

Povinnosti poskytovatele sociálních služeb

dle zákona 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, dále jen zákon o zdravotních službách

Při poskytování zdravotních služeb je poskytovatel sociálních služeb povinen dodržovat povinnosti stanovené poskytovateli zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách.

Poskytování zdravotních služeb:

- V zařízeních sociálních služeb je možné poskytovat zdravotní služby podle zákona o sociálních službách, tedy bez získání oprávnění k poskytování zdravotních služeb, podle ustanovení § 11 odst. 2 písm. b) zákona o zdravotních službách
- Zdravotní služby lze poskytovat pouze prostřednictvím osob způsobilých k výkonu zdravotnického povolání nebo k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotních služeb, podle ustanovení § 11 odst. 3 zákona o zdravotních službách (za porušení lze udělit pokutu až ve výši 500 000 Kč)
- **Poskytování zdravotních služeb v zařízeních sociálních služeb je poskytovatel sociálních služeb povinen před jejich započítáním oznámit krajskému úřadu příslušnému podle místa jejich poskytování, podle ustanovení § 11 odst. 8 zákona o zdravotních službách**

Příslušným krajským úřadem je:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

Odbor sociálních věcí

Pivovarské náměstí 1245

500 03 Hradec Králové

e-mail: posta@khk.cz

datová schránka: gcgbp3q

- Podle ustanovení § 11 odst. 8, zákona o zdravotních službách je poskytovatel sociálních služeb při poskytování zdravotních služeb povinen dodržovat povinnosti stanovené poskytovateli v § 45 odst. 1, odst. 2 písm. n), § 51 odst. 1 a § 53 odst. 1, téhož zákona
- **Poskytovatel je povinen poskytovat zdravotní služby na náležitě odborné úrovni, vytvořit podmínky a opatření k zajištění uplatňování práv a povinností pacientů a dalších oprávněných osob, zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků při poskytování zdravotních služeb, podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona o zdravotních službách**
- **Poskytovatel je povinen uzavřít pojistnou smlouvu o pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb, a to v rozsahu, v jakém lze rozumně předpokládat, že by jej mohla taková odpovědnost postihnout, toto pojištění musí trvat po celou dobu poskytování zdravotních služeb, kopii pojistné smlouvy je poskytovatel povinen zaslat příslušnému správnímu orgánu nejpozději do 15 dnů ode dne zahájení poskytování zdravotních služeb, podle ustanovení § 45 odst. 2 písm. n) zákona o zdravotních službách**

Kopii pojistné smlouvy zasílá poskytovatel odboru sociálních věcí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.

Zachování mlčenlivosti v souvislosti se zdravotními službami:

- **Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb,** podle ustanovení § 51 odst. 1 zákona o zdravotních službách (za porušení mlčenlivosti lze udělit pokutu až do výše 1 000 000 Kč)

Vedení zdravotnické dokumentace:

- Poskytovatel je povinen vést a uchovávat zdravotnickou dokumentaci a nakládat s ní podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a v souladu s vyhláškou č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů
- V souladu s ustanovení § 53 odst. 1) je zdravotnická dokumentace souborem informací podle odstavce 2 vztahující se k pacientovi, o němž je vedena

Zdravotnická dokumentace podle účelu jejího zaměření obsahuje, podle § 53 odst. 2 zákona o zdravotních službách

a) identifikační údaje pacienta, kterými jsou jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, identifikátor pacienta přidělený podle zákona o elektronizaci zdravotnictví (dále jen "identifikátor pacienta"), rodné číslo, je-li přiděleno, číslo pojištěnce veřejného zdravotního pojištění, není-li tímto číslem rodné číslo pacienta, adresu místa trvalého pobytu na území České republiky, jde-li o cizince místo hlášeného pobytu na území České republiky a v případě osoby bez trvalého pobytu na území České republiky adresu bydliště mimo území České republiky,

b) pohlaví pacienta,

c) identifikační údaje poskytovatele, kterými jsou jméno, popřípadě jména, příjmení poskytovatele a adresu místa poskytování zdravotních služeb v případě fyzické osoby, obchodní firmu nebo název poskytovatele, adresu sídla nebo adresu místa podnikání v případě právnické osoby, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, název oddělení nebo obdobné části, je-li zdravotnické zařízení takto členěno,

d) informace o zdravotním stavu pacienta, o průběhu a výsledku poskytovaných zdravotních služeb a o dalších významných okolnostech souvisejících se zdravotním stavem pacienta a s postupem při poskytování zdravotních služeb,

e) údaje zjištěné z rodinné, osobní a pracovní anamnézy pacienta, a je-li to důvodné, též údaje ze sociální anamnézy,

f) údaje vztahující se k úmrtí pacienta,

g) další údaje podle tohoto zákona nebo jiných právních předpisů upravujících zdravotní služby nebo poskytování zdravotní péče.

- **Zdravotnická dokumentace určená k vyřazení musí být zničena,** zničením zdravotnické dokumentace se rozumí znehodnocení takovým způsobem, aby byla znemožněna rekonstrukce a identifikace jejího obsahu, v souladu s přílohou č. 2 čl. 6 vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, ve znění pozdějších předpisů

Poskytovatel sociálních služeb poskytující služby zdravotní má povinnost předávat údaje do Národního registru poskytovatelů zdravotních služeb (dále NRPZS) a Národního registru zdravotnických pracovníků (dále NRZP), více § 74 až 77 zákona o zdravotních službách.

- je potřebné **podat žádost o přístup do Národního zdravotnického informačního systému (NZIS) a provést zřízení svého uživatelského účtu pro vstup do jednotlivých registrů:**

[Registrace a vstup do registrů NZIS - ÚZIS ČR \(uzis.cz\)](https://uzis.cz)