

Zadávací dokumentace

podlimitní veřejné zakázky s názvem „Vytvoření grafického návrhu, zhotovení a dodání brožur, desek s chlopněmi a šanonů určených k propagaci Královéhradeckého kraje“

I. Specifikace zadavatele

Zadavatelem veřejné zakázky je Královéhradecký kraj se sídlem Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, 804-kraj (IČ 708 89 546), zastoupený Ing. Pavlem Bradíkem, hejmanem Královéhradeckého kraje, který je jako územní samosprávný celek podle § 2 odst.2 písm.c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) veřejným zadavatelem veřejných zakázek.

II. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby, označené ve společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV) stanoveném právním předpisem Evropských společenství kódem 78230000-8.

Předpokládaná cena předmětu veřejné zakázky činí částku 2,215.966,- Kč bez DPH (vzhledem k rozpočtu projektu „Královéhradecký kraj, kraj vašich plánů“ nesmí být uvedena částka překročena). Vzhledem k této skutečnosti se tedy jedná o veřejnou zakázku na služby ve smyslu § 10 zákona o veřejných zakázkách, která je podlimitní ve smyslu § 12 odst. 5 téhož zákona.

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropskou unií.

Předmětem veřejné zakázky je:

1. vytvoření grafického návrhu brožur, desek s chlopněmi a šanonů, jejichž technická specifikace je obsažena příloze č.1 této zadávací dokumentace, v souladu s Grafickým manuálem jednotného vizuálního stylu Královéhradeckého kraje,
2. grafické zpracování textů, grafů, tabulek a fotografií brožur, desek s chlopněmi a šanonů,
3. překlady dodaných textů do angličtiny, němčiny, polštiny,
4. dodání tématicky vhodných fotografií v tiskové kvalitě pro prezentaci turisticky zajímavých lokalit Královéhradeckého kraje pro potřeby tvorby brožur, desek s chlopněmi a šanonů,
5. tisk brožur, desek s chlopněmi a šanonů (specifikace počtu, materiálu, povrchové úpravy a knihařského zpracování je uvedena v příloze č.1 této zadávací dokumentace),
6. dodání brožur, desek s chlopněmi a šanonů v požadovaném množství, uvedeném v příloze č. 1 této zadávací dokumentace,

7. dodání brožur, desek s chlopněmi a šanonů v datové verzi ve formátu pro tisk (na CD nebo DVD) zadavateli.

III. Obchodní podmínky

Předmět veřejné zakázky vymezený v čl. II. této zadávací dokumentace se bude realizovat na základě smlouvy o dílo, uzavřené mezi zadavatelem jako objednatel a vybraným uchazečem jako zhotovitelem.

Na všech brožurách, deskách s chlopněmi a šanonech bude uvedeno logo Společného regionálního operačního programu (dále jen „SROP“), logo EU a znak Královéhradeckého kraje; obě uvedená loga i znak dodá vybranému uchazeči v elektronické podobě zadavatel do 10 dnů od uzavření smlouvy o dílo. Obě loga i znak budou mít stejný formát a budou umístěna v pořadí buď

- a) horizontálně logo SROP na prvním místě, logo EU na druhém místě a znak Královéhradeckého kraje jako třetí, nebo
- b) vertikálně s tím, že logo SROP bude umístěno nahoře, uprostřed se bude nacházet logo EU a pod ním bude umístěn znak Královéhradeckého kraje.

Pod zmíněnými logy a znakem bude uveden následující text: „Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií.“

Vybraný uchazeč ukončí a předá dílo (tj. sjednaný počet brožur, desek s chlopněmi a šanonů) včetně faktury za provedené služby splňující všechny náležitosti uvedené v čl. V odstavci čtvrtém této zadávací dokumentace, zadavateli v jeho sídle (**místo plnění**) nejpozději do **dne 10. prosince 2006**. Pro případ, že vybraný uchazeč tuto povinnost v uvedené lhůtě nesplní, bude zadavatel oprávněn od uzavřené smlouvy o dílo odstoupit s tím, že vybraný uchazeč nemá právo na náhradu nákladů, které mu vznikly při plnění předmětu veřejné zakázky.

Vlastnické právo k hmotnému substrátu díla přejde na zadavatele okamžikem jeho převzetí od vybraného uchazeče.

Veškeré texty, které budou tvořit obsah brožur, desek s chlopněmi a šanonů, předá zadavatel vybranému uchazeči nejpozději do 10. října 2006 v elektronické podobě, zpracované v programu MS Word. Součástí textů bude i přibližný návrh zadavatele na rozmístění jednotlivých map, fotografií a tabulek na základě grafických návrhů (maket) brožur, desek s chlopněmi a šanonů, které předložil vybraný uchazeč v rámci své nabídky.

Překlady zadavatelem předaných textů do požadovaných jazykových mutací (tj. angličtiny, němčiny a polštiny) zajistí vybraný uchazeč na svůj náklad včetně korektury rodilým mluvčím; celkový rozsah textu pro překlad do každé jazykové mutace bude činit 18 stran (pozn. zadavatele: pro překlad bude vytvořena textová verze o rozsahu 1/3 plné české verze textů). Texty pro překlad budou formulovány způsobem odpovídajícím účelu použití propagačních materiálů užívaných v oblasti cestovního ruchu a turistiky a s minimem odborných termínů. Zároveň zadavatel dodá vybranému uchazeči ve stejné lhůtě veškeré potřebné grafy, tabulky, mapy a případné dodatečné fotografie ve zdrojových datech.

Fotografie, které budou tvořit obsah katalogových listů a budou se tématicky vztahovat k textům předaným vybranému uchazeči zadavatelem, zajistí vybraný uchazeč na svůj náklad,

a za tím účelem nabude všechna práva a uhradí veškeré honoráře, odměny a náhrady nositelům autorských práv a práv s nimi souvisejících, jestliže to bude nutné pro realizaci veřejné zakázky.

Přibližný poměr textové a obrazové části na vnitřní dvoustraně brožurek, specifikovaných v Příloze č.1 této zadávací dokumentace pod bodem 1. – 12., by měl činit 1 : 3.

Před zhotovením sjednaného počtu brožur, desek s chlopněmi a šanonů a jejich vytištěním předloží vybraný uchazeč zadavateli ke schválení konečné grafické návrhy jejich podoby. Bude-li mít zadavatel ke grafickému návrhu podoby brožur, desek s chlopněmi a šanonů připomínky, vybraný uchazeč upraví grafický návrh podle těchto připomínek a poté jej předloží zadavateli znovu ke schválení.

Vybraný uchazeč udělí zadavateli výhradní, časově a místně neomezené právo užít dílo (licenci) jako celek i jeho část k následujícím nekomerčním účelům:

- a) za účelem propagace zadavatele,
- b) na výstavách, veletrzích, festivalech, přehlídkách a podobných akcích.

Vybraný uchazeč dále udělí zadavateli výhradní, časově a místně neomezené právo pořizovat rozmnoženiny díla a ty bezúplatně rozšiřovat za účelem propagace zadavatele.

Součástí smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným uchazečem, budou také následující ujednání:

- a) „Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli veškerou požadovanou součinnost při plnění povinností vyplývajících pro objednatele ze skutečnosti, že zakázka je financována jako projekt podpořený v rámci schváleného grantového schématu Společného regionálního operačního programu; neposkytne-li zhotovitel objednateli požadovanou součinnost, zavazuje se uhradit objednateli škodu, která mu tím vznikla. Zhotovitel se zejména zavazuje poskytovat po dobu 10 let od uzavření této smlouvy o dílo pověřeným osobám (tj. zaměstnancům objednatele zařazeným do odboru Sekretariát regionální rady NUTS II Severovýchod Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, osobám pověřeným Centrem evropského projektování, Ministerstvem pro místní rozvoj, Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, příslušným finančním úřadem a dalšími oprávněnými orgány státní správy) všechny požadované informace a dokumentaci vztahující se k předmětu zakázky.
- b) „Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s realizací zakázky a s plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány Společného regionálního operačního programu.“

IV. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako pevná a maximální a musí obsahovat veškeré náklady uchazeče na realizaci předmětu veřejné zakázky uvedeného v článku II. této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude členěna podle cenové tabulky, která tvoří Přílohu č.2 této zadávací dokumentace, a všechny její složky včetně výsledné nabídkové ceny budou uvedeny v české měně (Kč). Nabídková cena bude představovat celkovou cenu za realizaci celého předmětu

veřejné zakázky a bude zahrnovat odměnu vybraného zájemce uvedenou v článku V. odstavci druhém této zadávací dokumentace, která je součástí ceny díla.

V. Platební podmínky

Cena díla bude sjednána jako nejvýše přípustná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

V ceně díla je zahrnuta odměna za vytvoření grafického návrhu brožur, desek s chlopněmi a šanonů, grafické zpracování textů a fotografií brožur, desek s chlopněmi a šanonů a za udělení práva zadavateli dílo užít (licenci) v rozsahu uvedeném v článku III. této zadávací dokumentace a veškeré náklady na pořízení překladů textů do požadovaných jazyků a fotografií, tisk sjednaného počtu brožur, desek s chlopněmi a šanonů a jejich dodání zadavateli.

Cena díla bude uhrazena vybranému uchazeči jednorázově po předání sjednaného počtu brožur, desek s chlopněmi a šanonů zadavateli v jeho sídle na základě vystavené faktury, a to na účet vybraného zájemce vedený u peněžního ústavu.

Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (pakliže vybraný uchazeč bude plátcem DPH) a její splatnost bude 21 dnů od doručení zadavateli. Nebude-li mít faktura tyto náležitosti, její splatnost po doručení zadavateli nenastane. Zadavatel v tomto případě bez odkladu písemně vytkne vybranému uchazeči vady faktury; vybraný uchazeč na základě oprávněné výzvy zadavatele vystaví novou fakturu splňující všechny požadované náležitosti; splatnost této faktury bude stejná jako u předcházející, vadné faktury a počne běžet dnem následujícím po jejím doručení zadavateli.

VI. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty nebo k jiným změnám daňových předpisů, které mají vliv na výši ceny. Kromě těchto vyjmenovaných případů nesmí vybraný uchazeč překročit výši nabídkové ceny.

VII. Požadavky na splnění kvalifikace

A.

Uchazeč musí splňovat **základní kvalifikační předpoklady**, uvedené § 53 odst.1 zákona o veřejných zakázkách. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti,

podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 obchodního zákoníku,

d) na jehož majetek není prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona o veřejných zakázkách požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu musí být zřejmé, že splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

B.

Uchazeč musí prokázat splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**, jejichž splnění bezprostředně souvisí s předmětem zakázky, předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů,
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

C.

Uchazeč musí prokázat splnění **technických kvalifikačních předpokladů** předložením následujících listin:

- a) seznamu významných služeb – zakázek na zhotovení propagačních materiálů, které se shodují s touto veřejnou zakázkou oborem (tj. jde o zakázky v oblasti cestovního ruchu) nebo způsobem provedení (tj. formátem, použitým materiálem, knihařským zpracováním apod.). Uchazeč uvede v seznamu pouze zakázky realizované v posledních 3 letech, u kterých cena fakturovaná objednateli přesáhla částku 150.000,- Kč bez DPH, a jejich rozsah a dobu poskytnutí služeb. Jako přílohu tohoto seznamu zájemce připojí
 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,
- b) předložením přehledu o technickém vybavení, kterým bude uchazeč disponovat při poskytování služeb,
- c) předložením vzorků - výsledků alespoň 3 obdobných zakázek na zhotovení propagačních materiálů, které se shodují s touto veřejnou zakázkou buď oborem (tj. jde o zakázky v oblasti cestovního ruchu) nebo způsobem provedení (tj. formátem, použitým materiálem, knihařským zpracováním apod.), které uchazeč realizoval v posledních 3 letech pro jiné objednatele.

VIII. Podmínky zadávacího řízení

1. Požadavky na zpracování nabídky

Listiny prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče k plnění veřejné zakázky (s výjimkou ukázek obdobných zakázek, které uchazeč vytvořil v posledních 3 letech pro jiné objednatele) předloží uchazeč spolu s jejich seznamem a návrhem smlouvy o dílo ve **svázané v brožуре** v tomto pořadí:

1. seznam všech uchazečem předkládaných listin včetně nabídky, které tvoří obsah brožury,
2. čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
3. oprávnění k podnikání,
4. výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm uchazeč zapsán,
5. seznam obdobných zakázek, které uchazeč realizoval v posledních 3 letech včetně přílohy,
6. přehled o technickém vybavení, kterým bude uchazeč disponovat při plnění zakázky,
7. návrh smlouvy o dílo,
8. případné další listiny předkládané uchazečem.

K brožуре přiloží uchazeč ukázky obdobných zakázek, které vytvořil v posledních 3 letech pro jiné objednatele.

Dále uchazeč k brožуре přiloží makety obálky a vnitřní strany brožury, desek s chlopněmi a šanonů a nosič CD-ROM s grafickými návrhy obálky a vnitřní strany brožury, desek s chlopněmi a šanonů jako součást nabídky.

Nepředloží-li uchazeč všechny zadavatelem požadované listiny a ukázky nebo nepředloží-li tyto listiny v požadované formě (tj. ve svázané brožуре) nebo v zadavatelem stanoveném pořadí, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění kvalifikace.

2. Lhůta a místo pro podání nabídek

Uchazeč předloží zadavateli svoji písemnou nabídku včetně požadovaných dokladů, příp. prohlášení prokazujících splnění zadavatelem stanovených kvalifikačních kritérií nejpozději do

dne 20. září 2006, 12:00 hod.

Nabídka včetně požadovaných dokladů, příp. prohlášení musí být do uvedené doby doručeny **Krajskému úřadu Královéhradeckého kraje** se sídlem Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, a to v uzavřené obálce označené nápisem „**Neotvírat – veřejná zakázka na brožury, desky s chlopněmi a šanony**“.

Nabídku včetně požadovaných dokladů, příp. prohlášení lze doručit osobně na podatelnu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (ve dnech pondělí a středa v době od 8:00 do 17:00 hodin; v úterý, čtvrtek a pátek od 8:00 do 14:00 hodin) nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb jako doporučenou zásilku.

Uchazeč je vázán svoji nabídkou do dne 31. prosince 2006.

3. Základní kritérium pro zadání zakázky a způsob hodnocení nabídek

Zadavatelem zvoleným základní kritériem pro zadání zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Nabídka bude posuzována podle následujících dílčích kritérií, kterým byla zadavatelem stanovena dále uvedená váha, která je vyjádřena v procentech:

- a) **nabídková cena** 50 %
- b) **grafická úroveň návrhů** 50 %.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce přidělí podle dílčího kritéria bodovou hodnotu, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (tj. nabídkovou cenu) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritérium, které nelze vyjádřit číselně (tj. grafickou úroveň návrhů), sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek podle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

4. Hodnotící komise

Pro otevírání obálek, hodnocení a posouzení předložených nabídek jmenoval zadavatel hodnotící komisi ve složení

a) členové:

1. Helmut Dohnálek, 1. náměstek hejtmana Královéhradeckého kraje
2. Miloslav Plass, 4. náměstek hejtmana Královéhradeckého kraje
3. Jaromír Kratěna, člen Zastupitelstva Královéhradeckého kraje
4. Ing. Jaroslav Sibera, vedoucí oddělení regionálního rozvoje a cestovního ruchu odboru regionálního rozvoje, cestovního ruchu, kultury a volnočasových aktivit Krajského úřadu Královéhradeckého kraje
5. Ing. Petr Vinklář, referent tiskového oddělení odboru kanceláře hejtmana Krajského úřadu Královéhradeckého kraje

b) náhradníci:

1. Ivan Doležal, člen Rady Královéhradeckého kraje
2. Ing. Tomáš Šubert, člen Rady Královéhradeckého kraje
3. Petr Kuřík, 3. náměstek hejtmana Královéhradeckého kraje
4. Ing. Vlasta Kratochvílová, odborná referentka oddělení cestovního ruchu odboru regionálního rozvoje, územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje
5. Ing. Tomáš Slavík, vedoucí odboru kanceláře hejtmana Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.

5. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkou budou otevřeny **dne 21. září v 15:00 hod. v budově Krajského úřadu Královéhradeckého kraje**, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.

6. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit toto zadávací řízení do doby uzavření smlouvy.

V Hradci Králové dne

Ing. Pavel Bradík
hejtman Královéhradeckého kraje

seznam příloh : Příloha č. 1 (Technická specifikace předmětu veřejné zakázky)
Příloha č. 2 (Požadavky na zpracování nabídkové ceny)
1 x CD-ROM obsahující grafický manuál jednotného vizuálního stylu
Královéhradeckého kraje a loga SROP a EU

Příloha č. 1

Technická specifikace předmětu veřejné zakázky

1. brožurka – Krkonoše CZ

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

2. brožurka – Krkonoše ENG, GER, POL

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

3. brožurka – Podzičinsko CZ

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)

Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

4. brožurka – Podzvičinsko ENG, GER, POL

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

5. brožurka – Kladské pomezí CZ

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

6. brožurka – Kladské pomezí ENG, GER, POL

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	

Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

7. brožurka – Český ráj CZ

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

8. brožurka – Český ráj ENG, GER, POL

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

9. brožurka – Orlické hory CZ

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

10. brožurka – Orlické hory ENG, GER, POL

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

11. brožurka – Hradecko CZ

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²

Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

12. brožurka – Hradecko ENG, GER, POL

Počet kusů	5000
Formát	A4
Obálka	
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Vnitřní blok	
Počet stran bez obálky	24
Typ papíru	Křída lesk 150g/m ²
Barevnost	4/4 (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	bez úprav
Knihařské zpracování	V1 (vazba šitá na 2 očka)

13. desky s chlopněmi

Počet kusů	3000
Formát	standardní pro dokumenty formátu A4, s hřbetem 5mm
Typ papíru	Křída lesk 250g/m ²
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Knihařské zpracování	výsek pro vizitku

14. šanon

Počet kusů	1000
Formát	standardní pro dokumenty formátu A4, s hřbetem 40mm s mechanikou pro uchycení brožurek formátu A4 na dvě očka
Materiál	karton, potažený lesklou křídou s matným laminem
Barevnost	
1. strana	4 barvy (plnobarevný CMYK)
2. strana	0
Povrchová úprava	
1. strana	lamino-mat
2. strana	bez úprav
Knihařské zpracování	možnost uchycení CD/DVD v papírové pošetce o rozměru ... a váze ...

Příloha č. 2

Cenová tabulka

Cena za jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky (v Kč)					Celková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky (v Kč)
Kreativní práce	DTP práce	Pořízení fotografií	Pořízení překladů	Výroba	