



město Jaroměř, zastoupené tajemnicí Městského úřadu Jaroměř, vyhláší podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění výběrové řízení:

Druh práce:	referent/ka stavebního úřadu odboru výstavby Městského úřadu Jaroměř
Popis pracovní činnosti:	Referent stavebního úřadu vykonává zejména tyto činnosti: <ul style="list-style-type: none"> • výkon správních činností v přenesené působnosti obecního stavebního úřadu podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, zejména vydává předběžné informace a povolení záměru, povoluje užívání staveb, vydává rozhodnutí o odstranění stavby, řeší přestupky na úseku stavebního řádu, přijímá a prověřuje podněty a vykonává další činnosti dle tohoto zákona, • výkon správních činností v přenesené působnosti vyvlastňovacího úřadu podle zákona č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), ve znění pozdějších předpisů, • výkon dalších činností, např. dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, v platném znění.
Místo výkonu práce:	Jaroměř
Předpokládaný nástup do zaměstnání:	Nástup možný ihned
Doba trvání pracovního poměru:	Plný pracovní úvazek, doba neurčitá, tříměsíční zkušební doba.
Platové zařazení:	Platová třída č. 11 (rozpětí od 25 280 do 37 170 Kč) určující pro platový stupeň je délka započitatelné praxe dle ustanovení § 123 odst. 4 zákoníku práce a míry jejího zápočtu podle ustanovení § 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. <i>Poznámka: zařazení do platové třídy dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě v platném znění a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění (příloha č. 1 k nařízení vlády č. 341/2017 Sb.) k němuž je nastaven systém výkonového odměňování, tzn. souběžně s platovým tarifem je reálná možnost osobního příplatku a odměn.</i>
Předpoklady:	<ul style="list-style-type: none"> • státní občanství ČR, popř. občan cizí státní příslušnosti s trvalým pobytem v ČR, • minimální věk 18 let, • znalost jednacích jazyků, • způsobilost k právním úkonům, • bezúhonnost.
Požadovaná kvalifikace:	<ul style="list-style-type: none"> • autorizovaný architekt s autorizací pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona, • autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik s autorizací pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce, statika a dynamika staveb nebo městské inženýrství, • vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura, stavebnictví nebo právo, • vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, • středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví.
Další požadavky:	<ul style="list-style-type: none"> • logické myšlení, velmi dobré organizační schopnosti, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, komunikativnost, příjemné vystupování, vstřícnost k občanům a umění jednat s lidmi, schopnost sebereflexe, chuť vzdělávat se a rozvíjet, odolnost vůči stresu, • řídičské oprávnění skupiny B (aktivní řidič), • dobrou znalost práce na PC.
Dále uvítáme:	<ul style="list-style-type: none"> • praxi na stavebním úřadě nebo na jiné pozici v oblasti veřejné správy, alespoň základní orientaci a znalost stavebního zákona a správního řádu, • příslušnou zkoušku zvláštní odborné způsobilosti, • místní znalost, dlouhodobý zájem a vztah ke stavebnictví.



Náležitosti přihlášky:	<ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu (popř. zasílací adresu), číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis, <p>Pouze pro účely obsazení pracovního místa uveďte, prosím, do přihlášky:</p> <ul style="list-style-type: none"> kontaktní telefonické a elektronické spojení.
K přihlášce nutno přiložit tyto doklady:	<ul style="list-style-type: none"> strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, o odborných znalostech a dovednostech týkajících se vypisované pracovní pozice, výpis z evidence Rejstříku trestů <u>ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky – nelze nahradit čestným prohlášením ani kopií žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů.</u> <p><i>Držitelé datových schránek mají nově možnost získat kdykoliv a zdarma svůj výpis z Rejstříku trestů. Nová služba je bezplatně dostupná na Portálu veřejné správy http://www.gov.cz/. Výpis je možné získat vyplněním jednoduchého formuláře v sekci CzechPOINT@home/Ostatní výpisy. Výpis z evidence rejstříku trestů lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč na MÚ Jaroměř – kontaktní místo CZECHPOINTu – tel. 491 847 249). U cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem. Pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, kopie dalších dokladů o absolvování odborných kurzů nebo jiného vzdělání.
Benefity:	<ul style="list-style-type: none"> Zajímavá odborná práce – zaučení zajištěno Další vzdělávání pro předmětnou pracovní pozici Pružné rozvržení pracovní doby Výměra dovolené 5 týdnů v kalendářním roce Nepeněžní příspěvek na volnočasové aktivity zaměstnanců Měsíční příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění (po 3 měsících trvání pracovního poměru) Příspěvek na stravování 3 dny zdravotního volna z důvodu krátkodobé zdravotní indispozice v kalendářním roce Jistota, stabilita, spolehlivost Dobrá dostupnost v centru Další zaměstnanecké benefity dle platné kolektivní smlouvy
Lhůta pro podání přihlášky: Místo a způsob podání přihlášky:	<p>18.11.2024 do 12:00 hod.</p> <p>Písemnou přihlášku je nutné předložit (výhradně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo na podatelnu MÚ) na adresu: Městský úřad Jaroměř, k rukám tajemnice Ing. Michaely Skovajsové, nám. Československé armády 16, 551 01 Jaroměř. Obálku označte „VŘ č. 51/2024 - Referent/ka stavebního úřadu, neotvírat“.</p> <p>Formulář přihlášky lze získat zde</p>
Důležité upozornění:	<p>Přesný čas a místo konání ústního pohovoru bude sdělen telefonicky (ihned po termínu pro podání přihlášek) a následně písemně všem uchazečům, kteří budou na základě zaslaných přihlášek splňovat podmínky pro zařazení do ústního kola. V případě, že uchazeč nedoloží požadované doklady, které musí přihláška obsahovat, vyhrazuje si vyhlášovatel, že takový uchazeč bude vyřazen.</p> <p>Materiály nevybraných uchazečů budou skartovány, pokud nebylo předem vyžádáno jejich vrácení na formuláři přihlášky (prostřednictvím držitele poštovní licence).</p> <p>Další podrobnější informace o vypisované pracovní pozici v pracovní době podá: Ing. Michal Měšťan, vedoucí odboru výstavby, tel.: 491 847 250, 604 906 722, email: mestan@jaromer-josefov.cz</p>



Poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány výhradně pro účely obsazovaného pracovního místa v souladu s platnou legislativou o ochraně osobních údajů a nebudou zpřístupněny či předány jiným osobám. Poskytnutí údajů je dobrovolné, je však nezbytné pro účast při obsazení pracovního místa. Potvrzuji, že jsem se seznámil s informacemi o zpracování osobních údajů uvedenými na internetových stránkách města Jaroměře v [Poučení o zpracování osobních údajů v souvislosti s obsazením pracovního místa](#).

Jaroměř 01.11.2024

„podepsáno elektronicky“

Ing. Michaela Skovajsová,
tajemnice úřadu