



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

**STATUT**  
**Výběrové komise zprostředkujícího subjektu Královéhradeckého kraje**  
**pro výběr projektů předložených v rámci**  
**oblastí podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 Operačního programu Vzdělávání pro**  
**konkurenceschopnost**

Zprostředkující subjekt Královéhradeckého kraje vydává k zabezpečení úkolů vyplývajících ze schválené dokumentace operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“) statut výběrové komise.

**Část I**  
**Obecná ustanovení**  
**Článek 1**  
**Úvodní ustanovení**

1. Výběrovou komisi Zprostředkujícího subjektu – Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (dále jen „Komise“) pro výběr projektů předložených v rámci globálního grantu č. 01 pro oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 OP VK se zřizuje v souladu se Směrnicí Zprostředkujícího subjektu Královéhradeckého kraje.
2. Komise se zřizuje na dobu nutnou k posouzení všech grantových projektů předložených v rámci globálního grantu č. 01 pro oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 OP VK, které prošly formálním a věcným hodnocením.
3. Komise rozhoduje o výběru projektů ke schválení a přidělení finanční podpory z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“). Komise musí o výběru projektů k přidělení finanční podpory z ESF rozhodnout nejpozději do 15 dnů od zahájení jednání.

**Část II**  
**Činnost a organizace**

**Článek 2**  
**Složení komise**

1. Členy Komise a jejich náhradníky jmenuje a odvolává hejtman Královéhradeckého kraje na základě doporučení orgánů kraje, a to ze zástupců Řídícího orgánu, regionálních orgánů, sociálních partnerů, nevládních neziskových organizací a odborné veřejnosti.
2. Komise má nejméně 9 hlasujících členů a stejný počet náhradníků. Nejvýše možný počet hlasujících členů Komise je 11 členů. Složení Komise je přílohou tohoto statutu.
3. Členství v Komisi je zastupitelné (viz Článek 3 Jednacího řádu Komise).

4. Náhradní členové Komise se mohou zúčastnit jednání Komise současně se jmenovanými členy Komise pouze jako pozorovatelé.
5. Komise si může na svá jednání přizvat pozorovatele – nezávislé experty, kteří se zúčastní rozhodování Komise pouze na její výzvu hlasem poradním.
6. Pozorovatelé – nezávislí experti, kteří se zúčastní rozhodování Komise před zasedáním Komise, podepíší prohlášení o mlčenlivosti.

### **Článek 3 Organizace Komise**

1. Předsedu a dva místopředsedy Komise jmenuje a odvolává hejtman Královéhradeckého kraje.
2. Předsedou Komise je jmenován zástupce Zprostředkujícího subjektu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje – Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů.
3. Předseda stojí v čele Komise a podle Článku 4 Jednacího řádu Komise řídí jednání Komise. V případě jeho nepřítomnosti řídí jednání první nebo druhý místopředseda Komise.
4. Předseda svolává jednání Komise (viz Článek 2 Jednacího řádu Komise ).
5. Způsob a organizaci práce Komise stanoví Jednací řád Komise.

### **Článek 4 Sekretariát Komise**

1. Činnost Komise je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována určenými pracovníky zprostředkujícího subjektu – Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.
2. Pro operativní komunikaci se členy Komise a koordinaci administrativy týkající se Komise je v Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje vyčleněn tajemník Komise.
3. Tajemník Komise administrativně organizuje činnost Komise, připravuje a zajišťuje potřebné podklady pro její jednání, pořizuje zápis z jednání Komise.
4. Tajemník Komise není členem Komise a nemá hlasovací právo.
5. Tajemník Komise před zasedáním Komise podepíše prohlášení o mlčenlivosti.

### **Článek 5 Práva a povinnosti členů komise**

1. Člen Komise má povinnost zúčastňovat se jednání Komise osobně, nezávisle posuzovat výsledky věcného hodnocení, hlasovat a vyjadřovat tím své stanovisko při výběru projektů a podílet se na sestavení seznamu projektů doporučených ke schválení.
2. Člen Komise má právo vyžádat si všechny dostupné informace o projektu a seznámit se s jejich obsahem.
3. Členové Komise jsou povinni zúčastnit se školení, které pro členy Komise a jejich náhradníky zajistí Zprostředkující subjekt – Odbor evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje před prvním jednáním

Komise a všech dalších školení, pokud je Zprostředkující subjekt – Odbor evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje svolá.

4. Členové Komise před zasedáním Komise podepíší prohlášení o mlčenlivosti a nestrannosti.

### **Článek 6 Působnost Komise**

1. Komise nezávisle a nestranně posuzuje výsledky věcného hodnocení projektů předložených na základě vyhlášení globálního grantu a výzvy Zprostředkujícího subjektu pro oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 OP VK, provádí jejich výběr a vypracovává seznam projektů doporučených ke schválení orgány kraje.
2. Komise rozhoduje o výběru projektů při zohlednění výše finanční podpory přidělené Zprostředkujícím subjektem na daný globální grant a přihlíží k věcnému hodnocení jednotlivých projektů hodnotiteli, které je vyjádřeno slovně i bodově. Pro lepší přehled jsou jednotlivé projekty seřazeny v tabulkách podle oblastí podpory a získaného bodového ohodnocení. Pro případ nejasností jsou všechny projekty k dispozici v místě jednání Komise.
3. Výběrová komise nesmí navrhnout ponížení rozpočtu předložených grantových projektů o vyšší částku, než o jakou doporučují ponížení rozpočtu grantových projektů individuální hodnotitelé či hodnotitelská komise v rámci věcného hodnocení projektových žádostí.
4. V případě, že členové Výběrové komise obdrží ve svých podkladech *Vyjádření zprostředkujícího subjektu ke grantovému projektu*, musí na zasedání Výběrové komise připomínky a doporučení zprostředkujícího subjektu k předloženému grantovému projektu projednat a schválit/neschválit provedení požadovaných změn. V případě, že Výběrová komise neakceptuje návrhy a doporučení zprostředkujícího subjektu a neprovede požadovanou úpravu projektu, musí tento postup řádně a transparentně odůvodnit v Zápise z jednání Výběrové komise.
5. Komise vypracovává seznam projektů, které není možno v dané výzvě podpořit a jejich pořadí pro zanesení do zásobníku projektů.

## **Část III Závěrečné ustanovení**

### **Článek 7 Účinnost statutu**

Tento statut nabývá účinnosti schválení Rady Královéhradeckého kraje viz usnesení RK/8/368/2008 ze dne 2.4.2008.

Hradec Králové dne 20.8.2008

.....

hejtman Královéhradeckého kraje



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

**STATUT**  
**Výběrové komise zprostředkujícího subjektu Královéhradeckého kraje**  
**pro výběr projektů předložených v rámci**  
**oblastí podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 Operačního programu Vzdělávání pro**  
**konkurenceschopnost**

Zprostředkující subjekt Královéhradeckého kraje vydává k zabezpečení úkolů vyplývajících ze schválené dokumentace operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“) statut výběrové komise.

**Část I**  
**Obecná ustanovení**  
**Článek 1**  
**Úvodní ustanovení**

1. Výběrovou komisi Zprostředkujícího subjektu – Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (dále jen „Komise“) pro výběr projektů předložených v rámci globálního grantu č. 01 pro oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 OP VK se zřizuje v souladu se Směrnicí Zprostředkujícího subjektu Královéhradeckého kraje.
2. Komise se zřizuje na dobu nutnou k posouzení všech grantových projektů předložených v rámci globálního grantu č. 01 pro oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 OP VK, které prošly formálním a věcným hodnocením.
3. Komise rozhoduje o výběru projektů ke schválení a přidělení finanční podpory z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“). Komise musí o výběru projektů k přidělení finanční podpory z ESF rozhodnout nejpozději do 15 dnů od zahájení jednání.

**Část II**  
**Činnost a organizace**

**Článek 2**  
**Složení komise**

1. Členy Komise a jejich náhradníky jmenuje a odvolává hejtman Královéhradeckého kraje na základě doporučení orgánů kraje, a to ze zástupců Řídícího orgánu, regionálních orgánů, sociálních partnerů, nevládních neziskových organizací a odborné veřejnosti.
2. Komise má nejméně 9 hlasujících členů a stejný počet náhradníků. Nejvýše možný počet hlasujících členů Komise je 11 členů. Složení Komise je přílohou tohoto statutu.
3. Členství v Komisi je zastupitelné (viz Článek 3 Jednacího řádu Komise).

4. Náhradní členové Komise se mohou zúčastnit jednání Komise současně se jmenovanými členy Komise pouze jako pozorovatelé.
5. Komise si může na svá jednání přizvat pozorovatele – nezávislé experty, kteří se zúčastní rozhodování Komise pouze na její výzvu hlasem poradním.
6. Pozorovatelé – nezávislí experti, kteří se zúčastní rozhodování Komise před zasedáním Komise, podepíší prohlášení o mlčenlivosti.

### **Článek 3 Organizace Komise**

1. Předsedu a dva místopředsedy Komise jmenuje a odvolává hejtman Královéhradeckého kraje.
2. Předsedou Komise je jmenován zástupce Zprostředkujícího subjektu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje – Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů.
3. Předseda stojí v čele Komise a podle Článku 4 Jednacího řádu Komise řídí jednání Komise. V případě jeho nepřítomnosti řídí jednání první nebo druhý místopředseda Komise.
4. Předseda svolává jednání Komise (viz Článek 2 Jednacího řádu Komise ).
5. Způsob a organizaci práce Komise stanoví Jednací řád Komise.

### **Článek 4 Sekretariát Komise**

1. Činnost Komise je organizačně, administrativně a technicky zabezpečována určenými pracovníky zprostředkujícího subjektu – Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.
2. Pro operativní komunikaci se členy Komise a koordinaci administrativy týkající se Komise je v Odboru evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje vyčleněn tajemník Komise.
3. Tajemník Komise administrativně organizuje činnost Komise, připravuje a zajišťuje potřebné podklady pro její jednání, pořizuje zápis z jednání Komise.
4. Tajemník Komise není členem Komise a nemá hlasovací právo.
5. Tajemník Komise před zasedáním Komise podepíše prohlášení o mlčenlivosti.

### **Článek 5 Práva a povinnosti členů komise**

1. Člen Komise má povinnost zúčastňovat se jednání Komise osobně, nezávisle posuzovat výsledky věcného hodnocení, hlasovat a vyjadřovat tím své stanovisko při výběru projektů a podílet se na sestavení seznamu projektů doporučených ke schválení.
2. Člen Komise má právo vyžádat si všechny dostupné informace o projektu a seznámit se s jejich obsahem.
3. Členové Komise jsou povinni zúčastnit se školení, které pro členy Komise a jejich náhradníky zajistí Zprostředkující subjekt – Odbor evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje před prvním jednáním

Komise a všech dalších školení, pokud je Zprostředkující subjekt – Odbor evropských záležitostí a mezinárodních vztahů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje svolá.

4. Členové Komise před zasedáním Komise podepíší prohlášení o mlčenlivosti a nestrannosti.

### **Článek 6 Působnost Komise**

1. Komise nezávisle a nestranně posuzuje výsledky věcného hodnocení projektů předložených na základě vyhlášení globálního grantu a výzvy Zprostředkujícího subjektu pro oblasti podpory 1.1, 1.2, 1.3 a 3.2 OP VK, provádí jejich výběr a vypracovává seznam projektů doporučených ke schválení orgány kraje.
2. Komise rozhoduje o výběru projektů při zohlednění výše finanční podpory přidělené Zprostředkujícím subjektem na daný globální grant a přihlíží k věcnému hodnocení jednotlivých projektů hodnotiteli, které je vyjádřeno slovně i bodově. Pro lepší přehled jsou jednotlivé projekty seřazeny v tabulkách podle oblastí podpory a získaného bodového ohodnocení. Pro případ nejasností jsou všechny projekty k dispozici v místě jednání Komise.
3. Výběrová komise nesmí navrhnout ponížení rozpočtu předložených grantových projektů o vyšší částku, než o jakou doporučují ponížení rozpočtu grantových projektů individuální hodnotitelé či hodnotitelská komise v rámci věcného hodnocení projektových žádostí.
4. V případě, že členové Výběrové komise obdrží ve svých podkladech *Vyjádření zprostředkujícího subjektu ke grantovému projektu*, musí na zasedání Výběrové komise připomínky a doporučení zprostředkujícího subjektu k předloženému grantovému projektu projednat a schválit/neschválit provedení požadovaných změn. V případě, že Výběrová komise neakceptuje návrhy a doporučení zprostředkujícího subjektu a neprovede požadovanou úpravu projektu, musí tento postup řádně a transparentně odůvodnit v Zápise z jednání Výběrové komise.
5. Komise vypracovává seznam projektů, které není možno v dané výzvě podpořit a jejich pořadí pro zanesení do zásobníku projektů.

## **Část III Závěrečné ustanovení**

### **Článek 7 Účinnost statutu**

Tento statut nabývá účinnosti schválení Rady Královéhradeckého kraje viz usnesení RK/8/368/2008 ze dne 2.4.2008.

Hradec Králové dne 20.8.2008

.....

hejtman Královéhradeckého kraje