



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

# **STANDARDY KONTROL VÝKONU PŘENESENÉ PŮSOBNOSTI OBCÍ A MĚSTSKÝCH ČÁSTÍ HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY**

na úseku evidence obyvatel, rodných čísel,  
registru obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů

## Obsah

1) Přehled právních předpisů podléhajících kontrole.....	3
2) Předmět kontroly.....	4
3) Kritéria posuzování předmětu kontroly.....	5
4) Opatření k nápravě nebo prevenci nedostatků.....	9
5) Protokol o kontrole – vzor.....	13

## 1) Přehled právních předpisů podléhajících kontrole

- zákon č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZOP č. 328/1999 Sb.“),
- vyhláška č. 296/2004 Sb., kterou se provádí zákon o evidenci obyvatel, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška o evidenci obyvatel“),
- vyhláška č. 281/2021 Sb., k provedení zákona o občanských průkazech a některých ustanovení zákona o cestovních dokladech a zákona o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „prováděcí vyhláška“),
- směrnice Ministerstva vnitra č. j. MV-136664-24/SC-2021 ze dne 29. prosince 2021 k upřesnění postupů příslušných úřadů na úseku cestovních dokladů, občanských průkazů a evidence obyvatel (dále jen „směrnice MV 2021“).

## Související právní předpisy

- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů),
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1191 ze dne 6. července 2016 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 (dále jen „nařízení o podpoře volného pohybu občanů“),
- zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů,
- vyhláška č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška o ZOZ“).

## Doporučené metodické materiály

- informace Ministerstva vnitra č. 27/2016 ze dne 29. prosince 2016 – problematika přidělování rodných čísel matričními úřady z registru rodných čísel skrze rozhraní Czech POINT a následný zápis do agendového informačního systému evidence obyvatel (dále jen „Informace č. 27/2016“),
- informace Ministerstva vnitra č. 12/2020 ze dne 22. června 2020 – zápis rodného čísla do matriční knihy (dále jen „Informace č. 12/2020“).

## 2) Předmět kontroly

### Minimální rozsah předmětu kontroly na úseku

#### zvláštní odborná způsobilost

- **ZÚÚSC** – § 21 odst. 1 a 4, § 33 odst. 1, § 34 odst. 1,
- **Vyhláška o ZOZ** – § 1 odst. 1 písm. t);

#### evidence obyvatel

- **ZEO** – § 5 odst. 1, § 7 odst. 1 až 6, § 8 odst. 1, 3 a násl., § 10, § 12 odst. 1 písm. c),
- **SŘ** – § 15 odst. 2, § 17, § 68, § 73 odst. 1,
- **ZSP** – položka 2 písm. c), d) a e), položka 3 písm. a) sazebníku,
- **směrnice MV 2021** – čl. 1 a 2;

#### rodná čísla

- **ZEO** – § 13 odst. 7 a 8
- **Informace č. 27/2016**,
- **Informace č. 12/2020**;

#### registr obyvatel

- **Nařízení o podpoře volného pohybu občanů** – čl. 7,
- **ZZR** – § 4 odst. 2 až 4, § 5, § 14 odst. 1, § 58, § 58a,
- **ZSP** – položka 3 písm. a), d) a h) sazebníku,

#### občanské průkazy

- **ZOP** – § 8, § 35, § 42 až 53, § 59, § 60, § 65 až 68, § 72 odst. 8,
- **ZOP č. 328/1999 Sb.** – § 17a odst. 8,
- **ZSP** – položka 3 a 8 sazebníku,
- **SŘ**,
- **zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich**,
- **prováděcí vyhláška** – příloha č. 4,
- **směrnice MV 2021** – čl. 21 odst. 4, čl. 22 odst. 2;

#### cestovní doklady

- **ZCD** – § 21 odst. 4 a 5, § 23, § 28 odst. 2 až 4, § 30 odst. 5, § 30a, § 31, § 34a,
- **ZSP** – položka 3 sazebníku,
- **SŘ**,
- **zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich**,
- **směrnice MV 2021** – čl. 26 odst. 4, čl. 39 odst. 4, čl. 40 odst. 2.

### Rozšířený rozsah předmětu kontroly na uvedených úsecích

Pokud krajský úřad zhodnotí, že je třeba na sledovaných úsecích kontrolovat i další ustanovení zákonů, může se zaměřit i na oblasti, které jsou nad rámec minimálního rozsahu předmětu kontroly.

### 3) Kritéria posuzování předmětu kontroly

Cílem Standardů kontrol je sjednotit postup krajských úřadů při kontrolách a umožnit jednotné posuzování a srovnávání závěrů z kontrol. Pro kontrolovanou osobu by měl protokol sloužit jako návod. Vzorový protokol je koncipován tak, že k posuzovanému kritériu je uvedeno konkrétní ustanovení právního předpisu a správný postup, následuje kontrolní zjištění, zda bylo postupováno v souladu s právním předpisem nebo došlo k porušení zákona. Vzhledem k tomu, že ve vzorovém protokolu nelze pojmout všechna kontrolní zjištění, je žádoucí jednotlivá kontrolní zjištění více rozepsat a upřesnit v čem úřad postupuje správně, nebo detailněji popsat konkrétní nedostatky, které byly shledány. Nápravná opatření jsou shrnuta v závěru protokolu.

#### 1. ZVLÁŠTNÍ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST

Povinnost prokázat zvláštní odbornou způsobilost se vztahuje na úředníky územních samosprávných celků, kteří vykonávají správní činnosti uvedené v § 1 vyhlášky o ZOZ. Kontroly této povinnosti provádí krajské úřady.

- § 21 odst. 1 ZÚÚSC – správní činnosti stanovené prováděcím předpisem zajišťuje územní samosprávný celek prostřednictvím úředníků, kteří prokázali zvláštní odbornou způsobilost. Výjimečně tyto činnosti může vykonávat i úředník, který nemá zvláštní odbornou způsobilost, a to:
  - a) nejdéle však po dobu 18 měsíců od vzniku pracovního poměru úředníka k územnímu samosprávnému celku nebo ode dne, kdy začal vykonávat činnost, pro jejíž výkon je prokázání zvláštní odborné způsobilosti předpokladem, nebo
  - b) b) splňuje-li podmínky stanovené v § 34 odst. 1 nebo v § 43 odst. 10,
- § 21 odst. 4 písm. a) ZÚÚSC – jestliže úředník vykonává 2 nebo více správních činností stanovených prováděcím právním předpisem v obci, kde nejsou zřízeny alespoň 2 odbory obecního úřadu nebo kde není zřízen pověřený obecní úřad, je povinen prokázat zvláštní odbornou způsobilost jen pro 1 správní činnost, kterou určí vedoucí úřadu,
- § 33 odst. 1 ZÚÚSC – povinnost prokázat zvláštní odbornou způsobilost nemá úředník, který získal vzdělání v bakalářských nebo magisterských studijních programech stanovených prováděcím právním předpisem nebo kterému bylo vydáno osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání nebo jeho části,
- § 34 odst. 1 ZÚÚSC – na žádost úředníka nebo územního samosprávného celku Ministerstvo vnitra vydá osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání nebo jeho části,
- § 1 odst. 1 písm. t) vyhlášky o ZOZ – zvláštní odbornou způsobilost prokazují úředníci územních samosprávných celků, kteří vykonávají správní činnosti při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů.

#### 2. EVIDENCE OBYVATEL

##### Trvalý pobyt

- § 10 ZEO – kontrola přihlašování k TP – vyhotovení přihlašovacích lístků, dokládání vlastnictví bytu nebo domu nebo oprávnění k užívání,
- § 10 odst. 7 ZEO – kontrola plnění oznamovací povinnosti vůči vlastníku objektu – zasílání oznámení o změně v počtu přihlášených osob,
- § 10 odst. 12 ZEO – kontrola ukončení TP občana na území České republiky, kontrola úředně ověřeného podpisu občana, vyznačení v ISEO a vybírání správního poplatku podle položky 2 sazebníku ZSP,

- §12 odst. 2 ZEO – kontrola správních řízení ve věci rušení místa TP – úroveň rozhodovacího procesu, vedení správních řízení v souladu se SŘ (§ 15 odst. 2, § 17, § 68, § 73 odst. 1),
- položka 2 sazebníku ZSP – kontrola vybírání správního poplatku vztahujícího se k TP,
- čl. 1 a 2 směrnice MV 2021 – kontrola evidence přihlašovacích lístků k TP, její rozdělení na běžnou a odkládací evidenci, vyplňování tiskopisů, kontrola vedení a zpracovávání přihlašovacích tiskopisů – důsledná ochrana osobních údajů.

### **Zapisování údajů do ISEO**

- § 5 odst. 1 ZEO – kontrola zapisování údajů vedených v ISEO (adresa TP, adresa pro doručování, počátek TP, popřípadě datum zrušení údaje o místě TP nebo datum ukončení TP na území České republiky, datum podle § 10b odst. 3, jeho změna nebo zrušení),
- § 7 odst. 1 ZEO – kontrola lhůt při zapisování údajů po provedené změně do ISEO (nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o vzniku nebo změně skutečnosti související se zapsaným údajem ohlašovna dozví),
- § 7 ZEO – kontrola zjišťování správnosti údajů v ISEO, označování nesprávných údajů a jejich oprava.

### **Poskytování údajů z ISEO**

- § 8 odst. 1 ZEO – kontrola poskytování osobních údajů z ISEO oprávněnému subjektu – oprávněnost poskytnutí údajů,
- § 8 odst. 3 a násl. ZEO – kontrola poskytování údajů na žádost obyvatele – ověřování totožnosti žadatele, podpisu úředníka přijímajícího žádost, doručování výpisu do vlastních rukou žadatele, poskytnutí údajů v požadovaném rozsahu,
- § 10 odst. 8 ZEO – kontrola oznámení vlastníku objektu na písemnou žádost o sdělení jména, příjmení a data narození občana, k němuž vede údaj o místě TP odpovídající adrese objektu; doručování výpisu do vlastních rukou žadatele – vlastníka objektu,
- položka 3 sazebníku ZSP – kontrola vybírání správního poplatku za poskytnutí údaje z ISEO.

## **3. RODNÁ ČÍSLA**

- § 13 odst. 7 ZEO – kontrola naplňování díkce zákona, že fyzická osoba je nositelem nejvýše jednoho rodného čísla,
- § 13 odst. 8 ZEO – kontrola znalosti související s postupem při zapisování rodných čísel přidělených na území Slovenské republiky do matričních knih,
- Informace č. 27/2016 – kontrola správného postupu při provádění změny rodného čísla, které bylo chybně přiděleno prostřednictvím příslušného formuláře Czech POINT, tj. „změna rodného čísla“,
- Informace č. 12/2020 – kontrola dodržování správného postupu před zápisem rodného čísla přiděleného na území Slovenské republiky před 1. 1. 1993.

## **4. REGISTR OBYVATEL**

V návaznosti na přijetí legislativních změn zákona o základních registrech probíhá převod správcovství základního registru obyvatel z Ministerstva vnitra na Digitální a informační agenturu. V této souvislosti je nutné upozornit, že i kontrolní činnost bude v gesci Digitální a informační agentury, proto není vyloučena změna Standardů kontrol na úseku registru obyvatel.

## **Poskytování údajů z registru obyvatel**

- čl. 7 nařízení o podpoře volného pohybu občanů a § 14 odst. 1 ZZR – vydávání vícejazyčného standardního formuláře k výpisu údajů z registru obyvatel, vyměřování a vybírání správního poplatku ve výši 100 Kč za vydání vícejazyčného standardního formuláře (položka 3 písm. h) sazebníku ZSP).
- § 58 a § 58a ZZR – kontrola náležitostí žádosti o poskytnutí údajů, rozsah výdeje údajů, oprávněnost poskytnutí údajů,
- položka 3 písm. a) sazebníku ZSP v kontextu s bodem 5 Osvobození a položka 3 písm. d) sazebníku ZSP v kontextu s bodem 3 Poznámky – vyměřování a vybírání správních poplatků.

## **Využívání údajů z registru obyvatel**

- § 4 odst. 2 až 4 a § 5 odst. 4 ZZR – postup při ověřování správnosti údajů a při zjištění nesouladu referenčních údajů v registru obyvatel.

## **Využívání údajů z registru obyvatel, informačního systému evidence obyvatel a informačního systému cizinců – tzv. změnové sestavy**

- § 5 odst. 5 ZZR – může sloužit k aktualizaci údajů v obecním informačním systému (automatickým zpracováním nebo ručním přepisem).

## **5. OBČANSKÉ PRŮKAZY**

### **Vydávání dočasných občanských průkazů**

- § 8, § 42 až 53 ZOP, příloha č. 4 prováděcí vyhlášky a položka 8 sazebníku ZSP – kontrola postupů při vyhotovování dočasného OP (důvody pro vydání, náležitosti žádosti, vybírání správního poplatku, postupy při vydávání, včetně lhůty pro vydání, uchování žádosti o vydání dočasného OP).

### **Rozhodování o skončení platnosti občanského průkazu**

- § 35 ZOP, SŘ – kontrola postupů při rozhodování o skončení platnosti OP, vedení správního řízení, náležitosti rozhodnutí, právní moc rozhodnutí.

### **Řešení přestupků na úseku občanských průkazů**

- § 65 a 66 ZOP, ZOPŘ, SŘ – kontrola projednávání přestupků, vedení správního řízení, náležitosti rozhodnutí, vyplňování pokutových bloků.

### **Poskytování údajů z informačního systému evidence občanských průkazů**

- § 59, § 60, § 67 a 68 ZOP, položka 3 sazebníku ZSP, SŘ – kontrola postupů při poskytování osobních údajů z ISEOP oprávněnému žadateli (oprávněnost žadatele, náležitosti žádosti, vybírání správního poplatku, rozsah poskytnutých údajů, doručování).

### **Vedení manuální evidence občanských průkazů**

- § 72 odst. 8 ZOP, § 17a odst. 8 ZOP č. 328/1999 Sb. a čl. 22 odst. 2 směrnice MV 2021 – kontrola dodržování lhůty pro vyřazování listinných žádostí.

## **Skartace občanských průkazů – znehodnocování neplatných občanských průkazů a vyhotovování skartačních protokolů**

- Čl. 21 odst. 4 směrnice MV 2021 – kontrola znehodnocování a likvidace OP, vyhotovování seznamu OP určených k likvidaci každý měsíc a zajišťování likvidace znehodnocených OP minimálně jedenkrát ročně.

## **6. CESTOVNÍ DOKLADY**

### **Vydání usnesení o přerušení nebo zastavení řízení**

- § 21 odst. 4 a 5 ZCD, čl. 26 odst. 4 a čl. 40 odst. 2 směrnice MV 2021, SŘ – kontrola postupů při přerušení nebo zastavení řízení.

### **Rozhodování o odepření vydání cestovních dokladů**

- § 23 ZCD, čl. 26 odst. 4 směrnice MV 2021, SŘ – kontrola postupů v případech odepření vydání CD.

### **Rozhodování o skončení platnosti cestovního dokladu**

- § 28 odst. 2 až 4 ZCD, SŘ – kontrola postupů při rozhodování o skončení platnosti CD, vedení správního řízení, náležitosti rozhodnutí.

### **Poskytování údajů z informačního systému evidence cestovních dokladů**

- § 30 odst. 5 ZCD – kontrola poskytování údajů z ISECD oprávněnému subjektu (oprávněnost subjektu, rozsah poskytovaných údajů),
- § 30a ZCD, SŘ – kontrola poskytování údajů z informačního systému oprávněnému žadateli (oprávněnost žadatele, náležitosti žádosti, vybírání správního poplatku, rozsah poskytnutých údajů, doručování),
- položka 3 sazebníku ZSP – kontrola výběru správního poplatku za poskytnutí údajů z ISECD.

### **Vedení spisové dokumentace**

- § 31 ZCD – kontrola, zda spisová dokumentace je vedena v souladu s uvedeným ustanovením.

### **Řešení přestupků na úseku cestovních dokladů**

- § 34a odst. 1 a 3 ZCD, ZOPŘ, SŘ – kontrola projednávání přestupků, vedení správního řízení, náležitosti rozhodnutí, vyplňování pokutových bloků.

## **Skartace cestovních dokladů – znehodnocování neplatných cestovních dokladů a vyhotovování skartačních protokolů**

- čl. 39 směrnice MV 2021 – kontrola znehodnocování a likvidace CD, vyhotovování seznamu CD určených k likvidaci každý měsíc a zajišťování likvidace znehodnocených CD minimálně jedenkrát ročně.



#### 4) Opatření k nápravě nebo prevenci nedostatků

Právní předpis	Oblast kontroly	Nápravná opatření
§ 1 odst. 1 písm. t) vyhlášky o ZOZ, § 21, § 33 a 34 ZÚÚSC	ZOZ	Podle § 21 ZÚÚSC povinnost prokázat ZOZ se vztahuje na úředníky, kteří vykonávají správní činnosti uvedené v § 1 odst. 1 vyhlášky o ZOZ. Obec musí přijmout takové opatření, aby správní činnosti při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů nadále vykonával pouze úředník, který splňuje podmínky ZOZ podle ZÚÚSC.
§ 5 odst. 1 ZEO	EO	Zapisovat údaje do ISEO v souladu s PP.
§ 7 odst. 1 ZEO	EO	V souladu s PP provádět zápisy do ISEO bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o vzniku nebo změně skutečnosti související se zapsaným údajem ohlašova dozná.
§ 7 ZEO	EO	Zjišťovat správnost údajů a opravy údajů v ISEO provádět v souladu s PP.
§ 8 odst. 1 ZEO	EO	Osobní údaje poskytovat oprávněnému subjektu v souladu s PP.
§ 8 odst. 3 a násl. ZEO	EO	V souladu s PP u žádostí o poskytnutí údajů z ISEO k osobě žadatele ověřovat totožnost žadatele a zajistit podpis úředníka, který žádost přijímal.
		V souladu s PP výpis o poskytnutí údajů k osobě žadatele doručovat do vlastních rukou žadatele, žádosti na počkání předávat proti vlastnoručnímu podpisu žadatele na kopii výpisu.
		V souladu s PP poskytovat údaje na žádost obyvatele v požadovaném rozsahu.
§ 10 ZEO	EO	Při přihlašování občana k TP postupovat v souladu s PP.
§ 10 odst. 7 ZEO	EO	Zasílat oznámení vlastníku objektu o změně v počtu přihlášených osob nebo oznámení zasílat ve stanovené lhůtě nebo ohlásit změnu v souladu s PP.
§ 10 odst. 8 ZEO	EO	V souladu s PP vlastníku objektu doručovat do vlastních rukou sdělení jména, příjmení a data narození občana, k němuž je veden údaj o místě TP odpovídající adrese objektu.
§ 10 odst. 12 ZEO	EO	Zajistit v souladu s PP, aby sdělení o ukončení TP obsahovalo úředně ověřený podpis občana nebo aby byla změna vyznačena v ISEO.
§ 12 odst. 1 písm. c) ZEO	EO	Rozhodnout o zrušení údaje o místě TP pouze v případě splnění obou podmínek pro zrušení TP v souladu s PP.
§ 15 odst. 2 SŘ	EO	Stanovit úřední osoby k provádění úkonů v řízení v souladu s PP.
§ 17 SŘ	EO	Vést spisovou dokumentaci v souladu s PP.
§ 68 SŘ	EO	Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s PP.
§ 73 odst. 1 SŘ	EO	Vyznačovat datum nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s PP.

čl. 1 a 2 směrnice MV2021	EO	V souladu s čl. 1 směrnice MV2021 vést evidenci přihlašovacích lístků odděleně na běžnou a odkládací, v souladu s čl. 2 směrnice MV2021 vést a zpracovávat přihlašovací tiskopisy k TP.
položka 2 sazebníku ZSP	EO	V souladu s PP vybírat správní poplatky za: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ohlášení změny TP osoby starší 15 let,</li> <li>- ukončení pobytu na území ČR,</li> <li>- za podání žádosti o zrušení údaje o místě TP.</li> </ul>
položka 3 sazebníku ZSP	EO	V souladu s PP vybírat správní poplatek za poskytnutí údaje z ISEO.
§ 13 odst. 7 ZEO	RČ	Naplnovat dikci zákona, že každá fyzická osoba je nositelem pouze jednoho rodného čísla.
§ 13 odst. 8 ZEO Informace č. 12/2020	RČ	Do matričních knih zapisovat jen ta rodná čísla přidělená na území Slovenské republiky před 1. 1. 1993, která splní podmínky uvedené v ustanovení uvedeného PP a rodné číslo zapisovat v souladu s uvedenou informací.
Informace č. 27/2016	RČ	V souladu s uvedenou informací provádět změny rodného čísla, které bylo chybně přiděleno prostřednictvím příslušného formuláře Czech POINT, tj. „změna rodného čísla“.
čl. 7 odst. 2 nařízení o podpoře volného pohybu občanů § 14 odst. 1 ZZR	ROB	Vícejazyčné formuláře k výpisu údajů z registru obyvatel opatřovat datem, razítkem a podpisem úřední osoby.
§ 4 odst. 2 až 4 a § 5 odst. 4 ZZR	ROB	Při ověřování správnosti údajů a při zjištění nesouladu referenčních údajů v registru obyvatel postupovat v souladu se zákonem.
§ 5 ZZR	ROB	Využívat údaje z registru obyvatel v souladu se zákonem.
§ 5 odst. 5 ZZR	ROB	Aktualizace v agendovém informačním systému provádět v souladu se zákonem.
§ 58 a § 58a ZZR	ROB	Dbát, aby žádosti o poskytnutí údajů z registru obyvatel obsahovaly požadované náležitosti.
		Poskytovat údaje z registru obyvatel v rozsahu uvedeném na žádosti.
		Výpisy z registru obyvatel vydávat pouze oprávněným osobám.
položka 3 sazebníku ZSP	ROB	Vybírat správní poplatky ve správné výši.
§ 8, § 42 až 53 ZOP příloha č. 4 prováděcí vyhlášky položka 8 sazebníku ZSP	OP	Např.: Vydávat dočasný OP pouze z důvodů stanovených zákonem. Kontrolovat, zda žádost je správně vyplněna. Přijímat žádosti se stanovenými náležitostmi. Vydávat dočasný OP ve lhůtě stanovené ZOP. Vybírat správní poplatky za vydání dočasného OP v souladu se ZSP.

§ 35 ZOP SŘ	OP	Např.: Rozhodovat o skončení platnosti OP, pokud nastal některý z důvodů uvedených v § 35 ZOP. Učinit záznam do spisu, pokud držitel souhlasí s rozhodnutím, v opačném případě vydat rozhodnutí. Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s § 68 SŘ. Vyznačovat datum nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.
§ 65 a § 66 ZOP ZOPŘ SŘ	OP	Projednávat přestupky v souladu se ZOP, ZOPŘ a SŘ. Např.: Dodržovat příslušnost k projednání přestupku stanovenou § 66 ZOP. Stanovit úřední osoby k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ. Zjišťovat, zda nezanikla odpovědnost za přestupek uplynutím promlčecí doby přestupku podle § 29 až 31 ZOPŘ. Pečlivě vyplňovat příkazové bloky na pokuty s uvedením odpovídající skutkové podstaty přestupku, včetně konkrétního paragrafu, a PP a popisu přestupkového jednání prostřednictvím času, místa a způsobu.
§ 59, § 60, § 67 a 68 ZOP položka 3 sazebníku ZSP SŘ	OP	Např.: Poskytovat údaje z ISEOP pouze na základě žádosti splňující požadavky stanovené ZOP. Pečlivě kontrolovat náležitosti žádosti. Poskytovat údaje pouze oprávněnému žadateli podle § 59 odst. 1, § 67 a 68 ZOP. Poskytovat údaje v požadovaném rozsahu. Žádost podanou prostřednictvím držitele poštovní licence přijímat pouze, pokud byla opatřena úředně ověřeným podpisem, v opačném případě vyzvat žadatele k odstranění nedostatků podání podle § 37 odst. 3 SŘ. V případech, kdy žadatel o poskytnutí údajů podává žádost osobně, ověřovat totožnost žadatele a zajistit podpis úředníka, který žádost přijímal. Vybírat správní poplatek za poskytnutí údajů z ISEOP v souladu s položkou 3 písm. a) sazebníku ZSP a poznamenávat jeho uhrazení do žádosti. V případě doručování prostřednictvím držitele poštovní licence zasílat výpis o poskytnutí údajů do vlastních rukou žadatele.
§ 72 odst. 8 ZOP § 17a odst. 8 ZOP č. 328/1999 Sb. čl. 22 odst. 2 směrnice MV 2021	OP	Listinné žádosti o vydání OP podané před 2. 8. 2021 vyřazovat ve lhůtě stanovené v § 72 odst. 8 ZOP, § 17a odst. 8 ZOP č. 328/1999 Sb. a čl. 22 odst. 2 směrnice MV2021.
čl. 21 směrnice MV2021	OP	Vyhotovovat skartační protokoly a likvidovat OP ve lhůtách stanovených směrnicemi.
§ 21 odst. 4 a 5 ZCD čl. 26 odst. 4 a čl. 40 odst. 2 směrnice MV2021 SŘ	CD	Např.: Přerušit/zastavit řízení, pokud nastanou důvody uvedené v ZCD, postupovat v souladu s uvedenou směrnicí. Vydávat usnesení o přerušení/zastavení řízení v souladu s § 68 SŘ.
§ 23 ZCD čl. 6 a čl. 26 odst. 4 směrnice MV2021 SŘ	CD	Např.: V souladu se ZCD rozhodovat o odepření vydání cestovního pasu ze zákonného důvodu, tj. bylo-li žadateli uloženo omezení spočívající v zákazu vcestování do zahraničí, postupovat v souladu s uvedenou směrnicí. Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s § 68 SŘ.
§ 28 odst. 2 až 4 ZCD SŘ	CD	Např.: Rozhodovat o skončení platnosti CD, pokud nastal některý z důvodů uvedených v ZCD. Učinit záznam do spisu, pokud držitel souhlasí s rozhodnutím, v opačném případě vydat rozhodnutí.

		Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s § 68 SR. Vyznačovat datum nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.
§ 30 odst. 5 ZCD	CD	Poskytovat údaje z ISECD pouze oprávněným subjektům a v požadovaném a oprávněném rozsahu.
§ 30a ZCD položka 3 písm. a) sazebníku ZSP SŘ	CD	Např.: Poskytovat údaje z ISECD pouze na základě žádosti splňující požadavky stanovené ZCD. Pečlivě kontrolovat náležitosti žádosti. Poskytovat údaje pouze oprávněnému žadateli podle § 30a odst. 1, 4 a 5 ZCD. Poskytovat údaje v požadovaném rozsahu. Žádost podanou prostřednictvím držitele poštovní licence přijímat pouze, pokud byla opatřena úředně ověřeným podpisem, v opačném případě vyzvat žadatele k odstranění nedostatků podání podle § 37 odst. 3 SŘ. V případech, kdy žadatel o poskytnutí údajů podává žádost osobně, ověřovat totožnost žadatele a zajistit podpis úředníka, který žádost přijímal. Vybírat správní poplatek za poskytnutí údajů z ISECD v souladu se ZSP a poznamenávat jeho uhrazení do žádosti. V případě doručování prostřednictvím držitele poštovní licence zasílat výpis o poskytnutí údajů do vlastních rukou žadatele.
§ 31 ZCD	CD	Vést spisovou dokumentaci v souladu se ZCD, ukládat a vyřazovat ji podle spisového a skartačního řádu úřadu.
§ 34a ZCD ZOPŘ SŘ	CD	Projednávat přestupky v souladu se ZCD, ZOPŘ a SŘ. Např.: Dodržovat příslušnost k projednání přestupku stanovenou § 34a odst. 3 ZCD. Stanovit úřední osoby k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ. Zjišťovat, zda nezanikla odpovědnost za přešupek uplynutím promlčecí doby přestupku podle § 29 až 31 ZOPŘ. Pečlivě vyplňovat příkazové bloky na pokuty s uvedením odpovídající skutkové podstaty přestupku, včetně konkrétního paragrafu a PP, a popisu přestupkového jednání prostřednictvím času, místa a způsobu.
čl. 39 odst. 4 směrnice MV 2021	CD	Vyhotovovat skartační protokoly a likvidovat cestovní doklady ve lhůtách stanovených směrnicemi.

## 5) Protokol o kontrole – vzor

*Sdělení v šedém rámečku psaná kurzívou uvedená v protokolu o kontrole slouží KÚ pouze pro informaci a nebudou součástí protokolu, který KÚ bude odesílat kontrolované osobě.*

Krajský úřad XXX kraje  
*Lze doplnit ev. i konkrétní odbor krajského úřadu*

Č. j.: XXX

V XXX dne XXX  
Počet stran: XX  
Přílohy: XX

### PROTOKOL

**o kontrole výkonu přenesené působnosti na úseku evidence obyvatel a rodných číslech, registru obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů**

#### A. Označení kontrolního orgánu a kontrolujícího:

**Kontrolní orgán:** Krajský úřad XXX, lze doplnit i název odboru  
**Kontrolující:** XY, vedoucí kontrolní skupiny  
XY, kontrolující

*Lze doplnit ke jménům i čísla zaměstnaneckých průkazů.*

#### B. Označení ustanovení právního předpisu vymezujícího pravomoc kontrolního orgánu k výkonu kontroly:

Kontrola byla provedena na základě § 67 odst. 1 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s § 129 odst. 1 a § 129b zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

*Označit ustanovení případného dalšího právního předpisu vymezujícího pravomoc kontrolního orgánu k výkonu kontroly – § 12 odst. 1 písm. b) kontrolního řádu.*

#### C. Označení přizvané osoby včetně důvodu jejího přizvání:

**Přizvaná osoba:** XY  
**Důvod přizvání:** XXX

#### D. Označení kontrolované osoby:

**Kontrolovaná osoba:** Městský úřad XXX

*Lze doplnit: Kontrolovaná osoba byla během kontroly zastoupena XY (obvykle tajemník obecního úřadu), přičemž součinnost za kontrolovanou osobu dále poskytovali XXX.*

#### E. Označení předmětu kontroly:

Předmětem kontroly bylo dodržování obecně závazných právních předpisů a interních předpisů, zejména:

- zákon č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů,

- zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 269/2021 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZOP č. 328/1999 Sb.“),
- vyhláška č. 296/2004 Sb., kterou se provádí zákon o evidenci obyvatel, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška o evidenci obyvatel“),
- vyhláška č. 281/2021 Sb., k provedení zákona o občanských průkazech a některých ustanovení zákona o cestovních dokladech a zákona o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „prováděcí vyhláška“),
- směrnice Ministerstva vnitra č. j. MV-136664-24/SC-2021 ze dne 29. prosince 2021 k upřesnění postupů příslušných úřadů na úseku cestovních dokladů, občanských průkazů a evidence obyvatel (dále jen „směrnice MV 2021“).

### **Související právní předpisy:**

- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů),
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1191 ze dne 6. července 2016 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 (dále jen „nařízení o podpoře volného pohybu občanů“),
- zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů,
- vyhláška č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „vyhláška o ZOZ“).

### **Doporučené metodické materiály**

- informace Ministerstva vnitra č. 27/2016 ze dne 29. prosince 2016 – problematika přidělování rodných čísel matričními úřady z registru rodných čísel skrze rozhraní Czech POINT a následný zápis do agendového informačního systému evidence obyvatel (dále jen „Informace č. 27/2016“),
- informace Ministerstva vnitra č. 12/2020 ze dne 22. června 2020 – zápis rodného čísla do matriční knihy (dále jen „Informace č. 12/2020“).

*Předmět kontroly je možné v úvodu uvést obecněji pouze vymezením kontrolovaných právních předpisů a následně jej podrobněji specifikovat konkrétními ustanoveními v jednotlivých kapitolách protokolu.*

**Kontrolní období:** XXX – XXX

**F. Kontrolní úkon, jímž byla kontrola zahájena, a den, kdy byl tento kontrolní úkon proveden:**

**Varianta A – předložení pověření ke kontrole dle § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu**

Kontrola výkonu přenesené působnosti (dále jen „kontrola“) svěřené Městskému úřadu XXX (dále jen „úřad“) byla zahájena dne XXX předložením pověření ke kontrole ze dne XXX č. j. .... (první kontrolní úkon) panu XY, tajemníkovi úřadu. Poučení o povinnosti poskytnout součinnost dle § 10 odst. 2 kontrolního řádu bylo úřadu zasláno spolu s informací o provedení kontroly.

**Varianta B – doručení oznámení o zahájení kontroly kontrolované osobě dle § 5 odst. 2 písm. b) kontrolního řádu**

Kontrola výkonu přenesené působnosti (dále jen „kontrola“) svěřené Městskému úřadu XXX (dále jen „úřad“) byla zahájena dne XXX doručením oznámení o zahájení kontroly č. j. .... (první kontrolní úkon) úřadu. Součástí oznámení bylo i pověření ke kontrole/seznam kontrolujících. Poučení o povinnosti poskytnout součinnost dle § 10 odst. 2 kontrolního řádu bylo úřadu zasláno spolu s oznámením o zahájení kontroly.

**Datum kontroly na místě:** XXX

**G. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu o kontrole a den, kdy byl tento kontrolní úkon proveden:**

**Varianta 1:**

Všechny originály podkladů zapůjčených pro výkon kontroly byly vráceny. Následně byla kontrola na místě ukončena dne XXX (lze uvést i přesný čas) podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (**poslední kontrolní úkon**).

**Varianta 2:**

Kontrolní orgán obdržel dne XXX dodatečně vyžádané podklady od úřadu (poslední kontrolní úkon).

*Poslední kontrolní úkon – viz stanovisko odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra č. 4/2017.*

**H. Kontrolní zjištění**

Zjištěný stav věci s uvedením nedostatků a označení právních předpisů, které byly porušeny, včetně doplnění podkladů, ze kterých tato kontrolní zjištění vycházejí, a uvedení opatření k nápravě.

*Při formulaci kontrolního zjištění lze vycházet ze stanoviska odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra č. 2/2018 - Kontrolní zjištění v protokolu o kontrole dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů<sup>1</sup>.*

*U kontrolního zjištění je vhodné více rozepsat a upřesnit a) jak úřad postupuje správně nebo b) detailněji popsat konkrétní nedostatky, které byly shledány.*

## 1 ZVLÁŠTNÍ ODBORNÁ ZPŮSOBILOST

V souladu s § 1 odst. 1 písm. t) vyhlášky o ZOZ mají úředníci, kteří vykonávají správní činnosti při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů, povinnost prokázat zvláštní odbornou způsobilost.

<sup>1</sup> Dostupné na internetové adrese [www.mvcr.cz/odk](http://www.mvcr.cz/odk) v rubrice 3. - Metodické materiály a stanoviska odboru.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole zvláštní odborné způsobilosti nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Zjištěná porušení zákona – absence ZOZ u úředníka, který vykonává správní činnost, k jejímuž výkonu je zapotřebí ZOZ.

## **2 AGENDA EVIDENCE OBYVATEL**

### **2.1 Trvalý pobyt**

#### **2.1.1 Evidence přihlašovacích lístků k trvalému pobytu**

##### **Posuzovaná kritéria**

Podle čl. 1 směrnice MV 2021 mají být v běžné evidenci založeny přihlašovací lístky občanů, kteří mají TP ve správním obvodu ohlašovny, v odkládací evidenci mají být založeny přihlašovací tiskopisy občanů s posledním TP ve správním obvodu ohlašovny, kteří ukončili TP na území České republiky, zemřeli nebo pozbyli státní občanství České republiky, a přihlašovací tiskopisy občanů, kteří ohlásili změnu místa TP. Přihlašovací lístky se řadí abecedně. Podle čl. 2 směrnice MV 2021 má ohlašovna povinnost vést a zpracovávat přihlašovací tiskopisy k TP tak, aby byly důsledně chráněny osobní údaje v nich uvedené před neoprávněným zasahováním a aby byly shromažďovány, evidovány a používány v souladu se ZEO.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při namátkové kontrole přihlašovacích lístků nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při namátkové kontrole přihlašovacích lístků bylo zjištěno porušení směrnice MV 2021 – úřad nevede evidenci přihlašovacích lístků rozdělenou na běžnou a odkládací evidenci, úřad nevede přihlašovací tiskopisy a nezpracovává je tak, aby byly důsledně chráněny osobní údaje v nich uvedené před neoprávněným zasahováním a aby byly shromažďovány, evidovány a používány v souladu se ZEO.

#### **2.1.2 Přihlašování k trvalému pobytu**

##### **Posuzovaná kritéria**

V souladu s § 10 ZEO přihlašovací lístek podepisuje občan – za občana mladšího 15 let podepisuje zákonný zástupce, přihlašovací lístky se nevyhotovují pro nově narozené děti a občany při dovršení 15 let. Občan je povinen doložit vlastnictví bytu nebo domu, nebo doložit oprávněnost užívání bytu, anebo předložit úředně ověřené písemné potvrzení oprávněné osoby o souhlasu s ohlášením změny místa TP. Takové potvrzení se nevyžaduje v případě, že oprávněná osoba potvrdí souhlas na přihlašovacím tiskopisu k TP před zaměstnancem ohlašovny. Vybírání poplatku za ohlášení změny místa TP v souladu s položkou 2 sazebníku ZSP.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při namátkové kontrole přihlašovacích lístků nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při namátkové kontrole přihlašovacích lístků bylo zjištěno porušení zákona – např. přihlašovací lístek za občana mladšího 15 let nepodepsal zákonný zástupce, přihlašovací lístky byly vyhotoveny pro nově narozené děti či občany při dovršení 15 let nebo nebyla doložena oprávněnost užívání nemovitosti. Správní poplatek nebyl vybrán nebo nebyl vybrán ve správné výši.



### 2.1.3 Plnění oznamovací povinnosti vůči vlastníku objektu

#### Posuzovaná kritéria

V souladu s § 10 odst. 7 ZEO je ohlašovna povinna oznámit vlastníku objektu změnu v počtu přihlášených osob k TP u oprávněné osoby podle odstavce 6 písm. c) ve lhůtě 15 dnů od zaevidování změny; ohlašovna uvede jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození oprávněné osoby. V případě, že je oprávněná osoba současně vlastníkem objektu podle věty druhé, nepostupuje se podle věty druhé (oznámení se nezasílá, ohlásí-li změnu TP vlastníku objektu a jeho souhlas je vyznačen na přihlašovacím lístku).

#### Kontrolní zjištění:

- a) Při kontrole č. j. XXX nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole č. j. XXX bylo zjištěno porušení zákona – úřad nezaslal oznámení vlastníku objektu o změně v počtu přihlášených osob nebo oznámení nezaslal ve stanovené lhůtě nebo vlastníku nebyla změna ohlášena v souladu s právním předpisem.

### 2.1.4 Sdělení o ukončení trvalého pobytu

#### Posuzovaná kritéria

Podle § 10 odst. 12 ZEO občan, který se rozhodl ukončit TP na území České republiky, sdělí tuto skutečnost písemně ohlašovně podle místa TP nebo zastupitelskému úřadu. Sdělení v listinné podobě musí obsahovat úředně ověřený podpis občana; to neplatí v případě, kdy občan podepíše sdělení před zaměstnancem ohlašovny nebo zastupitelského úřadu. Změny ohlašovna vyznačuje v ISEO a vybírá správní poplatek podle položky 2 sazebníku ZSP.

#### Kontrolní zjištění:

- a) Při kontrole č. j. XXX nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole č. j. XXX bylo zjištěno porušení zákona – bylo shledáno, že sdělení o ukončení TP neobsahovalo úředně ověřený podpis občana nebo nebyla změna vyznačena v ISEO nebo nebyl vybrán poplatek nebo nebyl vybrán ve správné výši.

### 2.1.5 Zrušení údaje o místě trvalého pobytu

#### Posuzovaná kritéria

V souladu s § 12 odst. 2 ZEO ohlašovna rozhodne o zrušení údaje o místě TP podle odstavce 1 písm. c) jen na návrh vlastníka objektu nebo jeho vymezené části nebo na návrh oprávněné osoby uvedené v § 10 odst. 6 písm. c). Navrhovatel je v takovém případě povinen existenci důvodů uvedených v odstavci 1 písm. c) ohlašovně prokázat. Správní řízení jsou vedena v souladu se SŘ.

Posuzovaná kritéria	č. j.	Zjištěné porušení zákona
spis obsahuje náležitosti podle § 17 SŘ	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	spis neobsahuje všechny náležitosti, pochybení bylo shledáno v XXX
byla určena oprávněná úřední osoba, která podepisuje procesní rozhodnutí a rozhodnutí ve věci v souladu s § 15 odst. 2 SŘ	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	úkony správního orgánu v řízení neprovádějí úřední osoby k tomu oprávněné

byly splněny podmínky pro zrušení TP podle § 12 odst. 1 písm. c) ZEO	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	nezaniklo užívací právo občana k objektu nebo občan užívá tento objekt
správní rozhodnutí splňují náležitosti plynoucíz § 68 SŘ	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	rozhodnutí nesplňují náležitosti SŘ, pochybení bylo shledáno v XXX
vznačené datum nabytí právní moci rozhodnutí je v souladu s § 73 odst. 1 SŘ	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	chybně vznačeno datum nabytí právní moci
vybrání správního poplatku v souladu s položkou 2 sazebníku ZSP	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	nesprávně vybrán správní poplatek

### Kontrolní zjištění:

- a) Při kontrole výše uvedených č. j. nebyly zjištěny nedostatky.  
b) Při kontrole námátkově vybraných správních řízení bylo zjištěno porušení zákona, které kontrolní orgán zaznamenal do výše uvedené tabulky.

## 2.2 Zapisování do informačních systémů veřejné správy

Posuzovaná kritéria	č. j.	Zjištěné porušení zákona
§ 5 odst. 1 ZEO – ohlašovna zapisuje údaje vedené v ISEO, a to v rozsahu § 3 odst. 3 písm. g) a h) (adresa TP včetně předchozích adres, adresa pro doručování, počátek TP, popřípadě datum zrušení údaje o místu TP nebo datum ukončení TP na území České republiky; datum podle § 10b odst. 3, jeho změna nebo zrušení).	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	údaje nebyly zapsány v souladu s uvedeným PP; pochybení bylo shledáno v XXX
§ 7 odst. 1 ZEO – ohlašovna údaje zapisuje do ISEO bez zbytečného odkladu po ohlášení změny.	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	nebyl proveden zápis nebo nebyl proveden ve stanovené lhůtě
§ 7 ZEO – ohlašovna zjišťuje správnost údajů, případně v ISEO označí údaj jako nesprávný a předá informaci příslušnému ORP. ORP provádí zjišťování správnosti údajů a opravu údaje. Po ukončení zjišťování vždy odstraní označení o nesprávnosti údaje. O výsledku informuje zapisovatele údajů nebo uživatele, který pochybnost o správnosti uplatnil.	XXX	nebyly zjištěny nedostatky
	YYY	ohlašovna nepostupovala v souladu s uvedeným PP. Pochybení bylo shledáno v XXX

## 2.3. Poskytování údajů z informačních systémů veřejné správy

Posuzovaná kritéria	č. j.	Zjištěné porušení zákona
§ 8 odst. 1 ZEO – ohlašovna poskytuje osobní údaje z ISEO oprávněnému subjektu	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky údaje byly poskytnuty neoprávněně
§ 8 odst. 3 a násl. ZEO – ohlašovna poskytuje údaje na žádost obyvatele		
a) na žádostech uvádí údaj o ověření totožnosti žadatele, podpis úředníka, který žádost přijímal	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky na žádostech chybí údaj o ověření totožnosti žadatele, podpis úředníka
b) výpis o poskytnutí údajů ohlašovna doručuje do vlastních rukou žadatele	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky nebylo doručeno do vlastních rukou žadatele
c) údaje ohlašovna poskytuje v požadovaném rozsahu údajů	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky údaje nebyly poskytnuty v požadovaném rozsahu nebo byly poskytnuty nad rámec žádosti
e) správní poplatek ohlašovna vybírá v souladu s položkou 3 sazebníku ZSP	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky správní poplatek nebyl vybrán nebo byl vybrán v nesprávné výši
§ 10 odst. 8 ZEO – ohlašovna sděluje vlastníku objektu na písemnou žádost o sdělení jména, příjmení a data narození občana, k němuž vede údaj o místě TP, odpovídající adrese objektu		
a) výpis doručuje do vlastních rukou žadatele – vlastníka objektu	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky výpis nebyl doručen do vlastních rukou žadatele – vlastníka objektu
b) správní poplatek ohlašovna vybírá v souladu s položkou 3 sazebníku ZSP	XXX YYY	nebyly zjištěny nedostatky správní poplatek nebyl vybrán nebo byl vybrán v nesprávné výši

## 3 AGENDA RODNÝCH ČÍSEL

### Posuzovaná kritéria

- Úřady postupují v souladu s doporučenými metodickými materiály, tj. Informací č. 27/2016 při přidělování rodných čísel, či ke změně rodného čísla využívají příslušného formuláře Czech POINT, tj. „přidělení rodného čísla“ nebo „změna rodného čísla“.
- V souladu s § 13 odst. 7 ZEO je fyzické osobě přiděleno pouze jedno rodné číslo.
- Při zapisování rodných čísel do matričních knih přidělených na území Slovenské republiky před 1. 1. 1993 úřady postupují podle § 13 odst. 8 ZEO a Informace č. 12/2020.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly u vytipovaných případů zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo u vytipovaných případů zjištěno, že úřad nepostupoval v souladu s výše uvedenými právními předpisy a podle Informace č. 27/2016 a Informace č. 12/2020. Nedostatky byly shledány v XXX.

## **4 AGENDA REGISTRU OBYVATEL**

### **4.1. Poskytování údajů z registru obyvatel**

#### **Posuzovaná kritéria**

- Údaje z registru obyvatel poskytuje podle § 58 a § 58a ZZR buď obecní úřad prostřednictvím rozhraní CzechPOINT@office (formuláře ZRO) nebo kontaktní místo veřejné správy CzechPOINT (formuláře ZR) prostřednictvím následujících formulářů:
  - ZRO01/ZR01 – Výpis údajů z registru obyvatel
  - ZRO05/ZR05 – Výpis o využití údajů z registru obyvatel
  - ZRO08/ZR08 – Žádost o změnu údajů při zjištění nesouladu v registru obyvatel
  - ZRO10/ZR10 – Žádost o poskytnutí údajů z registru obyvatel jiné osobě.
- Žádosti o poskytnutí údajů obsahují požadované náležitosti a údaje jsou poskytovány v požadovaném rozsahu, údaje jsou poskytovány oprávněné osobě (žadatel – subjekt údajů a oprávněný zástupce).
- V souladu s čl. 7 odst. 2 nařízení o podpoře volného pohybu občanů a § 14 odst. 1 ZZR jsou vícejazyčné standardní formuláře k výpisu údajů z registru obyvatel opatřené datem, razítkem a podpisem vydávající úřední osoby.
- Správní poplatky jsou vybírány podle položky 3 sazebníku ZSP (nevybírání se správní poplatek za výpis ZRO05 – Výpis o využití údajů z registru obyvatel vyhotovený v CzechPOINT@office, který je osvobozen od správního poplatku; neplatí pro ověřený výstup vydávaný kontaktním místem veřejné správy).

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno porušení zákona tím, že žádosti o poskytnutí údajů neobsahují náležitosti v souladu se zákonem, rozsah údajů neodpovídá požadavkům na žádosti, poskytnutí údajů nebylo oprávněné, vícejazyčné standardní formuláře k výpisu údajů z registru obyvatel nebyly opatřeny datem, razítkem nebo podpisem, správní poplatky za poskytnutí údajů nebyly vybrány ve správné výši.

### **4.2. Využívání údajů z registru obyvatel**

#### **Posuzovaná kritéria**

- V souladu s § 4 odst. 2 až 4 a § 5 odst. 4 ZZR je postupováno při ověřování správnosti údajů a při zjištění nesouladu referenčních údajů v registru obyvatel.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno porušení zákona tím, že úřad chybně postupoval při ověřování správnosti údajů a při zjištění nesouladu referenčních údajů v registru obyvatel.

### **4.3. Využívání údajů z registru obyvatel, informačního systému evidence obyvatel a informačního systému cizinců – tzv. změnové sestavy**

#### **Posuzovaná kritéria**

- Oprávněnost využití údajů je v souladu s § 5 ZZR (jedná se o potřebný účel zpracování údajů).
- V souladu s § 5 odst. 5 mohou být údaje v obecním informačním systému aktualizovány (notifikacemi, automatickým zpracováním IT zaměstnancem nebo ručním přepisem).

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno porušení zákona tím, že nebyla prokázána oprávněnost využití údajů, k doložení účelu a důvodu využití údajů není uváděn jednoznačný identifikátor, např. číslo jednacích, možné aktualizace nebyly prováděny v souladu se zákonem. Spisy nejsou archivovány v souladu s příslušnými předpisy.

## **5 AGENDA OBČANSKÝCH PRŮKAZŮ**

### **5.1 Vydávání dočasných občanských průkazů**

#### **Posuzovaná kritéria**

Pověřený úřad vydává dočasné OP v souladu s § 42 až 53 ZOP, tj. z důvodů stanovených § 43 ZOP, v zákonné lhůtě pro vydání, na základě žádosti oprávněného žadatele podle § 8 ZOP, s náležitostmi žádosti, jejíž vzor je uveden v příloze č. 4 prováděcí vyhlášky, a po uhrazení správního poplatku ve stanovené výši podle položky 8 sazebníku ZSP. Žadosti uchovává po stanovenou dobu v souladu s § 48 ZOP.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno porušení zákona. Např.: Nebyly splněny zákonné důvody pro vydání dočasného OP, žádost neměla stanovené náležitosti, nebyl vybrán správní poplatek ve stanovené výši. Dočasný OP nebyl vydán v zákonné lhůtě. Žadosti o vydání OP nejsou uchovávány po zákonem stanovenou dobu.

### **5.2 Rozhodování o skončení platnosti občanského průkazu**

#### **Posuzovaná kritéria**

O skončení platnosti OP se rozhoduje ze zákonných důvodů uvedených v § 35 odst. 1 ZOP. Pokud držitel souhlasí se skončením platnosti, rozhodnutí o skončení platnosti OP se v souladu s § 35 odst. 1 a 2 ZOP zaznamená do spisu, v opačném případě příslušný správní orgán podle § 35 odst. 2 ZOP ve správním řízení vydává rozhodnutí s náležitostmi podle § 68 SŘ. Vyznačení data nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že úřad při rozhodování o skončení platnosti OP nepostupoval v souladu se ZOP a SŘ. Např.: Nerozhodoval o skončení platnosti OP v zákonem stanovených případech. V případě nesouhlasu souhlasu držitele OP (nebo jiné oprávněné osoby) se skončením platnosti OP nebylo vydáno rozhodnutí. Rozhodnutí nesplňují náležitosti stanovené SŘ. Není vyznačováno nabytí právní moci rozhodnutí nebo je chybně vyznačeno datum nabytí právní moci rozhodnutí.

### **5.3 Řešení přestupků na úseku občanských průkazů**

#### **Posuzovaná kritéria**

Správní orgán řeší přestupky v souladu s § 65 a 66 ZOP, ZOPŘ a se SŘ. Projednávané přestupky odpovídají skutkovým podstatám podle § 65 ZOP. Je dodržována příslušnost k projednání stanovená § 66 ZOP. Je stanovena úřední osoba k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ. Přestupky jsou v souladu se ZOPŘ řešeny buď domluvou, příkazem na místě udělením blokové pokuty anebo vydáním rozhodnutí ve správním řízení v souladu se SŘ. Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené a vydaná rozhodnutí obsahují stanovené náležitosti. Odpovědnost za přestupek je posuzována v souladu se ZOPŘ, včetně zjišťování, zda nezanikla odpovědnost za daný přestupek podle § 29 až 31 ZOPŘ.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že postup při projednání přestupku nebyl v souladu se ZOP, ZOPŘ a SŘ. Např.: Správní orgán nebyl příslušný k projednání přestupku v souladu s výše uvedeným ustanovením ZOP, nebyla stanovena úřední osoba k provádění úkonů v řízení, odpovědnost za projednávaný přestupek již zanikla.

### **5.4 Poskytování údajů z informačního systému evidence občanských průkazů**

#### **Posuzovaná kritéria**

Údaje vedené v ISEOP se poskytují oprávněnému žadateli za splnění podmínek stanovených v § 59, § 60, § 67 a 68 ZOP, v souladu se SŘ, a po uhrazení správního poplatku, jehož výše je stanovena v položce 3 sazebníku ZSP.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že žádosti, na základě kterých byly poskytnuty údaje z ISEOP, nespĺňovaly zákonem stanovené požadavky pro poskytnutí údajů. Např.: Žádost podala neoprávněná osoba. Žádost zasláná prostřednictvím držitele poštovní licence nebyla opatřena úředně ověřeným podpisem. Na žádostech podaných osobně chybí údaj o ověření totožnosti žadatele, podpis úředníka. Údaje nebyly poskytnuty v požadovaném rozsahu nebo byly poskytnuty nad rámec žádosti. Správní poplatek nebyl vybrán nebo byl vybrán v nesprávné výši. Výpis s poskytovanými údaji nebyl doručován do vlastních rukou žadatele.

### **5.5 Vedení manuální evidence občanských průkazů**

#### **Posuzovaná kritéria**

Tištěné žádosti podané před 2. 8. 2021 a tiskopisy se vedou v souladu s § 72 odst. 8 ZOP, § 17a odst. 8 ZOP č. 328/1999 Sb. a čl. 22 odst. 2 směrnice MV 2021 po dobu 20 let od vydání občanského průkazu, poté jsou z manuální evidence vyřazeny.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že listinné žádosti nejsou vyřazovány ve lhůtě stanovené ve výše uvedených předpisech.

## **5.6 Skartace občanských průkazů – znehodnocování neplatných občanských průkazů a vyhotovování skartačních protokolů**

### **Posuzovaná kritéria**

Znehodnocování a likvidace OP je prováděna v souladu s čl. 21 směrnice MV 2021; každý měsíc je vyhotovován seznam OP určených k likvidaci, minimálně jedenkrát ročně je zajišťována likvidace všech znehodnocených OP.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že skartační protokoly nebyly vyhotovovány ve lhůtách stanovených výše uvedenými směrnicemi. Likvidace znehodnocených OP není zajišťována minimálně jedenkrát ročně.

## **6 AGENDA CESTOVNÍCH DOKLADŮ**

### **6.1 Rozhodování o skončení platnosti cestovního dokladu**

#### **Posuzovaná kritéria**

O skončení platnosti CD se rozhoduje ze zákonných důvodů uvedených v § 28 odst. 2 ZCD, v návaznosti na čl. 26 odst. 4 a čl. 40 odst. 2 směrnice MV 2021 a v souladu se SŘ. Pokud držitel souhlasí se skončením platnosti, rozhodnutí o skončení platnosti CD se v souladu s § 28 odst. 3 ZCD zaznamená do spisu, v opačném případě správní orgán příslušný podle § 28 odst. 4 ZCD vydává ve správním řízení rozhodnutí s náležitostmi podle § 68 SŘ. Datum nabytí právní moci rozhodnutí je vyznačeno v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že úřad při rozhodování o skončení platnosti CD nepostupoval v souladu s výše uvedenými předpisy. Např.: Nerozhodoval o skončení platnosti CD v zákonem stanovených případech. V případě nesouhlasu souhlasu držitele CD (nebo jiné oprávněné osoby) se skončením platnosti CD nebylo vydáno rozhodnutí. Rozhodnutí nesplňují náležitosti stanovené SŘ. Není vyznačováno nabytí právní moci rozhodnutí nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí je vyznačeno chybně.

### **6.2 Vydání usnesení o přerušení nebo zastavení řízení**

#### **Posuzovaná kritéria**

Z důvodů uvedených v § 21 odst. 4 a 5 ZCD a v souladu s čl. 26 odst. 4 a čl. 40 odst. 2 směrnice MV 2021 se přeruší/zastaví řízení. Vydává se usnesení s náležitostmi podle § 68 SŘ.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že nebylo přerušeno/zastaveno řízení, když nastaly důvody uvedené v ZCD, úřad nepostupoval v souladu s uvedenou směrnicí. Záznam do spisu nebo rozhodnutí nemělo stanovené náležitosti.

### **6.3 Rozhodování o odepření vydání cestovních dokladů**

#### **Posuzovaná kritéria**

V případě, že nastal důvod uvedený v § 23 ZCD, tj., bylo-li žadateli uloženo omezení spočívající v zákazu vycestování do zahraničí, úřad rozhodne o odepření vydání cestovního pasu v souladu se ZCD a v souladu s čl. 6 a čl. 26 odst. 4 směrnice MV 2021. Úřad vydá rozhodnutí s náležitostmi podle § 68 SŘ.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že nebyly dodrženy procesní postupy při řízení o odepření vydání cestovního dokladu nebo rozhodnutí o odepření vydání nemělo stanovené náležitosti.

### **6.4 Řešení přestupků na úseku cestovních dokladů**

#### **Posuzovaná kritéria**

Správní orgán řeší přestupky v souladu s § 34a ZCD, ZOPŘ a se SŘ. Projednávané přestupky odpovídají skutkovým podstatám podle § 34a odst. 1 ZCD. Je dodržována příslušnost k projednání stanovená § 34a odst. 3 ZCD. Úřad stanoví úřední osobu k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ. Přestupky jsou v souladu se ZOPŘ řešeny buď domluvou, příkazem na místě udělením blokové pokuty anebo vydáním rozhodnutí ve správním řízení v souladu se SŘ. Příkazové bloky na pokuty na místě zaplacené a vydaná rozhodnutí obsahují stanovené náležitosti. Odpovědnost za přestupek je posuzována v souladu se ZOPŘ, včetně zjišťování, zda nezanikla odpovědnost za daný přestupek podle § 29 až 31 ZOPŘ.

#### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že postup při projednání přestupku nebyl v souladu s výše uvedenými předpisy. Např.: Úřad nebyl příslušný k projednání přestupku, nebyla stanovena úřední osoba k provádění úkonů v řízení, odpovědnost za projednávaný přestupek již zanikla.

### **6.5 Poskytování údajů z informačního systému evidence cestovních dokladů**

#### **6.5.1 Poskytování údajů oprávněnému subjektu**

##### **Posuzovaná kritéria**

Údaje z ISECD jsou v souladu s § 30 odst. 5 ZCD poskytovány oprávněnému subjektu a v požadovaném rozsahu údajů.

##### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že subjekt nebyl oprávněný k poskytnutí údajů nebo údaje nebyly poskytnuty v požadovaném rozsahu.

#### **6.5.2 Poskytování údajů oprávněnému žadateli**

##### **Posuzovaná kritéria**

Údaje vedené v ISECD se poskytují oprávněnému žadateli za splnění podmínek stanovených v § 30a ZCD, v souladu se SŘ a po uhrazení správního poplatku, jehož výše je stanovena v položce 3 sazebníku ZSP.

##### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky



b) Při kontrole bylo zjištěno, že žádosti, na základě kterých byly poskytnuty údaje z ISECD, nesplňovaly zákonem stanovené požadavky pro poskytnutí údajů. Např.: Žádost podala neoprávněná osoba. Žádost zasláná prostřednictvím držitele poštovní licence nebyla opatřena úředně ověřeným podpisem. Na žádostech podaných osobně chybí údaj o ověření totožnosti žadatele, podpis úředníka. Údaje nebyly poskytnuty v požadovaném rozsahu nebo byly poskytnuty nad rámec žádosti. Správní poplatek nebyl vybrán nebo byl vybrán v nesprávné výši. Výpis s poskytovanými údaji nebyl doručován do vlastních rukou žadatele.

## **6.6 Vedení spisové dokumentace**

### **Posuzovaná kritéria**

Spisová dokumentace je vedena v souladu s § 31 ZCD a vyřazována v souladu se spisovým a skartačním řádem úřadu.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že není vedena spisová dokumentace v souladu s § 31 ZCD. Dokumenty nejsou vyřazovány podle spisového a skartačního řádu úřadu.

## **6.7 Skartace cestovních dokladů – znehodnocování neplatných cestovních dokladů a vyhotovování skartačních protokolů**

### **Posuzovaná kritéria**

Znehodnocování a likvidace CD je prováděna v souladu čl. 39 odst. 4 směrnice MV 2021; každý měsíc je vyhotovován seznam CD určených k likvidaci, minimálně jedenkrát ročně je zajišťována likvidace všech znehodnocených CD.

### **Kontrolní zjištění:**

- a) Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky.
- b) Při kontrole bylo zjištěno, že skartační protokoly nebyly vyhotovovány ve lhůtách stanovených uvedenými směrnici. Likvidace znehodnocených CD není zajišťována v souladu se směrnicí minimálně jedenkrát ročně.

## **ZÁVĚR**

Kontrolou výkonu přenesené působnosti na úseku evidence obyvatel, rodných čísel, registru obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů nebylo v činnosti úřadu zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů, interních směrnic a pokynů.

nebo

Kontrolní orgán na základě shora uvedených zjištění ukládá následující doporučení nebo nápravná opatření:

*Opatření k nápravě není sice povinnou náležitostí dle kontrolního řádu, nicméně s ohledem na charakter kontrol výkonu přenesené působnosti a § 19 kontrolního řádu je vhodné doplnit a následně sledovat.*

*Případná ukládaná opatření k nápravě by měla být obecnějšího charakteru a nezasahovat do jednotlivých individuálních správních aktů.*

## **Splnění povinnosti zvláštní odborné způsobilosti**

### K části 1

Podle § 21 ZÚÚSC povinnost prokázat ZOZ se vztahuje na úředníky, kteří vykonávají správní činnosti uvedené v § 1 odst. 1 vyhlášky o ZOZ. Obec musí přijmout takové opatření, aby správní činnosti při vedení evidence obyvatel a vydávání občanských průkazů a cestovních dokladů nadále vykonával pouze úředník, který splňuje podmínky ZOZ podle ZÚÚSC.

### **Na úseku evidence obyvatel**

#### K části 2.1.1

- V souladu s čl. 1 směrnice MV 2021 vést evidenci přihlašovacích lístků odděleně na běžnou a odkládací.
- V souladu s čl. 2 směrnice MV 2021 vést a zpracovávat přihlašovací lístky k TP.

#### K části 2.1.2

- Při přihlašování občana k TP postupovat v souladu s § 10 ZEO.
- Vybírat správní poplatek za ohlášení změny TP v souladu s položkou 2 sazebníku ZSP.

#### K části 2.1.3

- Zasílat oznámení vlastníku objektu o změně v počtu přihlášených osob nebo oznámení zasílat ve stanovené lhůtě nebo ohlásit změnu v souladu s §10 odst. 7 ZEO.

#### K části 2.1.4

- Zajistit v souladu s § 10 odst. 12 ZEO, aby sdělení o ukončení TP obsahovalo úředně ověřený podpis občana nebo aby byla změna vyznačena v ISEO nebo aby byl vybrán správní poplatek nebo aby byl vybrán ve správné výši dle položky 2 sazebníku ZSP.

#### K části 2.1.5

- Vést spisovou dokumentaci v souladu s § 17 SŘ.
- Stanovit úřední osoby k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ.
- Rozhodnout o zrušení údaje o místě TP pouze v případě splnění obou podmínek pro zrušení TP v souladu s § 12 odst. 1 písm. c) ZEO.
- Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu § 68 SŘ.
- Vyznačovat datum nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.
- Správní poplatek vybírat za osoby uvedené na jednom přihlašovacím lístku v souladu s položkou 2 sazebníku ZSP.

#### K části 2.2

- Zapisovat údaje do ISEO v souladu s § 5 odst. 1 ZEO.
- V souladu s § 7 odst. 1 ZEO provádět zápisy do ISEO bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o vzniku nebo změně skutečnosti související se zapsaným údajem ohlašova dozví.
- Zjišťovat správnost údajů a opravy údajů v ISEO provádět v souladu s § 7 ZEO.

#### K části 2.3

- Osobní údaje poskytovat oprávněnému subjektu v souladu s § 8 odst. 1 ZEO.
- V souladu s § 8 odst. 3 a násl. ZEO u žádostí o poskytnutí údajů z ISEO k osobě žadatele ověřovat totožnosti žadatele a zajistit podpis úředníka, který žádost přijímal.
- V souladu s § 8 odst. 3 a násl. ZEO výpis o poskytnutí údajů k osobě žadatele doručovat do vlastních rukou žadatele, žádosti na počkání předávat proti vlastnoručnímu podpisu žadatele na kopii výpisu.
- V souladu s § 8 odst. 3 a násl. poskytovat údaje na žádost obyvatele v požadovaném rozsahu.

- V souladu s § 10 odst. 8 ZEO vlastníku objektu doručovat do vlastních rukou sdělení jména, příjmení a data narození občana, k němuž je veden údaj o místě TP odpovídající adrese objektu.
- Správní poplatek za poskytnutí údaje z ISEO vybírat dle položky 3 sazebníku ZSP.

## **Na úseku rodných čísel**

### K části 3

- V souladu s Informací č. 27/2016 provádět změny rodného čísla, které bylo chybně přiděleno prostřednictvím příslušného formuláře Czech POINT, tj. „změna rodného čísla“.
- Dodržovat § 13 odst. 7 ZEO, aby fyzické osobě bylo přiděleno pouze jedno rodné číslo.
- Do matričních knih zapisovat jen ta rodná čísla přidělená na území Slovenské republiky před 1. 1. 1993, která splní podmínky uvedené v § 13 odst. 8 ZEO, rodné číslo zapisovat v souladu s Informací č. 12/2020.

## **Na úseku registru obyvatel**

### K části 4.1

- čl. 7 odst. 2 nařízení o podpoře volného pohybu občanů a § 14 odst. 1 ZZR – vícejazyčné standardní formuláře k výpisu údajů z registru obyvatel opatřovat datem, razítkem a podpisem vydávající úřední osoby.
- § 58 a § 58a ZZR – dbát, aby žádosti o poskytnutí údajů z registru obyvatel obsahovaly požadované náležitosti, poskytovat údaje z registru obyvatel v rozsahu uvedeném na žádosti, výpisy z registru obyvatel vydávat pouze oprávněným osobám.
- položka 3 sazebníku ZSP – vybírat správní poplatky ve správné výši.

### K části 4.2

- § 4 odst. 2 až 4 a § 5 odst. 4 ZZR – při ověřování správnosti údajů a při zjištění nesouladu referenčních údajů v registru obyvatel postupovat v souladu se zákonem.
- § 5 ZZR – využívat údaje v souladu s právními předpisy.

### K části 4.3

- § 5 odst. 5 ZZR – aktualizace v agendovém informačním systému provádět v souladu se zákonem.

## **Na úseku občanských průkazů**

### K části 5.1

- V souladu s § 8, § 42 až 53 ZOP vydávat dočasný OP pouze z důvodů stanovených ZOP. Kontrolovat, zda žádost je správně vyplněna. Přijímat žádosti se stanovenými náležitostmi. Vydávat dočasný OP ve lhůtě stanovené ZOP. Vybírat správní poplatky za vydání dočasného OP v souladu s položkou 8 sazebníku ZSP.

### K části 5.2

- Např.: Rozhodovat o skončení platnosti OP, pokud nastal některý z důvodů uvedených v § 35 ZOP. Učinit záznam do spisu, pokud držitel souhlasí s rozhodnutím, v opačném případě vydat rozhodnutí. Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s § 68 SŘ. Vyznačovat datum nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.

### K části 5.3

- Projednávat přestupky v souladu se ZOP, ZOPŘ a SŘ. Např. Dodržovat příslušnost k projednání přestupku stanovenou § 66 ZOP. Stanovit úřední osoby k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ. Zjišťovat, zda nezanikla odpovědnost za přestupek

uplynutím promlčecí doby přestupku podle § 29 až 31 ZOPŘ. Pečlivě vyplňovat příkazové bloky na pokuty s uvedením odpovídající skutkové podstaty přestupku, včetně konkrétního paragrafu a právního předpisu, a popisu přestupkového jednání prostřednictvím času, místa a způsobu.

#### K části 5.4

- Např.: Poskytovat údaje z ISEOP pouze na základě žádosti splňující požadavky stanovené ZOP. Pečlivě kontrolovat náležitosti žádosti v souladu s § 60 ZOP. Poskytovat údaje pouze oprávněnému žadateli podle § 59 odst. 1, § 67 a 68 ZOP. Poskytovat údaje v požadovaném rozsahu. Žádost podanou prostřednictvím držitele poštovní licence přijímat pouze, pokud byla opatřena úředně ověřeným podpisem, v opačném případě vyzvat žadatele k odstranění nedostatků podání podle § 37 odst. 3 SŘ. V případech, kdy žadatel o poskytnutí údajů podává žádost osobně, ověřovat totožnost žadatele a zajistit podpis úředníka, který žádost přijímal. Vybírat správní poplatek za poskytnutí údajů z ISEOP v souladu s položkou 3 písm. a) sazebníku ZSP a poznamenávat jeho uhrazení do žádosti. V případě doručování prostřednictvím držitele poštovní licence zasílat výpis o poskytnutí údajů do vlastních rukou žadatele.

#### K části 5.5

- Listinné žádosti o vydání OP podané před 2. 8. 2021 vyřazovat ve lhůtě stanovené v § 72 odst. 8 ZOP, § 17a odst. 8 ZOP č. 328/1999 Sb. a čl. 22 odst. 2 směrnice MV 2021.

#### K části 5.6

- Vyhotovovat skartační protokoly a likvidovat OP ve lhůtách stanovených v čl. 21 směrnice MV 2021.

### **Na úseku cestovních dokladů**

#### K části 6.1

- Např.: Rozhodovat o skončení platnosti CD, pokud nastal některý z důvodů uvedených v § 28 odst. 2 ZCD. V souladu s § 28 odst. 3 ZCD učinit záznam do spisu, pokud držitel souhlasí s rozhodnutím, v opačném případě vydat rozhodnutí podle § 28 odst. 4 ZCD. Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s § 68 SŘ. Vyznačovat datum nabytí právní moci rozhodnutí v souladu s § 73 odst. 1 SŘ.

#### K části 6.2

- Např.: Přerušit/zastavit řízení, pokud nastanou důvody uvedené v § 21 odst. 4 a 5 ZCD, postupovat v souladu s čl. 26 odst. 4 a čl. 40 odst. 2 směrnice MV 2021. Vydávat usnesení o přerušení/zastavení řízení s náležitostmi v souladu s § 68 SŘ.

#### K části 6.3

- Např.: Rozhodovat o odepření vydání cestovního pasu ze zákonného důvodu podle § 23 ZCD, tj., bylo-li žadateli uloženo omezení spočívající v zákazu vycestování do zahraničí, postupovat v souladu s čl. 6 a čl. 26 odst. 4 směrnice MV 2021. Vydávat rozhodnutí s náležitostmi v souladu s § 68 SŘ.

#### K části 6.4

- Projednávat přestupky v souladu se ZCD, ZOPŘ a SŘ. Např.: Dodržovat příslušnost k projednání přestupku stanovenou § 34a odst. 3 ZCD. Stanovit úřední osoby k provádění úkonů v řízení v souladu s § 15 odst. 2 SŘ. Zjišťovat, zda nezanikla odpovědnost za přestupek uplynutím promlčecí doby přestupku podle § 29 až 31 ZOPŘ. Pečlivě vyplňovat příkazové bloky na pokuty s uvedením odpovídající skutkové podstaty

přestupku, včetně konkrétního paragrafu a právního předpisu, a popisu přestupkového jednání prostřednictvím času, místa a způsobu.

#### K části 6.5.1

- V souladu s § 30 odst. 5 poskytovat údaje z ISECD pouze oprávněným subjektům a v požadovaném rozsahu.

#### K části 6.5.2

- Např.: Poskytovat údaje z ISECD pouze na základě žádosti splňující požadavky stanovené § 30a ZCD. Pečlivě kontrolovat náležitosti žádosti. Poskytovat údaje pouze oprávněnému žadateli podle § 30a odst. 1, 4 a 5 ZCD. Poskytovat údaje v požadovaném rozsahu. Žádost podanou prostřednictvím držitele poštovní licence přijímat pouze, pokud byla opatřena úředně ověřeným podpisem, v opačném případě vyzvat žadatele k odstranění nedostatků podání podle § 37 odst. 3 SŘ. V případech, kdy žadatel o poskytnutí údajů podává žádost osobně, ověřovat totožnost žadatele a zajistit podpis úředníka, který žádost přijímal. Vybírat správní poplatek za poskytnutí údajů z ISECD v souladu s položkou 3 písm. a) sazebníku ZSP a poznamenávat jeho uhrazení do žádosti. V případě doručování prostřednictvím držitele poštovní licence zasílat výpis o poskytnutí údajů do vlastních rukou žadatele

#### K části 6.6

- Vést spisovou dokumentaci v souladu s § 31 ZCD, ukládat a vyřazovat ji podle spisového a skartačního řádu úřadu.

#### K části 6.7

- Vyhotovovat skartační protokoly a likvidovat CD ve lhůtách stanovených v čl. 39 směrnice MV 2021.

Písemné vyjádření s doložením způsobu zajištění nápravných opatření uložených kontrolovanému subjektu, zejména kopie příslušných interních dokumentů (např. zápisy z porad, interní směrnice, přehled trvalých úkolů), kterými byli pracovníci Vašeho úřadu seznámeni s výsledky kontroly a jimiž byly nastaveny mechanismy pro správný výkon kontrolovaných agend, sdělte odboru XXX Krajského úřadu XXX nejpozději **do 3 měsíců od ukončení kontroly** ve smyslu § 129b odst. 2 obecního zřízení.

#### **I. Poučení o možnosti podat proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole námítky s uvedením lhůty pro jejich podání a komu se podávají:**

Tajemník městského úřadu byl poučen o možnosti kontrolované osoby podat dle § 13 kontrolního řádu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole kontrolnímu orgánu (Krajskému úřadu XXX) písemně a zdůvodněné námítky proti kontrolním zjištěním.

#### **J. Datum vyhotovení protokolu:**

Protokol byl vyhotoven dne XX.

*Lze uvést datum podpisu posledního kontrolujícího.*

#### **K. Podpis kontrolujících:**

Za kontrolní skupinu:

- vedoucí kontrolní skupiny
- člen kontrolní skupiny

*Ministerstvo vnitra doporučuje podpis všech kontrolujících. V případě, že je protokol odeslán písemně a je třeba jej elektronicky podepsat, je možno využít stanoviska odboru veřejné správy, dozoru a kontroly Ministerstva vnitra č. 1/2017.*

## Seznam použitých zkratek

Cestovní doklad	CD
Číslo jednací	č. j.
Evidence obyvatel	EO
Informační systém evidence cestovních dokladů	ISECD
Informační systém evidence občanských průkazů	ISEOP
Informační systém evidence obyvatel	ISEO
Informační systém registru práv a povinností Působnostní	ISRPP
Občanský průkaz	OP
Obecní úřad obce s rozšířenou působností	ORP
Právní předpis	PP
Registr obyvatel	ROB
Trvalý pobyt	TP
Úsek rodných čísel	RČ
Zákon o cestovních dokladech	ZCD
Zákon o evidenci obyvatel	ZEO
Zákon o občanských průkazech	ZOP
Zákon o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich	ZOPŘ
Zákon o správních poplatcích	ZSP
Zákon o úřednicích územních samosprávných celků	ZÚÚSC
Zákon o základních registrech	ZZR
Zvláštní odborná způsobilost	ZOZ