

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

**Město Nové Město nad Metují
vyhlašuje**

výběrové řízení na obsazení místa

**vedoucí Oddělení majetkoprávního
MěÚ Nové Město nad Metují**

Místo výkonu práce:	Nové Město nad Metují
Předpoklad nástupu do zaměstnání:	duben 2026 nebo dle dohody
Doba trvání pracovního poměru:	pracovní poměr na dobu neurčitou
Platové zařazení:	11. platová třída (dle NV č. 341/2017 Sb.)

Pozn.: zařazení do platové třídy je v souladu s nařízením vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Odměňování se řídí nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů (přílohou č. 1).

Co bude náplní Vaší práce:

- řízení a koordinace činnosti oddělení
- odpovědnost za přípravu podkladů pro rozhodování městských orgánů v oblasti hospodaření a nakládání s nemovitostmi v majetku města a následnou realizaci rozhodnutí
- odpovědnost za přípravu kupních, darovacích, směnných, převodních, zástavních a nájemních smluv, smluv o zřizování věcných břemen a jiných obdobných smluv o nemovitém majetku města
- odpovědnost za sledování správného rozsahu pronajímaných pozemků a cen nájmu, ujednávání nájemních smluv na základě rozhodnutí městských orgánů
- odpovědnost za zajištění geodetických prací souvisejících s prodejem, koupí, zřizováním věcných břemen nebo nájmem nemovitostí

Co od vás očekáváme:

- znalost a zkušenost s řízením pracovního kolektivu výhodou
- zkušenost s agendou majetkoprávních smluv a nakládáním s nemovitým majetkem obce výhodou
- zkušenost s projektovým řízením výhodou
- dobrá znalost práce na PC, především v MS Office
- týmovou práci
- znalost regionu, časová flexibilita, ochota dále se vzdělávat
- řidičský průkaz sk. B
- orientace v právních předpisech souvisejících s oborem požadované práce, především v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích a zákoně č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí

Předpoklady dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících ÚSC:

- státní občanství ČR, trvalý pobyt v ČR
- nad 18 let věku, znalost jednacích jazyků
- bezúhonnost, způsobilost k právním úkonům

Kvalifikační předpoklady dle NV č. 341/2017 Sb.:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu (v oboru právo, veřejná správa výhodou)

Nabízíme:

- | | |
|---|--|
| - příspěvek na stravování | - po zkušební době osobní ohodnocení |
| - 5 týdnů dovolené | - mimořádné odměny |
| - 4 dny zdravotního volna | - stabilní zázemí úřadu územní samosprávy |
| - služební telefon s možností soukromého využití za snížený tarif | - podporu profesního i osobního rozvoje, systém dalšího vzdělávání |
| - osobní účet zaměstnance (příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění, příspěvek na benefiční kartu) | |
| - kurzy angličtiny | |

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození, státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce (z důvodu kontaktu uveďte i tel. číslo nebo e-mail)
- číslo občanského průkazu, datum a podpis zájemce
- vzor přihlášky naleznete na: [Formuláře odboru správy úřadu - Nové Město nad Metují - oficiální stránky \(novemestonm.cz\)](http://formulare.odboru.spravy.uruadu-nove mesto nad metuji-officialni-stranky.novemestonm.cz)

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o předchozích a dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- motivační dopis
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, popř. čestné prohlášení o bezúhonnosti
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně osvědčení o absolvovaných kurzech prohlubování kvalifikace v požadovaném oboru
- osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (nevztahuje se na občany narozené po 01.12.1971)

Termín podání přihlášek: do 09.03.2026

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované pracovní místo.

Ústní pohovor s vybranými uchazeči se uskuteční 13.03.2026. Uchazeči budou o přesném čase pohovoru informováni emailem.

Bližší informace podá Ing. Jiří Svátek, tajemník, mobil: **720 824 644**, e-mail: svatek@novemestonm.cz.

Přihlášky zasílejte na email: nemcova@novemestonm.cz nebo je doručte buď osobně na podatelnu MěÚ Nové Město nad Metují, zašlete do datové schránky č. qgfbxi4 nebo zašlete na adresu: MěÚ Nové Město nad Metují, nám. Republiky č. p. 6, PSČ 54901.

Přední stranu obálky označte slovy: “Výběrové řízení – vedoucí OMP – Neotvírat”

Zasláním přihlášky společně s výše požadovanými materiály dáváte souhlas s využitím osobních údajů v nich obsažených pro vnitřní potřebu Městského úřadu NMnM. Po skončení výběrového řízení Vám budou zaslané materiály na vyžádání vráceny.

**Ing. Jiří Svátek, PhD.
Tajemník**