

**Zadávací dokumentace**  
**v rámci zjednodušeného podlimitního řízení na služby**

---

**v souladu se zákonem 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, Směrnicí č.3 Rady  
Královéhradeckého kraje a Pokyny pro zadávání veřejných zakázek Regionálního operačního  
programu NUTS II Severovýchod**

Zadavatel:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) zákona
Právní forma:	kraj
Název zadavatele:	<b>Královéhradecký kraj</b>
Sídlo zadavatele:	<b>Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové</b>
IČ:	70 88 95 46
DIČ:	-
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Pavel Bradík, hejtman
Kontaktní osoby:	Ing. Hana Fryčková
e-mail:	hfryckova@kr-kralovehradecky.cz
telefon:	495 817 213
fax:	495 817 336

Název zakázky:

**„Spoluúčast turisticky významných území Královéhradeckého kraje na realizaci  
projektu Cílená prezentace a propagace Královéhradeckého kraje jako celku“**

-  
**Hradecko**

## OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

<b>1. Identifikační údaje .....</b>	<b>3</b>
1.1. Identifikační údaje zadavatele:.....	3
1.2. Zástupce zadavatele .....	3
1.3. Údaje o uchazečích .....	3
<b>2. Údaje o zakázce .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky: .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Termíny plnění zakázky: .....</b>	<b>6</b>
<b>6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče: .....</b>	<b>6</b>
6.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 splňuje dodavatel:.....	6
6.2. Profesní kvalifikační předpoklady §54 a) .....	7
6.3. Technická kvalifikace § 56 .....	7
6.4. Neprokázání kvalifikace .....	8
<b>7. Zadávací podklady: .....</b>	<b>8</b>
<b>8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky: .....</b>	<b>8</b>
8.1. Krycí list nabídky, který bude obsahovat:.....	9
8.2. Čestné prohlášení uchazeče dle §68 odst.2 zákona o vázanosti nabídky .....	9
8.3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle čl. 6 zadávací dokumentace. ....	9
8.4. Návrh smlouvy.....	9
8.5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....	9
<b>9. Místo a doba pro podání nabídek .....</b>	<b>10</b>
<b>10. Otevírání obálek .....</b>	<b>10</b>
<b>11. Dodatečné informace k zadání .....</b>	<b>10</b>
<b>12. Změna podmínek zadávací dokumentace .....</b>	<b>11</b>
<b>13. Zrušení zadávacího řízení.....</b>	<b>11</b>
<b>14. Platební podmínky: .....</b>	<b>11</b>
<b>15. Způsob a kriteria hodnocení nabídek.....</b>	<b>12</b>
15.1. Posouzení formální správnosti nabídky: ANO - NE.....	12
15.2. Hodnocení věcného obsahu nabídky: .....	12
15.3. Hodnocení nabídek: .....	13
<b>16. Ostatní podmínky .....</b>	<b>13</b>

## 1. Identifikační údaje

### 1.1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel ve smyslu zákona:	územní samosprávný celek - § 2 odst. 2 písm. c) zákona
Právní forma:	kraj
Název zadavatele:	<b>Královéhradecký kraj</b>
Sídlo zadavatele:	<b>Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové</b>
IČ:	70 88 95 46
DIČ:	-
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Pavel Bradík, hejtman
Kontaktní osoby:	Ing. Hana Fryčková
E-mail:	hfryckova@kr-kralovehradecky.cz
Telefon:	495 817 213
Fax:	495 817 336

### 1.2. Zástupce zadavatele

Název	Centrum evropského projektování a.s.
Sídlo	Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové
IČ:	275 29 576
DIČ:	CZ 275 29 576
Zapsána:	v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2674
Kontaktní osoby:	Mgr. Hana Klikarová, Ing. Jiří Mošna
E-mail:	<a href="mailto:klikarova@cep-rra.cz">klikarova@cep-rra.cz</a> , <a href="mailto:mosna@cep-rra.cz">mosna@cep-rra.cz</a>
Telefon:	495 817 806, 495 817 817
Fax:	495 817 848

### 1.3. Údaje o uchazečích

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

#### **Právnícké osoby:**

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo

Jméno, příjmení a funkce člena statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

### **Fyzické osoby**

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Místo podnikání, případně bydliště

Identifikační číslo, DIČ

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

## **2. Údaje o zakázce**

Zadavatel chce realizovat projekt zvaný „ **Cílená prezentace a propagace Královéhradeckého kraje jako celku** “. Bude financován z Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, prioritní osy 3 Cestovní ruch, oblasti podpory 3.2 Marketingové a koordinační aktivity v oblasti cestovního ruchu.

S ohledem na územní rozdělení předmětu plnění, se zadavatel rozhodl rozdělit zakázku na 5 částí

Krkonoše a Podkrkonoší (1.část zakázky)

Český ráj (2. část zakázky)

Orlické hory a Podorlicko (3. část zakázky)

Kladské pomezí (4. část zakázky)

Hradecko (5. část zakázky)

**Zadavatel vyhlašuje opakované zadávací řízení, kterým chce oslovit uchazeče, kteří mají zájem podat nabídku jen do 5. části zakázky - území Hradecka.**

## **3. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky:**

Jedná se o zjednodušené podlimitní řízení .

Předmětem zakázky je :

organizační zabezpečení a realizace jednotlivých aktivit projektu “**Cílená prezentace a propagace Královéhradeckého kraje jako celku**“, který je zaměřen na sjednocení a ucelení prezentace a propagace turisticky významných území Královéhradeckého kraje – **Území Kraje je rozděleno do 5 územních celků: Krkonoše a Podkrkonoší, Český ráj, Orlické hory a Podorlicko, Kladské pomezí a Hradecko** - (dále jen TVÚ), vymezených na základě usnesení Zastupitelstva Královéhradeckého kraje č.22/1448/2007.

Na plnění tohoto úkolu bude participovat Královéhradecký kraj ve spolupráci s vybranými zástupci TVÚ, kteří na základě zadání této veřejné zakázky budou aktivity související s projektem realizovat na

území jednotlivých TVÚ. Popis jednotlivých projektových aktivit a výčet povinností zástupců jednotlivých TVÚ je přílohou č.1a) této zadávací dokumentace.

Cílem zakázky je sjednotit systém propagace aktivit a atraktivit Královéhradeckého kraje, jenž by měl vyústit ve zvýšení zájmu domácích i zahraničních turistů o území Královéhradeckého kraje. Součinnost, spolupráce a koordinace v rámci realizace projektu bude probíhat zejména za účelem zvýšení kvality služeb, jednotné propagace stávajících i nových produktů a zkvalitňování a propojování různých forem turisticky využitelných informací.

Aktivita, které budou prostřednictvím spolupráce Královéhradeckého kraje a zástupců jednotlivých TVÚ v rámci projektu realizovány:

- Organizace Press (fam) tripu
- Inzerce v tiskovinách
- Aktualizace a doplnění fotobanky
- Aktualizace DVD a elektronické vizitky
- Účast na zahraničních veletrzích
- Prezentace Královéhradeckého kraje a jeho TVÚ formou infovláčku
- Příprava tematických propagačních brožur nebo návrh schématu na jejich tvorbu

#### **4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3.363 932,- Kč včetně DPH.

V ceně veřejné zakázky je zohledněn rozsah činností zástupců TVÚ (koordináční a metodická činnost v rámci realizace jednotlivých aktivit – TVÚ Krkonoše a Podkrkonoší a TVÚ Český ráj a přesah jednotlivých TVÚ do sousedních krajů).

**Maximální cena veřejné zakázky pro turisticky významné území Hradecko činí 577.442,- Kč včetně DPH.**

Finanční odměna za realizaci jednotlivých projektových aktivit bude dodavateli (komisionáři) poskytována formou pravidelných měsíčních splátek. Výplata těchto splátek bude podmíněna dodavatelem sestavenou a zadavatelem odsouhlasenou měsíční zprávou o stavu realizace dané projektové aktivity, resp. aktivit doplněných o timesheety.

Součástí této odměny jsou veškeré náklady, vynaložené na realizaci uvedených aktivit v této dokumentaci. Součástí měsíčních splátek nebudou zahraniční cestovní výlohy (ubytování, diety, doprava v zahraničí a doprava do zahraničí v případě, že nebude zajišťována Krajem a cestovní pojištění), které lze čerpat v rámci uvedené maximální ceny veřejné zakázky stanovené pro jednotlivá TVÚ.

Uvedené zahraniční cestovní výlohy budou zadavateli rovněž měsíčně fakturovány, a to na základě předložené objednávky zadavatelem a dle předložených dokladů.

Za náklady vynaložené v souvislosti s účastí dodavatele na zahraničních veletrzích se pro účely této smlouvy rozumí:

- a) náklady na ubytování,
- b) stravné (ve výši dle přísl. ustanovení zák. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů),
- c) náklady na dopravu z místa letu do zahraničí dle tabulky uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, je-li hrazena komisionářem
- d) náklady na dopravu v zahraničí,
- e) náklady na cestovní pojištění.

## 5. Termíny plnění zakázky:

předpokládaný termín zahájení prací:	15. 11. 2008
předpokládaný termín dokončení prací:	15.6. 2010

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče:

### 6.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 splňuje dodavatel:

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky,

musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- který není v likvidaci;
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

***Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení.***

## **6.2. Profesionální kvalifikační předpoklady §54 a)**

Profesionální kvalifikační kritéria prokazuje uchazeč předložením:

výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

***Dodavatel předloží výpis z obchodního rejstříku ve formě originálu nebo ověřené kopie listiny (nesmí být starší než 3 měsíce).***

## **6.3. Technická kvalifikace § 56**

k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele zadavatel požaduje:

1) Seznam minimálně 3 významných služeb v oblasti cestovního ruchu (produktové nebo programové balíčky, např. tematické stezky, komplexní nabídky turistické infrastruktury, farm tripy, press tripy) realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení vydané:

- veřejným zadavatelem, pokud byly tyto služby poskytnuty veřejnému zadavateli, nebo

- vydané jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli
- čestné prohlášení dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení této osoby získat z důvodů spočívající na její straně.

2) seznam minimálně 3 služeb realizovaných za pomoci zdrojů z EU nebo národních fondů nebo krajských grantových schémat. Tento seznam bude obsahovat osvědčení ke každé zakázce vydané či podepsané zadavatelem.

3) seznam služeb (minimálně 2 služby) v oblasti řízení a koordinace aktivit cestovního ruchu na území širšího územního celku (minim. mikroregionu). Tento seznam bude obsahovat termín, rozsah a hodnocení zadavatele

4) seznam minimálně 5 spolupracujících subjektů (obcí, infocenter). Seznam bude obsahovat termín, rozsah, reference zadavatele

#### **6.4. Nprokázání kvalifikace**

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

### **7. Zadávací podklady:**

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy: příloha č.1 – Popis jednotlivých aktivit a výčet povinností zástupců jednotlivých TVÚ, příloha č.2 – krycí list, příloha č.3 – návrh komisionářské smlouvy – varianta 2.

Případné dotazy pro přípravu nabídky zodpoví na uvedených kontaktech

Mgr. Hana Klikarová, Centrum evropského projektování a.s., Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové,  
e-mail: [klikarova@cep-rra.cz](mailto:klikarova@cep-rra.cz).

### **8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky:**

Nabídka bude předložena v jednom originále a jedné nascanované verzi originálu, včetně podpisů, v jednom vyhotovení na CD. Písemný originál nabídky bude v českém jazyce, strany nabídky budou očíslovány a seřazeny vzestupně. Celá nabídka bude sešita a opatřena podpisy uchazeče tak, aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s nabídkou.

Nabídka bude zpracována a řazena do jednotlivých oddílů v následujícím členění:



### **8.1. Krycí list nabídky, který bude obsahovat:**

- Název veřejné zakázky
- Údaje o zadavateli- název, sídlo, IČ:, kontakt. osoba
- Údaje o uchazeči – název , sídlo, IČ, DIČ, kontakt. os
- Celkovou nabídkovou cenu za plnění zakázky, cena bez DPH, cena s DPH
- jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

### **8.2. Čestné prohlášení uchazeče dle §68 odst.2 zákona o vázanosti nabídky**

Uchazeč je vázán svou nabídkou do 31.12.2008.

### **8.3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních kritérií dle čl. 6 zadávací dokumentace.**

### **8.4. Návrh smlouvy**

Uchazeč předloží v nabídce návrh komisionářské smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče s uvedením nabídkové ceny. Návrh smlouvy předkládá zadavatel a je přílohou č.3 této zadávací dokumentace.

Součástí smlouvy, uzavřené s vybraným uchazečem, bude následující ujednání:

- Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Dodavatel je povinen strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování z prostředků Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, prioritní osy 3, Cestovní ruch 3, oblasti podpory 3.2. Marketingové a koordinační aktivity v oblasti cestovního ruchu.
- Dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci po dobu stanovenou právními předpisy ČR, zároveň však alespoň do roku 2025.

### **8.5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Cena bude uvedena v korunách českých a bude ji možné překročit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.

*Nabídková cena bude uvedena v členění:*

- cena za organizační zajištění předmětu zakázky uvedená jako souhrn měsíčních splátek (21 měsíců) bez DPH a včetně DPH

- celková cena na úhradu zahraničního cestovního bez DPH a včetně DPH (vypočtená dle bodu VII. přílohy č.1 zadávací dokumentace) uvedená do maximální výše za celou dobu realizace projektu uvedené v příloze č.1 bodu VII.dle jednotlivých území.
- cena celkem bez DPH a včetně DPH

Takto stanovená cena bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## 9. Místo a doba pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **24. 10. 2008 v 15:00 hodin**. Všechny nabídky musí být doručeny zástupci zadavatele do skončení lhůty pro podání nabídky.

Nabídky se podávají na doručovací adrese zástupce zadavatele:

**Centrum evropského projektování a.s., Mgr. Hana Klikarová, Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové**

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hodin.

Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce, na přelepu opatřené razítkem uchazeče. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny „NEOTVÍRAT“ a označení, „**Spoluúčast turisticky významných území Královéhradeckého kraje na realizaci projektu Cílená prezentace a propagace Královéhradeckého kraje jako celku**“ - Hradecko

Nabídky doručené zástupci zadavatele po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zástupcem zadavatele na adrese výše uvedené.

## 10. Otevírání obálek

Jednání komise pro otevírání obálek, posouzení kvalifikace a hodnotící komise bude probíhat dne 27. 10. 2008 v 9:00 hod v budově zadavatele, v místnosti P1.412

## 11. Dodatečné informace k zadání

Vyzvaný dodavatel je oprávněn požadovat od zástupce zadavatele dodatečné informace k zadání. Žádost se podává zástupci zadavatele písemně nebo elektronicky nebo faxem a musí být zástupci zadavatele (výše uvedeným kontaktním osobám) doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadání doručené ve stanovené lhůtě zástupce zadavatele poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3

dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zástupce zadavatele i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, kteří byli k podání nabídky vyzváni.

## **12. Změna podmínek zadávací dokumentace**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadání zástupce zadavatele oznámí všem osloveným dodavatelům, kteří podali své nabídky v řádném termínu. Změna bude oznámena písemně, eventuálně elektronicky, spolu s oznámením prodloužení lhůty na podání příslušně přepracovaných nabídek. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

## **13. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy bez udání důvodu.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel nabídky v souladu se zákonem 137/2006, o veřejných zakázkách.

## **14. Platební podmínky:**

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Uchazeči bude zaplácena odměna – měsíční splátka za předpokladu řádného předložení hodnotící zprávy o aktuálním stavu právě realizované projektové aktivity a odsouhlasení jejího obsahu zadavatelem (osobou oprávněnou jednat ve věcech technických a administrativních uvedenou v záhlaví této smlouvy).

Tato odměna – měsíční splátka bude vyplacena vždy do 5 pracovních dnů ode dne odsouhlasení hodnotící zprávy bezhotovostním převodem na účet dodavatele uvedený ve smlouvě.

Náklady vynaložené dodavatelem v souvislosti s jeho účastí na zahraničních veletrzích budou zadavatelem uhrazeny na základě faktury – daňového dokladu. Každý takovýto náklad dodavatele musí být zadavateli prokazatelně doložen (např. potvrzený doklad o úhradě ubytování, cestovního pojištění, jízdné apod.). Pro prokázání nákladů nelze použít čestného prohlášení dodavatele..

## 15. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

### 15.1. Posouzení formální správnosti nabídky: ANO - NE

- nabídka byla předána zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem
- nabídka byla podepsána oprávněnou osobou
- nabídka obsahuje kompletní identifikaci uchazeče
- nabídka obsahuje doklady o způsobilosti uchazeče dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci

### 15.2. Hodnocení věcného obsahu nabídky:

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

#### 1. Cena – váha: 20%

Hodnotícím kritériem bude cena za organizační zajištění předmětu zakázky uvedená jako souhrn měsíčních splátek (21 měsíců) bez DPH a včetně DPH. Celková cena na úhradu zahraničního cestovného bez DPH a včetně DPH (vypočtená dle bodu VII. přílohy č.1 zadávací dokumentace) nebude předmětem hodnocení.

#### 2. Kvalita návrhu projektových aktivit – váha: 80%

s dílčími subkritérii:

- návrh tripu
- návrh inzerátu
- návrh řešení pojízdného informačního centra

Když všechna tato dílčí subkritéria mají stejnou váhu.

Pro hodnocení zadavatel požaduje:

- vytvoření návrhu tripu pro jednotlivá území
- vytvoření návrhu inzerátu – jeho grafické i obsahové provedení
- návrh řešení pojízdného informačního centra

Tyto návrhy požaduje zadavatel předložit jako součást nabídky a budou použity jako hodnotící kritéria pro vyhodnocení zakázky. Všechny návrhy budou předloženy v listinné podobě.

U těchto dílčích subkritérií bude rozhodující zejména originalita, způsob provedení a konkrétnost konceptu.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která vyjádří úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro dílčí hodnotící kritérium nabídková cena získá nejnižší nabídková cena 100 bodů a každá další hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro dílčí hodnotící kritérium kvalita návrhu projektových aktivit bude pro každé dílčí subkritérium sestaveno pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce bude přiřazeno nižší bodové hodnocení, a to o počet bodů odpovídajících podílu 100 a počtu účastníků. Celková bodová hodnota pro dílčí hodnotící kritérium kvalita návrhu projektových aktivit se vypočte tak, že se sečtou bodové hodnoty jednotlivých zájemců za jednotlivá dílčí subkritéria a tato hodnota se vydělí třemi.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

### **15.3. Hodnocení nabídek:**

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

## **16. Ostatní podmínky**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky dodavatele z hodnocení.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími zájemci, zadavatel všechny nabídky podané tímto uchazečem samostatně nebo společně s jinými zájemci, vyřadí.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného zájemce, který rovněž podal nabídku, jinak bude zadavatelem vyřazen. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více zájemců v tomto zadávacím řízení.

Dne .....2008

.....

Za zástupce zadavatele

Centrum evropského projektování a.s.

Mgr. Hana Klikarová

### Přílohy

1. Popis jednotlivých aktivit a výčet povinností zástupců jednotlivých TVÚ
2. Krycí list
3. Návrh komisionářské smlouvy – varianta 2