

ZÁKLADNÍ ÚDAJE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE NA STAVEBNÍ PRÁCE VYHLÁŠENÉ JAKO ZAKÁZKA VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“) A SMĚRNICE Č. 3 RADY KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE,

Název veřejné zakázky:	ÚSP CHOTĚLICE – REKONSTRUKCE A MODERNIZACE HLAVNÍHO OBJEKTU
------------------------	---

Příloha č. 1

Zadavatel	
Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Královéhradecký kraj
Adresa sídla/místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
Profil zadavatele:	www.kr-kralovehradecky.cz
Osoby oprávněné jednat jménem či za zadavatele:	Bc. Lubomír Franc – hejtman Královéhradeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Stanislav Pitrman – vedoucí oddělení investic
Telefon:	495 817 463; 737 950 750; fax 495 496 321
E-mail:	spitrman@kr-kralovehradecky.cz

Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	
Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Královéhradecký kraj
Adresa sídla/místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
Osoby oprávněné jednat jménem či za osobu pověřenou zadavatelskými činnostmi:	Bc. Lubomír Franc – hejtman Královéhradeckého kraje
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Stanislav Pitrman – vedoucí oddělení investic
Telefon, fax:	495 817 463; 737 950 750; fax 495 496 336
E-mail:	spitrman@kr-kralovehradecky.cz

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Stavební práce:	CPV 45261000	Měrná jednotka m2	Množství neuvedeno
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (v Kč vč. DPH):	9 320 000,0 Kč		

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je „Rekonstrukce a modernizace hlavního objektu“ v Ústavu sociální péče pro mentálně postiženou mládež v Chotělicích.

Stavební práce na objektu spočívají v kompletní rekonstrukci střešního pláště včetně vestavby podkrovní, tak jak je uvedeno v projektové dokumentaci pro provedení stavby zpracovanou projekční firmou TRENTO s.r.o, Jižní 870, 500 03 Hradec Králové. Součástí projektové dokumentace je požárně bezpečnostní řešení a posouzení stavu konstrukce krovu hlavního objektu ÚSP Chotělice z hlediska poškození biologickými škůdci.

3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu:

- Celou částkou jako součet:
- ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu prací a dodávek

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat, bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- 1) nabídková cena celkem bez DPH
- 2) DPH (Uchazeč uvede údaj o sazbě DPH pouze ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.)
- 3) Celková cena za celý předmět veřejné zakázky vč. DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 3).

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Viz. „Obchodní podmínky“ - návrh smlouvy o dílo (příloha č. 6)

5.1. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zálohy:

- Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Způsob vystavení daňového dokladu:

- Provedené práce budou placeny měsíčně dle daňových dokladů (faktur) vystavených uchazečem do 30 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení soupisu provedených stavebních prací, dodávek a služeb.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Pozastávka částí plateb:

Platby budou probíhat až do výše 90% ceny plnění veřejné zakázky. Zbývajících 10% bude uhrazeno až po předání a převzetí hotového bezvadného díla a po odstranění poslední vady a nedodělků zapsaných v protokolu o předání a převzetí hotového díla.

5.2. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- Změny sazeb DPH a zákonných poplatků.
- Prací objednaných, nebo víceprací schválených objednatelem.

5.3. PODMÍNKY REALIZACE PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: BŘEZEN (DUBEN) 2010

- Uchazeč uvede celkovou dobu realizace předmětu veřejné zakázky **v týdnech**. **Doba realizace veřejné zakázky započne dnem podpisu smlouvy o dílo** s uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, a končí dnem písemného protokolárního předání předmětu plnění veřejné zakázky zadavateli.
- Pracovní doba pondělí – pátek 7:00 – 15:00. Práce o sobotách, nedělích a svátcích pouze ve výjimečném případě po dohodě s vedením ústavu.
- Uchazeč ve své nabídce doloží **harmonogram plnění veřejné zakázky** podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Harmonogram bude členěn **po týdnech**. Součástí harmonogramu bude **návrh platebního kalendáře** v členění **po měsících** s uvedením předpokládaného plnění v jednotlivých měsících.

Uchazeč není oprávněn podmínit navrženou dobu realizace veřejné zakázky žádnou další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných délek doby realizace veřejné zakázky vyjma výše požadované je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení doby realizace veřejné zakázky v jiné veličině než v týdnech.

6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Požadavek na specifikaci částí veřejné zakázky, které má v úmyslu uchazeč zadat jednomu či více subdodavatelům:

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl jejich seznam.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je „nejnižší nabídková cena“

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 8.1.** Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu smlouvy, takže návrh smlouvy bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

- 8.2.** Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě, v českém jazyce.
- 8.3.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.4.** Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 8.5.** Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 8.6.** Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- 8.6.1. Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol)
- 8.6.2. Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), **nabídková cena** v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat.
- 8.6.3.** Součástí nabídky bude i návrh **smlouvy o dílo** ze strany uchazeče. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Jestliže jsou obchodní podmínky, další podmínky a požadavky zadavatele obsažené ve vzoru smlouvy v rozporu s ostatními částmi zadávacích podmínek, platí podmínky obsažené v ostatních částech zadávacích podmínek. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.
Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Jako příloha č. 1 návrhu smlouvy bude i oceněný výkaz výměr, který je součástí zadávací dokumentace.
- 8.6.4. Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky** (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).
- 8.6.5. Doklady k prokázání kvalifikace stanovené v kvalifikační dokumentaci (viz příloha č. 4).**
- 8.6.6. Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10.02.2010 ve 12:00 hodin.** Nabídky lze podávat osobně v sídle Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové v podatelně Krajského úřadu ve vstupní hale vedle recepce a to v úterý, čtvrtek a pátek od 8:00 hod. do 14:00 hod, v pondělí a středu do 17:00 hodin, nebo poštou na shora uvedenou adresu zadavatele.

9. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Základní údaje zadávací dokumentace k veřejné zakázce na stavební práce zadanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, včetně 5 příloh:

- Příloha č. 2 - Obsah nabídky
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr
- Příloha č. 5 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 6 – Obchodní podmínky

10. ŽÁDOST O DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být písemná (poštou, fax, e-mail) a musí být doručena na adresu:

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
Investiční oddělení
Ing. Pitrman
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové
e-mail: spitrman@kr-kralovehradecky.cz
tel.: 495 817 463; 737 950 750

Prohlídka místa stavby je možno uskutečnit dle individuální dohody na níže uvedených telefonech na adrese **ÚSP Chotělice, Chotělice 89, 503 53 Smidary, Bc. Milan Jánský – ředitel ÚSP Chotělice, tel 495 496 204; 602 238 220; e-mail: info@uspchotelice.cz**

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 10.02.2010 ve 14:00 hodin** v budově sídla Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové, **v kanceláři č. 1a-N3 105** (Ing. M. Uchytíl)

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Jednání se mohou dále účastnit zástupci osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

12. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit do doby podpisu Smlouvy o dílo bez udání důvodu.

13. OPRAVNÉ PROSTŘEDKY

Případné zdůvodněné námitky, proti všem úkonům zadavatele, nutno doručit písemně do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel o domnělém porušení zákona dozvěděl. Nejpozději však do doby podpisu smlouvy o dílo.

Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit zadavateli nejpozději do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

Námitky proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení musí stěžovatel doručit zadavateli do 15 dnů ode dne doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky veřejné zakázky nebo rozhodnutí o vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Námitky musí být podány písemně. V námitkách musí stěžovatel uvést, kdo je podává, proti kterému úkonu zadavatele směřují a v čem je spatřováno porušení zákona, případně jaká újma stěžovateli hrozí nebo vznikla a čeho se domáhá.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 10 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom zda námitkám vyhovuje či nikoliv s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy.

Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro hospodářskou soutěž.

Podrobnější úprava podání námitek a jejich řešení je uvedena v §§ 110, 111 a následujících zákona č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů v platném znění.