



DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu 25SVD03

Slovní označení dotačního programu Dny pro rodinu v Královéhradeckém kraji

Dotační program schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 03.02.2025

Lhůta pro podání žádosti o dotaci od 10.03.2025 8:00 do 21.03.2025 12:00

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci nejpozději do 12.05.2025

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Královéhradeckého kraje na podporu stanoveného účelu 1.000.000 Kč¹



Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Strategický cíl 2.2 Sociální stabilita a soudržnost společnosti

Účel, na který může být dotace poskytnuta:

Dny pro rodinu pro spádová území obcí s rozšířenou působností Královéhradeckého kraje.

Konání dnů pro rodinu je v souladu s Konceptí rodinné politiky Královéhradeckého kraje 2024–2030 a přispívá k jejímu naplňování.

Účelem je posilovat vědomí a význam rodinných hodnot, kterými jsou trvalý vztah, vzájemná péče, láska a úcta a podpora významu rodiny ve společnosti, prostřednictvím realizace veřejné akce, jejímž cílem je:

- Představit celou šíři aktivit a subjektů působících v oblasti rodinné politiky a politiky stárnutí, prostřednictvím umožnění jejich aktivní účasti na akci.
- Poděkovat organizacím působícím v oblasti rodinné politiky.
- Zviditelnit a propagovat práci obcí i kraje v oblasti podpory rodiny
- Předat veřejnosti odborné informace v přirozeném bezbariérovém prostředí.
- Zatraktivnit nabídku služeb a aktivit v oblasti rodinné politiky.
- Poskytnout rodinám možnost odpočinku i aktivního trávení volného času.
- Podpořit aktivní kulturní a komunitní život v regionech.
- Propojit sociální oblast, cestovní ruch, kulturu, zdravotnictví, školství prostřednictvím ucelené prezentace služeb cílové skupině rodiny s dětmi a senioři.

Podmínky realizace akce

- Akce bude realizována v období měsíců **května a června 2025**.
- Akce bude prezentována jako akce realizovaná v partnerství s Královéhradeckým krajem, který prostřednictvím jednotného portálu a jednotného vizuálu letáku Dny pro rodinu v Královéhradeckém kraji 2025

¹ Pozn.: Tato alokace se může měnit přesunem peněžních prostředků v závislosti na čerpání dotačních programů 25SVD02 a 25SVD04.

shrne informace o akcích v jednotlivých lokalitách a může je dále propagovat. V rámci propagace budou brány v potaz jednotlivé odlišnosti daných lokalit a zapracovány jejich konkrétní požadavky na obsahovou podobu letáku/pozvánky, který/á bude poskytnuta pořadateli v elektronické podobě. Pořadatel bude aktivně využívat k propagaci i své zdroje, především místního charakteru, a informovat o konání akce i na svých sociálních sítích.

- Propagace a distribuce informací bude realizována napříč všemi informačními kanály kraje i obcí, zároveň bude probíhat koordinovaná aktivita na facebookovém profilu Královéhradeckého kraje, včetně vytvoření události a představení jednotlivých partnerů a pořadatelů na sociální síti dle předem domluvených pravidel. Tuto aktivitu zajistí Královéhradecký kraj.
- Pro koordinaci této aktivity bude realizátor komunikovat s krajskou koordinátorkou/koordinátorem akce.
- Akce bude realizována na místě, které zajišťuje přístup široké veřejnosti.
- Pořadatel informuje a aktivně se snaží zapojit spolupracující subjekty v rámci celého území obce s rozšířenou působností (nejen na území svého města) a přizve je ke spolupráci a spoluúčasti na akci. Informuje včas a předem krajskou koordinátorku/ koordinátora akce, které partnerské instituce či obce se do akce zapojí.
- Na akci se budou prezentovat subjekty působící v oblasti podpory rodiny v území, předpokládáme tedy zastoupení partnerů z oblasti sociální, kulturní i cestovního ruchu, vzdělávání případně další, které v místě působení nabízí služby pro rodiny s dětmi a seniory. V rámci mezigeneračního vnímání rodinné politiky kraje je žádoucí, aby byly na akci představeny nabídky subjektů pro obě cílové skupiny (rodiny s dětmi i seniory), ideálně v spojení.
- Součástí akce bude prezentace Sítě pro rodinu a mateřských a rodinných center působících v místě. Centra se zapojí aktivně s programem na místě i v jejich působících jakoukoliv formou, např. přednášky pro rodiče, zahradní slavnosti apod. Organizace Síť pro rodinu, která sdružuje mateřská a rodinná centra v celé ČR, dokáže zajistit propagaci akce nadregionálně.
- Pořadatel umožní prezentaci náhradní rodinné péče, sociální práce a relevantních sociálních služeb v území.
- Pořadatel aktivně spolupracuje na akci s místními akčními skupinami (MAS).
- V rámci akce bude zajištěn atraktivní doprovodný kulturní program (divadlo, koncert, taneční vystoupení, kouzelník apod.). Mohou být zajištěny i další atrakce pro děti.
- V rámci akce nebude umožněn běžný stánkový prodej, vyjma prodeje regionálních produktů, či produktů a služeb subjektů působících v sociální oblasti či na principech sociálního podnikání a dále občerstvení. I v tomto případě je vhodné zapojit regionální výrobce a sociální podniky.
- Pořadatel nebude požadovat úhradu za prezentační místo či zajištění technického zázemí u prezentujících subjektů.
- V rámci akce může proběhnout "razítkovací soutěž" pro rodiny s dětmi za účelem zajištění návštěvnosti většiny prezentujících subjektů s možností rozšíření i do ostatních partnerských míst zapojených v terénu pro zvýšení atraktivity a návštěvnosti akce jako celku, avšak není podmínkou čerpání dotace.



Lokalizace projektů

Projekty realizované především na území a pro občany Královéhradeckého kraje.



Doba realizace projektů

01.01.2025 - 31.12.2025



Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Právnícké osoby vyvíjející veřejně prospěšnou činnost v sociální oblasti a v oblasti podpory rodiny

- *Evidované právnícké osoby dle zákona č. 3/2002 Sb. o církvích a náboženských společnostech ve znění pozdějších předpisů*
- *Obce a jejich příspěvkové organizace*
- *Obecně prospěšné společnosti*

- Spolky
- Pobočné spolky
- Ústavy

V případě, že žadatelem nebude obec s rozšířenou působností, doloží žadatel souhlas obce s rozšířenou působností s realizací akce žadatelem. **Souhlas obce s rozšířenou působností s realizací akce žadatelem je povinnou součástí žádosti o dotaci.**

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

- Příspěvkové organizace kraje
- Obchodní korporace
- Organizační složky státu a zařízení státu mající obdobné postavení jako organizační složky státu
- Fyzické osoby

Uznatelné výdaje projektu

- Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, pokud nejsou vymezeny jako neuznatelné výdaje.

Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu,
- pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 80.000 Kč; Pokud je žadatel plátcem DPH a může si ho uplatnit u FÚ, je tato částka bez DPH),
- náklady zúčtované prostřednictvím tvorby dohadných položek,
- pohoštění a dary,
- odměny statutárních orgánů právnických osob,
- členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- splátky finančních závazků a leasingové splátky,
- tvorbu kapitálového jmění (zisku),
- náklady na příspěvek na stravu zaměstnanců (např. stravovací poukázky) nad rámec definovaný v § 6, odst. 9, písm. b) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů v platném znění a příspěvek na dopravu do zaměstnání (mimo cestovních náhrad poskytovaných v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů),
- pokuty a sankce,
- nespécifikované náklady (tj. náklady, které nelze účetně doložit).

Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:	neinvestiční dotace
Rozmezí dotace:	30.000 Kč – 80.000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	50 %

Veřejná podpora: Finanční prostředky jsou účelově určeny na náklady spojené s realizací projektů (činností), které nemají hospodářskou povahu ve smyslu přímo aplikovatelných předpisů EU o veřejné podpoře.

Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů. Formální chyby lze odstranit do tří pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu. V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, může být žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Přínos k naplnění cílů programu a priorit relevantních koncepčních a strategických dokumentů Královéhradeckého kraje	1-15	1	15
Význam projektu pro cílovou skupinu a region (zejm. vyjádření potřeby obce v podobě spolufinancování projektu)	1-15	1	15
Proveditelnost a praktičnost navrhovaného řešení (jak dosáhne žadatel stanovených cílů)	1-15	1	15
Měřitelné výstupy a výsledky projektu	1-15	1	15
Nezbytnost navržených nákladů pro dosažení cíle projektu	1-10	1	10
Odůvodnění a dostatečná podrobnost rozpočtu	1-10	1	10
Personální zajištění a spolupráce	1-20	1	20

Pro hodnocení žádosti a stanovení výše dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje je stanoven následující postup:

- Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje kontroluje formální náležitosti žádosti a provádí předběžnou kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje připravuje podklad pro hodnotící komisi.
- Hodnotící komise předkládá Radě Královéhradeckého kraje a Výboru sociálnímu Zastupitelstva Královéhradeckého kraje návrhy výše dotací a bodové hodnocení.
- Výbor sociální Zastupitelstva Královéhradeckého kraje navrhuje Zastupitelstvu Královéhradeckého kraje výši dotací.
- Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje rozhodne dne 12.05.2025 o přidělení dotací.
- Výsledky dotačního programu Dny pro rodinu v Královéhradeckém kraji budou zveřejněny dne 13.05.2025.

Důvody nepřidělení dotace:

- Předložená žádost je v rozporu s vyhlášeným programem a účelem.
- Z předložené žádosti není zřejmý přínos pro Královéhradecký kraj a jeho obyvatele.
- Žádost nebyla předložena ve stanoveném termínu.
- Žádost nesplnila formální náležitosti, resp. žadatel na výzvu v termínu formální chyby neopravil.
- Žadatel jako příjemce dotace nedodržel ve vztahu k poskytovateli dotace v uplynulých 3 letech (2022–2024) smluvní závazky.
- Žadatel nerespektuje podmínky pro poskytnutí dotace stanovené dotačním programem a Zásady pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- Žadatel nedosáhl minimální bodové hranice 60 bodů.



Povinné přílohy

- Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci.
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. V souladu s ust. § 10a odst. 3 písm. f) rozpočtových pravidel územních rozpočtů jsou **VYBRANÉ PŘÁVNICKÉ OSOBY POVINNY** k žádosti o dotaci doložit **ÚPLNÝ VÝPIS Z EVIDENCE SKUTEČNÝCH MAJITELŮ**, který není starší než 90 dní od data podání žádosti. Více informací získáte na

webu: [Informační systém evidence skutečných majitelů-Ministerstvo spravedlnosti České republiky \(justice.cz\)](http://informacni.system.evidence.skutecnych.majitelu-ministerstvo.spravedlnosti.ceske.republiky.justice.cz). Je-li právnická osoba povinna dokládat výpis z evidence skutečných majitelů, označí tuto skutečnost v žádosti a doloží výpis z evidence skutečných majitelů formou přílohy. Za jednoho žadatele stačí vložit jeden dokument. Výpis nesmí být ke dni podání žádosti o dotaci starší než 90 dní. (pokud je relevantní)

- Rozpočet nákladů činnosti a požadavek dotace od KHK na rok 2025.
- Rozpočet činnosti na rok 2025 podle zdrojů a přehled získaných finančních prostředků na činnost v roce 2023 a 2024.
- Souhlas obce s rozšířenou působností s realizací akce žadatelem (v případě, že žadatelem nebude obec s rozšířenou působností).
- Čestné prohlášení o bezdlužnosti.

Povinné přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB / příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



Další podmínky dotačního programu

- 1) **Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.**
- 2) Podmínky poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje jsou upraveny smlouvou mezi příjemcem a poskytovatelem. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 1 Dotačního programu.
- 3) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.



Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě **prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (<http://dotace.khk.cz>)** s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou **prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje**) **uznávaným** elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcg3q**).
- Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:
 - z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci, nebo
 - ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřeným vlastnoručním podpisem zmocnitele/lů, anebo uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.



Vzor žádosti o dotaci

[Krajské dotační programy pro rok 2025 | Královéhradecký kraj](#) (v podsekcí: Sociální oblast)



Sledování, kontrola, vyúčtování dotace, sankce

Čerpáním prostředků dotace se rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací projektu v souladu se strukturou čerpání dotace, která je uvedena v příloze č. 1 smlouvy. V případě potřeby čerpání dotace u příslušné nákladové položky o více než 10 % z částky uvedené v příloze č. 1 smlouvy zašle příjemce odboru sociálních věcí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje prostřednictvím dotačního portálu žádost o změnu struktury čerpání dotace s nově vyplněnou přílohou č. 1. Žádost o změnu struktury čerpání dotace schvaluje vedoucí odboru sociálních věcí.

Doba, ve které musejí být provedeny všechny činnosti spojené s realizací předmětného projektu, se stanovuje **od 01.01.2025 do 31.12.2025. V době realizace projektu musí být uhrazeny veškeré uznatelné výdaje projektu.** Přidělená dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje na rok 2025 musí být řádně vyúčtována k **31.12.2025.**

Příjemce je povinen předat poskytovateli **do 12.01.2026** prostřednictvím dotačního portálu **Avízo o čerpání dotace z rozpočtu Královéhradeckého kraje pro rok 2025. Dokument podepíše statutární zástupce organizace.**

Příjemce je povinen předat poskytovateli **do 31.01.2026** prostřednictvím dotačního portálu s využitím datové schránky **Závěrečnou zprávu o realizaci projektu**, jejíž součástí je finanční vypořádání dotace (dále jen „Závěrečná zpráva“), včetně **povinných příloh. Závěrečná zpráva bude podepsána statutárním zástupcem organizace.**

Závěrečná zpráva musí obsahovat popis realizace projektu, vyhodnocení dopadu projektu, doložení publicity a výstupů projektu, formulář vyúčtování poskytnuté dotace, účetní sestavu dokládající vyúčtování dotačních prostředků, včetně úhrady (dokladově), účetní sestavu dokládající náklady projektu (syntetické účty) a čestné prohlášení o bezdlužnosti.

Při kontrole dodržování podmínek čerpání finančních prostředků z rozpočtu kraje a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení finančních prostředků se postupuje zejména dle zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona o finanční kontrole a rozpočtových pravidel územních rozpočtů.

Jakékoliv porušení smluvních podmínek týkajících se finančního plnění je porušením rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 rozpočtových pravidel územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě jakéhokoliv porušení smluvních podmínek nepeněžní povahy může být příjemci udělena sankce na základě ustanovení obsažených ve Smlouvě o poskytnutí dotace.



Kontaktní osoby

Odbor sociálních věcí, oddělení sociální práce, prevence a registrace soc. služeb

Mgr. et Mgr. Jana Ouřetská, DiS., telefon: + 420 702 235 714, e-mail: jouretska@khk.cz

Mgr. Martina Smudková, telefon: + 420 702 209 301, e-mail: msmudkova@khk.cz

Odbor sociálních věcí, oddělení plánování a financování sociálních služeb

Ing. Kateřina Kolářová, telefon: + 420 725 999 517, e-mail: kkolarova@khk.cz, vyúčtování dotace