



město Jaroměř, zastoupené tajemnicí Městského úřadu Jaroměř, vyhláší podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění výběrové řízení:

Druh práce:	referent/ka územního plánování na odboru výstavby Městského úřadu Jaroměř
Popis pracovní činnosti:	Referent územního plánování vykonává činnosti v přenesené působnosti úřadu územního plánování ve správním obvodu města Jaroměře, obce s rozšířenou působností, podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, zejména: <ul style="list-style-type: none"> • pořizuje územní a regulační plány pro území města Jaroměř a na žádost pro obce ve svém správním obvodu, • pořizuje územně plánovací podklady, • podává návrhy na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti, • vede evidenci dokumentů v Národním geoportálu územního plánování, • vykonává další činnosti podle stavebního zákona.
Místo výkonu práce:	Jaroměř
Předpokládaný nástup do zaměstnání:	Nástup možný ihned
Doba trvání pracovního poměru:	Plný pracovní úvazek, doba neurčitá, tříměsíční zkušební doba.
Platové zařazení:	Platová třída č. 11 (rozpětí od 25 280 do 37 170 Kč) určující pro platový stupeň je délka započitatelné praxe dle ustanovení § 123 odst. 4 zákoníku práce a míry jejího zápočtu podle ustanovení § 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. <i>Poznámka: zařazení do platové třídy dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě v platném znění a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění (příloha č. 1 k nařízení vlády č. 341/2017 Sb.) k němuž je nastaven systém výkonového odměňování, tzn. souběžně s platovým tarifem je reálná možnost osobního příplatku a odměn.</i>
Předpoklady:	<ul style="list-style-type: none"> • státní občanství ČR, popř. občan cizí státní příslušnosti s trvalým pobytem v ČR, • minimální věk 18 let, • znalost jednacích jazyků, • způsobilost k právním úkonům, • bezúhonnost.
Požadovaná kvalifikace:	<ul style="list-style-type: none"> • autorizovaný architekt s autorizací pro obor územní plánování nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona, nebo autorizovaný inženýr pro obor městské inženýrství, • vysokoškolské vzdělání uznané pro autorizaci v oboru územní plánování, • vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura a urbanismus, stavebnictví nebo geografie, • vyšší odborné vzdělání se stavebním, architektonickým nebo příbuzným zaměřením, • středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou se stavebním, architektonickým nebo příbuzným zaměřením.
Další požadavky:	<ul style="list-style-type: none"> • základní znalost stavebního zákona a správního řádu, orientaci v oblasti veřejné správy, • znalost nástrojů územního plánování, • řídičské oprávnění skupiny B (aktivní řidič), • pečlivost, odpovědný přístup k plnění úkolů, logické myšlení, velmi dobré organizační schopnosti, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, komunikativnost, příjemné vystupování, vstřícnost k občanům a umění jednat s lidmi, schopnost sebereflexe, chuť vzdělávat se a rozvíjet, odolnost vůči stresu, • dobrou znalost práce na PC (znalost běžného kancelářského software, popřípadě i software CAD, GIS).
Dále uvítáme:	



	<ul style="list-style-type: none"> praxi při tvorbě územně plánovacích podkladů nebo územně plánovacích dokumentací nebo praxi při výkonu územně plánovací činnosti ve veřejné správě, příslušnou zkoušku zvláštní odborné způsobilosti.
Náležitosti přihlášky:	<ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu (popř. zasilací adresu), číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis, <p>Pouze pro účely obsazení pracovního místa uveďte, prosím, do přihlášky:</p> <ul style="list-style-type: none"> kontaktní telefonické a elektronické spojení.
K přihlášce nutno přiložit tyto doklady:	<ul style="list-style-type: none"> strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, o odborných znalostech a dovednostech týkajících se vypisované pracovní pozice, výpis z evidence Rejstříku trestů <u>ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky – nelze nahradit čestným prohlášením ani kopií žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů.</u> <p><i>Držitelé datových schránek mají nově možnost získat kdykoliv a zdarma svůj výpis z Rejstříku trestů. Nová služba je bezplatně dostupná na Portálu veřejné správy http://www.gov.cz/. Výpis je možné získat vyplněním jednoduchého formuláře v sekci CzechPOINT@home/Ostatní výpisy. Výpis z evidence rejstříku trestů lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč na MÚ Jaroměř – kontaktní místo CZECHPOINTu – tel. 491 847 249). U cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem. Pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, kopie dalších dokladů o absolvování odborných kurzů nebo jiného vzdělání.
Benefity:	<ul style="list-style-type: none"> Zajímavá odborná práce – zaučení zajištěno Další vzdělávání pro předmětnou pracovní pozici Pružné rozvržení pracovní doby Výměra dovolené 5 týdnů v kalendářním roce Nepeněžní příspěvek na volnočasové aktivity zaměstnanců Měsíční příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění (po 3 měsících trvání pracovního poměru) Příspěvek na stravování 3 dny zdravotního volna z důvodu krátkodobé zdravotní indispozice v kalendářním roce Jistota, stabilita, spolehlivost Dobrá dostupnost v centru Další zaměstnanecké benefity dle platné kolektivní smlouvy
Lhůta pro podání přihlášky: Místo a způsob podání přihlášky:	<p>10.10.2024</p> <p>Písemnou přihlášku je nutné předložit (výhradně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo na podatelnu MÚ) na adresu: Městský úřad Jaroměř, k rukám tajemnice Ing. Michaely Skovajsové, nám. Československé armády 16, 551 01 Jaroměř. Obálku označte „VR č. 48/2024 - Referent/ka územního plánování, neotvírat“.</p> <p>Formulář přihlášky lze získat zde</p>
Důležité upozornění:	<p>Přesný čas a místo konání ústního pohovoru bude sdělen telefonicky (ihned po termínu pro podání přihlášek) a následně písemně všem uchazečům, kteří budou na základě zaslaných přihlášek splňovat podmínky pro zařazení do ústního kola. V případě, že uchazeč nedoloží požadované doklady, které musí přihláška obsahovat, vyrazuje si vyhledávatel, že takový uchazeč bude vyřazen.</p>



Materiály nevybraných uchazečů budou skartovány, pokud nebylo předem vyžádáno jejich vrácení na formuláři přihlášky (prostřednictvím držitele poštovní licence).

Další podrobnější informace o vypisované pracovní pozici v pracovní době podá: Ing. Michal Měšťan, vedoucí odboru výstavby, tel.: 491 847 250, 604 906 722, email: mestan@jaromer-josefov.cz

Poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány výhradně pro účely obsazovaného pracovního místa v souladu s platnou legislativou o ochraně osobních údajů a nebudou zpřístupněny či předány jiným osobám. Poskytnutí údajů je dobrovolné, je však nezbytné pro účast při obsazení pracovního místa. Potvrzuji, že jsem se seznámil s informacemi o zpracování osobních údajů uvedenými na internetových stránkách města Jaroměře v [Poučení o zpracování osobních údajů v souvislosti s obsazením pracovního místa](#).

Jaroměř 25.09.2024

„podepsáno elektronicky“

Ing. Michaela Skovajsová,
tajemnice úřadu