

Smlouva o dílo **na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb** **spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví** **zadavatele na území Královéhradeckého kraje**

uzavřená podle ustanovení §§ 536 – 565 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění a dle výsledku zadávacího řízení v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění.

Článek I. **Smluvní strany**

Objednatel : Královéhradecký kraj
se sídlem : Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové
zastoupený : Ing. Pavlem Bradíkem, hejtmanem
IČ : 708 89 546
DIČ : není přiděleno

Dodavatel : SÚS Královéhradeckého kraje a.s.
se sídlem : Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové
zastoupený : p. Zdeňkem Kosem, prokuristou
zapsaný : v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci
Králové v oddíle B, vložka 2548
IČ : 275 02 988
DIČ : CZ27502988

Článek II. **Předmět smlouvy**

Předmětem a účelem této smlouvy je zajištění a provádění zimní a běžné letní údržby na silnicích II. a III. třídy v celkové délce 3 319,672 km, z toho silnice II. třídy činí 894,558 km a silnice III. třídy 2 425,114 km (údaj dle ŘSD ČR/SDB Ostrava platný k 1.1.2007), jejich součástí a příslušenství na území Královéhradeckého kraje, a to od doby rozhodnutí objednatele do 31.10.2017. Součástí předmětu plnění je rovněž provádění opatření k zajišťování bezpečnosti silničního provozu (dále jen BESIP) řešících zejména:

- odstraňování spadlých větví stromů, kamenů a pod. z vozovky
- usměrňování dopravy na závadných úsecích
- vyznačování uzavírek nesjízdných úseků a jejich objížďek
- umístění přenosných dopravních značek a zařízení a výměna poškozených či zcizených
- obnovování sjízdnosti odstraněním závad ve sjízdnosti
- výpravu ojedinělých výtluků ve vozovkách, ohrožujících BESIP asfaltovými směsmi obalovanými za studena

Rozsah plnění při zajištění a provádění zimní a běžné letní údržby na silnicích II. a III. třídy, jejich součástí a příslušenství na území Královéhradeckého kraje vč. zajištění BESIP je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.

Zimní údržbou se rozumí odstraňování, resp. zmírňování závad ve sjízdnosti silnic II. a III. třídy, vzniklých povětrnostními vlivy a podmínkami za zimních situací. Provádění zimní údržby se závazně řídí

zákonem č. 13/1997 Sb. v platném znění o pozemních komunikacích a vyhláškou č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích v platném znění a dále schváleným Plánem zimní údržby pro jednotlivá zimní období.

Není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je pro dodavatele závazné vymezení druhu a rozsahu práce, technologických postupů, posypových materiálů a lhůt k provedení údržby, vyplývající ze shora uvedených předpisů.

Běžnou letní údržbou se rozumí práce na tělese silnice vymezené v Příloze č. 1 této smlouvy. Pro jednotlivé kalendářní roky doby plnění zakázky budou blíže specifikovány v provozně výrobním plánu, uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy, který předá objednatel dodavatelí vždy do 31.3. příslušného kalendářního roku. Práce, které bude nezbytné provést od 1.1. do 31.3. (např. provizorní výspravy vozovek za studena, řez a průklest stromů, kácení apod.), zajistí dodavatel na základě objednávky objednatele v dohodnutém termínu. Objednatel si vyhrazuje právo úpravy provozně výrobního plánu 2x ročně, a to ke dni 30.6. a 30.9. příslušného kalendářního roku.

Případné další požadavky, které nejsou obsaženy v Příloze č. 1 této smlouvy, budou provedeny na základě samostatného jednoduchého rozpočtu, schváleného objednatelem v předpokládaném ročním objemu max. 2% z ročního objemu. Konkrétní potřeby běžné letní údržby budou upravovány systémem dílčích objednávek. Seznam oprávněných osob ze strany objednatele je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy.

Práce prováděné v rámci běžné údržby musí splňovat kvalitativní podmínky dle příslušných platných Technických podmínek, schválených Ministerstvem dopravy ČR.

Dále předmět této smlouvy zahrnuje zajištění služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele v následujícím rozsahu :

a) zpracování podkladů pro zajištění a provádění služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku objednatele, především staveb silnic, silničních a silničních pomocných pozemků, spočívající v zajištění požadavků a záležitostí objednatele na pozemních komunikacích v rozsahu a za podmínek stanovených zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MDS č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a platným předpisem objednatele v předpokládaném množství, uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy. Činnost zahrnuje zejména :

- provádění hlavní, mimořádné a běžné prohlídky silnic II. a III. třídy ve vlastnictví kraje (895 km silnic II. třídy a 2425 km silnic III. třídy), a mostů na nich (předpokládané množství za rok: 1400 běžných mostních prohlídek, 220 hlavních mostních prohlídek, 40 mimořádných mostních prohlídek) v souladu s ustanovením vyhlášky MDS č. 104/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- zpracovávat podklady k vydávání stanovisek k připojování pozemních komunikací k silnicím II. a III. třídy, ve vlastnictví objednatele formou sjezdů nebo nájezdů (předpokládané množství 4200 ks za rok)
- na základě zmocnění objednatele jednat se subjekty ve věcech týkajících se zvláštního užívání pozemních komunikací v souladu s ustanovením § 25 zákona č. 13/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně stanovení technických podmínek z důvodu zvláštního užívání silnic, vyhotovení návrhů příslušných smluv ve věci zvláštního užívání silnic v souladu s podmínkami stanovenými objednatelem, a udělovat souhlas třetím osobám ke vstupu na nemovitosti objednatele z důvodu zvláštního užívání silnic
- provádět přípravu podkladů dle požadavků objednatele k uzavření smluv o zřízení věcného břemene (i budoucího) na majetku kraje, uvedených v Příloze č. 4 této smlouvy, z důvodu např. zvláštního užívání podle ustanovení §§ 17, 34 zákona č. 13/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a příslušných ustanovení zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, včetně předkládání návrhů objednateli na zřízení věcného břemene ze zákona na pozemky zastavěné silnicí II. a III. třídy v případech, kdy vlastník pozemku není znám nebo určen, je prokazatelně nedosažitelný nebo nečinný
- zastupovat objednatele při všech správních řízeních týkajících se pozemních komunikací podle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s pokyny objednatele
- přípravu a zpracování veškerých podkladů podle požadavků objednatele ve věci nakládání s majetkem objednatele (silniční stavby, pozemky, pozemní komunikace II. a III. třídy, apod.), uvedených v Příloze č. 4 této smlouvy, pro rozhodování objednatele při nakládání s majetkem kraje týkajících se pozemních komunikací II. a III. třídy, jejich součástí a příslušenství v předpokládaném rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.

b) zajištění přípravy a realizace staveb na majetku ve vlastnictví objednatele na základě jeho rozhodnutí o provedení realizace.

Objednatel předpokládá roční objem finančních prostředků na investice ve výši 380 mil. Kč bez DPH. V případě, že bude zadavatelem roční objem finančních prostředků navýšen, bude cena zakázky úměrně navýšena.

1. PŘÍPRAVA STAVEB

jedná se zejména o tyto činnosti :

- zpracování návrhů oprav a rekonstrukcí staveb ve vlastnictví Královéhradeckého kraje (jako předpoklad pro zpracování rozpočtu objednatele)
- zajištění projektových dokumentací (dále PD) na základě schválení rozpočtu objednatele
- majetková příprava stavby (příprava podkladů pro správní řízení, zjištění vlastníků nemovitostí a další podklady pro jednání o výkupech pozemků, příprava smluv o smlouvě budoucí, smluv o zřízení věcných břemen, nájemních smluv, jednání se zástupci objednatele apod.)
- zajištění povolení staveb dle stavebního a silničního zákona (územní rozhodnutí, stavební povolení, ohlášení staveb)
- zpracování technických podkladů pro výběrová řízení objednatele na jednotlivé akce
- spolupráce při zpracování podkladů pro dotační tituly

2. REALIZACE STAVEB

2.1 Výkon stavebního dozoru, u silničních staveb dle metodického pokynu Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací, vydaný Ministerstvem dopravy v platném znění

Jedná se zejména o tyto činnosti :

- předání staveniště, sepsání zápisu
- kontrola technologických postupů provádění stavby dle schválené projektové dokumentace, stavebního povolení, platných ČSN, TP, TKP a ZTKP
- přebírání provedených prací, které dalším postupem prací budou zakryty - zejména
 - základové spáry
 - drenážní systém
 - izolace proti vodě a vlhkosti
 - výztuž konstrukcí
- a další dle konkrétního návrhu řešení
- kontrola směrového a výškového umístění stavby a porovnání s projektovou dokumentací a učinit příslušná opatření při nesouladu
- důsledné vyžadování a provádění kontrol realizace předepsaných zkoušek, účast na jejich průběhu a pořízení zápisu o provedené zkoušce
- organizování kontrolních dnů stavby
- hlášení archeologických nálezů příslušným orgánům
- spolupráce s projektantem stavby zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
- dohlížet na řádné dokumentování průběhu stavby, kontrolovat vedení stavebního deníku zhotovitelem, pravidelně odsouhlasovat veškeré záznamy provedené zhotovitelem nebo orgány oprávněnými provádět zápisy do stavebního deníku
- kontrolovat dodržení smluvních podmínek daných smlouvou na zhotovení díla, v případě nutných změn zajistit jejich zapracování do smluvního vztahu
- sledovat průběh výstavby s hlediska časového plánu každé jednotlivé akce
- dodržování podmínek zákona č. 309/2006 Sb. kterým se upravují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v platném znění, a prováděcích předpisů
- odsouhlasovat provedené práce, které nejsou obsaženy v projektové dokumentaci jako jsou např. vícepráce nebo změny projektových řešení, které byly navrženy v průběhu výstavby.
- kontrolovat u zhotovitele předepsané doklady (prohlášení o shodě, atesty) o použitých materiálech a zabudovaných výrobcích, které je nutné předložit při řízení o užívání stavby.
- zajišťovat zapracování změn do PD podle skutečnosti
- kontrolovat věcnou a finanční správnost fakturovaných položek oproti rozpočtu stavby
- zajistit konečné vyúčtování stavby

- zúčastnit se na základě výzvy zhotovitele přejímky provedených stavebních prací kde bude provedena kontrola provedených prací a sestavení seznamu zjištěných vad a nedodělků
- bude provedena kontrola předepsaných dokumentů pro přejímku:
 - stavební deník
 - PD se zakreslenými změnami dle skutečného provedení
 - prohlášení o shodě zabudovaných materiálů a výrobků
 - dokladů o provedených zkouškách a revizích
 - vyjádření zainteresovaných orgánů státní a veřejné správy
 - souhrnnou závěrečnou zprávu zhotovitele o kvalitě provedených prací
 - sepsání protokolu o odevzdání a převzetí stavby
 - po uplynutí lhůty pro odstranění vad a nedodělků provedení kontroly jejich odstranění a sepsání o tom zápis z jednání.

2.2 Inženýrská činnost po dokončení stavby

jedná se zejména o tyto činnosti :

- zajištění užívání stavby dle stavebního zákona
 - majetkové vypořádání dokončené stavby (geometrická zaměření pro uzavření kupních smluv, podklady pro jednání orgánů objednatele, převod do majetku objednatele apod.)
 - spolupráce při vyhodnocení dotačních titulů v předpokládaném množství 15 stavebních akcí
 - sledovat stavbu v záruční době, v případě výskytu vad, zajistit jejich odstranění. Před uplynutím záruční doby svolat jednání, za účelem projednání kvality stavby před uplynutím záruční doby, zajistit, aby případné závady byly odstraněny.
 - předání stavby do majetku Královéhradeckého kraje
 - archivace dokumentů stavby
- c) zajištění zastupování zadavatele podle § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, při zadávání veřejných zakázek na investiční akce na majetku ve vlastnictví Královéhradeckého kraje v souladu s platnou právní úpravou a platnými interními předpisy objednatele (příslušná směrnice o zadávání veřejných zakázek a jednací řády orgánů kraje)

Jedná se o zajištění zadávacích řízení na veřejné zakázky formou otevřeného řízení, užšího řízení, zjednodušeného podlimitního řízení, jednacího řízení bez uveřejnění a dále zadání veřejných zakázek malého rozsahu v předpokládaném rozsahu, uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy, přičemž zadavatel předpokládá roční objem finančních prostředků na investice ve výši 380 mil. Kč bez DPH.

Tato činnost zahrnuje zejména :

- předkládání návrhů a podkladů, týkajících se zadávání veřejných zakázek k projednání objednateli dle platných interních předpisů objednatele, a to zejména :
 - návrh na zahájení zadávacího řízení a zveřejnění veřejné zakázky
 - zadávací podmínky vč. rozsahu a obsahu zadávací dokumentace,
 - návrh složení komise pro otevírání obálek, posouzení kvalifikace a hodnotící komise vč. náhradníků,
 - návrh na vyloučení uchazeče, resp. zájemce,
 - omezení počtu zájemců pro účast v užším řízení,
 - výběr nejvhodnější nabídky na základě projednání zprávy hodnotící komise,
 - návrh na zrušení zadávacího řízení.
 - návrh na vypořádání námitek uchazečů
- organizační zajištění celého průběhu zadávacího řízení, včetně veškeré administrativní činnosti spojené se zadávacím řízením, tj. :
 - zajištění řádného zahájení zadávacího řízení
 - kompletní příprava a předávání zadávací dokumentace vč. případného zpracování dodatečných informací k zadávacím podmínkám a organizačního zabezpečení prohlídky místa plnění veřejné zakázky
 - zabezpečení převzetí nabídek a žádostí o účast v užším řízení vč. jejich evidence
 - zabezpečení otevírání obálek s nabídkami vč. jmenování členů komise pro otevírání obálek a sestavení protokolu o otevírání obálek s nabídkami,
 - zabezpečení posouzení kvalifikace

- zabezpečení jednání hodnotící komise vč. jmenování členů a náhradníků hodnotící komise, příprava kompletních podkladů pro jednání komise, zpracování protokolu o jednání a závěrečné Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek, příp. zajištění vysvětlení nabídky a zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny
 - na základě závěrů hodnotící komise příprava rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky
 - přezkoumání návrhu smlouvy o dílo
 - zveřejnění výsledků zadávacího řízení a oznámení o uzavření smlouvy
 - řešení případných námitek dodavatele (zpracováním návrhu na rozhodnutí zadavatele o námitce) a příprava stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže vč. předání dokumentace
 - archivace dokumentace o zadávacím řízení v souladu s platnou právní úpravou (po ukončení smlouvy budou podklady předány zadavateli)
 - zajištění dalších činností a veškerých podkladů a dokladů, které nejsou uvedeny ve výše uvedeném výčtu a vyplývají ze zákona a interních předpisů objednatele.
- Objednatel si vyhrazuje právo zadat výběrové řízení formou veřejné zakázky i dalšími třetími subjekty na základě uzavření příslušné mandátní smlouvy.

Článek III. Doba a místo plnění

1) Doba plnění:

Provádění zimní údržby a zajišťování bezpečnosti silničního provozu v 10-ti zimních obdobích tj. od 1.1.2008 do 31.3.2008, a dále 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, a to vždy od 1.11 do 31.3. příslušného období.
Provádění běžné letní údržby a zajišťování bezpečnosti silničního provozu v letech 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 a od 1.1.2017 do 31.10.2017.
Zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele v letech 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 a od 1.1.2017 do 31.10.2017.

2) Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je území Královéhradeckého kraje.
Provádění zimní a běžné letní údržby včetně zajišťování BESIP na silnicích II. a III. třídy na území Královéhradeckého kraje v celkové délce 3 319,672 km, z toho silnice II. třídy činí 894,558 km a silnice III. třídy 2 425,114 km. Místo a rozsah silniční sítě jsou vymezeny v Příloze č. 3 této smlouvy.

Článek IV. Cena díla

Cena předmětu plnění je tvořena souhrnem všech oceněných výkonů za zimní a běžnou letní údržbu včetně BESIP a zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele za dobu zakázky, tj.: od 1.11.2007 do 31.10.2017, a to v následujícím členění:

1. ZIMNÍ ÚDRŽBA

ZIMNÍ ÚDRŽBA ZA 1 OBDOBÍ (5 MĚSÍCŮ)

226 211 500,- Kč

1.1 ZIMNÍ ÚDRŽBA za dobu od 1.11.2007 do 31.12.2007

(2 měsíce – 2/5 fin obj. 1 období)

90 484 600,- Kč

1.2 ZIMNÍ ÚDRŽBA za dobu 9-ti období	2 035 903 500,- Kč
1.3 ZIMNÍ ÚDRŽBA za dobu od 1.1.2017 do 31.3.2017 (3 měsíce – 3/5 fin. obj. 1 období)	135 726 900,- Kč
1.4 ZIMNÍ ÚDRŽBA CELKEM bez DPH (1.1+1.2+1.3)	2 262 115 000,- Kč
DPH (sazba 19 %)	429 801 850,- Kč
ZIMNÍ ÚDRŽBA CELKEM včetně DPH	2 691 916 850,- Kč
2. BESIP	
BESIP ZA KALENDÁRNÍ ROK	
2.1 BESIP za dobu od 1.11.2007 do 31.12.2007 (2 měsíce – 1/6 fin. obj. kalendář. roku)	5 400 000,- Kč 900 000,- Kč
2.2 BESIP za dobu 9-ti kalendář. roků	48 600 000,- Kč
2.3 BESIP za dobu od 1.1.2017 do 31.10.2017 (10 měsíců – 5/6 fin. obj. kalendář. roku)	4 500 000,- Kč
2.4 BESIP CELKEM bez DPH (2.1+2.2+2.3)	54 000 000,- Kč
DPH (sazba 19 %)	10 260 000,- Kč
BESIP CELKEM včetně DPH	64 260 000,- Kč
3. BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA	
BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA ZA KALENDÁRNÍ ROK	
3.1 BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA za dobu od 1.11.2007 do 31.12.2007 (2 měsíce – 1/6 fin. obj. kalendář. roku)	164 690 054,- Kč 27 448 342,- Kč
3.2 BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA za dobu 9-ti kalendář. roků	1 482 210 486,- Kč
3.3 BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA za dobu od 1.1.2017 do 31.10.2017 (10 měsíců – 5/6 fin. obj. kalendář. roku)	137 241 712,- Kč
3.4 BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA CELKEM bez DPH (3.1+3.2+3.3)	1 646 900 540,- Kč
DPH (sazba 19 %)	312 911 102,60 Kč
BĚŽNÁ LETNÍ ÚDRŽBA CELKEM včetně DPH	1 959 811 642,60 Kč
4. ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE	
ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE ZA KALENDÁRNÍ ROK	38 757 750,- Kč
4.1 ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE za dobu od 1.11.2007 do 31.12.2007 (2 měsíce – 1/6 fin. obj. kalendář. roku)	6 459 625,- Kč
4.2 ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE za dobu 9-ti kalendář. roků	348 819 750,- Kč
4.3 ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE za dobu od 1.1.2017 do 31.10.2017 (10 měsíců – 5/6 fin. obj. kalendář. roku)	32 298 125,- Kč
4.4 ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE CELKEM bez DPH (4.1+4.2+4.3)	387 577 500,- Kč
DPH (sazba 19 %)	73 639 725,- Kč
ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU VE VLASTNICTVÍ OBJEDNATELE CELKEM včetně DPH	461 217 225,- Kč
CENA DÍLA CELKEM bez DPH (1.4+2.4+3.4+4.4)	4 350 593 040,- Kč
DPH (sazba 19 %)	826 612 678,- Kč
CENA DÍLA CELKEM včetně DPH	5 177 205 718,- Kč

Cena veřejné zakázky je sestavena dle Přílohy č.1 této smlouvy s oceněním měrných jednotek a předpokládaných výkonů a prací v cenové úrovni roku 2007.

Takto zpracovaná cena zakázky je cenou nejvýše přípustnou s výjimkou jejích změn v průběhu zakázky z důvodů změny daňových předpisů upravujících výši DPH a změny vývoje ekonomických podmínek tak, aby relace úhrady cen měrných jednotek a oceněných výkonů a prací odpovídala takto změněným ekonomickým podmínkám. Změna ceny bude uplatňována každý měsíc po dobu trvání smlouvy, a to ke stejnému měsíci roku 2007. Poprvé bude takto uplatněna za leden 2008 vůči lednu 2007 s využitím bazického indexu spotřebitelských cen a dále v každém dalším jednotlivém měsíci plnění veřejné zakázky.

Výpočet fakturované ceny bez DPH bude proveden podle vzorce:

$$CF_n = C_n \times \frac{BI_n}{BI_{2007n}}$$

Kde je :

CF_n - výsledná fakturovaná cena bez DPH v měsíci n,

C_n - celková cena výkonů provedených v měsíci n oceněných cenami měrných jednotek,

BI_n - bazický index spotřebitelských cen v měsíci n,

BI_{2007n} - bazický index spotřebitelských cen v měsíci n v roce 2007.

Poznámka: Bazické indexy jsou zveřejňovány Českým statistickým úřadem nejpozději šestý pracovní den následujícího měsíce na internetu www.czso.cz (inlace – tabulka 4)

DPH bude účtována dle platných právních předpisů v době fakturace.

Dojde – li v době plnění veřejné zakázky ke zmenšení rozsahu předmětu veřejné zakázky zavazují se smluvní strany uzavřít dodatek smlouvy o dílo řešící snížení ceny díla. Dojde – li naopak ke zvětšení rozsahu předmětu veřejné zakázky bude uzavřen dodatek smlouvy o dílo, řešící úpravu ceny díla, a to dle ustanovení § 23 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění.

Nebudou-li v rámci jednotlivých období zajišťování zimní údržby, BESIP, běžné letní údržby a zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele realizovány předpokládané výkony dle Přílohy č. 1 této smlouvy, budou v uvedených činnostech objednatelem uhrazeny pouze skutečně provedené výkony.

Cena za zajišťování a přípravu podkladů pro služby související se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele zahrnuje veškeré náklady spojené s výkonem činností při správě a údržbě nemovitostí, včetně úhrad správních poplatků, cestovních náhrad, dalších poplatků, nákladů na realizaci veřejných zakázek, nájmu, poradenství, náklady pověření a výkonu zmocněných osob, náklady administrativního a technického charakteru, apod. Mimo tuto cenu je dodavatel oprávněn účtovat nutné související náklady na základě doložení skutečných nákladů (např. znalecké posudky, geometrické plány, apod.).

Článek V.

Platební podmínky a smluvní sankce

- 1) Veškeré provedené práce a činnosti budou fakturovány na základě dílčí fakturace měsíčně na základě skutečně provedených výkonů a prací a vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených prací s výjimkou činností přípravy a realizace staveb, která bude fakturována na základě ročního finančního objemu investic.
- 2) Objednatel neposkytuje žádné zálohy.

- 3) Splatnost faktur je 15 dní ode dne doručení objednateli.
- 4) Fakturace jednotlivých měsíců bude prováděna až po odsouhlasení rozsahu prací a činností objednatelem. Měsíční soupis provedených prací a činností předloží dodavatel objednateli do 5. dne následujícího kalendářního měsíce. Objednatel si vyhrazuje lhůtu na schválení maximálně sedm kalendářních dnů, v jejímž průběhu vydá dodavateli pokyn k eventuelním úpravám a následně k fakturaci.
- 5) U jednotlivých faktur za zimní údržbu budou doloženy soupisy jízd odsouhlasené a potvrzené objednatelem s vyznačením použití jednotlivých sypačů na úsecích, dále od 1.11.2009 tištěné výstupy z GPS – systému sledování vozidel o počtu ujetých kilometrů při posypu, spotřebě posypových materiálů a o počtu ujetých kilometrů při pluhování. U jednotlivých faktur za běžnou letní údržbu a bezpečnost silničního provozu budou doloženy soupisy provedených prací včetně použitého materiálu. Jednotlivé faktury za činnosti na úseku zpracování podkladů pro výkon služeb správy a údržby nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele budou vycházet z provedených skutečně vykázaných nákladů spojených se zajištěním majetkové správy dle schváleného způsobu, jakým má dodavatel zajištěnou přípravu a zpracování podkladů pro zajištění služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele. Faktury budou předávány vždy ve dvou vyhotoveních objednateli.
- 6) Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona o DPH. Ve fakturách budou použity identické názvy pro jednotlivé činnosti tak, jak jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 7) Fakturovaná částka bude členěna dle Přílohy č.1 této smlouvy a dle jednotlivých silnic. Přílohou faktury bude soupis provedených prací dle číselníku (třídníku) na jednotlivých silnicích II. a III. třídy v elektronické podobě ve formátu xls nebo xml. Tento soupis provedených prací bude předáván dle dispozic objednatele.
- 8) Objednatel uhradí výlohy a ostatní náklady spojené s vymáháním pohledávek, pokud dá k tomuto kroku předem příkaz nad sjednaná plnění zajišťovaná dodavatelem.
- 9) V případě neplnění povinností nebo jejich plnění v rozporu s touto smlouvou přes opakované písemné upozornění objednatele, zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to nejpozději do patnácti dnů ode dne jejího písemného uplatnění objednatele u dodavatele. Smluvní pokuta se vztahuje na každé jednotlivé porušení závazků vyplývajících z čl. II.a VII. smlouvy na straně dodavatele.
- 10) Dodavatel zaplatí objednateli smluvní pokutu v případě nesplnění povinností :
 - nedodržení časových lhůt pro zajištění sjízdnosti silnic, stanovených Zákonem č.13/1997 Sb. ve znění pozdějších předpisů ve výši 50 000 Kč za každou vzniklou událost,
 - nesplnění termínu předzásobení posypovými materiály v požadovaném objemu, smluvně zabezpečeného, 10 000 Kč za každý měsíc z prodlení,
 - nesplnění termínu vybavení techniky a dispečerských stanovišť systémem GPS ve výši 50 000 Kč za každý měsíc z prodlení,
 - nedodržení technologických postupů ve výši 0,01% z ceny dílčího díla za každou událost, a to nejpozději do patnácti dnů ode dne jejího písemného uplatnění objednatele u dodavatele.
- 11) Vedle smluvní pokuty je objednatel oprávněn požadovat i náhradu případné škody způsobené dodavatelem objednateli vadným prováděním díla a dodavatel je v těchto případech povinen objednateli tuto škodu nahradit.

- 12) Smluvní pokutu vyjádřenou v penězích má objednatel právo započíst proti jakékoliv fakturaci dodavatele, které objednatel obdrží k zaplacení.
- 13) V případě prodlení objednatele s úhradou faktury, zaplatí objednatel dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Článek VI. Provádění díla

- 1) Dodavatel bude provádět dílo s řádnou péčí a hospodárností a v souladu s právními předpisy a touto smlouvou.
- 2) Dodavatel díla může pověřit provedením jeho části poddodavatele, maximálně však do 35% rozsahu díla. Vůči objednateli však odpovídá v plném rozsahu tak, jako kdyby dílo prováděl sám.
- 3) Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že dodavatel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn zastavit práce a požadovat na dodavateli písemnou výzvu odstranění vad vzniklých vadným prováděním a požadovat provádění prací řádným způsobem. Jestliže dodavatel díla tak neučiní ani ve lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě, že dílo bude prováděno dodavatelem nekvalitně a věc nesnese odkladu, je objednatel oprávněn zajistit provedení prací na náklady dodavatele. Zjednání i včasné nápravy nezbujuje dodavatele povinnosti hradit škodu vzniklou v důsledku vadného provádění díla i jeho nápravy.
- 4) Bude-li objednatelem požadováno provádění prací, které nejsou předmětem smlouvy, bude postupováno v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění.

Článek VII. Povinnosti dodavatele

- 1) Seznámit se s technologiemi zimní údržby, které jsou stanoveny přílohou č. 7 vyhlášky č. 104/1997 Sb., včetně specifických podmínek této údržby podle platných výjimek ze základních ochranných prvků národních parků a chráněných krajinných oblastí, technologiemi běžné letní údržby dle příslušných norem, technických podmínek a dodržovat je při realizaci této veřejné zakázky.
- 2) Vést deník zimní údržby v písemné nebo elektronické podobě bez možnosti zpětné editace. Denní záznamy budou vedeny jak je stanoveno vyhláškou č. 104/1997 Sb. v platném znění (příloha č.8) a v souladu s pokyny objednatele. Po skončení zimního období bude provedeno do 10.4. příslušného roku vyhodnocení zimní údržby a předáno objednateli. Toto vyhodnocení je rovněž upraveno vyhláškou č. 104/1997 Sb. v platném znění. V případě pokračování zimní údržby po 31.3. je dodavatel povinen zpracovat samostatné vyhodnocení plnění do 10-ti pracovních dnů po ukončení této činnosti nebo dle dispozic objednatele.
- 3) Vést stavební deník v souvislosti s realizací technologií běžné letní údržby. Dle dispozic objednatele předávat informace o nasazení pracovníků, strojů a provádění technologií údržby.

- 4) Zřídit dispečerská stanoviště zimní údržby silnic s patřičným vybavením a zázemím podle požadavků objednatele uvedených v zadávacích podmínkách.
- 5) Po celou dobu plnění zakázky zajistit a udržovat minimální počty klíčových pracovníků v souladu se zadávacími podmínkami.
- 6) Smluvně zabezpečit předzásobení posypovými materiály do 31.8. příslušného roku s tím, že písemně oznámí tuto skutečnost objednateli, a to včetně jejich zůstatku z minulého období, pokud zimní údržbu pro zadavatele zajišťoval.
Předzásobení musí provést nejpozději do 15.10. příslušného roku je v minimálním množství:
10 000 tun posypové soli a
10 000 tun inertních posypových materiálů.
- 7) Průběžně informovat objednatele o skutečnostech zjištěných při provádění údržby. Dle dispozic objednatele a v souladu s platným pokynem k organizaci zpravodajské služby na území ČR v zimním období vydaným Ministerstvem dopravy ČR předávat při jakékoliv aktuální změně počasí, stavu povrchu vozovky a sjízdnosti a dále ve stanovených časech informace o počasí, stavu povrchu vozovky a sjízdnosti silnic II. a III. třídy, které jsou předmětem zakázky, prostřednictvím centrální webové aplikace ŘSD ČR Portálu správy a údržby – modulu Zimní zpravodajské služby Národnímu dopravnímu informačnímu centru v Ostravě. Trvale sledovat předpověď a vývoj počasí prostřednictvím webové aplikace zadavatele Portálu správy a údržby – modulu silničního meteorologického informačního systému způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci.
- 8) Dodržovat časové lhůty pro zmírňování závad ve sjízdnosti silnic stanovené vyhláškou č. 104/1997 v platném znění (§ 45).
- 9) Kdykoliv umožnit objednateli kontrolu provádění běžné letní a zimní údržby zejména kontroly dispečerských pracovišť, techniky a skladů posypových materiálů (seznam oprávněných pracovníků objednatele je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.)
- 10) Na vyžádání objednatele dokládat fakturované výkony prvotními doklady.
- 11) Zpracovat Plán zimní údržby pro jednotlivá zimní období, upravující technologie a způsob komunikace, kontrolu a kompetence při provádění zimní údržby, případně i mimo zimní období. Plán zimní údržby předložit objednateli ke schválení nejpozději do 30.9. v příslušném kalendářním roce.
- 12) Při provádění plnění předmětu zakázky dodržovat všechny předpisy a vyhlášky související s BOZP, PO, bezpečností silničního provozu a ochranou životního prostředí.
- 13) Poskytovat informace v rozsahu stanovené zákonem č. 361/2000 Sb. v platném znění, vyhláškou o celostátním dopravním informačním systému a usnesením vlády ČR č.590/2005 k realizaci Jednotného systému dopravních informací v ČR o aktuální dopravní situaci na silnicích II. a III. třídy do Národního dopravního informačního centra v Ostravě.
- 14) Vybavit v souladu s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci všechna dispečerská stanoviště takovým softwarem a hardwarem, který umožní fungování systému pro monitorování, kontrolu a vyhodnocení provozu technologických vozidel, strojně mechanizační vybavení zařízením pro monitorování, kontrolu a vyhodnocení provozu vozidel, a to nejpozději od 1.11.2009.
- 15) Vykonávat při zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví objednatele zejména tyto činnosti:

1. v oblasti přípravy podkladů a zajištění služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetkové ve vlastnictví objednatele

- a) vést veškerou evidenci a dokumentaci prováděných investičních akcí třetími osobami na majetku objednatele ve spolupráci se zástupci zadavatele a v souladu s platnými právními předpisy.
- b) vést evidenci smluv uzavíraných s třetími osobami při zvláštním užívání pozemních komunikací.
- c) zajišťovat za objednatele předání, kontrolu a následné převzetí pozemních komunikací na základě zvláštního užívání silnic, sjednávat a kontrolovat technické podmínky k zajištění řádného nakládání s pozemními komunikacemi třetími osobami v souladu s právními předpisy a podle požadavků objednatele
- d) kontrolovat plnění smluv uzavřených objednatelem s dodavateli na investiční výstavbu komunikací, jejich součástí a příslušenství prováděných na základě realizace veřejných zakázek
- e) předkládat objednateli podklady, návrhy, upozornění, sdělení, protokoly o provedených kontrolách na majetku objednatele, spolu s návrhy řešení nebo nutnosti zajištění oprav, údržby nebo zajištění jiných technických řešení, návrhy na řešení problémů, které se vyskytly v souvislosti se zvláštním užíváním komunikací, příslušenství, součástí, silničních pomocných pozemků
- f) dále zpracovávat žádosti, podklady a vyjádření pro návrhy objednateli na:
 - prodej nepotřebného nebo nepoužitelného majetku kraje
 - výkupy, nákupy, darování, směnu pozemků pod pozemními komunikacemi
 - zařazení nebo vyřazení konkrétních pozemních komunikací ze sítě
 - využití pomocných silničních pozemků pro podnikatelské záměry (např. výstavba čerpacích stanic, motorestů, autoservisů apod., umístění reklamních zařízení apod.)
 - zřízení věcného břemena na majetku objednatele
- g) předávat objednateli veškeré podklady týkající se nakládání s nemovitým majetkem objednatele, podklady pro jednání se státními orgány, dalšími orgány a organizacemi, státním dozorem, apod.
- h) informovat včas třetí osoby, které užívají nemovitý majetek objednatele a jsou ve smluvním vztahu k vlastníkovi majetku o připravovaných změnách, které se jich dotýkají
- i) písemně nebo telefonicky vyzývat zástupce objednatele k převzetí a kontrole přebíraných akcí realizovaných na majetku objednatele
- j) připravovat po stránce odborné a technické veškeré podklady a zadávací dokumentaci, zadávací řízení na veřejné zakázky týkající se investičních akcí apod. a řídit se pokyny objednatele
- k) zajišťovat vyhotovení geometrických plánů dle požadavku objednatele na jednotlivé akce, jednání s katastrálními úřady, vyžádání jejich podkladů, zadávání vyhotovení znaleckých posudků na výkupy a nákupy silničních pozemků a parcel apod., jednání s vlastníky a dalšími subjekty, jednání s příslušnými správními úřady

2. v oblasti ekonomické a právní

- a) dodavatel je oprávněn připravovat podklady k uzavření příslušné smlouvy týkající se zvláštního užívání pozemních komunikací ve vlastnictví objednatele
- b) na základě zmocnění objednatele je oprávněn vystupovat ve správních a jiných řízeních týkajících se nakládání s nemovitým majetkem objednatele. O všech skutečnostech je dodavatel povinen neprodleně informovat objednatele, na základě pokynů objednatele případně řešit problémy, konfliktní situace, dále si vyžadovat souhlas nebo stanovisko k předkládaným návrhům, připomínkám a námitkám třetích stran

- c) zajišťovat podklady a činit administrativní úkony spojené s přípravou materiálů pro rozhodnutí orgánů objednatele o nakládání s nepotřebným nebo nepoužitelným majetkem objednatele, podklady pro vypořádání majetkových vztahů z důvodu realizace investiční výstavby, oprav a údržby pozemních komunikací apod.
 - d) předepisovat podle rozhodnutí objednatele výši úhrady za jednotlivé služby, nájmy, náklady spojené se zajištěním veřejné zakázky, náklady správního řízení, apod. zpracovávat roční vyúčtování služeb podle požadavku objednatele
 - e) po marném uplynutí lhůty, upomínky k zaplacení pohledávek vyplývajících z uzavřených smluvních vztahů a na základě vlastních zjištění, bude předávat dodavatel objednateli podklady k vymáhání pohledávek soudní cestou
 - f) vést řádné účetní evidence v souladu se Zákonem o účetnictví a dalšími obecně platnými zákony, na základě pokynů objednatele formou počítačového zpracování, a to ve formě podvojného účetnictví tak, aby mohly být zástupci objednatele řádně provedeny kontroly všech účetních dokladů
- 16) Při přípravě podkladů pro zajištění služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku objednatele, správních řízeních, veřejných zakázkách týkajících se pozemních komunikací kraje a dalších činností dle pokynů objednatele, zajišťovat příslušná vyjádření objednatele k projednávaným záležitostem týkající se správy majetku objednatele.
- 17) Řádně zpracovat po provedené kontrole veškeré potřebné podklady pro zajištění majetkové a účetní evidence majetku objednatele a předložit je příslušným orgánům objednatele.
- 18) Uchovávat a archivovat objednatelem předané písemné a originální doklady a podklady tak, aby byla zajištěna jejich bezpečnost a nezczitelnost. Stejným způsobem nakládat s daty a informacemi, které budou vloženy do programu účetní evidence na počítači. Po ukončení smluvního vztahu, a pokud budou mezi stranami uhrazeny veškeré závazky a pohledávky, vydat veškeré písemnosti a doklady, které bude mít ve svém držení, nebo které budou archivovány. Povinnost uchování a archivování počítačových dat účetní evidence po dobu tří kalendářních roků (po ukončení smluvního vztahu) tím však nebude dotčena, pokud k takovému úkonu nedá objednatel písemný příkaz.
- 19) Není oprávněn bez souhlasu objednatele nakládat s nemovitostmi jiným způsobem, než jak bude stanoveno smluvním vztahem. Zejména nebude oprávněn nemovitostí nebo její části (včetně pozemků) prodat, pronajmout, zastavit, zapůjčit či k ní zřídit věcné břemeno v rozporu s pokyny objednatele. Při jakémkoliv nakládání s majetkem kraje musí dodržovat ustanovení zákona o krajích č. 129/2000 Sb., v platném znění a řídit se interními předpisy objednatele (postup při předkládání a přípravě podkladů pro jednání orgánů objednatele se řídí interními předpisy objednatele, uveřejněnými na internetových stránkách objednatele – spolupráce s odbory majetkoprávním, dopravy a silničního hospodářství, oddělení organizační krajského úřadu apod.).
- 20) Nemovitosti a veškeré podklady k zajištění činnosti dodavatele, které budou předmětem smluvního vztahu budou dodavateli předány objednatelem k zajištění činností na základě předávacího protokolu. Po dobu platnosti smluvního vztahu je dodavatel povinen doklady uvedené v předávacím protokolu průběžně aktualizovat, chránit před rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím.
- 21) Zahájit zadávací řízení v termínu dle požadavku objednatele a zajistit průběh zadávacího řízení bez zbytečných průtahů při dodržení veškerých lhůt stanovených dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění.

Článek VIII. Povinnosti objednatele

- 1) Předávat dodavateli včas a bez odkladu, minimálně jednou za měsíc, veškeré potřebné podklady pro vedení řádné účetní evidence majetku, který bude dodavatel zabezpečovat s tím, že ručí za správnost vyhotovení těchto dokladů a za to, že tyto doklady mají veškeré náležitosti potřebné pro jejich zpracování, jejich věrohodnost a legálnost.
- 2) Zajistit dodavateli nerušený výkon jeho povinností, především umožnit přístup ke všem nemovitostem, pozemním komunikacím tak, aby mohl plnit veškeré povinnosti vyplývající z předmětu plnění dle veřejné zakázky.
- 3) Neprodleně dodavatele písemně informovat o všech skutečnostech, které by mohli mít vliv na provádění činnosti dodavatele (vlastnické vztahy, zahájená soudní řízení týkající se majetku kraje, výzvy a upozornění správních orgánů apod.).

Článek IX. Ukončení smlouvy

- 1) Smluvní vztah skončí uplynutím doby, na kterou byl sjednán.
- 2) Smlouvu lze rovněž ukončit:
 - a) odstoupením od smlouvy ze strany objednatele ve smyslu článku VI. odst. 3 této smlouvy. V tomto případě smluvní vztah končí doručením písemného projevu vůle objednatele dodavateli.
 - b) výpovědí ze strany objednatele při neplnění povinností stanovených v článku VII. této smlouvy i přes opětovné písemné upozornění objednatele.
 - c) výpovědí ze strany dodavatele pro případ, že objednatel bude v prodlení s úhradou faktur o více než 30 dnů.

Výpovědní lhůta činí pro obě smluvní strany 3 měsíce s tím, že její běh se počítá od prvního dne kalendářního měsíce, který následuje po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

Článek X. Ostatní ujednání

- 1) Dodavatel je odpovědný za závady ve sjízdnosti udržovaných silnic II. a III. třídy ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 13/1997 Sb. v platném znění, a to v zimním období v rozsahu daném také Plánem zimní údržby.
- 2) Dodavatel nese odpovědnost za škody způsobené třetím osobám v souvislosti s plněním úkolů v rámci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s porušením povinností, k jejichž plnění se touto smlouvou zavázal.
- 3) Odpovědnost za vady díla při provádění zimní údržby, běžné letní údržby a zajišťování BESIP se řídí ustanovením § 560 a násl. zákona č. 513/1991 Sb. v platném znění.

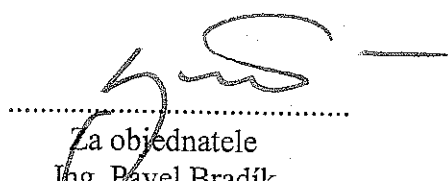
- 4) Dodavatel poskytuje záruku za jakost na práce běžné letní údržby specifikované a zahrnuté v Příloze č. 1 této smlouvy, a to :
 - u položky č. 21710 po dobu 18-ti měsíců od převzetí prací objednatelem,
 - u položky č. 41310, 41320 a 42310 po dobu 36-ti měsíců od převzetí prací objednatelem a
 - u položky č. 31530 a 31630 po dobu 60-ti měsíců od převzetí prací objednatelem.
- 5) Odpovědné osoby objednatele pro potřeby komunikace mezi objednatelem a dodavatelem v rámci zimní údržby silnic jsou :
František Čepek, tel. 495 817 646, e-mail: fcepek@kr-kralovehradecky.cz
- 6) Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu kalendářního roku, na základě předběžného oznámení, popř. v odůvodněných případech i bez oznámení, provést kontrolu nakládání s majetkem kraje v souladu se smluvním vztahem a příslušnými právními předpisy upravujícími nakládání se svěřeným majetkem kraje v účetních a jiných dokladech týkajících se spravovaných nemovitostí a které má dodavatel za povinnost evidovat a archivovat.

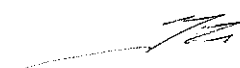
Článek XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva má 15 stran a 4 přílohy a je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel a dodavatel obdrží každý po dvou vyhotoveních.
- 2) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran a jejím vzájemným doručením.
- 3) Jakékoli změny závazků obsažených ve smlouvě o dílo musí mít písemnou formu a být schváleny statutárními zástupci smluvních stran. Tyto dodatky smlouvy jsou potom platné jako nedílná součást této smlouvy o dílo, jsou označeny jako „Dodatek smlouvy o dílo“ a číslovány pořadovými čísly.
- 4) Tato smlouva je závazná i pro právní nástupce účastníků smlouvy.
- 5) Tato smlouva byla uzavřena po pečlivém projednání, zvážení všech okolností, svobodně a vážně, je prosta omylů a na důkaz souhlasu s ní ji takto smluvní strany podepisují.

V Hradci Králové dne 17-12-2007

V Hradci Králové dne ...1.3.12..2007


.....
Za objednatele
Ing. Pavel Bradík
hejtman Královéhradeckého kraje


.....
Za dodavatele
Zdeněk Kos, prokurista
SÚS Královéhradeckého kraje a.s.

Královéhradecký kraj
se sídlem v
Hradci Králové

3

SÚS Královéhradeckého kraje a.s.
Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové 4
IČO: 275 02 988 DiČ: CZ27502988
(10)

Přílohy: Příloha č.1 - Předpokládané výkony a činnosti (Provozně výrobní plán) včetně Číselníku prací – třídíku činností

Příloha č.2 - Seznam oprávněných pracovníků objednatele

Příloha č.3 - Přehled silnic II. a III. třídy, které jsou předmětem zakázky – mapa

Příloha č.4 - Požadavky zadavatele na zajištění podkladů pro výkon služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele :

- 1.seznam dokumentů, které je nutno předložit při darování majetku z vlastnictví Královéhradeckého kraje
- 2.seznam dokumentů, které je nutno předložit při prodeji majetku z vlastnictví Královéhradeckého kraje
- 3.seznam dokumentů, které je nutno předložit při vykoupení majetku do vlastnictví Královéhradeckého kraje
- 4.seznam dokumentů, které je nutno předložit při příjmu daru do majetku Královéhradeckého kraje z vlastnictví právnické (fyzické) osoby
- 5.seznam dokumentů, které je nutno předložit při zřízení VB na majetku ve vlastnictví Královéhradeckého kraje
- 6.seznam dokumentů, které je nutno předložit při vyřazení stavby silnice ze silniční sítě Královéhradeckého kraje
- 7.seznam dokumentů, které je nutno předložit při zařazení stavby MK (UK) do silniční sítě Královéhradeckého kraje

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele na území Královéhradeckého kraje

Zimní údržba - předpokládané výkony a činnosti

NS	Pracovní činnost	TJ	Kč/TJ	Počet TJ	Cena celkem
1	ZAJIŠTĚNÍ SJÍZDNOSTI V ZIMNÍM OBDOBÍ				
11110	Posyp vozovek inert.materiálem(bez materiálu)	km	130,0	260 000	33 800 000,0
11120	Posyp voz. inert.mat.vč.pluh(bez materiálu)	km	138,0	12 000	1 656 000,0
11210	Posyp vozovek chemickým materiálem(bez materiálu)	km	154,0	15 000	2 310 000,0
11220	Posyp vozovek chemickým materiálem vč.pluh.(bez materiálu)	km	159,0	5 000	795 000,0
11230	Posyp vozovek chem.mat.se zkrápěním(bez materiálu)	km	159,0	390 000	62 010 000,0
11240	Posyp voz. chem.mat.se zkrápěním vč.pluh(bez materiálu)	km	165,0	8 000	1 320 000,0
11810	Kontrolní jízdy osob.automobil	km	25,0	60 000	1 500 000,0
11820	Kontrolní jízdy sypačem	km	90,0	85 000	7 650 000,0
12110	Odstraňování sněhu předs.radlicí	km	110,0	280 000	30 800 000,0
12120	Odstraňování sněhu traktorovou radlicí	hod	550,0	5 000	2 750 000,0
12210	Odstraňování sněhu frézami	hod	1 900,0	1 500	2 850 000,0
12310	Odstraňování sněhu šípovými pluhy	km	120,0	1 200	144 000,0
12410	Odstraňování sněhu nakladačem	hod	1 300,0	250	325 000,0
12510	Úklid sněhu včetně odvozu	m3	550,0	300	165 000,0
12610	Činnosti jinde nezahrnuté (ujeté vrstvy a námrazky)	hod	450,0	4 000	1 800 000,0
12810	Mosty - úklid sněhu a posyp	hod	1 500,0	200	300 000,0
13410	Dispečerská služba	hod	310,0	40 000	12 400 000,0
13430	Pohotovost pracovníků domácí	hod	60,0	85 000	5 100 000,0
16310	Sněhové tyče a značky	ks	310,0	1 150	356 500,0
16510	Bližší nespecif.práce na II.+ III. třídy	hod	300,0	10 750	3 225 000,0
17110	Úklid po zimě	km	1 350,0	2 500	3 375 000,0
18110	Posypový materiál - inertní	t	510,0	18 000	9 180 000,0
18210	Posypový materiál - chemický	t	2 650,0	16 000	42 400 000,0
Zimní údržba za období 1.11. - 31.3.					226 211 500,0
Zimní údržba za dobu plnění veřejné zakázky (10 období)					2 262 115 000,0
DPH (sazba 19%)					429 801 850,0
Zimní údržba za dobu plnění veřejné zakázky (10 období) celkem vč. DPH					2 691 916 850,0

Běžná letní údržba - předpokládané výkony a činnosti

NS	Pracovní činnost	TJ	Kč/TJ	Počet TJ	Cena celkem
2	VOZOVKY				
20	Zabezpečení silničního provozu				
20110	Čištění - strojně traktor.zametač,samosběrem	m2	2,0	890000	1 780 000,0
20120	Čišt. -splachováním strojně	m2	1,5	220000	330 000,0
20140	Čišt.-odkopem-vrstva 5cm-ručně	m2	8,0	1400	11 200,0
20150	Čišt.-po naplaveninách-strojně	m2	25,0	10160	254 000,0
20190	Neodkladné zásahy	hod	700,0	2500	1 750 000,0
20290	Zabezpeč. pracoviště (světel.)	hod	450,0	540	243 000,0
20390	Doprava a popl.za skládkování	t	1 000,0	2800	2 800 000,0
20490	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	3000	1 050 000,0
21	Údržba asfaltových vozovek				
21110	Letní pohoz (0.5 - 1 kg / m2)	m2	2,2	52000	114 400,0
21480	Sp.nátěr ze sil.mod.em.1.4kg/m	m2	45,0	55000	2 475 000,0
21490	Sp.nátěr ze sil.mod.em.1.6kg/m	m2	48,0	40000	1 920 000,0
21510	Výsrava asf.emulzí a kamen.s použ.turba	t	4 100,0	4500	18 450 000,0
21710	Výsrava výtł.asf.směsí za horka do upr.výtł. *	t	5 300,0	2000	10 600 000,0
21720	Výsrava výtłuků asfalt.směsí za horka	t	4 000,0	4300	17 200 000,0
21730	Výsrava výtłuků asfalt.směsí za studena	t	15 900,0	220	3 498 000,0
21910	Hutněná asfalt.vrstva-ll 5 cm	m2	300,0	5000	1 500 000,0
22	Opravy asfaltových vozovek				
22610	Fréz.ploch do hloubky 2 cm	m2	35,0	250	8 750,0
22620	Fréz.ploch do hloubky 4 cm	m2	90,0	660	59 400,0
22630	Fréz.ploch do hloubky 6 cm	m2	140,0	1500	210 000,0
22710	Odstranění asf.krytu.do10 cm-při opravách výtłuků	m2	200,0	5000	1 000 000,0
22720	Odstranění živ.krytů tl. 10-15 cm	m2	280,0	500	140 000,0
22810	Řezání živ.krytu vozovky hl.5-10cm	bm	90,0	700	63 000,0
22820	Řezání živ.krytu vozovky hl.10-15cm	bm	150,0	500	75 000,0
22830	Frézování spár a prasklin a jejich zalití	bm	145,0	3000	435 000,0
22910	Nalož.na nákl.aut.odvoz do 20km	t	450,0	900	405 000,0
22920	Ruční nakládání	t	950,0	35	33 250,0
23	Opravy dlažďených vozovek				
23110	Dlažba z kostek velkých	m2	220,0	800	176 000,0
23120	Dlažba z kostek drobných	m2	240,0	200	48 000,0
23410	Rozebrání dlažby-kostky velké	m2	160,0	500	80 000,0
23420	Rozebrání dlažby-kostky drobné	m2	150,0	250	37 500,0
25	Opravy šterkových vozovek				
25210	Vysprávka výtłuků a vyjetých kolejí šterkových voz.	m2	75,0	100	7 500,0
25310	Rozrytí vozovky s doplněním mat. a válcováním šterk.voz.	m2	50,0	50	2 500,0

3	DOPRAVNÍ ZNAČENÍ				
31	Svilé dopravní značky				
31110	Čištění SDZ mytím strojně	ks	45,0	500	22 500,0
31120	Čištění SDZ mytím ručně	ks	65,0	150	9 750,0
31210	Nátěr stojanu SDZ	ks	190,0	300	57 000,0
31230	Nátěr stojanu SDZ vč. očištění	ks	300,0	2500	750 000,0
31330	Výměna SDZ na původ. stojanu	ks	1 200,0	770	924 000,0
31350	Narovnání stojanu SDZ	ks	200,0	2150	430 000,0
31510	SDZ - oprava stojanu	ks	450,0	350	157 500,0
31520	SDZ-oprava stojanu s výměnou patky	ks	790,0	160	126 400,0
31530	Zř.SDZ vč.stojanu,patky-souvis ***	ks	2 300,0	40	92 000,0
31630	Zř.SDZ vč.stojanu,patky-jednot ***	ks	2 500,0	1500	3 750 000,0
31710	SDZ - osazení	ks	2 000,0	350	700 000,0
31720	Osazení přenosné DZ	ks	1 500,0	800	1 200 000,0
31910	Likvidace SDZ	ks	300,0	1560	468 000,0
31990	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	1000	350 000,0
32	Svislé dopravní značky velkoplošné				
32230	Nátěr nosné konstr.velkopř. DZ	m2	1 380,0	150	207 000,0
32320	Vým.velkopř.DZ na pův.konstruk	m2	1 000,0	100	100 000,0
32520	Osaz.velk.DZ vč.nosné konstruk	m2	2 500,0	50	125 000,0
32580	Likv.velk.DZ vč.nosné konstruk	m2	310,0	100	31 000,0
36	Vodorovné dopravní značky plošné				
36710	VDZ plošné-zřízení	m2	130,0	500	65 000,0
36720	VDZ plošné-obnova	m2	125,0	1500	187 500,0
36730	VDZ plošné s balotinou-zřízení	m2	140,0	100	14 000,0
36740	VDZ plošné s balotinou-obnova	m2	135,0	5600	756 000,0
37	Vodorovné dopravní značky - dělicí čára				
37710	VDZ-dělicí čáry12 cm-zřízení vč.předznačení	bm	9,0	5000	45 000,0
37720	VDZ-dělicí čáry 12cm-obnova	bm	8,5	5000	42 500,0
37730	VDZ-dělicí čáry12cm+bal.-zřízení vč.předznačení	bm	10,0	30000	300 000,0
37740	VDZ-dělicí čáry 12cm s bal.obnova	bm	9,5	220000	2 090 000,0
37750	VDZ-dělicí čáry-předznačení	bm	3,0	13790	41 370,0
38	Vodorovné dopravní značky - vodící proužek				
38710	VDZ-vodící proužek25 cm-zřízení vč.předznačení	bm	15,0	5000	75 000,0
38720	VDZ-vodící proužek 25cm-obnova	bm	14,5	1000	14 500,0
38730	VDZ-vodící proužek25cm s bal.-zřízení vč.předznačení	bm	18,0	500	9 000,0
38740	VDZ-vodící proužek25cm s balot.obnova	bm	17,5	40000	700 000,0
38750	VDZ-vodící proužky-předznačení	bm	3,0	1000	3 000,0
38910	Odstranění VDZ frézováním	m2	350,0	200	70 000,0

4	BEZPEČNOSTNÍ ZAŘÍZENÍ A VÝBAVENÍ				
41	Ocelová svodidla				
41110	Čištění svodidel mytím strojně	bm	6,0	300	1 800,0
41210	Nátěr svodidel s očištěním-stříkáním	bm	96,0	200	19 200,0
41220	Nátěr svodidel s očištěním - štětce	bm	134,0	100	13 400,0
41310	Ocelové svodidla - zřízení souvisle **	bm	1 680,0	300	504 000,0
41320	Ocelová svodidla - zřízení jednotl. **	bm	1 780,0	50	89 000,0
41410	Ocelová svodidla - opravy,rovnání	bm	960,0	230	220 800,0
41420	Ocelová svodidla - opravy s dodáním nové svodnice	bm	1 320,0	350	462 000,0
41910	Ocelová svodidla - likvidace	bm	400,0	80	32 000,0
41990	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	600	210 000,0
42	Zábradlí				
42210	Nátěr zábradlí včetně očištění	bm	300,0	1080	324 000,0
42310	Osazení zábradlí včetně dodání **	bm	2 400,0	110	264 000,0
42410	Opravy zábradlí	bm	620,0	1040	644 800,0
42910	Zábradlí - likvidace	bm	300,0	55	16 500,0
44	Nástavce na svodidla				
44110	Nástavce na svodidla-čištění	ks	15,0	50	750,0
44310	Nástavce na svodidla-zřízení	ks	250,0	118	29 500,0
44510	Nástavce na svodidla-výměna 1 odrazky	ks	80,0	130	10 400,0
44910	Nástavce na svodidla-demontáž	ks	55,0	40	2 200,0
45	Směrové sloupky				
45110	Směr.sloupky - čištění strojně	ks	37,0	5500	203 500,0
45120	Směr.sloupky - čištění ručně	ks	18,0	140	2 520,0
45310	Směrové sloupky-zřízení	ks	315,0	980	308 700,0
45320	Směrové sloupky-zřízení s obetonováním	ks	410,0	200	82 000,0
45330	Směrové sloupky-znovuosazení	ks	315,0	1260	396 900,0
45340	Směrové sloupky dělené-zřízení s obeton.patky	ks	410,0	200	82 000,0
45410	Směrové sloupky - vyrovnání	ks	48,0	1760	84 480,0
45510	Směrové sloupky-výměna 1 odrazky	ks	80,0	1000	80 000,0
46	Směrové označení ostatní				
46110	Montáž odrazek do svodidel	ks	80,0	100	8 000,0
46210	Bílění stromu	ks	105,0	200	21 000,0
46510	Připevnění odrazové folie	ks	80,0	35	2 800,0
46910	Odrazník 30 x 30-likvidace	ks	260,0	5	1 300,0
47	Značky pro staničení a omezníkování				
47320	Kilometrovník s reflexní fólií-osazení	ks	320,0	15	4 800,0

48	Dopravní zrcadla				
48310	Dopravní zrcadlo - zřízení	ks	11 911,0	15	178 665,0
48410	Dopravní zrcadlo-rovnání stojanu	ks	1 741,0	25	43 525,0
48510	Dopravní zrcadlo-výměna skla	ks	9 449,0	1	9 449,0
48910	Dopravní zrcadla - odstranění	ks	1 932,0	5	9 660,0
5	SILNIČNÍ TĚLESO A ODVODNĚNÍ				
51	Krajnice				
51310	Krajnice nezpevněná - seřezávání s odhozem do příkopu	m2	4,7	5000	23 500,0
51320	Krajnice nezpevněná - seřezávání s naložením materiálu	m2	32,0	52800	1 689 600,0
51330	Krajnice nezpevněná-opravy,zřízení	m2	284,0	1600	454 400,0
51390	Doprava a popl.za skládkování	t	1 000,0	1200	1 200 000,0
51730	Svahování	m2	240,0	150	36 000,0
51790	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	1200	420 000,0
52	Příkopy				
52090	Čištění příkopů od odpadků ručně	hod	399,0	1200	478 800,0
52110	Čištěn.přík.stroj.-příkopová fréza	bm	9,8	4000	39 200,0
52120	Čištění přík.stroj.-korečkový čistič	bm	9,8	300	2 940,0
52210	Hloub.přík.stroj.-do 0.3 m3/m	bm	73,5	15000	1 102 500,0
52220	Hloub.přík.stroj.-do 0.5 m3/m	bm	84,0	27500	2 310 000,0
53	Rigoly				
53130	Rigoly-čišt.nánosu tl.15cm-ručně	bm	58,0	3700	214 600,0
53140	Rigoly-čišt.nánosu tl.15cm-strojně	bm	64,0	1400	89 600,0
53710	Zřízení dlážděného rigolu	m2	950,0	500	475 000,0
55	Propustky				
55130	Propustek-pr.do-120cm-čištění	bm	450,0	2500	1 125 000,0
55140	Propustek-pr.nad 120cm-čištění	bm	480,0	400	192 000,0
55410	Čelo propustku-pr.do-120cm-oprava	ks	7 300,0	90	657 000,0
55440	Čelo propustku-pr.nad 120cm-oprava	ks	8 680,0	45	390 600,0
58	Vpustě, šachty				
58110	Vpustě - čištění běžné	ks	520,0	1000	520 000,0
58120	Vpustě silně zneč.-čištění strojně	ks	780,0	600	468 000,0
58130	Vpustě silně zneč.-čištění ručně	ks	780,0	250	195 000,0
58210	Vpustě - výměna koše nebo mříž	ks	3 414,0	90	307 260,0
59	Silniční obruby				
59410	Silniční obruby-oprava	bm	566,0	140	79 240,0
59710	Silniční obruby - zřízení	bm	655,0	100	65 500,0
59910	Silniční obruby - rozebrání	bm	135,0	100	13 500,0
6	MOSTY				
60110	Mosty-údržba nestavební povahy	m2	297,0	32500	9 652 500,0
60210	Mosty-údržba stavební povahy	m2	750,0	27000	20 250 000,0
60290	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	1000	350 000,0

7	OSTATNÍ SILNIČNÍ OBJEKTY				
70210	Opěrné zdi-údržba nestavební povahy	m2	310,0	5000	1 550 000,0
70220	Opěrné zdi-údržba stavební povahy	m2	750,0	4560	3 420 000,0
70290	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	500	175 000,0
8	SADOVNICTVÍ				
81010	Štěpkování	hod	1 017,0	5000	5 085 000,0
81020	Likvidace polomů	hod	850,0	600	510 000,0
81030	Zpracování odpadového dřeva	hod	476,0	5000	2 380 000,0
81080	Odvoz štěpků,stromů,větvi,keřů	km	98,0	15000	1 470 000,0
81090	Řízení provozu a dozor	hod	350,0	1200	420 000,0
82	Silniční stromoví				
82110	Vysazov.včetně kůlu a chrániče	ks	2 140,0	110	235 400,0
82210	Údržba - zalévání	ks	96,0	500	48 000,0
82310	Řez a průklest ze země	ks	249,0	1000	249 000,0
82320	Řez a průklest ve výškách	ks	1 950,0	1100	2 145 000,0
82390	Použití vysokozdvíhné plošiny	hod	850,0	800	680 000,0
82490	Ochrana proti škůdcům-likvidace napadeného listí	hod	399,0	100	39 900,0
82830	Likvidace pařezů-do pr.500 mm	ks	726,0	520	377 520,0
82840	Likvidace pařezů-nad pr.500mm	ks	1 501,0	120	180 120,0
82920	Kácení vč.odvětv.-do pr.300 mm	ks	685,0	2600	1 781 000,0
82930	Kácení vč.odvětv.-pr.300-500mm	ks	820,0	600	492 000,0
82940	Kácení vč.odvětv.-pr.nad 500mm	ks	2 240,0	210	470 400,0
83	Keře				
83310	Keře - průklest	m2	68,0	1000	68 000,0
83910	Keře - likvidace řezáním	m2	68,0	11000	748 000,0
83920	Keře-likvidace vytrháváním	m2	68,0	100	6 800,0
84	Travní porosty				
84810	Kosení trav.porostů strojně	m2	1,3	9000000	11 700 000,0
84820	Kosení travních porostů strojně pod svodidly	m2	1,7	200000	340 000,0
84830	Kosení travních porostů ručně křovinořezy	m2	6,5	30000	195 000,0
84840	Kosení travních porostů ručně křovinořezy kolem překážek	m2	6,6	15000	99 000,0
84850	Ošetření travních porostů chem.prostředky	m2	2,9	3450	10 005,0
9	SPRÁVNÍ ČINNOST				
91910	Letní pohotovost	hod	60,0	33000	1 980 000,0
Běžná letní údržba za kalendářní rok					164 690 054,0
Běžná letní údržba údržba za dobu plnění veřejné zakázky (10 let)					1 646 900 540,0
DPH (sazba 19%)					312 911 102,6
Běžná letní údržba za dobu plnění veřejné zakázky (10 let) celkem vč. DPH					1 959 811 642,6

Pozn.: * na takto označené práce poskytuje dodavatel záruku za jakost v délce 18 měsíců

** na takto označené položky poskytuje dodavatel záruku za jakost v délce 36 měsíců

*** na takto označené položky poskytuje dodavatel záruku za jakost v délce 60 měsíců

BESIP - předpokládané výkony a činnosti

NS	Pracovní činnost	TJ	Kč/TJ	Počet TJ	Cena celkem
20910	Výjezd pro zajištění BESIP	ks	3 000,0	1 800	5 400 000,0
BESIP za kalendářní rok					5 400 000,0
BESIP za dobu plnění veřejné zakázky (10 let)					54 000 000,0
DPH (sazba 19%)					10 260 000,0
BESIP za dobu plnění veřejné zakázky (10 let) celkem vč. DPH					64 260 000,0

**Zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku
ve vlastnictví zadavatele - předpokládané výkony a činnosti**

NS	Pracovní činnost	TJ	Kč/TJ	Počet TJ	Cena celkem
91	ZAJIŠŤOVÁNÍ SLUŽEB SPOJENÝCH SE SPRÁVOU A ÚDRŽBOU NEMOVITÉHO MAJETKU				
912	Dohlídky a dozor nad silnicemi:				
91210	pravidelná II. třídy	km	25,0	21 480	537 000,0
91220	pravidelná III. třídy	km	25,0	29 100	727 500,0
91230	hlavní prohlídky silnic, § 7	km	25,0	100	2 500,0
91240	mimořádné prohlídky silnic, § 7	km	25,0	50	1 250,0
913	Jiné technickosprávní práce				
91310	návrhy na majetková vypořádání	hod	490,0	4 500	2 205 000,0
91320	průzkumy a měření (KPÚ, JPÚ, GP, ...)	hod	490,0	800	392 000,0
91330	zastupování KHK při jednání na všech SÚ	hod	490,0	5 000	2 450 000,0
91340	místní šetření všeho druhu	hod	490,0	5 200	2 548 000,0
91350	vydávání stanovisek k zásahům do silnic a sil.pozem.	hod	490,0	4 500	2 205 000,0
91360	návrhy na zřízení VB a BVB	hod	490,0	1 200	588 000,0
91370	jednání a povolování reklam, včetně smluvních vztahů	hod	490,0	400	196 000,0
91380	souhrny a hlášení všeho druhu	hod	490,0	1 200	588 000,0
914	Smlouvy na zvláštní užívání silnic:				
91410	nájemní	ks	2 000,0	250	500 000,0
91420	omezení užívání nemovitosti	ks	2 000,0	750	1 500 000,0
91430	věcná břemena (i budoucí)	ks	2 000,0	80	160 000,0
91440	vypůjčky	ks	1 000,0	50	50 000,0
912	Prohlídky mostů				
91270	běžné	ks	2 800,0	1 400	3 920 000,0
91280	hlavní mostní prohlídky	ks	4 200,0	220	924 000,0
91290	mimořádné mostní prohlídky	ks	4 200,0	40	168 000,0
915	Pasport a registr				
91510	katastr nemovitostí	hod	490,0	1 590	779 100,0
91520	silniční databanka	hod	490,0	120	58 800,0
91530	pasporty silnic	hod	490,0	120	58 800,0
91540	pasport mostů	hod	490,0	120	58 800,0

916	Příprava a realizace staveb				
91600	Inženýrská činnost - příprava staveb fin. objem stavby do 5 mil. Kč	%	3,0	45 000 000	1 350 000,0
91610	Inženýrská činnost - příprava staveb fin. objem stavby do 5 - 10 mil. Kč	%	2,8	40 000 000	1 120 000,0
91620	Inženýrská činnost - příprava staveb fin. objem stavby do 10 - 30 mil. Kč	%	2,1	75 000 000	1 575 000,0
91630	Inženýrská činnost - příprava staveb fin. objem stavby do 30 - 100 mil. Kč	%	1,9	110 000 000	2 090 000,0
91640	Inženýrská činnost - příprava staveb fin. objem stavby nad 100 mil. Kč	%	1,7	110 000 000	1 870 000,0
91650	Inženýrská činnost - realizace staveb fin. objem stavby do 5 mil. Kč	%	2,8	45 000 000	1 260 000,0
91660	Inženýrská činnost - realizace staveb fin. objem stavby do 5 - 10 mil. Kč	%	2,8	40 000 000	1 120 000,0
91670	Inženýrská činnost - realizace staveb fin. objem stavby do 10 - 30 mil. Kč	%	2,1	75 000 000	1 575 000,0
91680	Inženýrská činnost - realizace staveb fin. objem stavby do 30 - 100 mil. Kč	%	2,0	110 000 000	2 200 000,0
91690	Inženýrská činnost - realizace staveb fin. objem stavby nad 100 mil. Kč	%	1,5	110 000 000	1 650 000,0
917	Zadávání veřejných zakázek				
91710	Otevřené řízení - fin. objem zakázky do 50 mil. Kč	ks	60 000,0	6	360 000,0
91720	Otevřené řízení - fin. objem zakázky v rozsahu 50 - 100 mil. Kč	ks	80 000,0	3	240 000,0
91730	Otevřené řízení - fin. objem zakázky nad 100 mil. Kč	ks	115 000,0	1	115 000,0
91740	Užší řízení - fin. objem zakázky do 50 mil. Kč	ks	65 000,0	6	390 000,0
91750	Užší řízení - fin. objem zakázky v rozsahu 50 - 100 mil. Kč	ks	85 000,0	3	255 000,0
91760	Užší řízení - fin. objem zakázky nad 100 mil. Kč	ks	120 000,0	1	120 000,0
91770	Zjednodušené podlimitní řízení	ks	50 000,0	10	500 000,0
91780	Jednací řízení bez uveřejnění	ks	30 000,0	5	150 000,0
91790	Veřejná zakázka malého rozsahu	ks	20 000,0	10	200 000,0
Zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele za kalendářní rok					38 757 750,0
Zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele za dobu plnění veřejné zakázky (10 let)					387 577 500,0
DPH (sazba 19%)					73 639 725,0
Zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele za dobu plnění veřejné zakázky (10 let) celkem vč. DPH					461 217 225,0

Zimní údržba - číselník prací-třídění činností

SNUP	NS	Pracovní činnost	TJ	
	1	ZAJIŠTĚNÍ SJÍZDNOSTI V ZIMNÍM OBDOBÍ		
	11	Posyp vozovek		souhrn kilometrů včetně přejezdů
11110	11110	Posyp vozovek inert.materiálem(bez materiálu)	km	
	11120	Posyp voz. inert.mat.vč.pluh(bez materiálu)	km	
11210	11210	Posyp vozovek chemickým materiálem(bez materiálu)	km	
	11220	Posyp vozovek chemickým materiálem vč.pluh.(bez materiálu)	km	
11230	11230	Posyp vozovek chem.mat.se zkrápěním(bez materiálu)	km	
	11240	Posyp voz. chem.mat.se zkrápěním vč.pluh.(bez materiálu)	km	
	118	Kontrolní jízdy		
11810	11810	Kontrolní jízdy osob.automobil	km	
11820	11820	Kontrolní jízdy sypačem	km	
	12	Odstraňování sněhu		
12110	12110	Odstraňování sněhu předs.radičí	km	
12120	12120	Odstraňování sněhu traktorovou radičí	hod	
12210	12210	Odstraňování sněhu frézami	hod	
12310	12310	Odstraňování sněhu šípovými pluhy	km	
	12410	Odstraňování sněhu nakladačem	hod	hodiny výkonu včetně přistavovacích km
	12510	Úklid sněhu včetně odvozu	m3	
16410	12610	Činnosti jinde nezahnuté (ujetá vrstva a námrazky)	hod	
	12810	Mosty - úklid sněhu a posyp	hod	
	13	Dispečerská služba a pohotovost		
13410	13410	Dispečerská služba	hod	doba pohotovosti mimo základní pracovní dobu a pracovní výkon mimo pracovní dobu
13430	13430	Pohotovost pracovníků domácí	hod	
	16	Činnosti, související se zimní údržbou		
16310	16310	Sněhové tyče a značky	ks	osazení a odstranění
	16510	Bliže nspecif.práce na II.+ III. třídě	hod	ruční práce na odvodnění při tání sněhu apod...
	17	Úklid po zimě		
17110	17110	Úklid po zimě	km	do 31.5. běžného roku
	18	Posypový materiál		předpokládaná spotřeba posypového materiálu včetně nakládky, vykládky a zajištění dopravy, při vyšší spotřebě posypového materiálu, bude fakturováno skutečné množství
	18110	Posypový materiál - inertní	t	
	18210	Posypový materiál - chemický	t	

Číselník NS odpovídá Sborníku nákladů údržbových prací na silniční síti (SNÚP), který vydává MD ČR, odbor pozemních komunikací.
 Popis(složení) pracovních činností je dále uveden v Katalogu rozborových listů údržbových prací, který vydává MD ČR, odbor pozemních komunikací.

Běžná letní údržba - číselník prací-třídník činností

SNÚP	NS	Pracovní činnost	TJ	
	2	VOZOVKY		
	20	Zabezpečení silničního provozu		
20111	20110	Čišt. - strojně traktor.zametač,samosběrem	m2	
20121	20120	Čišt. -splachováním strojně	m2	
20140	20140	Čišt.-odkopem-vrstva 5cm-ručně	m2	
20150	20150	Čišt.-po naplaveninách-strojně	m2	
20197	20190	Neodkladné zásahy	hod	
20297	20290	Zabazpěč. pracoviště (světel.)	hod	
20198	20390	Doprava a popl.za skládkování	t	
21299	20490	Řízení provozu a dozor	hod	
	21	Údržba asfaltových vozovek		
21110	21110	Letní pohoz (0.5 - 1 kg / m2)	m2	
21483	21480	Sp.nátěr ze sil.mod.em.1.4kg/m	m2	včetně ošetření krajnice
21484	21490	Sp.nátěr ze sil.mod.em.1.6kg/m	m2	díto 21480
21518	21510	Výprava asf.emulzi a kamen.s.použ.turba	t	
21711	21710	Výprava výtíl.asf.směsí za horka do upr.výtíl.	t	ojedinělé výtíluky
21712	21720	Výprava výtílukú asfalt.směsí za horka	t	
21713	21730	Výprava výtílukú asfalt.směsí za studena	t	
21713	21910	Hutněná asfalt.vrstva-II 5 cm	m2	
	22	Opravy asfaltových vozovek		
22611	22610	Fréz.ploch do hloubky 2 cm	m2	
22613	22620	Fréz.ploch do hloubky 4 cm	m2	
22615	22630	Fréz.ploch do hloubky 6 cm	m2	
22712	22710	Odstranění asf.krytu.do10 cm-při opravách výtílukú	m2	
22713	22720	Odstranění živ.krytú tl. 10-15 cm	m2	
22812	22810	Řezání živ.krytu vozovky hl.5-10cm	bm	
22813	22820	Řezání živ.krytu vozovky hl.10-15cm	bm	
22817+22831	22830	Frézování spár a prasklin a jejich zalití	bm	
22910	22910	Nalož.na nákl.aut.odvoz do 20km	t	
22911	22920	Ruční nakládání	t	
	23	Opravy dlaždých vozovek		
23110	23110	Dlažba z kostek velkých	m2	
23120	23120	Dlažba z kostek drobných	m2	
23410	23410	Rozebrání dlažby-kostky velké	m2	
23420	23420	Rozebrání dlažby-kostky drobné	m2	
	25	Opravy šterkových vozovek		
25210	25210	Vyspráva výtílukú a vyjetých kolejí šterkových voz.	m2	
25310	25310	Rozrytí vozovky s doplněním mat. a válcováním šterk.voz.	m2	
	3	DOPRAVNÍ ZNAČENÍ		
	31	Svílé dopravní značky		
31110	31110	Čištění SDZ mýtím strojně	ks	
31120	31120	Čištění SDZ mýtím ručně	ks	
31210	31210	Nátěr stojanu SDZ	ks	bez očištění
31230	31230	Nátěr stojanu SDZ vč.očištění	ks	
31335	31330	Výměna SDZ na původ.stojanu	ks	
31350	31350	Narovnění stojanu SDZ	ks	
	31510	SDZ - oprava stojanu	ks	
31810	31520	SDZ-oprava stojanu s výměnou patky	ks	
31535	31530	Zř.SDZ vč.stojanu,patky-souvis	ks	
31635	31630	Zř.SDZ vč.stojanu,patky-jednot	ks	
	31710	SDZ - osazení	ks	kompletní osazení celé DZ
	31720	Osazení přenosné DZ	ks	kompletní osazení celé DZ
31910	31910	Likvidace SDZ	ks	
	31990	Řízení provozu a dozor	hod	
	32	Svílé dopravní značky velkoplošné		
32230	32230	Nátěr nosné konstr.velkopl. DZ	m2	včetně očištění
32325	32320	Vým.velkopl.DZ na pův.konstruk	m2	
32525	32520	Osaz.velk.DZ vč.nosné konstruk	m2	
32580	32580	Likv.velk.DZ vč.nosné konstruk	m2	
	36	Vodorovné dopravní značky plošné		
36710	36710	VDZ plošné-zřízení	m2	
36720	36720	VDZ plošné-obnova	m2	
36712	36730	VDZ plošné s balotinou-zřízení	m2	
36722	36740	VDZ plošné s balotinou-obnova	m2	
	37	Vodorovné dopravní značky - dělicí čára		
37710	37710	VDZ-dělicí čáry12 cm-zřízení vč.předznačení	bm	
37720	37720	VDZ-dělicí čáry 12cm-obnova	bm	
37712	37730	VDZ-dělicí čáry12cm+bal.-zřízení vč.předznačení	bm	
37722	37740	VDZ-dělicí čáry 12cm s bal.obnova	bm	
37730	37750	VDZ-dělicí čáry-předznačení	bm	
	38	Vodorovné dopravní značky - vodící proužek		
38710	38710	VDZ-vodící proužek25 cm-zřízení vč.předznačení	bm	
38720	38720	VDZ-vodící proužek 25cm-obnova	bm	
38712	38730	VDZ-vodící proužek25cm s bal.-zřízení vč.předznačení	bm	
38722	38740	VDZ-vodící proužek25cm s balot.obnova	bm	
38730	38750	VDZ-vodící proužky-předznačení	bm	
38910	38910	Odstranění VDZ frézováním	m2	
	4	BEZPEČNOSTNÍ ZARÍZENÍ A VYBAVENÍ		

	41	Ocelová svodidla	
41110	41110	Čištění svodidel mytím strojně	bm
41210	41210	Nátěr svodidel s očištěním-sífkáním	bm
41220	41220	Nátěr svodidel s očištěním - štětcem	bm
41320	41310	Ocelové svodidla - zřízení souvisle	bm
41310	41320	Ocelová svodidla - zřízení jednotliv.	bm
41410	41410	Ocelové svodidla - opravy,rovnání	bm
41420	41420	Ocelová svodidla - opravy s dodáním nové svodnice	bm
41910	41910	Ocelová svodidla - likvidace	bm
	41990	Rízení provozu a dozor	hod
	42	Zábradlí	
42210	42210	Nátěr zábradlí včetně očištění	bm
42310	42310	Osazení zábradlí včetně dodání	bm
42410	42410	Opravy zábradlí	bm
42910	42910	Zábradlí - likvidace	bm
	44	Nástavce na svodidla	
44110	44110	Nástavce na svodidla-čištění	ks
44310	44310	Nástavce na svodidla-zřízení	ks
44510	44510	Nástavce na svodidla-výměna 1 odrazky	ks
44910	44910	Nástavce na svodidla-demontáž	ks
	45	Směrové sloupky	
45110	45110	Směr.sloupky - čištění strojně	ks
45120	45120	Směr.sloupky - čištění ručně	ks
45310	45310	Směrové sloupky-zřízení	ks
45320	45320	Směrové sloupky-zřízení s obetonováním	ks
45330	45330	Směrové sloupky-znovuosazení	ks
45321	45340	Směrové sloupky dělené-zřízení s obeton.patky	ks
45410	45410	Směrové sloupky - vyrovnání	ks
45510	45510	Směrové sloupky-výměna 1 odrazky	ks
	46	Směrové označení ostatní	
46110	46110	Montáž odrazek do svodidel	ks
46210	46210	Bílění stromu	ks
46510	46510	Přípevnění odrazové folie	ks
46910	46910	Odrazník 30 x 30-likvidace	ks
	47	Značky pro staničení a omezníkování	
47320	47320	Kilometrovník s reflexní fólií-osazení	ks
	48	Dopravní zrcadla	
48310	48310	Dopravní zrcadlo - zřízení	ks
48410	48410	Dopravní zrcadlo-rovnání stojanu	ks
48510	48510	Dopravní zrcadlo-výměna skla	ks
48910	48910	Dopravní zrcadla - odstranění	ks
	5	SILNIČNÍ TĚLESO A ODVODNĚNÍ	
	51	Krajnice	
51310	51310	Krajnice nebezpečná - seřezávání s odhozem do příkopu	m2
51321	51320	Krajnice nebezpečná - seřezávání s naložením materiálu	m2
	51330	Krajnice nebezpečná-opravy,zřízení	m2
	51390	Doprava a popl.za skládkování	t
51730	51730	Svahování	m2
	51790	Rízení provozu a dozor	hod
	52	Příkopy	
52097	52090	Čištění příkopů od odpadků ručně	hod
52110	52110	Čištění.přík.stroj.-příkopová fréza	bm
52111	52120	Čištění přík.stroj.-koračkový čistič	bm
52210	52210	Hloub.přík.stroj.-do 0,3 m3/m	bm
52220	52220	Hloub.přík.stroj.-do 0,5 m3/m	bm
	53	Rigoly	
53131	53130	Rigoly-čišt.nánosu tl.15cm-ručně	bm
53132	53140	Rigoly-čišt.nánosu tl.15cm-strojně	bm
53710	53710	Zřízení dížděného rigolu	m2
	55	Propustky	
55110+55130	55130	Propustek-pr.do-120cm-čištění	bm
55140	55140	Propustek-pr.nad 120cm-čištění	bm
55410	55410	Čelo propustku-pr.do-120cm-oprava	ks
55430+55440	55440	Čelo propustku-pr.nad 120cm-oprava	ks
	58	Vpustě, šachty	
58110	58110	Vpustě - čištění běžné	ks
58122	58120	Vpustě silné zneč.-čištění strojně	ks
58121	58130	Vpustě silné zneč.-čištění ručně	ks
58123	58210	Vpustě - výměna koše nebo mříže	ks
	59	Silniční obruby	
59410	59410	Silniční obruby-oprava	bm
59710	59710	Silniční obruby - zřízení	bm
59910	59910	Silniční obruby - rozebrání	bm
	6	MOSTY	
60110	60110	Mosty-údržba nestavební povahy	m2
60210	60210	Mosty-údržba stavební povahy	m2
	60290	Rízení provozu a dozor	hod
	7	OSTATNÍ SILNIČNÍ OBJEKTY	
60110	70210	Opěrné zdi-údržba nestavební povahy	m2
60210	70220	Opěrné zdi-údržba stavební povahy	m2

šterkopísek nebo šterkodrt'

skutečná výměra (ne plocha mostu), charakter prací dle ČSN 736221

dtto 60110

dtto 60110

dtto 60110

	70290	Rízení provozu a dozor	hod
	8	SADOVNICTVÍ	
81010	81010	Štěpkování	hod
81020	81020	Likvidace polomů	hod
81030	81030	Zpracování odpadového dřeva	hod
81097	81080	Odvoz štěpků, stromů, větví, keřů	km
	81090	Rízení provozu a dozor	hod
	82	Silniční stromoví	
82110	82110	Vysazov. včetně kůlu a chrániče	ks
82210	82210	Údržba - zalévání	ks
82310	82310	Řez a průklest ze země	ks
82320	82320	Řez a průklest ve výškách	ks
82397	82390	Použití vysokozdvizné plošiny	hod
82410+82420+82497	82490	Ochrana proti škůdcům-likvidace napadeného listí	hod
82830	82830	Likvidace pařezů-do pr.500 mm	ks
82840	82840	Likvidace pařezů-nad pr.500mm	ks
82920	82920	Kácení vč.odvětv.-do pr.300 mm	ks
82930	82930	Kácení vč.odvětv.-pr.300-500mm	ks
82940	82940	Kácení vč.odvětv.-pr.nad 500mm	ks
	83	Keře	
83310	83310	Keře - průklest	m2
83910	83910	Keře - likvidace řezáním	m2
83920	83920	Keře-likvidace vytrháváním	m2
	84	Travní porosty	
84810	84810	Kosení trav.porostů strojně	m2
84820	84820	Kosení travních porostů strojně pod svodidly	m2
84830	84830	Kosení travních porostů ručně křovinořezy	m2
84840	84840	Kosení travních porostů ručně křovinořezy kolem překážek	m2
84850	84850	Ošetření travních porostů chem.prostředky	m2
	9	SPRÁVNÍ ČINNOST	
	91910	Letní pohotovost	hod

doba pohotovosti mimo základní pracovní dobu a pracovní výkon mimo pracovní dobu

Číselník NS odpovídá Sborníku nákladů údržbových prací na silniční síti (SNÚP), který vydává MD ČR, odbor pozemních komunikací.
Popis(složení) pracovních činností je dále uveden v Katalogu rozborových listů údržbových prací, který vydává MD ČR, odbor pozemních komunikací.

BESIP - číselník prací-třídění činností

NS	Pracovní činnost	TJ
20910	Výjezd pro zajištění BESIP	ks

za zorganizování výjezdu, ostatní provedené práce dle skutečností z položek číselníku

Číselník NS odpovídá Sborníku nákladů údržbových prací na silniční síti (SNÚP), který vydává MD ČR, odbor pozemních komunikací.
Popis(složení) pracovních činností je dále uveden v Katalogu rozborových listů údržbových prací, který vydává MD ČR, odbor pozemních komunikací.

Zajišťování služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele - číselník prací-třídník činností

NS 912 Dohlídky a dozor nad silnicemi.

NS 91210 pravidelná II. třídy

provádí pracovník správy majetku, v souladu s ustanovením Vyhl. MDS ČR 104/1997 Sb., kterou se provádí Zákon čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, o prohlídce vede přehlednou evidenci, která musí obsahovat datum kontroly, číslo silnice a místo (staničení) kontroly, popis zjištěné závady označený stupněm naléhavosti závady (ve vztahu k bezpečnosti silničního provozu, k bezpečnosti a zdraví osob pohybujících se na silnici), způsob, datum a osobu které byla zjištěná závada ohlášena.

Zjištěné závady předává (hlásí) pracovník majetkové správy vedoucímu oddělení odpovědnému za odstraňování zjištěných závad.

Vlastníkovi pozemní komunikace se 1x měsíčně předkládá souhrnné hlášení o provedených prohlídkách silnic, zjištěných závadách, jejich ohlášení a jejich odstranění.

NS 91220 pravidelná III. třídy

provádí pracovník správy majetku, v souladu s ustanovením Vyhl. MDS ČR 104/1997 Sb., kterou se provádí Zákon čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, o prohlídce vede přehlednou evidenci, která musí obsahovat datum kontroly, číslo silnice a místo (staničení) kontroly, popis zjištěné závady označený stupněm naléhavosti závady (ve vztahu k bezpečnosti silničního provozu a k bezpečnosti a zdraví osob pohybujících se na silnici), způsob, datum a osobu které byla zjištěná závada ohlášena.

Zjištěné závady předává (hlásí) pracovník majetkové správy vedoucímu oddělení odpovědnému za odstraňování zjištěných závad.

Vlastníkovi pozemní komunikace se 1x měsíčně předkládá souhrnné hlášení o provedených prohlídkách silnic, zjištěných závadách, jejich ohlášení a jejich odstranění.

NS 91230 hlavní prohlídka silnic, § 7

zajišťuje správce komunikace v souladu s ustanovením Vyhl. MDS ČR 104/1997 Sb., kterou se provádí Zákon čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, Přílohy č. 2 a podle ČSN 73 6221. O provedené prohlídce se pořídí záznam a předá se vlastníkovi pozemní komunikace.

NS 91240 mimořádné prohlídky silnic, § 7

zajišťuje správce komunikace v souladu s ustanovením Vyhl. MDS ČR 104/1997 Sb., kterou se provádí Zákon čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, Přílohy č. 2 a podle ČSN 73 6221, mimo termíny běžných a hlavních prohlídek, a to zejména při náhlém poškození vozovky (např. při dopr. nehodě, živeln. pohromě, výrazné změně dopr. zatížení, apod.). O provedené prohlídce se pořídí záznam a předá se vlastníkovi pozemní komunikace.

NS 913 Jiné technickosprávní práce.

NS 91310 návrhy na majetková vypořádání

podle pokynů vlastníka komunikací, jejich součástí, příslušenství a pozemků s nimi souvisejícími, v souladu s ustanovením zákona čís. 129/2000 Sb. „O krajích“ se návrhy na majetková vypořádání předkládají vlastníkovi variantně (výkup - prodej, darování - příjem daru, pronájem, výpůjčka, vyřazení - zařazení stavby komunikace) jako ucelený soubor dokumentů bezpečně prokazující vlastnická práva a jiná práva a povinnosti, nabyvací tituly, výměry a ceny nemovitostí a další související vztahy k převáděné nemovitosti, tak aby návrh mohl být předložen orgánům vlastníka

NS 91320 průzkumy a měření (KPÚ, JPÚ, GP, ...)

na základě zmocnění, podle pokynů vlastníka komunikací a požadavků MZ ČR/PÚ se účastní všech jednání o komplexních a jednoduchých pozemkových úpravách, komisování hranic pozemků a jednání v terénu v souvislosti s komunikacemi, jejich součástmi, příslušenstvím a pozemků s nimi souvisejícími. Vyjadřuje se k navrhovaným „seznamům nároků“ a „seznamům návrhů“, kontroluje rozhodnutí MZ ČR/PÚ I. a II. a předkládá návrhy vlastníkovi pozemků spo-

- lečně návrhem „finančního plnění“ v rámci komplexních a jednoduchých pozemkových úprav. Vydává příslušná vyjádření.
- Podle pokynů vlastníka a požadavků geodetických firem se účastní jednání a komisování pozemků v terénu kde hájí zájmy vlastníka při zpracovávání GP týkajících se PK a pozemků s nimi souvisejících. Vydává příslušná vyjádření.
- NS 91330 zastupování KHK při jednáních na všech SÚ**
na základě zmocnění, podle požadavků vlastníka a všech správních úřadů na území Královéhradeckého kraje se účastní jednání týkajících se PK a pozemků s nimi souvisejících, kde hájí zájmy vlastníka při zpracovávání GP týkajících se PK. Vydává příslušná vyjádření.
- NS 91340 místní šetření všeho druhu**
na základě zmocnění, podle požadavků vlastníka a investorů (zhotovitelů) všech možných druhů, typů a velikostí, majících zájem stavebně zasahovat do PK a pozemků s nimi souvisejících, se účastní místních šetření na území Královéhradeckého kraje.
- NS 91350 vydávání stanovisek k zásahům do silnic a sil. pozem.**
na základě zmocnění, podle požadavků vlastníka a investorů (zhotovitelů) všech možných druhů, typů a velikostí, majících zájem stavebně zasahovat do PK a pozemků s nimi souvisejících, se podrobně seznamuje s příslušnou PD týkající se zásahů do PK a pozemků s nimi souvisejících a vydává stanoviska hájící zájmy vlastníka a zájmy PK.
- NS 91360 návrhy na zřízení VB a BVB**
na základě zmocnění, v souladu s ustanovením zákona čís. 129/2000 Sb. „O krajích“ a podle pokynů KÚ/Královéhradeckého kraje shromažďuje veškeré nutné podklady a zpracovává návrhy smluv na uzavření věcných břemen (i budoucích), které předkládá vlastníkově ke schválení a k podpisu
- NS 91370 jednání a povolování reklam, včetně smluvních vztahů**
na základě zmocnění, v souladu s ustanovením Zákona čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, a podle pokynů KÚ/Královéhradeckého kraje shromažďuje veškeré nutné podklady a zpracovává návrhy nájemních smluv na umístění reklam na silničních či silničních pomocných pozemcích, které předkládá vlastníkově
- NS 91380 souhrny a hlášení všeho druhu**
podle požadavků vlastníka předkládá hlášení, týkající se správy nemovitého majetku
- NS 914 Smlouvy na zvláštní užívání silnic**
- NS 91410 nájemní**
v souladu s ustanovením Zákona čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, na základě zmocnění, a podle pokynů KÚ/Královéhradeckého kraje shromažďuje veškeré nutné podklady a uzavírá nájemní smlouvy související se zvláštním užíváním silnic. Vede registr smluv, fakturuje částky vyplývající ze zvláštního užívání silnic, sleduje platby z uzavřených smluv a min. 2 ročně (pololetně) informuje vlastníka
- NS 91420 omezení užívání nemovitosti**
v souladu s ustanovením Zákona čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, na základě zmocnění, a podle pokynů KÚ/Královéhradeckého kraje shromažďuje veškeré nutné podklady a uzavírá smlouvy o omezení užívání nemovitosti související se zvláštním užíváním silnic. Vede registr smluv, fakturuje částky vyplývající ze zvláštního užívání silnic, sleduje platby z uzavřených smluv a min. 2 ročně (pololetně) informuje vlastníka
- NS 91430 věcná břemena (i budoucí)**
v souladu s ustanovením Zákona čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, na základě zmocnění, a podle pokynů KÚ/Královéhradeckého kraje shromažďuje veškeré nutné podklady a uzavírá smlouvy o věcném břemenu (i budoucí) související se zvláštním užíváním silnic. Vede registr smluv, fakturuje částky vyplývající ze zvláštního užívání silnic, sleduje platby z uzavřených smluv a min. 2 ročně (pololetně) informuje vlastníka
- NS 91440 výpůjčky**
v souladu s ustanovením Zákona čís. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů, na základě zmocnění, a podle pokynů KÚ/Královéhradeckého kraje shromažďuje veškeré nutné podklady a s obcemi uzavírá smlouvy o výpůjčce související se zvláštním užíváním silnic. Vede registr smluv a min. 2 ročně (pololetně) informuje vlastníka

NS 912 Prohlídky mostů.

NS 91270 běžné

zabezpečuje správce komunikace a provádí mostař správce komunikace na základě oprávnění vydaného MD ČR

NS 91280 hlavní mostní prohlídky

zabezpečuje správce komunikace a provádí oprávněná fyzická nebo právnická osoba, v souladu s ustanovením ČSN 73 6221

NS 91290 mimořádné mostní prohlídky

zabezpečuje správce komunikace a provádí oprávněná fyzická nebo právnická osoba, v souladu s ustanovením ČSN 73 6221

NS 915 Pasport a registr.

NS 91510 katastr nemovitostí

podle pokynů vlastníka, v součinnosti s ostatními orgány státní správy, předkládá vlastníkově návrhy na změny v katastru nemovitostí zápisem (sloučení parcel, změna druhu pozemku, změna způsoby využití pozemku, ... apod.)

NS 91520 silniční databanka

podle pokynů vlastníka, v součinnosti s ŘSD ČR/Silniční databanka Ostrava provádí min. 2x ročně aktualizaci programu GDMSS (geografický informační systém - databanka majetkových správců silnic)

NS 91530 pasporty silnic

podle pokynů vlastníka, v součinnosti s ŘSD ČR/Silniční databanka Ostrava průběžně aktualizuje a doplňuje program GDMSS (propustky, DZ, silniční zeleň, opěrné zárubní zdi, svodidla,

NS 91540 pasport mostů

podle pokynů vlastníka, v součinnosti s ŘSD ČR/Silniční databanka Ostrava průběžně aktualizuje program MOSTAŘ.

NS 917 Zadávání veřejných zakázek.

Cena zahrnuje veškeré náklady související se zajištěním a řádným průběhem zadávacího řízení včetně nákladů na zveřejnění úkonů, vyplývajících ze zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, v Informačním systému veřejných zakázek.

Příloha č. 2 Smlouvy o dílo na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele na území Královéhradeckého kraje

Seznam oprávněných pracovníků zadavatele

Členové Rady Královéhradeckého kraje

Vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství Královéhradeckého kraje Ing. Jiří Novák

Ekonom odboru dopravy a silničního hospodářství Královéhradeckého kraje Iva Zbudilová

Vedoucí oddělení silničního hospodářství Královéhradeckého kraje František Čepek

Vedoucí odboru majetkoprávního Královéhradeckého kraje Mgr. Hana Moravcová

Členové výboru kontrolního

Členové výboru pro dopravu

Členové výboru finančního

Výše uvedené osoby mohou být měněny rozhodnutím objednatele.

Příloha č. 4 Smlouvy o dílo na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele na území Královéhradeckého kraje

Požadavky zadavatele na zajištění podkladů pro výkon služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele

1. seznam dokumentů, které je nutno předložit při darování majetku z vlastnictví Královéhradeckého kraje
2. seznam dokumentů, které je nutno předložit při prodeji majetku z vlastnictví Královéhradeckého kraje
3. seznam dokumentů, které je nutno předložit při vykoupení majetku do vlastnictví Královéhradeckého kraje
4. seznam dokumentů, které je nutno předložit při příjmu daru do majetku Královéhradeckého kraje z vlastnictví právnické (fyzické) osoby
5. seznam dokumentů, které je nutno předložit při zřízení VB na majetku ve vlastnictví Královéhradeckého kraje
6. seznam dokumentů, které je nutno předložit při vyřazení stavby silnice ze silniční sítě Královéhradeckého kraje
7. seznam dokumentů, které je nutno předložit při zařazení stavby MK (UK) do silniční sítě Královéhradeckého kraje

SEZNAM DOKUMENTŮ,

které je nutno předložit při darování majetku z vlastnictví Královéhradeckého kraje

1. *Podrobně zdůvodněná žádost* o bezúplatný převod - darování nemovitostí z vlastnictví Královéhradeckého kraje, ve správě SÚS Královéhradeckého kraje do vlastnictví právnické (fyzické) osoby.
2. *Nabývací titul*, kterým majetek přešel do vlastnictví Královéhradeckého kraje, resp. předcházející organizace (např.: ČR-SÚS, ČR-ONV,, za nabývací titul se nepovažuje „*Hospodářská smlouva o převodu správy národního majetku*“). Při převodu majetku darováním na obec není nabývací titul nutný.
3. *Výpis z listu vlastnictví stávajícího vlastníka* na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, ne starší 3 měsíce.
4. *Prohlášení spoluvlastníků* (jsou-li) bezúplatně převáděné nemovitosti ve smyslu ustanovení § 140 (předkupní právo - vzdání se předkupního práva), *Zákona č. 40/1964 Sb. „Občanský zákoník“*, ve znění pozdějších předpisů, ne starší 3 měsíce a notářsky ověřené.
5. *Výpis z listu vlastnictví žadatele* (obdarovaného) na sousední nemovitosti, jelikož se bude jednat o převod jedinému zájemci, bez výběrového řízení, kterým dojde ke sjednocení majetku žadatele, ne starší 3 měsíce.
6. *Snímek katastrální mapy* na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce, v případě nutnosti aktuální oddělovací GP (v pěti orig. výtiscích) a souhlas obecného Stavebního úřadu s dělením pozemku.
7. *Srovnávací sestavení parcel* v případě, že bude předkládána jako doklad pro převod majetku knihovni vložka, nebo snímek pozemkové mapy a mapy katastrální, resp. bude-li se Pozemkový úřad vyjadřovat k poz. parcele v evidenci PK.
8. *Identifikační údaje o nabyvateli* (obdarovaném), tzn.:
 - u právnické osoby, přesný název (jméno) nabyvatele, statutární zástupce nabyvatele, který bude oprávněn podepsat darovací smlouvu, sídlo, adresy obdarovaného, IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku nabyvatele, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
 - u fyzické osoby jméno příjmení (jména a příjmení, jsou -li např. nabyvatelem manželé, či jiní spoluvlastníci, vzájemný vztah, ...) sídlo, adresy nabyvatele či nabyvatelů, rodná čísla, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
9. *Znalecký posudek*, není bezpodmínečně nutný. Postačí údaj z účetní evidence SÚS KHK na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související. Není-li účetní údaj, je možný kvalifikovaný výpočet podle platné cenové Vyhl. MF ČR pracovníkem SÚS Královéhradeckého kraje. Ve složitých případech, není-li účetní evidence a kvalifikovaný výpočet by byl složitý, je lépe objednat znalecký posudek.
10. *Prohlášení v místě příslušného Pozemkového úřadu*, že na nemovitost (nemovitosti) nebyl uplatněn restituční nárok (na majetek, který je nebo byl majetkem státu), a že v k.ú. nejsou plánovány KPÚ či JPÚ.
11. *Vyjádření příslušného MÚ/ODSH* při převodu stavby bývalé silnice do vlastnictví právnické (fyzické) osoby.
12. *Vyjádření příslušného obecního (městského) úřadu*, kde se nemovitost (nemovitosti) nachází, k zamýšlenému bezúplatnému převodu nemovitosti z majetku Královéhradeckého kraje do vlastnictví obce, (s usnesením Zastupitelstva obce které musí obsahovat přesné označení nemovitosti (p.p.č., druh pozemku, k.ú.) a přesné označení obou smluvních stran (dárce - obec, a obdarovaný - KHK), resp. do vlastnictví právnické (fyzické) osoby, společně s vyjádřením k navrhované cyklotrase.
13. *Vyjádření orgánů CHKO*, v případě, že se nemovitost (nemovitosti) nachází v CHKO, či jinak chráněném území vyjádření orgánů Ochrany životního prostředí Obecního úřadu s rozšířenou působností k zamýšlenému prodeji.

SEZNAM DOKUMENTŮ,
kteřé je nutno předložit při prodeji majetku
z vlastnictví Královéhradeckého kraje

1. **Podrobně zdůvodněná žádost** o odkoupení nemovitostí z vlastnictví Královéhradeckého kraje, ve správě SÚS Královéhradeckého kraje do vlastnictví právnické (fyzické) osoby, společně se stanoviskem (souhlasem) s navrhovanou kupní cenou (cena tržní na základě ZP + 3% daň z převodu nemovitosti) se kterou byl seznámen.
2. **Nabývací titul**, kterým majetek přešel do vlastnictví Královéhradeckého kraje, resp. předcházející organizace (např.: ČR-SÚS, ČR-ONV,, za nabývací titul se nepovažuje „*Hospodářská smlouva o převodu správy národního majetku*“).
3. **Výpis z listu vlastnictví** stávajícího vlastníka na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, ne starší 3 měsíce.
4. **Prohlášení spoluvlastníků** (jsou-li) prodávané nemovitosti ve smyslu ustanovení § 140 (předkupní právo - vzdání se předkupního práva), Zákona č. 40/1964 Sb. „Občanský zákoník“, ve znění pozdějších předpisů, ne starší 3 měsíce a notářsky ověřené.
5. **Výpis z listu vlastnictví žadatele** (kupujícího) na sousední nemovitosti, jelikož se bude jednat o prodej jedinému zájemci, bez výběrového řízení, kterým dojde ke sjednocení majetku žadatele, ne starší 3 měsíce.
6. **Snímek katastrální mapy** na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce, v případě nutnosti aktuální oddělovací originál GP (v pěti výtiscích !!), společně se souhlasem obecného Stavebního úřadu s dělením pozemků.
7. **Srovnávací sestavení parcel** v případě, že bude předkládána jako doklad pro převod majetku knihovní vložka, nebo snímek pozemkové mapy a mapy katastrální, resp. bude-li se Pozemkový úřad vyjadřovat k poz. parcele v evidenci PK, apod.
8. **Identifikační údaje o nabyvateli** (kupujícím), tzn.:
 - u právnické osoby, přesný název (jméno) nabyvatele, statutární zástupce nabyvatele, který bude oprávněn podepsat kupní smlouvu, sídlo, adresy kupujícího, IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku nabyvatele, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
 - u fyzické osoby jméno příjmení (jména a příjmení, jsou -li např. nabyvatelem manželé, či jiní spoluvlastníci, vzájemný vztah) sídlo, adresy nabyvatele či nabyvatelů, rodná čísla, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
9. **Znalecký posudek** na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, se stanovenou cenou odpovídající platné cenové Vyhl. MF ČR, ne starší 3 měsíce (ve dvou originálních výtiscích). Dále samostatný znalecký údaj o ceně odpovídající místu a času prodeje (tržní).
10. **Prohlášení v místě příslušného Pozemkového úřadu**, že na nemovitost (nemovitosti) nebyl uplatněn restituční nárok (na majetek, který je nebo byl majetkem státu), a že v k.ú. nejsou pánovány KPÚ či JPÚ.
11. **Vyjádření příslušného MÚ/ODSH** při převodu stavby bývalé silnice do vlastnictví právnické (fyzické) osoby.
12. **Vyjádření příslušného obecního (městského) úřadu**, kde se nemovitost (nemovitosti) nachází, k zamýšlenému prodeji nemovitosti z majetku Královéhradeckého kraje do vlastnictví právnické (fyzické) osoby, společně s vyjádřením k navrhované ceně jak znalecké tak i ceně tržní, a vyjádření k navrhovaným či plánovaným cyklotrasám v obci.
13. **Vyjádření orgánů CHKO**, v případě, že se nemovitost (nemovitosti) nachází v CHKO, či jinak chráněném území vyjádření orgánů Ochrany životního prostředí Obecního úřadu s rozšířenou působností k zamýšlenému prodeji.

**SEZNAM DOKUMENTŮ,
které je nutno předložit při vykoupení majetku
do vlastnictví Královéhradeckého kraje**

1. **Podrobně zdůvodněný návrh (žádost)** stávajícího vlastníka nemovitosti (nemovitostí) o jejich odkoupení do vlastnictví Královéhradeckého kraje a jeho výslovný souhlas s navrhovanou kupní cenou. V případě, že se jedná o výkup nemovitostí tvořících dopravní závalu tak Rozhodnutí příslušného orgánu Policie ČR - dopravní inspektorát, Rozhodnutí příslušného silničního správního úřadu a souhlasy stávajících vlastníků - ne starší 3 měsíce a notářsky ověřené.
2. **Nabývací titul**, kterým majetek přešel do vlastnictví právnické (fyzické) osoby, resp. předcházejících vlastníků (např.: kupní, darovací smlouva, rozhodnutí o dědickém řízení, apod., za nabývací titul se nepovažuje „*Hospodářská smlouva o převodu správy národního majetku*“).
3. **Výpis z listu vlastnictví stávajícího vlastníka** na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, ne starší 3 měsíce. *V případě zátěže předávané nemovitosti VB či jinými právy doloží vlastník nemovitosti smlouvy o VB či jiných právech, nejsou-li na LV uvedena VB či jiná práva, doloží vlastník čestné prohlášení o tom, že nemovitost není dotčena VB či jinými právy.*
4. **Výpis z listu vlastnictví Královéhradeckého kraje** na sousední nemovitosti, jelikož se bude jednat o sjednocení majetku Královéhradeckého kraje, ne starší 3 měsíce.
5. **Prohlášení spoluvlastníků** (jsou-li) převáděné nemovitosti ve smyslu ustanovení § 140 (předkupní právo), Zákona č. 40/1964 Sb. „Občanský zákoník“, ve znění pozdějších předpisů, ne starší 3 měsíce a notářsky ověřené.
6. **Snímek katastrální mapy** na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce, v případě nutnosti aktuální oddělovací GP (v pěti orig. výtiscích) a souhlas obecního Stavebního úřadu s dělením pozemku.
7. **Srovnávací sestavení parcel** v případě, že bude předkládána jako doklad pro převod majetku knihovní vložka, nebo snímek či údaje z pozemkové mapy a mapy katastrální, resp. bude-li se Pozemkový úřad vyjadřovat k poz. parcele v evidenci PK, apod.
8. **Identifikační údaje o stávajícím vlastníkov** (prodávajícím), tzn.:
 - u právnické osoby, přesný název (jméno) vlastníka, statutární zástupce vlastníka, který bude oprávněn podepsat kupní smlouvu, sídlo, adresy vlastníka, IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku vlastníka, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
 - u fyzické osoby jméno příjmení (jména a příjmení, jsou -li např. vlastníkem manželé, či jiní spoluvlastníci, vzájemný vztah) sídlo, adresy vlastníka či vlastníků, rodná čísla, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
9. **Znalecký posudek** na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, se stanovenou cenou odpovídající platné cenové Vyhl. MF ČR, ne starší 3 měsíce (ve dvou originálních výtiscích). Nepřesáhne-li celková výměra poz. parcel 50 m^2 je možný kvalifikovaný výpočet podle platné cenové Vyhl. MF ČR pracovníkem SÚS Královéhradeckého kraje.
10. **Prohlášení v místě příslušného Pozemkového úřadu**, že na nemovitost (nemovitosti) nebyl uplatněn restituční nárok (na majetek, který je nebo byl majetkem státu), a že v k.ú. nejsou pánovány KPÚ či JPÚ.
11. **Vyjádření příslušného MÚ/ODSH** při převodu stavby komunikace z vlastnictví právnické (fyzické) osoby.
12. **Vyjádření příslušného obecního (městského) úřadu**, kde se nemovitost (nemovitosti) nachází, k zamýšlenému převodu nemovitosti z majetku právnické (fyzické) osoby do vlastnictví Královéhradeckého kraje, společně s vyjádřením k navrhovaným či plánovaným cyklotrasám.
13. **Vyjádření orgánů CHKO**, v případě, že se nemovitost (nemovitosti) nachází v CHKO, či jinak chráněném území vyjádření orgánů Ochrany životního prostředí Obecního úřadu s rozšířenou působností k zamýšlenému prodeji.

SEZNAM DOKUMENTŮ,
*které je nutno předložit při příjmu daru do majetku
Královéhradeckého kraje z vlastnictví právnické (fyzické) osoby*

1. **Podrobně zdůvodněný návrh** na bezúplatný převod - darování nemovitostí z vlastnictví právnické (fyzické) osoby do vlastnictví Královéhradeckého kraje a správy SÚS Královéhradeckého kraje. V případě přijetí daru od obce je nutné usnesení zastupitelstva obce, které musí obsahovat (zákon o obcích) přesné označení nemovitosti (p.p.č., druh pozemku, k.ú.) a přesné označení obou smluvních stran (dárce - obec, a obdarovaný - KHK)
2. **Nabývací titul**, kterým majetek přešel do vlastnictví právnické (fyzické) osoby, resp. předcházejících vlastníků (např.: kupní, darovací smlouva, rozhodnutí o dědickém řízení, apod., za nabývací titul se nepovažuje „*Hospodářská smlouva o převodu správy národního majetku*“). Při příjmu majetku, který přešel na obec podle zákona 172/1991 Sb. ještě „*Prohlášení*“, které obec předložila katastrálnímu úřadu a kopii knihovní vložky.
3. **Výpis z listu vlastnictví stávajícího vlastníka** na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, ne starší 3 měsíce. *V případě zátěže předávané nemovitosti VB či jinými právy doloží vlastník nemovitosti smlouvy o VB či jiných právech, nejsou-li na LV uvedena VB či jiná práva, doloží vlastník čestné prohlášení o tom, že nemovitost není dotčena VB či jinými právy.*
4. **Prohlášení spoluvlastníků** (jsou-li) bezúplatně převáděné nemovitosti ve smyslu ustanovení § 140 (předkupní právo - vzdání se předkupního práva), Zákona č. 40/1964 Sb. „*Občanský zákoník*“, ve znění pozdějších předpisů, ne starší 3 měsíce a notářsky ověřené.
5. **Snímek katastrální mapy** na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce, v případě nutnosti aktuální odělovací GP (v pěti orig. výtiscích) a souhlas obecního Stavebního úřadu s dělením pozemku.
6. **Srovnávací sestavení parcel** v případě, že bude předkládána jako doklad pro převod majetku knihovní vložka, nebo snímek či údaje z pozemkové mapy a mapy katastrální, resp. bude-li se Pozemkový úřad vyjadřovat k poz. parcele v evidenci PK, apod.
7. **Identifikační údaje o stávajícím vlastníkov** (dárce), tzn.:
 - u právnické osoby, přesný název (jméno) vlastníka, statutární zástupce vlastníka, který bude oprávněn podepsat darovací smlouvu, sídlo, adresy vlastníka, IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku vlastníka, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
 - u fyzické osoby jméno příjmení (jména a příjmení, jsou -li např. vlastníkem manželé, či jiní spoluvlastníci) sídlo, adresy vlastníka či vlastníků, rodná čísla, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
8. **Znalecký posudek**, není nezbytně nutný. Na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související postačí údaj z účetní evidence obce, nebo SÚS KHK. Není-li tento údaj k dispozici je možný kvalifikovaný výpočet podle platné cenové Vyhl. MF ČR pracovníkem SÚS Královéhradeckého kraje. Ve složitých případech, není-li účetní evidence a kvalifikovaný výpočet byl složitý je lépe objednat znalecký posudek.
9. **Prohlášení v místě příslušného Pozemkového úřadu**, že na nemovitost (nemovitosti) nebyl uplatněn restituční nárok (na majetek, který je nebo byl majetkem státu), a že v k.ú. nejsou pánovány KPÚ či JPÚ.
10. **Vyjádření příslušného MÚ/ODSH** při převodu stavby komunikace z vlastnictví právnické (fyzické) osoby.
11. **Vyjádření příslušného obecního (městského) úřadu**, kde se nemovitost (nemovitosti) nachází, k zamýšlenému bezúplatnému převodu nemovitosti z majetku právnické (fyzické) osoby do vlastnictví Královéhradeckého kraje, společně s vyjádřením k navrhovaným či plánovaným cyklotrasám.
12. **Vyjádření orgánů CHKO**, v případě, že se nemovitost (nemovitosti) nachází v CHKO, či jinak chráněném území vyjádření orgánů Ochrany životního prostředí Obecního úřadu s rozšířenou působností k zamýšlenému prodeji.

SEZNAM DOKUMENTŮ,

**které je nutno předložit při zřízení VB na majetku
ve vlastnictví Královéhradeckého kraje**

1. **Podrobně zdůvodněná žádost** oprávněné osoby o zřízení věcného břemene na majetku ve vlastnictví Královéhradeckého kraje, ve správě SÚS Královéhradeckého kraje.
2. **Smlouva o podmínkách zřízení stavby** příslušného vedení a smlouva (*resp. Dohoda o BVB ... , pro Český Telecom*) o smlouvě budoucí na zřízení věcného břemene (BVB), *resp.* smlouva o omezení užívání nemovitosti (OUN) silničního pozemku.
3. **Doklad o zaplacení poplatků** (*výpis z účtu SÚS Královéhradeckého kraje*) za uložení *příslušného vedení* do silničního pozemku, stanovený výše uvedenou smlouvou.
4. **Snímek katastrální mapy** na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce, v případě nutnosti aktuální oddělovací GP a souhlas obecného Stavebního úřadu s dělením pozemku.
5. **Identifikační údaje o osobě oprávněné** (vlastník uloženého vedení), tzn.:
 - u právnické osoby, přesný název (obchodní jméno) oprávněné osoby, statutární zástupce oprávněného, který bude oprávněn podepsat kupní smlouvu, sídlo, adresy oprávněné osoby, IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku oprávněné osoby, banka a bankovní spojení a telefonní spojení, telefonní spojení.
 - u fyzické osoby jméno příjmení (jména a příjmení, jsou -li např. oprávněnou osobou manželé, či jiní spoluvlastníci, vzájemný vztah) sídlo, adresy oprávněné osoby, rodná čísla, banka a bankovní spojení a telefonní.
6. **Geometrický plán** pro zapsání věcného břemene do katastru nemovitostí, na předmětné vedení uložené v nemovitosti ve vlastnictví Královéhradeckého kraje a správě naší SÚS Královéhradeckého kraje. Bez ochranného pásma, pouze běžné metry uloženého vedení, **nikoli m²!**
7. **Kolaudační rozhodnutí** na realizaci předmětného vedení uloženého v nemovitosti ve vlastnictví Královéhradeckého kraje a správě naší SÚS Královéhradeckého kraje.
8. **Prohlášení v místě příslušného Pozemkového úřadu**, že na nemovitost (nemovitosti) nebyl uplatněn restituční nárok

SEZNAM DOKUMENTŮ

kteř je nutno předložit při vyřazení stavby silnice ze silniční sítě Královéhradeckého kraje

1. **Podrobně zdůvodněná žádost (návrh, souhlas)** na vyřazení silnice ze silniční sítě Královéhradeckého kraje a její převedení do vlastnictví obce (právnícké osoby) a její převod do sítě místních komunikací ve vlastnictví obce (účelové komunikace ve vlastnictví právnícké osoby).
2. **Souhlasné stanovisko budoucího nabyvatele.** U Obcí příslušné usnesení zastupitelstva Obce (č.j. a datum) u právnícké osoby souhlasné stanovisko podepsané statutárním zástupcem společnosti.
3. **Snímek katastrální mapy** (map) na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce v případě nutnosti oddělovací GP.
4. **Identifikační údaje o nabyvateli,** tzn.: u právnícké osoby, přesný název budoucího nabyvatele (kupujícího), statutární zástupce nabyvatele (kupujícího), který bude oprávněn podepsat „*Smlouvu o smlouvě budoucí na převod vlastnického práva k pozemní komunikaci*“, sídlo, adresy budoucího nabyvatele (kupujícího), IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku kupujícího, banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
5. **Doklad o ceně stavby silnice,** z evidence hmotného majetku vedené u SÚS Královéhradeckého kraje (kopie inventární karty liniové stavby).
6. **Vyjádření příslušného MÚ/ODSH** při převodu stavby bývalé silnice do vlastnictví právnícké (fyzické) osoby.
7. **Vyjádření příslušného obecního (městského) úřadu,** v jejichž katastrálním území se nemovitost (nemovitosti) nachází, k zamýšlenému převodu (prodeji) nemovitosti z majetku Královéhradeckého kraje do vlastnictví právnícké osoby (nikoli Obce). Společně s vyjádřením k navrhovaným či plánovaným cyklotrasám.
8. **Kopie silniční mapy 1:50 000,** na předmětnou lokalitu

Takto předložené žádosti budou doplněny stanoviskem ředitele SÚS Královéhradeckého kraje a budou předloženy KÚ Královéhradeckého kraje k posouzení a k postoupení do Organů Královéhradeckého kraje.

Po schválení těchto žádostí všemi stupni, tedy až Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, přistoupí SÚS Královéhradeckého kraje ke zpracování návrhu „*Smlouvy o smlouvě budoucí na převod vlastnického práva k pozemní komunikaci*“, podle již známých a platných vzorů.

Po schválení a podpisu návrhu výše uvedené smlouvy oběma stranami teprve zahájí příslušný Silniční správní úřad (Odbor dopravy a silničního hospodářství Královéhradeckého kraje) proces „Změny kategorie pozemní komunikace“, který vyústí do vydání „Rozhodnutí o změně kategorie pozemní komunikace“.

Po vydání a nabytí právní moci, tohoto Rozhodnutí přistoupí SÚS Královéhradeckého kraje ke zpracování návrhu „*Darovací (kupní) smlouvy na převod vlastnického práva k pozemní komunikaci*“, podle již známých a platných vzorů.

Darovací (kupní) smlouvu na pozemkové parcely se stavbou komunikace související vypracovává KÚ/Královéhradeckého kraje - OMP a nám ji předkládá na vědomí po podpisu oběma stranami a i po zapsání na příslušném Katastrálním úřadu.

Zpracování a schválení obou výše uvedených smluv (*Budoucí ani Darovací (Kupní)*) již nepodléhá novému schvalovacímu procesu Orgánů Královéhradeckého kraje, správnost předložených smluv pouze kontroluje naše majtkové oddělení a majtkový odbor Královéhradeckého kraje.

Po schválení a podpisu návrhu výše uvedené smlouvy (Darovací resp. Kupní) oběma stranami, je silnice vyřazena ze silniční sítě a přeřazena do sítě místních komunikací ve vlastnictví obce, resp. do sítě účelových komunikací ve vlastnictví právnické osoby.

Příslušná divize SÚS Královéhradeckého kraje komunikaci protokolárně předá nabyvateli a vyřadí z evidence hmotného majetku, a to včetně pozemkových parcel s ní souvisejících. Jeden výtisk předávacího protokolu zašle na SÚS Královéhradeckého kraje.

SEZNAM DOKUMENTŮ

které je nutno předložit při zařazení stavby MK (UK) do silniční sítě Královéhradeckého kraje

1. **Podrobně zdůvodněná žádost (návrh)** na zařazení MK (UK) do sítě silnic II. a III. třídy ve vlastnictví Královéhradeckého kraje a žádost (návrh) její převedení, včetně všech součástí a příslušenství, z majetku obce (právnícké osoby) do vlastnictví Královéhradeckého kraje.
2. **Souhlasné stanovisko stávajícího vlastníka.** U Obcí příslušné usnesení zastupitelstva Obce (č.j., datum, podrobný popis stavby MK, UK, součástí a příslušenství a pozemkových parcel souvisejících - č.p.p., výměra, druh pozemku, vlastník) u právnícké osoby souhlasné stanovisko podepsané statutárním zástupcem společnosti (č.j., datum, podrobný popis stavby MK, UK, součástí a příslušenství a pozemkových parcel souvisejících - č.p.p., výměra, druh pozemku, vlastník).
3. **Snímek katastrální mapy** (map) na předmětnou lokalitu, ne starší 3 měsíce v případě nutnosti oddělovací GP na dotčené pozemky.
4. **Srovnávací sestavení parcel** v případě, že bude předkládána jako doklad pro převod majetku knihovní vložka, nebo snímek či údaje z pozemkové mapy a mapy katastrální, resp. bude-li se Pozemkový úřad vyjadřovat k poz. parcele v evidenci PK, apod.
5. **Listy vlastnictví** na dotčené a majetkově vypořádané (ve vlastnictví žadatele - navrhovatele) pozemkové parcely, ne starší 3 měsíce
6. **Prohlášení spoluvlastníků** (jsou-li) na převáděné nemovitosti ve smyslu ustanovení § 140 (předkupní právo - vzdání se předkupního práva), Zákona čis. 40/1964 Sb. „Občanský zákoník“, ve znění pozdějších předpisů, ne starší 3 měsíce a notářsky ověřené.
7. **Nabývací titul**, kterým majetek přešel do vlastnictví právnícké osoby, resp. předcházejících vlastníků (např.: kupní, darovací smlouva, kolaudační rozhodnutí, rozhodnutí o dědickém řízení, apod., za nabývací titul se nepovažuje „Hospodářská smlouva o převodu správy národního majetku“). Při příjmu majetku, který přešel na obec podle zákona 172/1991 Sb. ještě „Prohlášení“, které obec předložila katastrálnímu úřadu a kopii knihovní vložky.
8. **Identifikační údaje o stávajícím vlastníku**, tzn.: u právnícké osoby, přesný název vlastníka (prodávajícího - darujícího), statutární zástupce vlastníka (prodávajícího - darujícího), který bude oprávněn podepsat „Smlouvu o smlouvě budoucí na převod vlastnického práva k pozemní komunikaci“, sídlo, adresy vlastníka (prodávajícího - darujícího), IČO, DIČO, výpis z obchodního rejstříku vlastníka (prodávajícího - darujícího), banka a bankovní spojení a telefonní spojení.
9. **Znalecký posudek** na předmětnou nemovitost (nemovitosti) a pozemkové parcely s ní související, se stanovenou cenou odpovídající platné cenové Vyhl. MF ČR, ne starší 3 měsíce (ve dvou originálních výtiscích). Kopie inventurní karty liniové stavby MK (UK) s cenou stavby.
10. **Prohlášení v místě příslušného Pozemkového úřadu**, že na nemovitost (nemovitosti) nebyl uplatněn restituční nárok (na majetek, který je nebo byl majetkem státu), a že v k.ú. nejsou plánovány KPÚ či JPÚ.
11. **Vyjádření orgánů CHKO**, v případě, že se nemovitost (nemovitosti) nachází v CHKO, či jinak chráněném území vyjádření orgánů Ochrany životního prostředí Městského úřadu s rozšířenou působností k zamýšlenému převodu.
12. **Vyjádření příslušného MÚ/ODSH** při převodu stavby MK (UK) do vlastnictví Královéhradeckého kraje.
13. **Vyjádření příslušného obecního (městského) úřadu**, v jejichž katastrálním území se UK a nemovitosti související (pozemkové parcely) nachází, k zamýšlenému převodu (prodeji) nemovitostí z majetku vlastníka (prodávajícího - darujícího) do vlastnictví Královéhradeckého kraje, společně s vyjádřením k navrhovaným či plánovaným cyklotrasám v regionu.
14. **Kopie silniční mapy 1:50 000**, na předmětnou lokalitu
15. **Technické údaje o převáděné MK (UK)**

- pasport místní komunikace (účelové komunikace)
- pasport dopravního značení
- pasport silničních propustků
- pasport součástí a příslušenství silnice (svodidla, zábradlí, opěrné a zárubní zdi, směrové sloupky, silniční zeleň) v souladu s § 12, Zákona č. 13/1997 Sb., "O pozemních komunikacích", ve znění pozdějších předpisů.
- mostní listy se všemi nutnými údaji (hlavní prohlídky, pravidelné prohlídky, mimořádné prohlídky, klasifikace mostu), projektová dokumentace k mostu a kolaudační rozhodnutí
- údaje o stavbě a konstrukci tělesa vozovky MK (UK) podle platné ČSN 73 6101. Minimální kategorie silnice III. třídy je S 7,5/50, výjimečně S 6,5/50 (min. šířka jízdního pásu 2x 3 m).
- odvodnění komunikace, příkopy a odvedení vod na pozemky jiných vlastníků
- smlouvy na věcná břemena jimiž je stavba MK (UK) resp. pozemkové parcely dotčeny (podzemní, nadzemní vedení, sjezdy na sousední pozemky, ...)

Takto předložené žádosti budou doplněny stanoviskem ředitele SÚS Královéhradeckého kraje a budou předloženy KÚ Královéhradeckého kraje k posouzení a k postoupení do Orgánů Královéhradeckého kraje.

Po schválení těchto žádostí všemi stupni, tedy až Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje, přistoupí SÚS Královéhradeckého kraje ke zpracování návrhu „**Smlouvy o smlouvě budoucí na převod vlastnického práva k pozemní komunikaci**“, podle již známých a platných vzorů.

Po schválení a podpisu návrhu výše uvedené smlouvy oběma stranami a po vydání „**Rozhodnutí o vyřazení MK (UK) ze sítě MK (UK)**“ příslušným Silničním správním úřadem obce, teprve zahájí příslušný Silniční správní úřad (Odbor dopravy a silničního hospodářství Královéhradeckého kraje) proces „Změny kategorie pozemní komunikace“, který vyústí do vydání „Rozhodnutí o změně kategorie pozemní komunikace“, tedy zařazení MK (UK) do sítě silnic II. či III. třídy.

Po vydání a nabytí právní moci, tohoto Rozhodnutí přistoupí ředitelství oblasti SÚS Královéhradeckého kraje ke zpracování návrhu „**Darovací (kupní) smlouvy na převod vlastnického práva k pozemní komunikaci**“, podle již známých a platných vzorů.

Darovací (kupní) smlouvu na pozemkové parcely, se stavbou komunikace související, vypracovává KÚ/Královéhradeckého kraje - OMP a nám ji předkládá na vědomí po podpisu oběma stranami a i po zapsání na příslušném Katastrálním úřadu.

Zpracování a schválení obou výše uvedených smluv (*Budoucí ani Darovací (Kupní)*) již nepodléhá novému schvalovacímu procesu Orgánů Královéhradeckého kraje, správnost předložených smluv pouze kontroluje naše majetková správa a majetkový odbor Královéhradeckého kraje.

Po schválení a podpisu návrhu výše uvedené smlouvy (Darovací resp. Kupní) oběma stranami, je MK (UK) vyřazena ze sítě a přeřazena do sítě místních komunikací ve vlastnictví obce, resp. do sítě účelových komunikací ve vlastnictví právnické osoby.

Příslušné ředitelství oblasti SÚS Královéhradeckého kraje komunikaci protokolárně převezme od původního vlastníka a zařadí ji do evidence hmotného majetku, a to včetně pozemkových parcel s ní souvisejících. Jeden výtisk předávacího protokolu zašle na SÚS Královéhradeckého kraje.

DODATEK č. 1

ke

Smlouvě o dílo na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele na území Královéhradeckého kraje

uzavřené

mezi

(1) **Královéhradecký kraj**

sídlo: Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové

adresa pro doručování: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

Zastoupený: Ing. Pavlem Bradíkem, hejtmanem Královéhradeckého kraje

Zástupci oprávnění jednat ve věcech smlouvy: Ing. Pavel Bradík, hejtman

Helmut Dohnálek, 1. náměstek hejtmana

IČ : 70889546

a

(2) **SÚS Královéhradeckého kraje a.s.**

Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové

Zastoupený: p. Zdeňkem Kosem, prokuristou

IČO: 275 02 988

DIČ: CZ27502988

zapsaný v obch. rejstříku vedeným Krajským soudem v Hradci Králové v oddíle B,
vložce 2548

uzavřená v souladu s ustanoveními zákona č. 513 / 1991 Sb., obchodní zákoník , ve
znění pozdějších předpisů , zejména §§ 536 - 565

Na základě dohody obou smluvních stran se výše uvedená Smlouva o dílo doplňuje
takto :

Čl. II Předmět smlouvy

1. Příprava staveb

Všechny výše uvedené činnosti v přípravě staveb souvisejících s akcemi v rámci Průmyslové zóny Solnice – Kvasiny (dále jen PZ) budou zajištěny a vedeny samostatně pro jmenovité akce PZ (akce jsou uvedeny v příloze „Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze Zvláštního účtu Ministerstva financí“) a na všech dokladech bude vždy uvedeno „v zastoupení Královéhradeckého kraje“. V souladu se závaznými podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a Zvláštního účtu Ministerstva financí ČR v platném znění budou veškeré požadované doklady (např. zápisy, zprávy, stavební povolení, ohlášení, protokoly a.j.) průběžně předkládány na odbor RR k dalšímu zpracování.

2. Realizace staveb

2.3 Všechny výše uvedené činnosti zajišťované při realizaci staveb související s akcemi v rámci Průmyslové zóny Solnice – Kvasiny budou zajištěny a vedeny samostatně pro jmenovité akce PZ a na všech dokladech bude vždy uvedeno „v zastoupení Královéhradeckého kraje“.

Čl. V Platební podmínky a smluvní sankce

1a) Prováděné činnosti dle čl. II v odst. 1.1 a v odst. 2.3, tj. týkající se akcí v rámci PZ Solnice – Kvasiny, budou fakturovány samostatně ke každé investiční akci po jejím dokončení. Na faktuře bude mimo všech náležitostí uveden i název akce v rámci PZ Solnice – Kvasiny.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech výtiscích s platností originálu. Objednatel obdrží tři výtisky a dodavatel jeden výtisk.

V Hradci Králové dne

.....
Ing. Pavel Bradík
Hejtman Královéhradeckého kraje

.....
Zdeněk Kos, prokurista
SÚS Královéhradeckého kraje a.s.

DODATEK č. 2

ke

Smlouvě o dílo na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele na území Královéhradeckého kraje uzavřené

mezi

(1) **Královéhradecký kraj**

sídlo: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

Zastoupený: Ing. Pavlem Bradíkem, hejtmanem Královéhradeckého kraje

Zástupci oprávnění jednat ve věcech smlouvy: Ing. Pavel Bradík, hejtman

Helmut Dohnálek, 1. náměstek hejtmána

IČ : 70889546

A

(2) **SÚS Královéhradeckého kraje a.s.**

Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové

Zastoupený: p. Zdeňkem Kosem, prokuristou

IČO: 275 02 988

DIČ: CZ27502988

zapsaný v obch. rejstříku vedeným Krajským soudem v Hradci Králové v oddíle B,
vložce 2548

uzavřená v souladu s ustanoveními zákona č. 513 / 1991 Sb., obchodní zákoník , ve
znění pozdějších předpisů , zejména §§ 536 - 565

Na základě dohody obou smluvních stran se Dodatek č. 1 k výše uvedené Smlouvě o
dílo doplňuje takto :

Veškerá ustanovení v Dodatku č. 1 se vztahují i na Průmyslovou zónu Vrchlabí.

Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech výtiscích s platností originálu. Objednatel ob
drží tři výtisky a dodavatel jeden výtisk.

Dodatek byl schválen usnesením Rady Královéhradeckého kraje č. RK/24/1159/2008
ze dne 27. 8. 2008.

V Hradci Králové dne

.....
Ing. Pavel Bradík
Hejtman Královéhradeckého kraje

.....
Zdeněk Kos, prokurista
SÚS Královéhradeckého kraje a.s.

D O D A T E K č. 3

Smlouvy o dílo na zajištění zimní a běžné letní údržby silnic II. a III. třídy a služeb spojených se správou a údržbou nemovitého majetku ve vlastnictví zadavatele na území Královéhradeckého kraje

uzavřená podle ustanovení §§ 536-556 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku v platném znění a dle výsledku zadávacího řízení v souladu s ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění se mění a doplňuje takto:

Čl. I. Smluvní strany

Objednatel:

Královéhradecký kraj

se sídlem Hradec králové, Pivovarské náměstí 1245/2
zastoupený Ing. Pavlem Bradíkem, hejtmanem kraje
IČ 70889546

Dodavatel:

SÚS Královéhradeckého kraje a.s.

se sídlem Hradec Králové, Kutnohorská 59, PSČ 500 04
zastoupená: Zdeňkem Kosem, prokuristou společnosti
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2548
IČ 275 02 988
DIČ: CZ 27502988

Čl. II. Předmět smlouvy

Znění smlouvy v části uvedené na str. 2 „ Případné další požadavky, které nejsou obsaženy v Příloze č. 1 této smlouvy, budou provedeny na základě samostatného jednoduchého rozpočtu, schváleného objednatelům v předpokládaném ročním objemu max 2% z ročního objemu. Konkrétní potřeby běžné letní údržby budou upravovány systémem dílčích objednávek.

Se mění a doplňuje takto:

„Případné další požadavky, které nejsou obsaženy v Příloze č. 1 této smlouvy, budou provedeny na základě samostatného jednoduchého rozpočtu, schváleného objednatelem v předpokládaném ročním objemu max. 20% z ročního objemu.

Konkrétní potřeby běžné letní údržby i případné další požadavky objednatele budou upravovány systémem vzájemné odsouhlasených dílčích objednávek v souladu s rozpočtem objednatele a možnostmi dodavatelem.“

Dodavatel je oprávněn po ukončení zimní údržby předložit objednateli k projednání návrh na využití prostředků zimní údržby na provedení potřebných úprav a oprav zejména krajnic, příkopů, rigolů, propustků, vpustí, šachet, silničních obrub, mostů apod.

Ostatní ustanovení smlouvy, včetně příloh, se nemění.

Dodatek č. 3 je vyhotoven ve 4 výtiscích s tím, že každá smluvní strana obdrží po 2 vyhotoveních.

Tento dodatek č. 3 byl projednán a schválen Radou Královéhradeckého kraje dne 27.srpna 2008 č. usnesení RK 24/1021/2008.

V Hradci Králové dne 1.9.2008

.....
Zdeněk Kos

.....
Ing. Pavel Bradík