

# DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu: **25KPG06**  
Slovní označení dotačního programu: **Podpora činnosti muzeí a galerií**  
Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 09.09.2024  
Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 14.10.2024 (8:00) do 14.11.2024 (14:00)**  
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci: **nejpozději do 31. 03. 2025**

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů** **2.000.000 Kč\***

## Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Opatření 2.3.2. Péče o kulturně-historické dědictví regionu, rozvoj paměťových institucí a dalších kulturních zařízení

### Účel, na který může být dotace poskytnuta:

Podpora činnosti a vybavení muzeí a galerií v Královéhradeckém kraji, které vykonávají svou činnost nejméně dva roky nepřetržitě.

### Důvod peněžní podpory

- Podpora vybavení a činnosti muzeí a galerií za účelem zkvalitnění jejich služeb, které spočívají ve zpřístupňování kulturního dědictví regionu a v získávání, zpracovávání a zpřístupňování informací, které slouží k rozvoji kulturně výchovných nebo vzdělávacích potřeb veřejnosti.
- Cílem podpory je zlepšit podmínky prezentace kulturního a historického dědictví včetně péče o sbírky.

## Lokalizace projektů

Projekty realizované na území Královéhradeckého kraje.

## Doba realizace projektů

**01.01.2025 – 31.12.2025**

## Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- Spolky, pobočné spolky, obecně prospěšné společnosti a ústavy
- Církve, náboženské společnosti nebo účelová zařízení církví
- Fyzické osoby a právnické osoby, jejichž předmět podnikání se vztahuje k předmětu podpory
- Města, obce a jejich příspěvkové organizace

## Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Stát a státem zřizované organizace  
Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje

*Obecně prospěšné společnosti, které jsou zahrnuty v programu „Financování živé kultury a kulturního dědictví v Královéhradeckém kraji“*

*Fyzická a právnická osoba,*

- proti které je vedeno insolvenční, konkurzní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



### **Uznatelné výdaje projektu**

**Neinvestiční a investiční výdaje** (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů) **bezprostředně spojené s realizací projektu:**

- Výdaje na modernizaci, pořízení, zachování nebo zlepšení muzejních a depozitárních prostor (výstavní a edukační prostory, depozitáře), jejich vybavení mobiliářem včetně pořízení přístrojové techniky (AV technika, osvětlení, měřicí přístroje, odvlhčovače a zvlhčovače apod.), výdaje na zpracování projektové dokumentace pro nové expozice
- Výdaje na zlepšení dostupnosti kulturního dědictví pro veřejnost včetně výdajů na digitalizaci a pořízení nových technologií (nástroje pro evidenci sbírek, digitalizaci, tvorbu online prezentací či virtualizací výstav, SW i HW vybavení)
- Výdaje na zlepšení dostupnosti kulturního dědictví pro osoby se zvláštními potřebami (pro tělesně a zdravotně postižené osoby)
- Výdaje na propagaci a prezentaci spojené s konkrétní výstavní akcí (za podmínky doby trvání výstavy minimálně 1 měsíc, v případě galerií minimálně 3 týdny)
- Výdaje na ochranu sbírkových předmětů (restaurování, konzervování, preparování) a zabezpečení sbírkových předmětů (zabezpečovací systémy - EZS, EPS) - platí pouze pro sbírkové předměty, které jsou součástí sbírky zapsané v Centrální evidenci sbírek (CES) vedené Ministerstvem kultury ČR dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů, vlastněné nebo spravované žadatelem a za podmínky prezentace v expozicích či výstavních prostorách, jež jsou předmětem podpory
- Výdaje související se stálými nebo pravidelnými činnostmi, včetně instalace výstav a expozic, přípravy edukačních programů a jiných doprovodných akcí, k nimž dochází v rámci běžné činnosti (výdaje na materiály a vybavení související přímo s projektem nebo činnostmi, architektonické konstrukce pro výstavy aj.)
- Výdaje na odměny vyplacené za práci na projektu (DPP, DPČ)

**Uznatelné výdaje, které nelze hradit z dotace:**

- Pojištění a doprava exponátů / sbírkových předmětů
- Jazykové mutace k výstavám, expozicím, popř. dalším doprovodným aktivitám (překlady do cizích jazyků)
- Výdaje na užití děl chráněných autorskými právy a dalších souvisejících obsahů chráněných právy duševního vlastnictví



### **Neuznatelné výdaje projektu**

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu, např. občerstvení, ubytování, doprava, cestovné
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci a realizaci projektu (právní služby, účetnictví, finanční řízení apod.)
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně)
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích
- Nákup pozemků a budov
- Nákupy sbírkových předmětů a exponátů

- Mzdy a s nimi spojené zákonné odvody
- Výdaje na stavební úpravy, rekonstrukce a zhotovení nových inženýrských sítí
- Provozní výdaje na celoroční činnost (energie apod.) podpora celoroční činnosti obecně
- Telekomunikační poplatky (telefon, internet)
- Výdaje na publikační činnost, vydávání novin a časopisů



### Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

**Typ dotace:**

**neinvestiční/investiční dotace**

**Rozmezí dotace:**

**50 000 Kč – 150 000 Kč**

**Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:**

**75 %**

**Veřejná podpora:** Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.



### Hodnocení žádosti o dotaci

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1–5	4	20
Časová dostupnost expozic či výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost	1, 3, 4, 5	3	15
Dostupnost expozic nebo výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost (bezbariérovost)	1, 3, 5	1	5
Dostupnost expozic nebo výstavních prostor, které jsou předmětem podpory, pro veřejnost (bezplatné vstupy)	1, 3, 5	2	10
Nabídka edukačních programů (školy, rodiny s dětmi, senioři a jiné např. handicapované návštěvníky)	1–5	2	10
Hodnocení přínosu projektu	1, 3, 5	4	20

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	4	20

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace.

Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje.

Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



## **Povinné přílohy**

1. **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci**
2. **Zpráva o činnosti** za poslední kalendářní rok (zákl. údaje, předmět činnosti, personální oblast, hospodaření).
3. **Kopie zřizovací listiny**, příp. živnostenského listu, pokud není muzeum založeno zřizovací listinou, doloží žadatel jiný doklad o datu otevření muzea. Není-li takový doklad k dispozici, lze jej nahradit čestným prohlášením.
4. V případě žádosti na výdaje na ochranu sbírkových předmětů (restaurování, konzervování, preparování) a zabezpečení sbírkových předmětů (zabezpečovací systémy), nutné doložit kopii osvědčení o provedeném zápisu do Centrální evidence sbírek (CES) vedené Ministerstvem kultury ČR dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů. Kopii osvědčení nelze nahradit čestným prohlášením
5. **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



## **Další podmínky dotačního programu**

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) Veškeré hmotné produkty (informační a propagační materiály, CD, DVD apod.) vzniklé v rámci dotace nelze prodávat. Tyto produkty musí být označeny jako "neprodejné" a v počtu 1 ks doloženy k vyúčtování dotace.



## **Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji**

Odeslání v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje (<https://dotace.khk.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje) uznávaným elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcgbp3q).

Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovněprávním vztahu vůči žadateli o dotaci,

nebo

- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitelů, pokud je zplnomocnění vyhotoveno v elektronické podobě, tak uznávanými elektronickými podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce,

ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.



### Vzor žádosti o dotaci

<https://dotace.khk.cz/>



### Kontaktní osoby

**Ing. Renáta Košťálová** – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti prostřednictvím dotačního portálu Královéhradeckého kraje

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 948 529, e-mail: [rkostalova@khk.cz](mailto:rkostalova@khk.cz)

**Mgr. Věra Doležalová** – odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií

Kontakt: oddělení kultury a památkové péče, tel.: 727 811 784, e-mail: [vdolezalova@khk.cz](mailto:vdolezalova@khk.cz)

*\* Tato alokace se může:*

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

*Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.*