



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Kotlíkové dotace v Královéhradeckém kraji

Metodická příručka pro žadatele a příjemce

Verze 1.1

ze dne 30. 6. 2016



Obsah

Úvod	3
Dotace na výměnu zastaralých zdrojů vytápění z Operačního programu životní prostředí 2014 – 2020 (Kotlíkové dotace)	3
1. Komu je dotace určena?	4
2. Na co je dotace určena?	4
2.1 Technické parametry nově pořizovaných zdrojů vytápění:	7
2.1.1 Kotel na pevná paliva	7
2.1.2 Tepelné čerpadlo	7
2.1.3 Plynový kondenzační kotel	7
2.1.4 Instalace solární termické soustavy	8
2.2 Seznam registrovaných výrobků	8
3. Jak velkou dotaci lze získat?	9
4. Jak a kde je možné o dotaci požádat?	9
4.1 Povinné přílohy projektové žádosti	10
4.2 nepovinné přílohy	11
4.3 Podrobný postup podání projektové žádosti	11
4.4 Podrobný postup vyplnění žádosti v aplikaci dotis	12
4.5 Podrobný postup ukončení realizace projektu	17
5. Jakým způsobem lze čerpat prostředky na výměnu kotle?	18
6. Změny projektu	20
7. Kontrola plnění podmínek dotace	20
8. Veřejná podpora	21
Závěrečné shrnutí:	22
9. Přílohy	23



Úvod

DOTACE NA VÝMĚNU ZASTARALÝCH ZDROJŮ VYTÁPĚNÍ Z OPERAČNÍHO PROGRAMU ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ 2014 – 2020 (KOTLÍKOVÉ DOTACE)

Ministerstvo životního prostředí jako řídicí orgán Operačního programu Životní prostředí 2014–2020, v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF), vyhlásilo v červenci 2015 výzvu na projekty krajů se specifickým cílem *Snížit emise z lokálního vytápění domácností podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek*. Královéhradecký kraj následně získal na základě projektové žádosti finanční prostředky na realizaci projektu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace). Jde o téměř 200 mil. Kč, které v průběhu následujících 3 let kraj rozdělí fyzickým osobám – vlastníkům rodinných domů v Královéhradeckém kraji na výměnu zastaralých zdrojů vytápění.

V rámci programového období ESIF 2014 – 2020 kraj předpokládá realizaci dalších dvou projektů. Do konce roku 2022 by tak mělo být rozděleno téměř 600 mil. Kč. Cílem daného dotačního programu je zlepšit kvalitu ovzduší v regionu, neboť je prokázáno, že právě lokální topidla se na znečišťování ovzduší významnou měrou podílí. Kotlíkové dotace jsou poskytovány i v ostatních krajích ČR, celkem MŽP plánuje rozdělit do roku 2022 až 9 mld. Kč na uvedený účel.



1. Komu je dotace určena?

Příjemcem dotace je fyzická osoba vlastnící rodinný dům na území Královéhradeckého kraje, ve kterém je hlavním zdrojem vytápění stávající kotel na pevná paliva s ručním přikládáním.

Definice rodinného domu pro účely dotace: Stavba pro bydlení, ve které (dle § 2 vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území) více než polovina plochy odpovídá požadavkům na trvalé rodinné bydlení a je k tomuto účelu určena. Jsou v ní nejvýše tři samostatné bytové jednotky a má nejvýše dvě nadzemní a jedno podzemní podlaží a podkroví. Za rodinný dům je pro účely dotace považován také bytový dům, v němž jsou nejvýše tři samostatné byty a obytná část zemědělské usedlosti (statku), která splňuje definici pro byt. Ostatní stavby určené např. pro rodinnou rekreaci nebo krátkodobé ubytování (hotel, penzion apod.) se pro účely dotace za rodinný dům nepovažují, a to ani v případě, že zde má žadatel trvalé bydliště.

2. Na co je dotace určena?

Předmětem podpory přidělované fyzickým osobám je výměna kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním za:

- tepelné čerpadlo
- kotel na pevná paliva
- plynový kondenzační kotel

Nově instalované zdroje vytápění musejí splňovat požadavky na účinnost a emise látek znečišťujících ovzduší (tzv. ekodesign).

Výčet zařízení, která tyto požadavky splňují je uveden v Seznamu registrovaných výrobků na stránkách: www.opzp.cz a www.sfzp.cz/sekce/815/kotlikove-dotace/.

Více viz kapitolu 2.2 Seznam registrovaných výrobků.

Součástí výměny zdrojů tepla může být:

- instalace solárně-termických soustav pro přitápění nebo přípravu teplé vody
- „mikro“ energetické opatření



Dotaci na výměnu zdroje vytápění je možno poskytnou pouze za podmínky:

- a) v rodinném domě bude současně provedeno tzv. „mikro“ energetické opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti budovy,

nebo

- b) rodinný dům disponuje průkazem energetické náročnosti budov minimálně třídy „C“¹

nebo

- c) současně s dotací na výměnu kotle je zažádáno o dotaci v rámci 3. výzvy programu Nová zelená úsporám.

Seznam možných „mikro“ energetických opatření:

- 1) zateplení střechy nebo půdních prostor,
- 2) zateplení stropu sklepních prostor nebo podlahy,
- 3) dílčí zateplení dalších konstrukcí – např. severní fasáda apod.,
- 4) oprava fasády, např. prasklin a dalších poruch fasády – eliminace tepelných mostů,
- 5) oddělení vytápěného prostoru rodinného domu od venkovního - např. zádveří,
- 6) dílčí výměna oken,
- 7) výměna vstupních a balkonových dveří,
- 8) instalace těsnění oken a dveří, dodatečná montáž prahů vstupních dveří,
- 9) výměna zasklení starších oken za izolační dvojskla (trojskla).

Pokud rodinný dům, ve kterém dojde k výměně zdroje vytápění, nesplňuje minimálně parametry klasifikační třídy „C“ energetické náročnosti budov a žadatel nežadá zároveň o dotaci z programu Nová zelená úsporám (3. výzva) na realizaci opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti budovy, provede, na základě doporučení energetického specialisty, jedno z výše uvedených „mikro“ energetických opatření. Toto opatření je možno provést i svépomocí, přičemž dotaci lze v takovém případě uplatnit pouze na úhradu výdajů za materiál (práci v tomto případě hradit nelze), zároveň bude předloženo čestné prohlášení o práci provedené svépomocí. Provedení „mikro“ energetického opatření bude doloženo rovněž fotodokumentací.

Pokud bude příjemce provádět „mikro“ energetické opatření, je třeba, aby před podáním projektové žádosti včas kontaktoval energetického specialistu a nechal si vystavit potvrzení o vhodnosti konkrétního opatření.

¹ Viz definici zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, § 2 odst. 1 písm. m).



Formulář potvrzení je uveden v příloze č. 1 a zveřejněn na stránkách Královéhradeckého kraje v sekci „Kotlíkové dotace“ (viz <http://www.kr-kralovehradecky.cz/assets/rozvoj-kraje/evropska-unie-EHP/Potvrzeni-energ--specialisty---finalni.doc>)

Seznam energetických specialistů je uveden na stránkách www.mpo-enex.cz/experti.

Způsobilé výdaje:

- náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně souvisejících s předmětem podpory, tj. pořízení nového zdroje vytápění a realizace „mikro“ energetického opatření;
- stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy;
- dodávka a instalace akumulční nádoby (vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje vytápění);
- náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a splnění technických parametrů;
- služby energetického specialisty související s potvrzením vhodnosti „mikro“ energetických opatření, maximálně však do výše Kč 5 000,00 včetně DPH;
- náklady na pořízení Průkazu energetické náročnosti budovy (PENB) v případě, že se jím prokazuje klasifikační třída energetické náročnosti budovy „C“;
- dovedení plynu z paty pozemku (HUP) do kotelny vč. úprav kotelny;
- vyložkování komínu;
- náklady spojené s odvozem starého zdroje vytápění;
- projektová dokumentace.

Výše uvedené činnosti je možno provést i svépomocí, přičemž žadatel k proplacení doloží pouze faktury za materiál (práci v tomto případě hradit nelze) a zároveň předloží čestné prohlášení o práci provedené svépomocí. Je však třeba mít na paměti, že na konci realizace je nutné zajistit, aby nový zdroj vytápění byl uveden do provozu v souladu s požadavky výrobce a příslušnou legislativou.

Nezpůsobilé výdaje:

- náklady vzniklé před 15. 7. 2015;
- daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení a služeb;
- náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce;
- penále a pokuty;
- běžné provozní výdaje (např. telefonní služby, energie, bankovní poplatky apod.);
- náklady na právní spory;
- náklady související se zpracováním žádosti o dotaci;
- náklady na pořízení průkazu energetické náročnosti budov prokazující klasifikační třídu nižší než „C“;
- náklady na opakované pořízení potvrzení energetického specialisty o vhodnosti provedených „mikro“ energetických opatření (např. v případě změny „mikro“ energetického opatření v průběhu realizace);
- faktury, které se nevztahují k dotčené nemovitosti.



2.1 TECHNICKÉ PARAMETRY NOVĚ POŘIZOVANÝCH ZDROJŮ VYTÁPĚNÍ:

2.1.1 Kotel na pevná paliva

V případě realizace kotle na pevná paliva budou podporována pouze zařízení splňující požadavky Nařízení Komise (EU) 2015/1189, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na **ekodesign** kotlů na pevná paliva. Předepsané parametry musí kotle splnit pro všechna paliva a použitelné způsoby přikládání dle specifikace výrobce. **V případě kotlů s ručním přikládáním je vyžadováno současné užití akumulární nádoby o minimálním objemu 55l/kW instalovaného výkonu kotle (včetně případného zásobníku teplé vody, pokud je tímto kotlem ohříván).**

2.1.2 Tepelné čerpadlo

V případě realizace elektrických tepelných čerpadel jsou podporována zařízení, která dle ČSN EN 14 511, dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce:

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor
země - voda	B0/W35	4,3
vzduch - voda	A2/W35	3,1
voda - voda	W10/W35	5,1

a zároveň parametrů definovaných Nařízením Komise (EU) 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na **ekodesign** ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů.

V případě realizace plynových tepelných čerpadel jsou podporována zařízení, která dle ČSN EN 12 309 – 2 dosahují, dle typu technologie a určené teplotní charakteristiky, hodnot uvedených v tabulce:

Technologie	Teplotní charakteristika	Minimální topný faktor
země - voda	B0/W35	1,3
vzduch - voda	A2/W35	1,3
voda - voda	W10/W35	1,3

a zároveň parametrů definovaných Nařízením Komise (EU) 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na **ekodesign** ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů.

2.1.3 Plynový kondenzační kotel

V případě realizace kotle na zemní plyn budou podporovány pouze kondenzační plynové kotle plnící veškeré parametry Nařízení Komise (EU) 813/2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokud jde o požadavky na **ekodesign** ohřívačů pro vytápění vnitřních prostorů a kombinovaných ohřívačů.



2.1.4 Instalace solární termické soustavy

Solárně-termické soustavy nejsou podporovány samostatně, ale pouze v kombinaci s výměnou zdroje tepla pro vytápění (kotel na pevná paliva, tepelné čerpadlo nebo plynový kondenzační kotel).

V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení disponující protokolem (certifikátem) o zkouškách provedených v souladu s ISO 9806.

V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení splňující minimální hodnotu účinnosti η_{sk} dle vyhlášky č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie.

V případě realizace solárních termických soustav budou podporována pouze zařízení s měrným využitelným ziskem $q_{ss,u} > 350$ (kWh.m⁻².rok⁻¹).

Instalaci vybraných zařízení vyrábějících energii z obnovitelných zdrojů energie (kotle na biomasu, solárně-termické soustavy a tepelná čerpadla) může dle § 7 odst. 4 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění, provádět osoba oprávněná, která je držitelem osvědčení o získání profesní kvalifikace podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů, ne starší než 5 let. Seznam těchto osob je uvedena <http://www.mpo.cz/dokument158595.html>.

2.2 SEZNAM REGISTROVANÝCH VÝROBKŮ

Výčet podporovaných zařízení (zdrojů vytápění splňujících podmínky podpory) je uveden v Seznamu registrovaných výrobků na adrese: <https://www.sfzp.cz/sekce/815/kotlikove-dotace/>

V případě, že kotel není v Seznamu uveden a přesto splňuje požadavky na **ekodesign**, je možné požádat o dodatečné zapsání do Seznamu. Postup je popsán pod výše zmíněným webovým odkazem.

Všem žadatelům a příjemcům důrazně doporučujeme, aby ještě před pořízením nového zdroje vytápění ověřili, že tento zdroj je uveden v Seznamu registrovaných výrobků, případně ve spolupráci s dodavatelskou firmou (resp. výrobcem) zajistili jeho zapsání do tohoto seznamu. V opačném případě riskují, že registraci budou muset zajistit dodatečně, což může významně pozdržet proces vyplácení dotace.

V souvislosti s instalací nového zdroje vytápění **je třeba zajistit ekologickou likvidaci starého kotle**, tj. vyřazený zdroj vytápění předat sběrným surovinám, příp. sběrnému dvoru, který vystaví potvrzení (je třeba, aby potvrzení obsahovalo identifikaci likvidovaného kotle, nikoli pouze váhu předané suroviny) – vzor potvrzení je uveden v příloze 8, příp. na stránkách Královéhradeckého kraje. Potvrzení bude vyžadováno nejpozději při předložení příslušných faktur.

Než dojde k odpojení a likvidaci starého kotle, je třeba zajistit fotodokumentaci, ze které bude patrné připojení kotle na komín a na otopnou soustavu. Bez této fotodokumentace nelze dotaci poskytnout!



3. Jak velkou dotaci lze získat?

Výše dotace je vypočítávána z tzv. způsobilých výdajů projektu vynaložených na výměnu zdroje vytápění (viz výše), nejvýše však z částky 150 000,- Kč. V tomto smyslu je tedy možné v závislosti na typu nově instalovaného zdroje vytápění (a případné bonifikaci) získat maximální dotaci 127 500,- Kč (85%).

Procentuální výše dotace v závislosti na typu nově instalovaného zdroje vytápění:

- **70 %** v případě instalace kotle spalujícího pouze uhlí;
- **75 %** v případě instalace kombinovaného kotle (uhlí + biomasa) nebo plynového kondenzačního kotle;
- **80 %** v případě tepelného čerpadla nebo kotle na biomasu.

bonus **5 %** navíc získají příjemci, jejichž rodinný dům se nachází v katastru obce spadající do tzv. prioritního území (stanoveno Střednědobou strategií ochrany ovzduší).

V Královéhradeckém kraji to je správní území těchto obcí:

Dvůr Králové nad Labem, Hořice, Hradec Králové, Chlumeck nad Cidlinou, Nové Město (HK), Jaroměř, Jičín, Valdice, Železnice, Podhradí (JC), Česká Skalice, Náchod, Nová Paka, Nové Město nad Metují, Nový Bydžov.

Pozn.: náklady na „mikro“ energetická opatření mohou činit maximálně 20 000,- Kč (z maximálně možných 150 000 Kč).

4. Jak a kde je možné o dotaci požádat?

O dotaci je třeba požádat na Krajském úřadě Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, Hradec Králové.

Žádost je třeba podat elektronicky prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje DOTIS přístupného na adrese: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>

Datum a čas podání v elektronickém systému bude určovat pořadí projektové žádosti v procesu hodnocení. V případě, že žadatel nemá přístup k internetu, bude možné žádost v systému zaregistrovat (podat) přímo na příslušném pracovišti Krajského úřadu, kde budou pracovníci oddělení evropských grantů, v rámci předem sjednané schůzky, připraveni každému žadateli pomoci.

Po podání elektronické žádosti bude třeba ve lhůtě 10 pracovních dnů (rozhodující je datum osobního předání příp. datum razítka z podatelny krajského úřadu) doručit vytištěnou verzi projektové žádosti opatřenou podpisem oprávněné osoby (žadatel, příp. zmocněnec žadatele), včetně veškerých povinných příloh, na podatelnu krajského úřadu, a to buď osobně, či prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb.

Adresa:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje
odbor regionálního rozvoje, grantů a dotací
oddělení evropských grantů
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

na obálku je třeba uvést: NEOTVÍRAT – KOTLÍKOVÁ DOTACE



4.1 POVINNÉ PŘÍLOHY PROJEKTOVÉ ŽÁDOSTI

- **Fotodokumentace stávajícího kotle** připojeného na komín a otopnou soustavu (viditelné napojení a umístění kotle v kotelně);
- **Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu** k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu;
- **Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu** k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky;
- **Písemný souhlas druhého z manželů** v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření apod.) v rodinném domě;
- **Písemný souhlas vlastníka pozemku** v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází.

dále bude doložen jeden z níže uvedených dokumentů:

- **Ověřená kopie průkazu energetické náročnosti budovy (PENB) třídy „C“**
nebo
- **Ověřená kopie Rozhodnutí o poskytnutí dotace** nebo **Žádosti o dotaci 3. výzvy z programu Nová zelená úsporám**
nebo
- **Potvrzení energetického specialisty** o vhodnosti vybraného „mikro“ energetického opatření.

(typ předloženého dokumentu bude v těchto třech případech záviset na tom, zda rodinný dům splňuje parametry třídy „C“ energetické náročnosti budov, nebo snížení energetické náročnosti bylo, příp. bude realizováno z programu Nová zelená úsporám, nebo bude provedeno alespoň tzv. „mikro“ energetické opatření).

V případě, že nebude doložena některá z povinných příloh, bude žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů od identifikace nedostatku vyzván k nápravě (doložení chybějící přílohy). Žadatel je povinen ve lhůtě 15 pracovních dnů od obdržení této výzvy provést nápravu. Pokud požadovaná příloha nebude ani poté doložena, žádost bude vyřazena z dalšího hodnocení.

Pozn.: V rámci předkládání účetních dokladů pro účely úhrady dotace je třeba doložit rovněž doklad o ekologické likvidaci stávajícího kotle (potvrzení sběrných surovin či sběrného dvora). Je třeba, aby tento požadavek vzali na vědomí i žadatelé, kteří provedli výměnu zdroje vytápění před vyhlášením výzvy.



4.2 NEPOVINNÉ PŘÍLOHY

- Plná moc (majitel RD může zplnomocnit zástupce k administraci projektu) – plná moc **musí mít úředně ověřený podpis**;
- Čestné prohlášení o pracích provedených svépomocí,

4.3 PODROBNÝ POSTUP PODÁNÍ PROJEKTOVÉ ŽÁDOSTI

Jak již bylo uvedeno výše, projektovou žádost je třeba nejprve podat elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (DOTIS), který je umístěn na adrese <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>. Jedná se o otevřenou internetovou aplikaci - online systém (žadatelé nemusí stahovat žádný SW do počítače).

Pokud žadatel nebude schopen či vybaven k elektronickému předání, administrátoři - pracovníci oddělení evropských grantů (dále jen OEG) operativně pomohou s registrací projektové žádosti přímo na krajském úřadě.

Po provedení finalizace žádosti v systému DOTIS bude žádost elektronicky odeslána na úřad. Odeslaná žádost bude automaticky přidělena konkrétnímu administrátorovi, který následně zahájí proces hodnocení.

Žadatel je povinen k elektronické žádosti o poskytnutí dotace doložit následně její vytištěnou a podepsanou verzi včetně veškerých požadovaných příloh. Tato listinná verze žádosti, včetně požadovaných příloh, musí být poskytovateli dotace doručena nejpozději do 10 pracovních dnů od odeslání elektronické verze žádosti. V případě, že poskytovatel dotace v určené lhůtě listinnou verzi neobdrží, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Po obdržení listinné verze žádosti administrátor dokončí proces hodnocení ve lhůtě 20 pracovních dnů (ověření formálních náležitostí žádosti a shody s podmínkami výzvy). V případě identifikace nedostatků bude žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů od identifikace nedostatků vyzván, aby nejpozději do 15 pracovních dnů provedl nápravu, resp. doplnění žádosti.

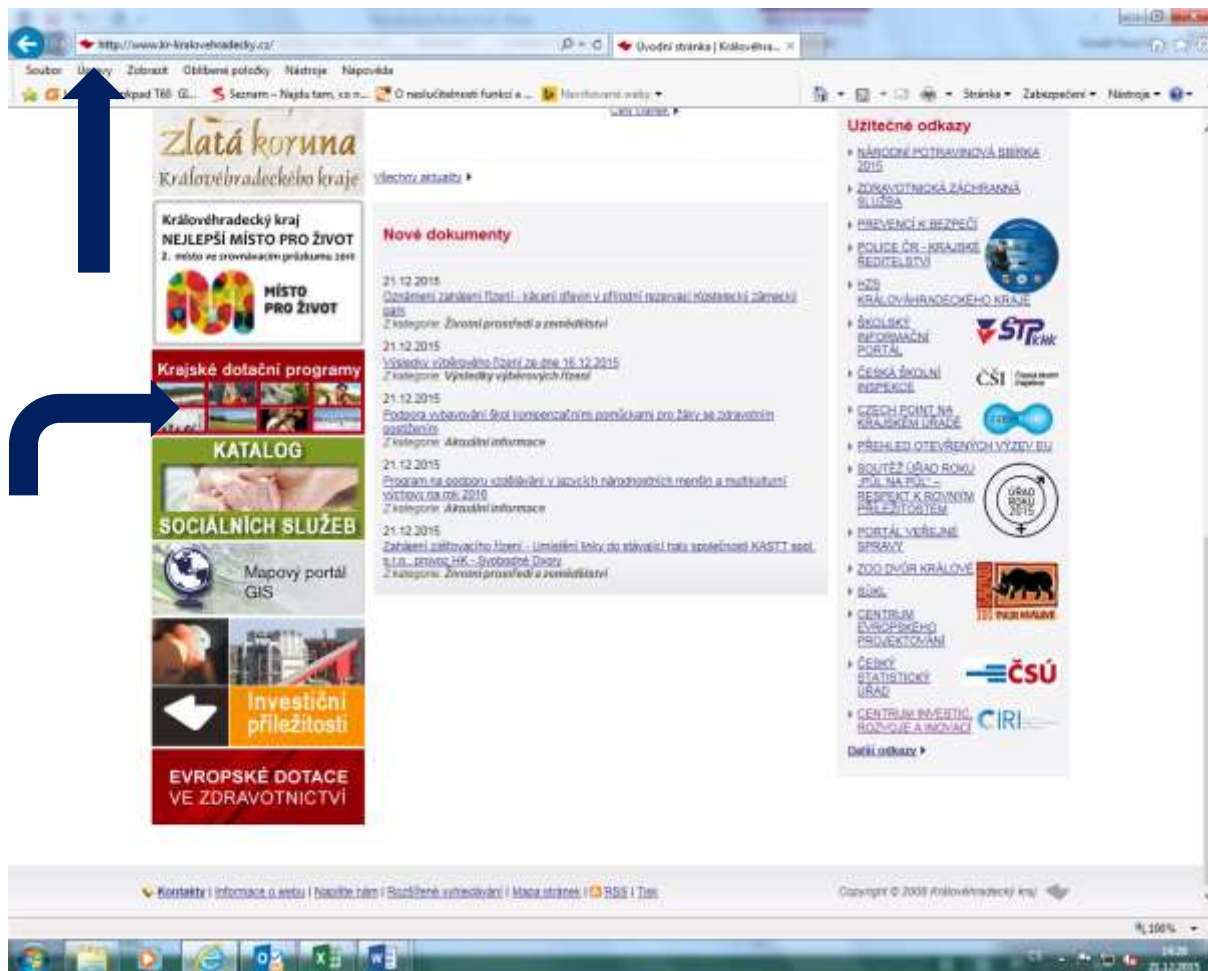
V případě úspěšného procesu hodnocení a po schválení ze strany orgánů kraje (akceptace), bude žadatel ve lhůtě 15 pracovních dnů seznámen s výsledkem hodnocení a následně vyzván k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.

Pokud dojde k vyřazení žádosti z důvodu nesplnění formálních požadavků, může žadatel ve lhůtě pro podávání projektových žádostí, podat žádost opakovaně.



4.4 PODROBNÝ POSTUP VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI V APLIKACI DOTIS

Aplikace DOTIS je přístupná z adresy: <http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>. Lze rovněž využít banner umístěný na stránkách Královéhradeckého kraje www.kr-kralovehradecky.cz.



Po načtení úvodní stránky je třeba nejprve provést registraci nového uživatele (pokud již žadatel není registrován v souvislosti s jinými dotačními programy Královéhradeckého kraje - např. program Včelařství apod.).



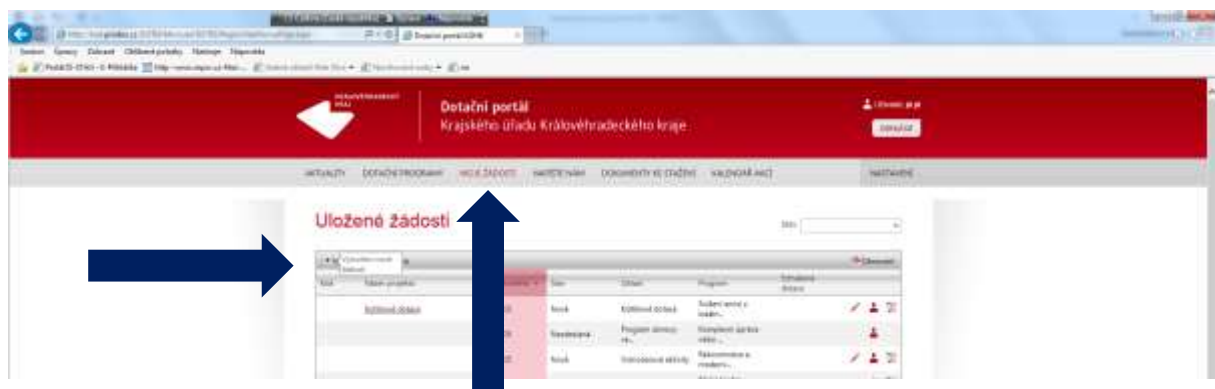


Po úspěšné registraci obdrží žadatel na e-mailovou adresu uvedenou v registračním formuláři tzv. aktivační link. Následně již je možné přistoupit ke zpracování projektové žádosti (projektová žádost bude zpřístupněna až v den a hodinu zahájení příjmu žádostí, do té doby není možno žádosti podávat).

Dále je třeba kliknout na banner „Kotlíkové dotace“:



kliknout na záložku „Moje žádosti“ a po kliknutí na volbu „Vytvoření nové žádosti“ se již otevře formulář vlastní žádosti:



Záložka 1 – ÚDAJE O ŽADATELI: Ve formuláři je nejprve třeba vyplnit hlavičku s osobními údaji:



Po vyplnění a následném kliknutí na tlačítko „uložit“ se uživatel přesune na další stránku.

Pokud je u nadpisu modrý čtvereček s malým písmenem „i“, jedná se o nápovědu - doporučujeme rozkliknout a pozorně přečíst!



Záložka 2 - HARMONOGRAM PROJEKTU:

Do příslušných polí se uvedou předpokládané termíny zahájení a ukončení realizace projektu. Pokud žadatel provedl výměnu kotle před podáním žádosti a bude žádat o zpětnou úhradu (ex post), uvede zde datum skutečné realizace (po 15. 7. 2015). Pokud výměnu teprve bude realizovat, uvede předpokládaná data zahájení a ukončení realizace (údaj není závazný, jde pouze o předpoklad). Je však třeba vzít v úvahu, že realizace projektu nemůže být delší než 10 měsíců.

The screenshot shows the 'Dotací portál' (Grant Portal) interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'AKTUALITY', 'DOTAČNÉ PROGRAMY', 'MOJE ŽÁDKOSTI', 'NAPIŠTE NÁM', 'DOKUMENTY KE STAŽENÍ', 'KALENDÁŘ AKCÍ', and 'NASTAVENÍ'. Below the menu, there is a progress bar with five steps: 1. Údaje o žadateli, 2. Údaje o projektu (highlighted), 3. Ostatní údaje, 4. Rozpočet, and 5. Dokončení. The main content area is titled 'Údaje o projektu' and contains the 'Harmonogram projektu' (Project Schedule) form. It has three input fields: 'Zahájení projektu' (Project start date) with the value '15.7.2015', 'Ukončení projektu' (Project end date), and 'Data trvalé úspory' (Permanent savings data). Below the form are three buttons: 'Uložit' (Save), 'Předchozí krok' (Previous step), and 'Další krok' (Next step).

Po uložení údajů přes tlačítko „Uložit“, přejde uživatel na další stránku.

Záložka 3 – OSTATNÍ ÚDAJE: zde žadatel uvede informace o stávajícím (starém) kotli:

The screenshot shows the 'Dotací portál' (Grant Portal) interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'AKTUALITY', 'DOTAČNÉ PROGRAMY', 'MOJE ŽÁDKOSTI', 'NAPIŠTE NÁM', 'DOKUMENTY KE STAŽENÍ', 'KALENDÁŘ AKCÍ', and 'NASTAVENÍ'. Below the menu, there is a progress bar with five steps: 1. Údaje o žadateli, 2. Údaje o projektu (highlighted), 3. Ostatní údaje, 4. Rozpočet, and 5. Dokončení. The main content area is titled 'Stávající zařízení' (Existing equipment) and contains a form for providing information about existing equipment. It includes a text area for 'Popis stávajícího kotle včetně přiložení fotodokumentace v příloze žádosti (typové označení, příp. výkon kotle, způsob přikládání, úspory)'. Below this are several input fields and checkboxes: 'Typ kotle' (Boiler type), 'Množství tepelné výměny (kW)' (Amount of heat exchange (kW)), 'Kondenzace kotle' (Boiler condensation) with radio buttons for 'Pevná (převážně kerosen)' and 'Tekutá (převážně olej)', and 'Druh směsi paliva' (Type of fuel mixture) with checkboxes for 'Dřev', 'Srnčí uhlí', and 'Koks uhlí'.

Záložka 4 – ROZPOČET: Buňka „Zdroj vytápění“ je rolovací – po kliknutí na šipku (trojúhelníček) uvnitř buňky je možné vybrat relevantní nový zdroj vytápění a následně vyplnit předpokládanou cenu včetně



DPH. Následně je možné zaškrtnout další položky, které žadatel plánuje v souvislosti s výměnou zdroje vytápění realizovat (akumulační nádoba, solární termické soustavy apod.) a u každé vyplnit okénko s předpokládanou předpokládanou cenou. Všechny vyplněné náklady se sčítají a z konečného součtu se vypočítá celková částka dotace. Budou-li náklady realizace vyšší než 150 000 Kč, systém tuto částku odečte od celkových nákladů uvedených žadatelem a následně vypočítá předpokládanou výši dotace.

Rozpočet

A Změň výpočet: [Kč] nebo na tyto údaje: výměna LHM

E Solární termická soustava pro přívodní nebo příjmový TV

D Ohřeví užitkové

F Pásová energetická nádobní soustava

G Místní energetická zařízení

H Další energetické soustavy (včetně F a G)

Celková výše projektu (s DPH)	138000 Kč
Základní výše	138000 Kč
Přidělaná výše dotace	138000 Kč
Podíl dotace	100%

Záložka 5 – DOKONČENÍ: na této záložce je třeba vyplnit přílohy - zaškrtnout přílohy, které žadatel následně doloží v listinné podobě. Pouze první příloha – fotodokumentace stávajícího zdroje tepla musí být zaškrtnuta vždy, ostatní volba příloh záleží na konkrétní situaci.

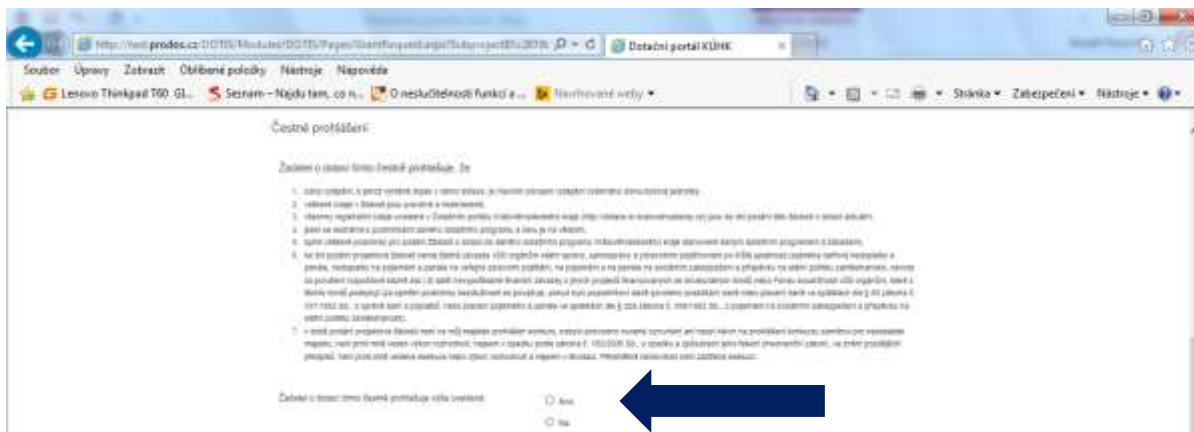
Dokončení, odeslání žádosti o dotaci

Přílohy žádosti o dotaci

Popis	Typ přílohy (žádost o dotaci)	Průběžná z. žadatel
1. Fotodokumentace stávajícího zdroje tepla, ze které je možné přivést tepla na ohřev užitkové a kotelny dotace	První příloha	<input type="checkbox"/>
2. Ohřeví kotelna (solární, energetické nádobní soustava nebo jiného dokumentu, který dokládá, že byl již vyřešen)	První příloha	<input type="checkbox"/>
3. Ohřeví kotelna (solární) v podrobnosti dotace nebo žádost o programovou výši zakázky (s výše)	První příloha	<input type="checkbox"/>
4. Popis energetického zařízení v rozhodnutí provedení "teplo" energetického zařízení	První příloha	<input type="checkbox"/>
5. Plánní souhrn energetického zařízení (s výše) a návrh řešení zdroje tepla a další energetické soustavy	První příloha	<input type="checkbox"/>
6. Plánní souhrn energetického zařízení (s výše) a návrh řešení zdroje tepla a další energetické soustavy	První příloha	<input type="checkbox"/>
7. Plánní souhrn energetického zařízení v případě instalace radiátorů nebo jiných systémů ohřevu tepla na vlně nebo speciálních systémů ohřevu tepla	První příloha	<input type="checkbox"/>
8. Plánní souhrn energetického zařízení v případě, kdy výpočet nemohou být sestaveny od okamžiku provedení, na který se vztahuje zdroj tepla	První příloha	<input type="checkbox"/>



Zakliknutím volby ANO na závěr žadatel stvrdí souhlas s čestným prohlášením.



Poté je třeba stránku uložit. Systém zkontroluje úplnost vyplnění, případně zobrazí chybové hlášení: „V žádosti byly nalezeny chyby, bez jejich odstranění nelze tuto žádost odeslat.“ – v takovém případě uveďte i na které záložce se chyba nachází. K

Kliknutím na tlačítko „Odeslat na úřad“ dojde k finalizaci žádosti.



Následně obdrží žadatel na e-mailovou adresu, kterou uvedl při registraci, potvrzení o úspěšném zaregistrování žádosti („Vaše žádost č. 160PK01-xxxxx byla úspěšně uložena v systému DOTIS.“) s upozorněním, že je třeba do 10 pracovních dnů doložit vytištěnou a podepsanou žádost a relevantní přílohy.

4.5 PODROBNÝ POSTUP UKONČENÍ REALIZACE PROJEKTU

Příjemce je povinen nejpozději do 10 měsíců od prvního dne měsíce následujícího po dni podpisu Smlouvy zrealizovat celý projekt a do 15 pracovních dnů od ukončení realizace předložit Závěrečnou zprávu o realizaci (dále jen ZZ) spolu se závěrečným vyúčtováním. Formulář Závěrečné zprávy o realizaci je přílohou této metodiky.

- V rámci ZZ musí příjemce doložit Protokol o uvedení zařízení do provozu.
- Nejpozději s předložením ZZ je příjemce povinen doložit doklad o ekologické likvidaci starého kotle.



- Dále je povinen nejpozději se Závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci případného „mikro“ energetického opatření nebo vyúčtování projektu realizovaného v rámci 3. výzvy Nové zelené úsporám.
- Musí být doloženy veškeré uznatelné účetní doklady spolu se závěrečným vyúčtováním.
- Po schválení Závěrečné zprávy poskytovatelem dotace je příjemce povinen případný přeplatek převést na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě, a to do 15 pracovních dní.

5. Jakým způsobem lze čerpat prostředky na výměnu kotle?

Královéhradecký kraj bude poskytovat dotaci i zpětně, pokud náklady na výměnu zdroje vytápění vznikly po 15. červenci 2015 a zároveň žadatel splňuje veškeré podmínky dotačního programu, resp. aktuální výzvy.

Doklady požadované v rámci vyúčtování dotace: soupiska účetních dokladů (viz vzor), kopie faktur za dodávky, služby, stavební práce; doklad prokazující uhrazení faktur – tj. výpis z bankovního účtu příjemce, popř. příjmový pokladní doklad.

Úhrada dotace bude provedena:

a) zpětně (*ex post platba*)

Na základě doložení soupisky účetních dokladů, kopií faktur za všechny způsobilé výdaje, dokladů prokazujících úhradu faktur (tj. výpis z bankovního účtu příjemce, popř. příjmový pokladní doklad), přičemž musí být dodrženo pravidlo, že příjemce jako **první** předloží fakturu za **nový zdroj vytápění**, teprve poté předává faktury za ostatní dodávky a služby. Faktury je třeba doložit buď všechny najednou spolu se souhrnnou soupiskou účetních dokladů, maximálně však ve třech etapách, vždy s dílčí soupiskou účetních dokladů. Dotace je příjemci poskytována výhradně na účet uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to i v případě, že příjemce provedl úhradu dodavateli v hotovosti.

b) formou zálohy (*modifikovaná ex ante platba*)

Poskytování dotace probíhá formou úhrady zálohových faktur **prvotně** na zdroj vytápění, a to ve výši odpovídající procentuálnímu podílu dotace na účet příjemce uvedený ve Smlouvě. Příjemce je po obdržení této částky na svůj účet povinen do 15 pracovních dní uhradit celou zálohou fakturu dodavateli. Toto je povinen doložit poskytovateli dotace nejpozději do dalších 15 pracovních dní výpisem ze svého bankovního účtu uvedeného ve Smlouvě (výpis je možno předložit jak v elektronické, tak i v listinné podobě).

Po úhradě zálohové faktury na zdroj vytápění mohou být obdobným způsobem předloženy a uhrazeny další zálohové faktury, maximálně však do výše schválené dotace.

Příjemce je povinen nejpozději do 15 pracovních dní po ukončení realizace předložit závěrečné vyúčtování spolu se Závěrečnou zprávou. Předloží konečnou soupisku účetních dokladů, kde vyčíslí případný rozdíl mezi zálohovými a konečnými fakturami. Úhradu tohoto rozdílu doloží výpisem ze svého bankovního účtu.

Poskytovatel dotace je povinen nejpozději do 60 dní po schválení závěrečného vyúčtování a Závěrečné zprávy uhradit případný nedoplatek do výše schválené dotace.



Po schválení Závěrečné zprávy poskytovatelem dotace je příjemce povinen případný přeplatek převést na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě, a to nejpozději do 15 pracovních dní.

c) kombinovaný způsob plateb – kombinace ex-post a modifikované ex-ante

Poskytování dotace probíhá kombinací úhrady ex-post a modifikované ex-ante na účet příjemce uvedený ve Smlouvě. Příjemce je povinen jako **první** zálohovou fakturu předložit fakturu **za zdroj vytápění**.

Při kombinaci obou druhů financování je nutno dodržet veškerá pravidla uvedená v bodě a) i b).

Veškeré originály účetních dokladů musí být archivovány (uloženy u příjemce) po celou dobu realizace a udržitelnosti (tj. 10 let od podpisu Smlouvy) a označeny číslem projektu, které bude přiřazeno projektové žádosti při registraci v elektronickém systému DOTIS. Příjemce předkládá poskytovateli čitelné kopie dokladů. Každý účetní doklad je příjemce oprávněn předložit v rámci dotačního programu pouze jedenkrát, nelze tentýž doklad uplatnit opakovaně např. v rámci jiného dotačního titulu, jednalo by se o porušení rozpočtové kázně (s možnou sankcí až 100 % poskytnuté dotace), případně o podezření na dotační podvod.

Požadované doklady: soupiska účetních dokladů, faktury za dodávky, služby a stavební práce, doklady prokazující úhradu faktur (výpis z bankovního účtu, popř. příjmový pokladní doklad), příp. zjednodušený daňový doklad (účtenka/paragon).

Výše specifikované doklady mohou být předloženy poskytovateli dotace elektronicky nebo v listinné podobě.



6. Změny projektu

V průběhu realizace projektu může vyvstat potřeba provést změnu týkající se předmětu dotace apod., může se např. jednat o případy:

- původně plánovaná opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti budovy nebudou realizována v rámci programu Nová zelená úsporám (3. výzva) a bude tedy třeba opatření nahradit provedením „mikro“ energetického opatření;
- dojde ke změně typu původně plánovaného druhu či typu nového zdroje vytápění při dodržení všech ostatních podmínek (vč. požadavku na ekodesign);
- příjemce bude nucen provést jiné „mikro“ energetické opatření, než deklaroval v projektové žádosti.

Příjemce je povinen o každé plánované změně projektu předem informovat poskytovatele, a přistoupit k ní až na základě schválení. Jedná se vždy o změnu podstatnou, která zakládá povinnost uzavření Dodatku ke Smlouvě.

V případě, že dojde ke změně nezávisle na vůli příjemce, je třeba poskytovatele informovat neprodleně, poté co k takové změně došlo.

Částka uvedená ve Smlouvě je maximální, nelze ji v žádném případě navýšit.

7. Kontrola plnění podmínek dotace

a) Administrativní kontrola

Administrativní kontrola zahrnuje kontrolu projektové žádosti – kontrolu splnění formálních náležitostí projektové žádosti a kontrolu splnění přijatelnosti podmínek dotace. V případě shledání nesrovnalostí bude uživatel vyzván k doplnění či k provedení oprav.

b) Kontrola na místě

Kontrola fyzické realizace dílčího projektu na místě je prováděna dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) s přihlédnutím ke stávajícím interním předpisům.

Účelem kontroly je poznání skutečného stavu v porovnání se stavem plánovaným v projektové žádosti a deklarovaným v době realizace projektu a období udržitelnosti. V případě zjištění nežádoucích odchylek či jiných nedostatků budou krajem zahájeny činnosti vedoucí k jejich odstranění či nápravě, případně bude uživatel vyzván k vrácení dotačních prostředků.

Rozsah kontrolní činnosti na místě:

- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci proplácení prostředků konečným uživatelům (v průběhu realizace projektu). Vzorek je možné vybrat metodou náhodného výběru.
- na min. 5% počtu podpořených dílčích projektů v rámci udržitelnosti (období 10 let od podpisu Smlouvy poskytovatelem dotace). Vzorek je možné vybrat metodou náhodného výběru.

Procesní stránky kontroly na místě:



- zahájení kontroly (příjemce obdrží Oznámení o kontrole);
- seznámení kontrolované osoby s právy a povinnostmi vyplývajícími ze zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád);
- ověření stavu s doklady předloženými při administraci (tj. zda podporovaná aktivita odpovídá dokladům předloženým v žádosti či v průběhu realizace a zda zařízení na snížení energetické náročnosti objektu je či bude využíváno);
- vystavení kontrolního protokolu (v případě shledání nedostatků je možné přímo na místě určit lhůtu pro stanovení k nápravě, kontrolovaná osoba má právo ve stanovené lhůtě podat námitky);
- v případě zjištěných nesrovnalostí a konstatování podezření na porušení rozpočtové kázně předání případu správci daně pro stanovení případné sankce (odvodu) dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád.

Nesrovnalostí se rozumí porušení předpisů EU nebo ČR v důsledku jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu, které vede nebo by mohlo vést ke ztrátě v souhrnném rozpočtu EU nebo veřejném rozpočtu ČR, a to započtením neoprávněného výdaje do souhrnného rozpočtu EU nebo do veřejného rozpočtu ČR.

Sankce pro případ porušení podmínek dotace budou řešeny přímo ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

8. Veřejná podpora

S ohledem na charakter dotačního programu se má za to, že otázka posouzení problematiky veřejné podpory bude okrajová, ve výjimečných případech (např. v případě náhrady zdroje vytápění v bytovém domě, kde některá z bytových jednotek slouží k nájemnímu bydlení) bude poskytnutí podpory posuzováno dle platných pravidel Evropské unie (dále jen EU) o poskytnutí veřejné podpory, finanční prostředky by tak mohly být poskytnuty jako malá podpora v režimu de minimis, nebo v rámci příslušné blokové výjimky.



Závěrečné shrnutí:

Před podáním žádosti o dotaci na výměnu zastaralého kotle žadatel:

- musí vlastnit rodinný dům na území Královéhradeckého kraje nebo disponovat plnou mocí od majitele RD, tento dům musí být v Katastru nemovitostí zapsán jako rodinný dům – stavba určená pro trvalé bydlení;
- musí topit primárně kotlem na pevná paliva s ručním přikládáním, který nebyl pořízen z veřejných prostředků po roce 2009;
- není-li 100% vlastníkem domu a pozemku, musí mít souhlas všech spoluvlastníků nemovitosti k provedení výměny zdroje vytápění;
- nesmí být dlužníkem státních institucí (zdravotní pojišťovna, správa sociálního zabezpečení, finanční úřad, KU KHK apod.) a zároveň dotčená nemovitost není zatížena exekucí.

Splňuje-li tyto základní podmínky, musí dále:

1. kontaktovat energetického specialistu, který buď vystaví Průkaz energetické náročnosti budov třídy „C“ nebo navrhne vhodná „mikro“ energetická opatření nebo podat žádost do programu Nová zelená úsporám;
2. vybrat si v seznamu registrovaných výrobků vhodný nový zdroj vytápění, není-li zde požadovaný zdroj uveden, je třeba požádat výrobce či dodavatele o dodatečné zapsání výrobku do Seznamu;
3. před odpojením starého kotle zajistit fotodokumentaci napojeného kotle na kouřovod a otopnou soustavu, nejlépe ze všech stran s čitelnou identifikací kotelny;
4. zajistit ekologickou likvidaci stávajícího zdroje vytápění a zároveň doklad o této likvidaci (formulář ke stažení na www.kr-kralovehradecky.cz v sekci „Kotlíkové dotace“);
5. zrealizovat výměnu starého zdroje vytápění a zajistit fotodokumentaci nového zařízení;
6. zrealizovat doporučené „mikro“ energetické opatření (zajistit fotodokumentaci stavu před a po realizaci) či zrealizovat projekt podpořený z programu Nová zelená úsporám;
7. do 10 měsíců od podpisu smlouvy o poskytnutí dotace předat poskytovateli dotace Závěrečnou zprávu včetně konečného vyúčtování dotace;
8. po dobu 10 let plně využívat nový zdroj vytápění.



9. Přílohy

Příloha č. 1 - **Potvrzení energetického specialisty** o vhodnosti „mikro“ energetického opatření

Příloha č. 2 - **Souhlas spoluvlastníků** rodinného domu, resp. vlastníka pozemku

Příloha č. 3 – **Vzor projektové žádosti**

Příloha č. 4 - **Čestné prohlášení** o práci provedené svépomocí

Příloha č. 5 - **Formulář Závěrečné zprávy**

Příloha č. 6 - **Soupiska účetních dokladů**

Příloha č. 7 - **Vzor Plné moci**

Příloha č. 8 - **Vzor Potvrzení o likvidaci starého zdroje vytápění**



Příloha k projektové žádosti č. 1

Potvrzení energetického specialisty

o vhodnosti „mikro“ energetického opatření provedeného v rámci realizace projektu v dotačním programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace)

Žadatel:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail:
Telefon:

Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Počet bytových jednotek:
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:
Katastrální území:



„Mikro“ energetická opatření¹

1.	Zateplení střechy nebo půdních prostor	<input type="checkbox"/>
2.	Zateplení stropu sklepních prostor nebo podlahy	<input type="checkbox"/>
3.	Dílčí zateplení dalších konstrukcí (např. severní fasáda apod.)	<input type="checkbox"/>
4.	Oprava fasády, např. prasklin a dalších poruch fasády – eliminace tepelných mostů	<input type="checkbox"/>
5.	Oddělení vytápěného prostoru objektu od venkovního (např. zádveří)	<input type="checkbox"/>
6.	Dílčí výměna oken	<input type="checkbox"/>
7.	Výměna vstupních a balkonových dveří	<input type="checkbox"/>
8.	Instalace těsnění oken a dveří, dodatečná montáž prahů vstupních dveří	<input type="checkbox"/>
9.	Výměna zasklení starších oken za izolační dvojskla	<input type="checkbox"/>

Stručný popis vhodnosti realizace energetického „mikro“ opatření:

--

Potvrzuji, že jsem u daného objektu prověřil vhodnost „mikro“ energetického opatření *(vyplní energetický specialista)*

Jméno, příjmení, titul:
Podpis:
Datum:



Příloha k projektové žádosti č. 2

Souhlas spoluvlastníka/spoluvlastníků²

k nákupu, instalaci a provozování nového kotle, příp. provedení souvisejících úprav, v rodinném domě (příp. bytové jednotce) v rámci dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace)

Žadatel:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail:
Telefon:

Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Počet bytových jednotek:
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:
Katastrální území:

² Případně druhého manžela v rámci společného jmění manželů



Spoluvlastník/spoluvlastníci:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:
Stvrzení souhlasu podpisem:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:
Stvrzení souhlasu podpisem:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:
Stvrzení souhlasu podpisem:



Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:
Stvrzení souhlasu podpisem:

V dne

.....

jméno a příjmení žadatele
(oprávněné osoby)



Příloha k projektové žádosti č. 3

Souhlas vlastníka pozemku

s instalací a provozováním nového zdroje vytápění, příp. s provedením souvisejících úprav, v níže uvedeném rodinném domě (příp. bytové jednotce), v rámci dotačního programu Královéhradeckého kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace)

Žadatel:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail:
Telefon:

Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Počet bytových jednotek:
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:
Katastrální území:



Vlastník pozemku:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:
Stvrzení souhlasu podpisem:

V dne

.....

jméno a příjmení žadatele
(oprávněné osoby)



Příloha k projektové žádosti č. 4

POZOR TENTO FORMULÁŘ NEVYPLŇUJTE!!!

PROJEKTOVÁ ŽÁDOST BUDE ZPŘÍSTUPNĚNA V APLIKACI DOTIS OD 11. 1. 2016!!!

Údaje o žadateli

Údaje o žadateli (i)

Jméno: Příjmení:
Číslo OP: Datum nar.:
Číslo účtu:

Místo trvalého pobytu

Ulice: Číslo popisné: Číslo orientační:
Obec: Část obce: PSČ:

Kontaktní údaje žadatele

Telefon: Email:
 Kontaktní adresa stejná jako adresa trvalého bydliště
Ulice: Číslo popisné: Číslo orientační:
Obec: Část obce: PSČ:

Kontaktní osoba

Stejná jako žadatel
Jméno: Příjmení:
Telefon: Email:

Místo realizace projektu

Adresa stejná jako adresa trvalého bydliště
Ulice: Číslo popisné: Číslo orientační:
Obec: Část obce: PSČ:
 31



Počet bytových jednotek (i) :

Číslo listu vlastnictví nemovitosti:

Číslo parcely zastavěné nemovitosti:

Katastrální území:

Údaje o projektu

Účelové určení dotace, cíl a popis projektu

Harmonogram projektu

Ostatní

Popis stávajícího kotle včetně přiložené fotodokumentace v příloze žádosti (typové označení, příp. výkon kotle, způsob přikládání, otop)

Typové označení kotle:

Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW):

Konstrukce kotle:

- Prohořivací (převážně litinové)
- Odhořivací (převážně ocelové)

Druh používaného paliva:

- Dřevo
- Černé uhlí
- Hnědé uhlí

Odhad podílu jednotlivých paliv a zdrojů energie na pokrytí tepelné spotřeby budovy (v %) (včetně ostatních zdrojů, např. elektrokotle, plynové kotle, el. přímotopy) (i)

Dřevo: %

Černé uhlí: %

Hnědé uhlí: %

Zemní plyn: %

Elektřina: %



Povinné přílohy

- 1) Fotodokumentace stávajícího kotle, ze které je patrné připojení kotle na otopnou soustavu a komínové těleso
- 2) Ověřená kopie Průkazu energetické náročnosti budovy (nebo jiného dokumentu, který osvědčuje, že byl PENB vystaven), jehož prostřednictvím musí být prokázáno splnění požadavku na klasifikační třídu energetické náročnosti budovy "C" (povinnou přílohou je pouze tehdy, pokud slouží k prokázání podmínek dle bodu Zaměření dotačního programu - Základní podmínky podpory)
- 3) Ověřená kopie Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Žádosti z programu Nová zelená úsporám prokazující realizaci (i budoucí v případě žádosti) opatření vedoucích ke snížení energetické náročnosti budovy (povinnou přílohou je pouze tehdy, pokud slouží k prokázání podmínek dle bodu Zaměření dotačního programu - Základní podmínky podpory)
- 4) Potvrzení energetického specialisty o vhodnosti provedení "mikro" energetického opatření (povinnou přílohou je pouze tehdy, pokud slouží k prokázání podmínek dle bodu Zaměření dotačního programu - Základní podmínky podpory)
- 5) Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu
- 6) Písemný souhlas spoluvlastníků většinového podílu k bytové jednotce a rovněž k rodinnému domu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření apod.) v rodinném domě, a to v případě více spoluvlastníků bytové jednotky
- 7) Písemný souhlas druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření ("mikro" energetická opatření)
- 8) Písemný souhlas vlastníka pozemku v případě, kdy vlastník nemovitosti je odlišný od vlastníka pozemku, na němž se rodinný dům nachází



Příloha k projektové žádosti č. 5

Závěrečná zpráva

dotace na Snížení emisí z lokálního vytápění domácností

Příjemce:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail:
Telefon:

Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Počet bytových jednotek:
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:
Katastrální území:



Název výrobku:	
Typové označení kotle:	
Jmenovitý tepelný výkon (kW):	
Kód SVT – NZÚ:	
Celkové náklady projektu:	
Částka dotace*:	

Nový zdroj vytápění:

* Součet doposud proplacených a nyní nárokovaných prostředků, maximálně do výše schválené dotace.

Jako příjemce finanční podpory prohlašuji, že:

- Všechny informace v předložené Závěrečné zprávě a příložených přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
- Projekt byl realizován v souladu se Smlouvou.

Jméno a příjmení příjemce podpory:	
Místo a datum:	
Podpis:	



Příloha k projektové žádosti č. 7

Plná moc k provádění úkonů spojených s žádostí o dotaci v rámci Dotačního programu Královéhradeckého kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji (Kotlíkové dotace)

Vlastník nemovitosti (zmocnitel):

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:

uděluji plnou moc zmocněnci

Zmocněnec:

Jméno, příjmení, titul:
Datum narození:
Místo trvalého pobytu:
Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Kontakt:
E-mail, telefon:
Stvrzení přijetí plné moci podpisem:

k tomu, aby mne zastupoval ve věcech týkajících se jednání s úřady, orgány státní správy a orgány místní samosprávy, právníckými a fyzickými osobami, vůči úřadům, státním orgánům a orgánům místní samosprávy, právníckým i fyzickým osobám, a to ve všech činnostech



souvisejících s podáním žádosti, administrací žádosti, realizací projektu a provádění činností vyplývajících z projektové žádosti resp. Smlouvy o poskytnutí dotace v níže specifikovaném rodinném domě.

Touto plnou mocí je zmocněnec zároveň oprávněn jménem zmocnitele k podpisům na potřebných tiskopisech včetně Žádosti o poskytnutí dotace v rámci Dotačního programu Královéhradecké kraje „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“, jakož i k podpisu Smlouvy o poskytnutí předmětné dotace.

Místo realizace:

Ulice, číslo popisné, číslo orientační:
Obec, PSČ:
Počet bytových jednotek:
Číslo listu vlastnictví nemovitosti:
Číslo parcely zastavěné nemovitosti:
Katastrální území:

V dne

.....

jméno a příjmení zmocnitele



Příloha k projektové žádosti č. 8

DOKLAD O LIKVIDACI KOTLOVÉHO TĚLESA

Příloha k dokumentaci projektu v rámci dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Královéhradeckém kraji“ (Kotlíkové dotace)

Majitel kotle určeného k likvidaci:

Jméno		Příjmení	
Ulice		Číslo popisné (číslo evidenční)	
Obec		PSC	
Typové označení kotle		Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW)	
Výrobní číslo kotle		Rok výroby	

Datum

Podpis

Identifikace subjektu likvidující kotlové těleso (kotel)

Název firmy	IČO
Adresa	PSC
Hmotnost kotlového tělesa určeného k likvidaci kg

Datum

Razítko a podpis