení svých dětí v hlavním vzdělávacím proudu. TP bude koordinovat svou činnost s terénními sociálními pracovníky NNO fungujícími ve městě a budou tak řešit komplexně situaci rodin v sociálně vyloučených lokalitách. Nabídka volnočasových a vzdělávacích aktivit jiných subjektů se prostřednictvím TP dostane k rodičům a jejich dětem. TP bude doprovázet děti na akce mimo školu, nebo do volnočasových aktivit. TP bude pracovat převážně v terénu 8 hodin denně, povede výkazy o své činnosti. Bude denně v kontaktu s pedagogickými asistenty a pedagogy tak, aby mohl pružně reagovat na vzniklé situace. Pracovník bude odborně vést metodiku, který bude zaměřeným partnerem. Ten v rámci realizace aktivity vznikne také metodika TP pro školu, která bude obsahovat zejména etický kodex, pravidla pro práci s klienty a zaměstnanci školy, okruhy řešení problémů a kompetence TP. Metodika bude implementována do realizace této aktivity.

Stav klíčové aktivity:

Ukončena

Popis realizace klíčové aktivity v průběhu MO:

Terénní pracovník doprovázel ještě počátkem sledovaného období do nízkoprahového zařízení "Začít spolu" děti na doučování. Jedná se o doprovod 2 dětí, které doprovázel 2 krát v týdnu. V průběhu měsíce jedna je již doprovázel pouze 1 krát týdně a to z důvodu, aby si zvyklí chodit na doučování pravidelně i sami bez dozoru. Terénní pracovník spolupracoval s pedagogy v pracovních týmech, neboť jeho znalost prostředí ze kterého žáci pochází a jejich rodinné zázemí je pro pedagogy velmi důležitá. Zvláště pak pro výchovného poradce a poradce pro volbu povolání v období, kdy žáci se budou rozhodovat o svém budoucím povolání. Terénní pracovník v tomto období spolupracoval ve zvyšné míře s metodikem terénního pracovníka, neboť jeho získané zkušenosti jsou zapracovány do metodiky práce terénního pracovníka pro školu, která v tomto období dostává již konečnou podobu. Ve sledovaném období pracoval terénní pracovník s 12 chlapci a 16 dívkami, celkově šlo o 135 kontaktů s rodinami ze sociálně znevýhodňujícího prostředí. V měsíci prosinci a lednu absolvoval terénní pracovník společně s metodikem vzdělávací seminář k práci s dětmi ve všech věkových kategoriích a k metodice terénní práce. Rozsah semináře byl v měsíci prosinci 16 hodin a v měsíci lednu 32 hodin.

Popis výstupu klíčové aktivity v průběhu MO:

Ve sledovaném období pracoval terénní pracovník s 12 chlapci a 16 dívkami, celkově šlo o 135 kontaktů s rodinami ze sociálně znevýhodňujícího prostředí. Počet podpořených osob je doložen v kontaktních knihách a na klientských listech. Kontaktní knihy za měsíce sledovaného období jsou přiloženy monitorovací zprávy. Klientské listy jsou uloženy u partnera projektu Začít spolu.

V období od 1.12.2011 do 29.2.2012 nejsou zaznamenány žádné problémy v realizaci projektu.

Číslo aktivity:

Název klíčové aktivity:

Podpora procesu změny vedení třídních schůzek

Podrobný popis realizace klíčové aktivity:

Jedním ze zásadních kontaktů mezi pedagogy a rodiči žáků jsou třídní schůzky (TS). Současný model třídních schůzek působí často nepřijemným až stigmatizujícím dojmem. Právě proto, že většina rodičů nestojí o to, aby se před ostatními poukázoválo na problémy či nedostatků jejich potomka, často se na schůzku ani nedostaví. Cílem této aktivity bude nastavit nový systém vedení třídních schůzek, který bude rodiče motivovat ke komunikaci se školou a k jejich návštěvách. Třídní schůzky by měly být prostorem kde se rodiče s pedagogy budou rádi setkávat a společně komunikovat o dalším vývoji škol a rozvoji jejich aktivit o spolupráci mezi rodiči a školou. TS by měly reflektovat krizové okamžiky školní docházky žáků, zejména zvládnutí přechodu mezi první a druhým stupněm a blížící se konec školní docházky, zde by měly být TS zaměřeny na intenzivní vysvětlování změn, ke kterým ve výuce proběhne. Inovace systému pod vedením dodavatelské firmy, zaměřené na komunikaci nové model třídních schůzek, který bude následně pomáhat implementovat. Fungování systému bude pravidelně evaluováno po celou dobu a ze strany pedagogů, vedení školy a rodičů dětí. Systém bude vytvářet dodavatelská firma společně se zaměstnanci školy a rodiči dětí. Některé budou sestávat zejména z prostředků na dopředu služby firmy zaměřené na komunikaci. Aktivita bude probíhat po celou dobu projektu.

Výstup klíčové aktivity:

Výstupem aktivity bude inovovaný proces vedení třídních schůzek na škole. Třídní schůzky budou za pomoci expertů na komunikaci změněny tak, že budou klást větší důraz na participaci rodičů a na vytvoření nestigmatizujícího prostředí. Výstupem budou nové vedení třídních schůzek, ale také samotný proces jejich tvorby, který je založen na společné práci pedagogů, pedagogických asistentů a rodičů dětí. To posílí zájem rodičů o aktivity školy a zvýší to jejich participaci. Produkt (Nové třídní schůzky) bude pravidelně evaluován ze strany rodičů a ze strany pedagogů, tím se zajistí správná implementace TS do systému školy a také to bude signál směrem k rodičům dětí, že je možnost podílet se aktivně na fungování školy. Evaluace také umožní zhodnotit změnu ve vedení TS. Celková skupina 422 dětí, 42 ped., 600 rodičů

Stav klíčové aktivity:

Ukončena

Popis realizace klíčové aktivity v průběhu MO:

Klíčová aktivita byla ukončena již v průběhu předcházejícího monitorovacího období tzn. v období od 1.8.2011 do 30.11.2011. V tomto období byly uspořádány třídní schůzky podle nové metodiky. Výstupem aktivity je nová vzniklá metodika a pedagogové budou při přípravě třídních schůzek, i při dalších akcích školy s rodiči, nadále využívat nové metody. V tomto duchu, podle metodiky, byl připraven i zápis do první třídy. Učitelky budoucích prvňáčků se především soustředily na třídní klima - upravenost třídy, snadnou orientaci rodičů po škole a milý přístup v jedné jak s rodiči, tak novými potenciálními žáky.

Popis výstupu klíčové aktivity v průběhu MO:

Výstupem klíčové aktivity je nová metodika "Nové třídní schůzky", která byla vyzkoušena v předším monitorovacím období a vedení školy shledává zlepšení v přístupu k rodičovským schůzkám ze strany pedagogů. O tom svědčí i větší počet rodičů na schůzkách a větší účast dětí u zápisu. Třídní schůzky, které byly připraveny podle nové metodiky, jsou kladně hodnoceny jak ze strany pedagogů tak ze strany rodičů. V období od 1.12.2011 do 29.2.2012 nejsou zaznamenány žádné problémy v realizaci projektu.

Číslo aktivity:

04

Název klíčové aktivity:

Systém individuálního přístupu k dětem ohroženým předčasným odchodem ze vzdělávání

Podrobný popis realizace klíčové aktivity:

Finální verze (VK-IP)

V rámci projektu dojde k vytvoření efektivního systému, který bude vyrovnávat nerovnosti žáků, kteří pocházejí ze sociokulturně znevýhodňujících prostředí, mají zdravotně postižení a jsou ohroženy předčasným odchodem ze vzdělávání. Jádrem této aktivity bude zapojení všech relevantních aktérů do včasné identifikace žáků, kteří vyžadují vyrovnávací akci a její flexibilní poskytnutí. Pedagogové ve spolupráci s pedagogickými asistenty a terénním pracovníkem školy budou pravidelně konzultovat potřeby žáků. Pokud identifikují závažné nedostatky žáka ve zvládnutí školní látky nebo v jeho chování, vytvoří ad hoc skupinu (třídní učitel, pedagogický asistent, školní psycholog, terénní pracovník), která vytvoří individuální vyrovnávací plán, který bude zahrnovat popis problému žáka, návrhy k jejich napravení, zodpovědně osoby/subjektivity. Terénní pracovník bude kontaktovat rodiče žáka a bude s nimi konzultovat návrhy vyrovnávací akce, které společně upraví podle možnosti a požadavků rodičů. Plán pak bude realizován za pomoci školy a dalších spolupracujících subjektů. Dosahování cílů bude pravidelně vyhodnocováno. Návrhy se budou týkat zlepšení prospěchu žáků v jednotlivých předmětech, individuální vzdělávání, zprostředkování prostoru pro přípravu do školy, řešení záskoláctví, pomoc při řešení problémů rodiny, ve spolupráci s TSF (bytové podmínky, zaměstnání, duhy). Externí experti pomohou vytvořit systém komunikace aktérů tohoto systému a také strukturu plánování vyrovnávacích akcí, metodu. Akční zapojení do této aktivity absolvovali seminář na téma práce s dětmi a rodiči ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, 22 pedagogů. Aktivita bude probíhat po celou dobu projektu. Bude ji realizovat škola společně s partnery a její zahájení bude podpořeno externími experty. Náklady budou na subdodávku vytvoření a zavedení realizací plánů.

Výstup klíčové aktivity:

Výstupem bude fungující síť, která dokáže včas identifikovat problubující se efekty sociokulturního znevýhodnění, jako jsou nezvládnutí školní látky, potíže s chováním, problémy s docházkou do školy. Zaměstnanci školy budou vyškoleni k tomu, aby byli schopni citlivě přistupovat k dětem a rodičům ze sociokulturně znevýhodňujících prostředí. Dalším výstupem bude metodika tvorby individuálních vyrovnávacích plánů žáků. Aktivita také intenzivněji zapojí do řešení problémů jednotlivých žáků jejich rodiče a při konkrétních vyrovnávacích aktivitách zapojí také další subjekty, které se zabývají volnočasovými aktivitami a poradenstvím zejména DDM Ulieta, o.s. Začít spolu, OSPD, SVP Varianty, PPP. Výstupy aktivity budou doloženy vytvořenými individuálními plány a průběžnými hodnoceními jejich plnění. V rámci aktivity bude vytvořeno 60 plánů, pro 60 dětí. Na tvorbu plánů se budou podílet skupiny složené vždy z třídního pedagoga, pedagogického asistenta, školního psychologa, terénního pracovníka, maximálně možné budou do plánování zapojeni rodiče dětí. Vytvářeny plány se budou vztýhat k dvouměsíčním interválům skupinovou vyhodnocovat a upravovat. Aktivita zabráni více dětem opouštět hlavní vzdělávací proud, zvýší důvěru rodičů k aktivitám školy, zvýší šance dětí na úspěch v návazném vzdělávání. To pomůže ke zlepšení situace v sociálně vyloučených lokalitách v Broumově.

Stav klíčové aktivity:

Ukončena

Popis realizace klíčové aktivity v průběhu MO:

Ve sledovaném období již pedagogové věnovali naplňování individuálních vyrovnávacích plánů a to především individuální práci s žáky podle stanoveného plánu. Průměrně pedagogové pracují s žáky 12 hodin měsíčně, nad rámec běžné výuky, podle vytvořených individuálních plánů. V tomto období byl ještě velmi často využíván ke konzultacím v pracovní skupině terénní pracovník, neboť jeho informace jsou pro pedagogy nezbytné, aby zvolený postup měl kladný dopad na žáky a jejich rodiče. V tomto období bude aktivita ukončena, ale pedagogové se této aktivitě budou věnovat i nadále díky vzniklé metodice a získaným zkušenostem, které ukazují kladné výsledky.

Popis výstupu klíčové aktivity v průběhu MO:

Ve sledovaném období byly vytvořeny další individuální plány. Jelikož se jedná o stále otevřený proces, neboť některým žákům stále pozůstává několik hodin k vyrovnání, jiným je potřeba věnovat delší čas v podobě i několika měsíců a mohou některé plány z důvodu nečinnosti rodičů se nemohou uskutečnit vůbec. Pedagogové v průběhu školního roku objevují stále nově žáky vhodné k tvorbě individuálních plánů a podle metody si vytvářejí pracovní skupiny, které jednotlivě žáky individuálně posuzují a rozhodují se zda individuální plán bude vytvořen a jakým způsobem se bude s žákem na jeho vyrovnání pracovat. Od 1.12.2011 do 29.2.2012 bylo vytvořeno 14 plánů. Celkem za dobu realizace projektu bylo vytvořeno 68 individuálních vyrovnávacích plánů, z toho pro chlapce 35, pro děvčata 33.

V období od 1.12.2011 do 29.2.2012 nebyly zaznamenány žádné problémy v realizaci aktivity.

Finální verze (VK-IP)

05

Císlo aktivity:

Název klíčové aktivity:

Adaptační setkání pro žáky a jejich rodiny

Podrobný popis realizace klíčové aktivity:

Rodiče a děti ze SVL přicházejí do kontaktu se školou z prostředků, které je velice odlišné. Na rodiče a žáky zde budou kladeny nové požadavky, a bude to pro ně znamenat zvládat značnou zátěž, se kterou si většina rodin ze SVL sama nemůže poradit. Z dosavadních poznatků je zřejmé, že pro děti ze SVL existuje několik kritických období při absolvování ZŠ. Je to zejména nástup do školy a poté přechod mezi prvním a druhým stupněm. Děti se často nedokáží správně adaptovat a dochází ke zhoršení jejich prospěchu a chování, často také odcházejí z hlavního vzdělávacího proudu. Důvodem tohoto stavu je často nízký zájem rodičů o školu a vzdělání jako takové, rodiče mají často jenom základní vzdělání, jsou většinou dlouhodobě nezaměstnaní a jejich životní strategie se vzděláváním příliš nepočítají a jsou často nedůvěřiví ke škole a k pedagogům. Tyto postoje často předávají svým dětem. Tento stav je možné korigovat zvýšenou komunikací mezi školou a rodinami, je nutné, aby rodiče věděly o tom, kdo bude jejich děti učit, co bude škola požadovat po dětech a jejich rodičích, jakou podporu škola žákům a rodinám nabízí. V rámci projektu budou realizovány adaptační setkávání za účasti zaměstnanců školy, rodičů a žáků pod vedením odborných lektorů. Adaptační setkání vytvoří lepší přehled o vlastnostech jedinců ve skupině i o fungování skupiny jako celku přesně cílenými cvičeními. Výsledkem těchto setkání budou pozitivní změny na negativně vybočujících jedincích a pozitivní formování skupiny jako celku. Adaptační setkání budou realizována mimo běžné prostředí, aby byli jeho aktéři vytřezeni z běžných situací stereotypního chování. Aktivitu bude realizovat partner Lilita ve spolupráci se školou. Náklady na aktivitu budou zřejmá na odborné lektoře, doprava strava pro učastníky, pronájem prostor, dohody pro spolupracující pedagogy

Výstup klíčové aktivity:

Adaptační pobyt budou realizovány pravidelně pro rodiče a děti, které nastupují do ZŠ a také v době přechodu mezi prvním a druhým stupněm. Rodiče a děti budou mít šanci setkat se se svými pedagogy a vedením školy. Pod vedením odborníků se budou společně věnovat cvičením, která mají přispět ke stmelení skupiny a navázání pozitivních vztahů, ale také odhalit slabé stránky v komunikaci a vztazích uvnitř skupiny. Na aktivitu bude navazovat individuální práce zaměřenou na děti a rodinami. Aktivita zlepší znalost školy a pedagogů ze strany rodičů dětí, vytvoří se příznivé prostředí pro komunikaci mezi rodiči a dětmi a pro následně řešení jednotlivých problémů. Děti a rodiče budou lépe připraveni na krizové okamžiky studia, které na ně budou klást zvláštnou míru participace. Aktivita vytvoří prostředí pro včasné řešení problémů rodičů a dětí, pro zvýšení důvěry mezi rodiči dětmi a jejich pedagogy a to vše povede ke snížení míry odchodu dětí z hlavního vzdělávacího proudu a ke zlepšení jejich šancí ve škole. Aktivita bude probíhat formou dvou denních pobytů pro rodiče dětí a pedagogy, v průběhu projektu budou realizovány 4 dvou denní pobytů vždy pro 1 třídu tj. 25 dětí a jejich rodiče, za účasti 2 pedagogů, pedagoga a terénního asistenta a terénního pracovníka. Pobyt povedou 3 odborní lektori. Příjemci podpory této aktivity bude 8 pedagogů, zhruba 100 rodičů a jejich 100 dětí.

Stav klíčové aktivity:

Ukončena

Popis realizace klíčové aktivity v průběhu MO:

Tato aktivita byla již ukončena v průběhu předcházejícího monitorovacího období, ve kterém se uskutečnila dva adaptační pobyt podle harmonogramu v měsíci září 2011. Adaptační pobyt byly realizovány partnerem projektu Domem dětí a mládeže Lilitou.

Popis výstupu klíčové aktivity v průběhu MO:

Adaptačního pobytu, z hlediska počtu podpořených žáků, se zúčastnilo 43 žáků, z toho 23 chlapců a 20 dívek. Rodičů se zúčastnilo celkem 63. Adaptační pobytů zajišťovali vždy 3 lektori adaptačního pobytu a 1 metodik adaptačního pobytu, 2 pedagogy a 1 asistent pedagoga. Z pohledu počtu podpořených osob - poskytovateli služeb se jedná o 1 osobu.

V období realizace aktivity nebyly zaznamenány žádné problémy v realizaci projektu.

Finální verze (VK-IP)

7. Harmonogram aktivit

Rok	Číslo aktivity	Klíčová aktivita											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2010	01									X	X	X	X
2010	02									X	X	X	X
2010	03									X	X	X	X
2010	04									X	X	X	X
2010	05										X		
2011	01	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2011	02	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2011	03			X						X	X	X	
2011	04	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
2011	05										X		
2012	01	X	X										
2012	02	X	X										
2012	04	X	X										

8. Kontroly na místě

Číslo kontroly:	3/MKR/2012
Název kontroly:	Veřejnosprávní kontrola
Datum zahájení kontroly:	24.01.2012
Datum ukončení kontroly:	24.01.2012
Bylo zjištěno podezření na nesrovnalost:	Ne
Byly nedostatky odstraněny:	Ano
Datum splnění opatření:	30.04.2012
Název subjektu, který kontrolu prováděl/provedl:	
Zaměření kontroly a přehled zjištění:	
Doplňující informace:	

Finální verze (VK-IP)

9. Podstatné/nepodstatné změny

Typ změny:	Název změny:	Popis změny:
Nepodstatná	úprava rozpočtu v jednotlivých kapitolách, úprava harmonogramu aktivit, úprava MI	

V průběhu sledovaného období byla uskutečněna nepodstatná změna v rozpočtu projektu. Partner projektu Zčít spolu si navýšil kapitolu rozpočtu 04.03.01 - vzdělávací program pro terénního pracovníka z kapitoly 01.02. K tomuto navýšení došlo proto, že partner si našel akreditovaný vzdělávací program pro terénního pracovníka, který byl podmínkou jeho práce, porádaný krajem a zdarma. V průběhu realizace projektu tedy absolvoval společně s metodikem terénního pracovníka další vzdělávání. Znalosti potom následně využil při tvorbě metodiky terénního pracovníka pro školu.

Ve sledovaném období potom příjemce provedl nepodstatnou změnu v rozpočtu, kdy z kapitoly 01.02, 01.03 a 01.04 převedl prostředky do kapitoly 01.01.02.01.01 a 01.01.02.02.01. K tomuto přesunu bylo přistoupeno z důvodu veřejnosprávní kontroly projektu, časově náročnosti s ukončením projektu a kontroly auditora. Nepodstatné změny byly uskutečněny po dohodě s finanční manažerkou KÚ a nepřesáhly povolených 15%. Protože se jedná o závěrečnou monitorovací zprávu došlo ještě k úpravě realizovaných aktivit. Během realizace projektu, z důvodu obsazenosti střediska, se konal adaptační pobyt v roce 2010 v září a v říjnu. Původně bylo plánováno, že se oba adaptační pobyt budou konat v září. Tato změna byla popsána v první monitorovací zprávě, ale nebyl upraven harmonogram aktivit. Druhá oprava byla provedena v aktivitě 03 - podpora procesu změny vedení třídních schůzek. Aktivita byla plánována na září a říjen 2011. Z časového důvodu dodavatele však došlo k předání metodiky a k workshopy poslední den v srpnu (tedy 31.8.2011). Po dohodě s dodavatelem se další setkání konalo týden před samotnými třídními schůzkami v listopadu 2011. Tato změna v harmonogramu nebyla v předcházející MZ uvedena. V této MZ dochází i k úpravě MI - 07.41.20 a to celkovému snížení o 14 osob - opakující se podpora. Z důvodu ukončení aktivit a celého projektu jsou tyto nepodstatné změny uvedeny, aby byly v souladu se skutečností.

10. Přílohy

Císlo přílohy:	Počet listů:	Název přílohy:	Příloha:	Popis:
4	3	Název přílohy: žádost o platbu	Doložena v papírové podobě: Ano Doložena na CD: Ano Nerelevantní: Ne	
5	2	Název přílohy: soupiska účetních dokladů	Doložena v papírové podobě: Ano Doložena na CD: Ano Nerelevantní: Ne	

Finální verze (VK-IP)		Císlo přílohy:	Počet listů:	Název přílohy:	Počet kopií:	Doložena v papírové podobě:	Doložena na CD:	Nerelevantní:	Příloha:	Popis:
		6	187	Kopie účetních dokladů		Ano	Ne	Ne		
		7	48	Kopie výpisu z účtu projektu		Ano	Ne	Ne		
		8	2	Přehled čerpání způsobilych výdajů		Ano	Ano	Ne		
		9	1	a/ Tabulka k přepracovanému rozpočtu		Ano	Ano	Ne		

Finálna verze (VK-IP)		Popis:	
19	8	Číslo prílohy:	Číslo prílohy: 19
		Počet listů:	Počet listů: 8
		Priloha:	Priloha: Doložena v papírové podobě: Ano Doložena na CD: Ano Nerelevantní: Ne
		Popis:	souhrnné informace o realizaci projektu
21	3	Číslo přílohy:	Číslo přílohy: 21
		Počet listů:	Počet listů: 3
		Priloha:	Priloha: Doložena v papírové podobě: Ano Doložena na CD: Ne Nerelevantní: Ne
		Popis:	seznam podpořených žáků
22	6	Číslo přílohy:	Číslo přílohy: 22
		Počet listů:	Počet listů: 6
		Priloha:	Priloha: Doložena v papírové podobě: Ano Doložena na CD: Ne Nerelevantní: Ne
		Popis:	měsíční hodnocení práce asistentek pedagoga
23	11	Číslo přílohy:	Číslo přílohy: 23
		Počet listů:	Počet listů: 11
		Priloha:	Priloha: Doložena v papírové podobě: Ano Doložena na CD: Ne Nerelevantní: Ne
		Popis:	kontaktní kniha TP

přílohou závěrečné monitorovací zprávy je seznam podpořených žáků v poč. vzdělávání - aktivita č. 1 - pedagogická asistence, za období celé realizace projektu : 1.9.2010 - 29.2.2012

Finální verze (VK-IP)		Číslo přílohy:		Počet listů:		Název přílohy:		Počet kopií:		Doložena v papírové podobě:		Doložena na CD:		Nerelevantní:	
metodika práce terénního pracovníka pro školu		24	21	21		Ano		Ano		Ano		Ne		Ne	
individuální vyrovnávací plány		25	19	19		Ano		Ano		Ano		Ne		Ne	
dohody o pracovní činnosti k individuálním plánům		26	6	6		Ano		Ano		Ano		Ne		Ne	
zápisy z porad		27	3	3		Ano		Ano		Ano		Ne		Ne	

Popis:

Příloha:

Číslo přílohy:

Popis:

Příloha:

Počet listů:

Číslo přílohy:

Popis:

Příloha:

Číslo přílohy:

Popis:

Příloha:

Počet listů:

Číslo přílohy:

Finální verze (VK-IP)

Finální verze (VK-IP)		Císlo prílohy:	Počet listů:	Název přílohy:	Počet kopií:	Doložena v papírové podobě:	Doložena na CD:	Nerelevantní:	Priloha:	Popsis:
Zdůvodnění k přepracovanému rozpočtu a pracovní smlouvy	Ano	28	3	Název přílohy:	Počet kopií:	Doložena v papírové podobě:	Doložena na CD:	Nerelevantní:	Priloha:	Popsis:
Kopie článků o realizaci projektu z Domácích listů	Ano	29	1	Název přílohy:	Počet kopií:	Doložena v papírové podobě:	Doložena na CD:	Nerelevantní:	Priloha:	Popsis:
prezentace - závěrečná konference	Ano	30	10	Název přílohy:	Počet kopií:	Doložena v papírové podobě:	Doložena na CD:	Nerelevantní:	Priloha:	Popsis:
Kopie výpisů z účtu partnera	Ano	31	15	Název přílohy:	Počet kopií:	Doložena v papírové podobě:	Doložena na CD:	Nerelevantní:	Priloha:	Popsis:

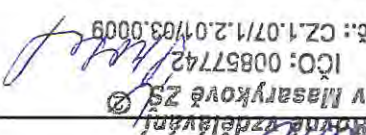
Finální verze (VK-IP)

11. Čestně prohlášení příjemce

Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:

1. Všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. Projekt je realizován v souladu s Opatřením vrchního ředitele/Rozhodnutím o poskytnutí dotace /Smlouvou o realizaci GP;
3. Při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;
4. Projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezení nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;
5. Na aktivitu projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP/jiném smluvním vztahu;
6. K dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávě a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daně, nedoplatky a penále, nedoplatky na pojištění a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojištění a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odpady za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypověditelné finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytl;*)
7. Na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, reorganizace, oddlužení nebo zvláštní způsob řešení úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti subjektu není vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci;
8. Cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky uznanosti pro program OP VK;
9. Požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
10. Žádost o platbu finanční podpory na způsobě výdaje je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto výdaje byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Opatření VR/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvou o realizaci GP;
11. Všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a vydaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
12. Originální účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce, jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
13. Jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvou o realizaci GP nebo v případě nesprávně nárokování finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;
14. (Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH) prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v přiložené žádosti o platbu zahrnuta do způsobilych nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace případně na vyšší způsobilych nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního priznání k dani z přidané hodnoty);

Finální verze (VK-IP)

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby:		Mgr. Vlasta Šrottová
Funkce v organizaci:		ředitelka
Místo a datum:		<i>Braunov ko. 4. 10. 2012</i> rovně zřizování
Podpis a razítko:		 v Masarykově ZS IČO: 00857742 Reg. č.: CZ.1.07/1.2.0/163.0009
Poznámky:		

*) Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (přátcí) daně povoleno poseckání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojištění na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

*) Pokud Monitorovací zprávu podpisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smouvě o realizaci GP.
 V případě, že pověření bude platně pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se žádostí o podporu z OP VK, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.
 zahrnuje pouze tu část DPH, u níž nezávisle uplatnit nárok na odpočet. Dále prohlašuji, že v budoucnu u této části DPH získám nárok na odpočet, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na vyšší způsobilých nákladů ve vyšší DPH, u níž byl nárok na odpočet dodatečně zjištěn, na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (i, ke dni podání přiznání k dani z přidané hodnoty).